



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CONSELHO SUPERIOR**

Avenida Professor Mário Werneck, n.º 2590, Bairro Buritis, Belo Horizonte, CEP 30575-180, Estado de Minas Gerais

RESOLUÇÃO Nº 012 DE 01 DE JUNHO DE 2016.

Dispõe sobre a aprovação do Relatório de Gestão do Exercício de 2015 do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais.

O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Instituição, republicado com alterações no Diário Oficial da União do dia 28/06/2012, Seção I, Págs. 130, 131 e 132 e

Considerando: a Instrução Normativa TCU nº 63 de 01/09/2010; a Decisão Normativa TCU nº 146 de 30/09/2015; a Decisão Normativa TCU nº 147 de 11/11/2015; a Portaria TCU nº 321 de 30/11/2015 e a Portaria CGU nº 522 de 04/03/2015;

RESOLVE:

Art. 1º APROVAR o Relatório de Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, referente ao exercício de 2015, anexo.

Art. 2º Determinar que o Reitor do IFMG adote as providências cabíveis à aplicação da presente Resolução.

Art. 3º Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Belo Horizonte, MG 01 de junho de 2016.

Professor **KLÉBER GONÇALVES GLÓRIA**
Presidente do Conselho Superior do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais



**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E
TECNOLOGIA DE MINAS - IFMG**

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

**PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL
RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2015**

**Belo Horizonte
Abril de 2016**



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS - IFMG

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

PRESTAÇÃO DE CONTAS ORDINÁRIA ANUAL RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2015

Relatório de Gestão do exercício de 2015 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas ordinárias anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da Instrução Normativa TCU nº 63/2010, da Decisão Normativa TCU nº 146/2015 e da Portaria-TCU nº 321/2015 e das orientações do órgão de controle interno.

**Belo Horizonte
Abril de 2016**

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA DO IFMG – EXERCÍCIO 2015

Reitor

Caio Mário Bueno Silva - De 15/08/2011 a 21/09/2015

Kléber Gonçalves Glória - A partir de 22/09/2015

Chefia de Gabinete

Marilícia Brandão Mól Gonçalves - De 22/04/2009 a 21/09/2015

Angela Rangel Ferreira Tesser - A partir de 22/09/2015

Diretor de TI

Renato Machado de Godoy - De 14/06/2012 a 21/09/2015

Luiz Henrique Ferreira e Pereira - A partir de 22/09/2015

Diretora de Gestão de Pessoas

Cláudia Maria Teixeira Alves - De 31/01/2009 a 21/09/2015

Gabriela Marinho Fonseca - A partir de 22/09/2015

Diretor de Articulação e Políticas Especiais

Josiler Magno Macedo Reis - De 19/03/2010 a 29/05/2015

Pró-Reitor de Administração

Edmar Geraldo de Oliveira - De 09/05/2015 à 15/01/2015

Mariza Barcellos Goés - De 16/01/2015 a 21/09/2015

Olímpia de Sousa Marta - A partir de 22/09/2015

Pró-Reitor de Ensino

Washington Santos Silva - De 24/08/2011 a 15/01/2015

Mcglennon da Rocha Régis - De 16/01/2015 a 21/09/2015

Leila Maria Carvalho - A partir de 22/09/2015

Pró-Reitor de Extensão

Lucas Carlúcio Magalhães - De 24/08/2011 a 21/09/2015

Carlos Bernardes Rosa Júnior - A partir de 22/09/2015

Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

Lydia Armond Muzzi - De 02/02/2009 a 21/09/2015

Neimar Freitas Duarte - A partir de 22/09/2015

Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento

Rainer de Paula - De 09/05/2015 a 21/09/2015

Leandro Antônio da Conceição - A partir de 22/09/2015

Diretor-Geral do Campus Bambuí

Flávio Vasconcelos Godinho

Rafael Bastos Teixeira – a partir de 22/09/2015

Diretor-Geral do Campus Betim

Helbert Ribeiro de Sá

Luciana Batista de Lima - a partir de 22/09/2015

Diretor-Geral do Campus Congonhas

Joel Donizete Martins

Diretor-Geral do Campus Formiga

Robson de Castro Ferreira

Washington Santos da Silva - a partir de 22/09/2015

Diretor-Geral do Campus Governador Valadares

Rodrigo Marques de Oliveira

Willerson Custódio da Silva - a partir de 22/09/2015

Diretor-Geral do Campus Ouro Branco

Luiz Roque Ferreira

Laurence de Andrade Magalhães Gomes - a partir de 22/09/2015

Diretor-Geral do Campus Ouro Preto

Arthur Versiani Machado

Maria da Glória dos Santos Laia - a partir de 22/09/2015

Diretor-Geral do Campus Ribeirão das Neves

João Bosco de Oliveira Perdigão

Charles Martins Diniz - a partir de 22/09/2015

Diretora-Geral do Campus Sabará

Wanderci Alves Bitencourt

COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS – EXERCÍCIO 2015 (*)

(*) Nomeada pela Portaria IFMG nº 285 de 03/03/2016

- Leandro Antônio da Conceição
- Rainer de Paula
- Olímpia de Sousa Marta
- Evandro Francisco Carvalho
- Roberto de Oliveira Bezerra
- Paulo Cesar Lourenço da Silva
- Denise Ribeiro Santana
- Carlos Bernardes Rosa Júnior
- Neimar Freitas Duarte
- Mariza Barcellos Goes
- Matheus Costa Frade
- Luíz Henrique Ferreira e Pereira
- Gustavo Carvalho Souza
- Leila Maria Alves Carvalho
- Renan Inácio Ramos
- Ângela Rangel Ferreira Tesser
- Gizelle Jacinta Santos

SUMÁRIO

2. APRESENTAÇÃO	15
3. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS	17
3.1. IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE	17
3.2. FINALIDADE E COMPETÊNCIAS	18
3.2.1. <i>Finalidades Institucionais</i>	18
3.2.2. <i>Competências Institucionais</i>	19
3.3. NORMAS E REGULAMENTOS DE CRIAÇÃO, ALTERAÇÃO E FUNCIONAMENTO DO ÓRGÃO OU DA ENTIDADE	20
3.4. BREVE HISTÓRICO DO ÓRGÃO OU DA ENTIDADE.....	20
3.5. AMBIENTE DE ATUAÇÃO.....	21
3.6. ORGANOGRAMA	24
3.7. MACROPROCESSOS FINALÍSTICOS.....	29
4. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL	31
4.1. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL.....	31
4.1.1. <i>Informações sobre o programa de trabalho e as estratégias de execução</i>	31
4.1.2. <i>Descrição sintética dos objetivos do exercício</i>	31
4.1.2.1. Gestão de Pessoas.....	32
4.1.2.2. Gestão Administrativa e Financeira	32
4.1.2.3. Bibliotecas.....	33
4.1.2.4. Comunicação e Marketing Institucional.....	33
4.1.2.5. Ensino.....	33
4.1.2.6. Extensão.....	34
4.1.2.7. Pesquisa e Inovação Tecnológica	35
4.1.2.8. Tecnologia da Informação.....	35
4.1.2.9. Assistência Estudantil.....	36
4.1.2.10. Infraestrutura física e instalações acadêmicas.....	36
4.1.3. <i>Estágio de implementação do planejamento estratégico</i>	44
4.1.4. <i>Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos</i>	44
4.2. FORMAS E INSTRUMENTOS DE MONITORAMENTO DA EXECUÇÃO E DOS RESULTADOS DOS PLANOS	45
4.3. DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO	45
4.3.1. <i>Objetivos estabelecidos no PPA de responsabilidade da unidade e resultados alcançados</i>	45
4.3.2. <i>Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade</i>	45
4.3.3. <i>Fatores intervenientes no desempenho orçamentário</i>	51
4.3.4. <i>Demonstrativo da execução das despesas</i>	51
4.3.5. <i>Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento</i>	51
4.3.6. <i>Restos a pagar de exercícios anteriores</i>	51
4.3.7. <i>Execução descentralizada com transferência de recursos</i>	52
4.3.7.1. Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas.....	53
4.3.8. <i>Informações sobre a realização das receitas</i>	53
4.3.9. <i>Informações sobre a execução das despesas</i>	55
4.3.9.1. Informações sobre transferências de recursos às Agências de Correios Comunitárias	56
4.3.9.2. Situação das obras realizadas em parceria com a Caixa Econômica Federal	57
4.3.9.3. Acompanhamento das ações da Caixa Econômica Federal previstas nos contratos de obras.....	57
4.3.9.4. Informações sobre os projetos desenvolvidos por fundações de apoio	57
4.3.9.5. Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas.....	57
4.3.9.6. Informações sobre os auxílios prestados por intermédio de convênios.....	57
4.3.9.7. Informações sobre os termos de cooperação firmados com a Organização Pan-Americana de Saúde/Organização Mundial da Saúde - Opas/OMS	57
4.3.9.8. Informações sobre a descentralização de recursos para o atendimento das ações preparatórias dos Jogos Olímpicos e Paralímpicos de 2016	57
4.3.10. <i>Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo B e cartões de pagamento do governo federal</i>	57
4.4. DESEMPENHO OPERACIONAL	59
4.5. INFORMAÇÕES SOBRE O PLANO NACIONAL DE CARACTERIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO IMOBILIÁRIO DA UNIÃO.....	60
4.6. INFORMAÇÕES SOBRE A CARTEIRA E AS OPERAÇÕES DE FINANCIAMENTO.....	60

2016	4.7	INFORMAÇÕES SOBRE O ACOMPANHAMENTO DAS OBRAS RELACIONADAS AOS JOGOS OLÍMPICOS E PARALÍMPICOS DE 60	
	4.8	PRINCIPAIS PROJETOS DE PESQUISA E DESENVOLVIMENTO	60
	4.9	DESEMPENHO QUANTO ÀS METAS DE UNIVERSALIZAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA	60
TELEFONIA FIXA COMUTADA	4.10	DESCRIÇÃO E ANÁLISE DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PARA REVISÃO DOS CONTRATOS DE CONCESSÃO DO SERVIÇO DE	61
	4.11	GESTÃO DAS MULTAS APLICADAS EM DECORRÊNCIA DA ATIVIDADE DE FISCALIZAÇÃO	61
	4.12	PROJETOS DE OBRAS DE AUDIOVISUAL	61
	4.13	RENÚNCIA DE RECEITAS	61
	4.14	APRESENTAÇÃO E ANÁLISE DE INDICADORES DE DESEMPENHO	61
	4.14.1	<i>Indicadores Específicos</i>	61
	4.14.1.1	Ensino	61
	4.14.1.2	Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação	62
	4.14.1.3	Extensão	64
	4.14.1.4	Programa de Assistência Estudantil	78
	4.14.2	<i>Informações e indicadores sobre o desempenho operacional</i>	81
de Contas da União	4.14.3	<i>Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberações do Tribunal</i>	81
	4.14.3.1	Indicadores de Gestão das IFET nos Termos do Acórdão TCU n° 2.267/2005	81
	4.14.3.2	Análise dos Resultados dos Indicadores de Gestão das IFET	83
	5.	GOVERNANÇA	101
	5.1	DESCRIÇÃO DAS ESTRUTURAS DE GOVERNANÇA	101
	5.2	INFORMAÇÕES SOBRE OS DIRIGENTES E COLEGIADOS	101
	5.3	PAPÉIS E FUNCIONAMENTO DOS COLEGIADOS	101
E SOCIEDADES DE PROPÓSITO ESPECÍFICO	5.4	POLÍTICAS DE DESIGNAÇÃO DE REPRESENTANTES NAS ASSEMBLEIAS E NOS COLEGIADOS DE CONTROLADAS, COLIGADAS	104
	5.5	INFORMAÇÕES SOBRE A COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO CONTRATO DE GESTÃO	104
	5.6	MODELOS DE GOVERNANÇA DA ENTIDADE EM RELAÇÃO ÀS EMPRESAS DO CONGLOMERADO	104
	5.7	ATUAÇÕES DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA	104
	5.8	ATIVIDADES DE CORREIÇÃO E APURAÇÃO DE ILÍCITOS ADMINISTRATIVOS	106
	5.9	GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES INTERNOS	108
<i>Resolução CMN 2.554/98.</i>	5.9.1	<i>Relatórios semestrais sobre os controles internos do Banco elaborados em observância à</i>	108
	5.10	POLÍTICA DE REMUNERAÇÃO DOS ADMINISTRADORES E MEMBROS DE COLEGIADOS	108
	5.11	INFORMAÇÕES SOBRE A EMPRESA DE AUDITORIA INDEPENDENTE CONTRATADA	108
	5.12	INFORMAÇÕES SOBRE A EMPRESA DE AUDITORIA INDEPENDENTE CONTRATADA	108
	6.	RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE	109
	6.1	CANAIS DE ACESSO DO CIDADÃO	109
	6.2	CARTA DE SERVIÇOS AO CIDADÃO	109
	6.3	AFERIÇÃO DO GRAU DE SATISFAÇÃO DOS CIDADÃOS-USUÁRIOS	110
	6.4	MECANISMOS DE TRANSPARÊNCIA DAS INFORMAÇÕES RELEVANTES SOBRE A ATUAÇÃO DA UNIDADE	110
	6.5	AVALIAÇÃO DOS PRODUTOS E SERVIÇOS PELOS CIDADÃOS-USUÁRIOS	110
	6.6	MEDIDAS PARA GARANTIR A ACESSIBILIDADE AOS PRODUTOS, SERVIÇOS E INSTALAÇÕES	110
	7.	DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS	112
	7.1	DESEMPENHO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO	112
RELACIONADOS À EDUCAÇÃO SUPERIOR	7.2	INFORMAÇÕES SOBRE AS MEDIDAS PARA GARANTIR A SUSTENTABILIDADE FINANCEIRA DOS COMPROMISSOS	115
E MENSURAÇÃO DE ATIVOS E PASSIVOS	7.3	TRATAMENTO CONTÁBIL DA DEPRECIÇÃO, DA AMORTIZAÇÃO E DA EXAUSTÃO DE ITENS DO PATRIMÔNIO E AVALIAÇÃO	115
	7.4	SISTEMÁTICA DE APURAÇÃO DE CUSTOS NO ÂMBITO DA UNIDADE	115
PATRIMONIAL	7.5	INFORMAÇÕES SOBRE A CONFORMIDADE CONTÁBIL DOS ATOS E FATOS DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, FINANCEIRA E	116
ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA DO GOVERNO FEDERAL	7.6	DECLARAÇÃO DO CONTADOR SOBRE A FIDELIDADE DOS REGISTROS CONTÁBEIS NO SISTEMA INTEGRADO DE	116
	7.7	DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS	117

8.	ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO	118
8.1	GESTÃO DE PESSOAS	118
8.1.1	<i>Estrutura de pessoal da unidade.....</i>	<i>118</i>
8.1.1.1	Informações específicas sobre o pessoal lotado na Coordenação-Geral de Inovação Tecnológica - CGIT/MCTI	118
8.1.1.2	Informações específicas sobre a estrutura de pessoal.....	119
8.1.1.2.1	Qualificação e capacitação da Força de Trabalho	119
8.1.2	<i>Demonstrativo das despesas com pessoal.....</i>	<i>121</i>
8.1.3	<i>Informações sobre os controles para mitigar riscos relacionados ao pessoal</i>	<i>122</i>
8.1.4	<i>Concessão de Gratificações Temporárias das Unidades dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal</i>	<i>122</i>
8.1.5	<i>Pessoal requisitado dos quadros de órgão ou entidade da Administração Pública Federal</i>	<i>123</i>
8.1.6	<i>Medidas para o ressarcimento de valores pagos indevidamente a servidores movimentados em razão de missões permanentes ou provisórias</i>	<i>123</i>
8.1.7	<i>Demonstração das iniciativas de cobrança de valores pagos indevidamente a servidores removidos em razão de missões permanentes.....</i>	<i>123</i>
8.1.8	<i>Entidades fechadas de previdência complementar patrocinadas</i>	<i>123</i>
8.1.9	<i>Controles internos das concessões de bolsas dos programas de estudantes</i>	<i>123</i>
8.1.10	<i>Contratação de pessoal de apoio e de estagiários.....</i>	<i>123</i>
8.1.11	<i>Contratações de consultores para projetos de cooperação técnica com organismos internacionais</i>	<i>127</i>
8.1.12	<i>Contratação de mão de obra temporária</i>	<i>127</i>
8.2	GESTÃO DO PATRIMÔNIO E DA INFRAESTRUTURA	131
8.2.1	<i>Gestão da frota de veículos própria e terceirizada</i>	<i>131</i>
8.2.2	<i>Política de destinação de os veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições</i>	<i>139</i>
8.2.3	<i>Gestão do patrimônio imobiliário da União.....</i>	<i>139</i>
8.2.4	<i>Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas</i>	<i>140</i>
8.2.5	<i>Demonstração da situação dos imóveis da União</i>	<i>148</i>
8.2.6	<i>Informações sobre a gestão dos ativos imobiliários e sobre o Plano Nacional de Desimobilização</i>	<i>149</i>
8.2.7	<i>Informações sobre os imóveis locados de terceiros</i>	<i>149</i>
8.2.8	<i>Informações sobre as principais obras e serviços de engenharia relacionados à atividade-fim</i>	<i>149</i>
8.3	GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	152
8.3.1	<i>Principais sistemas de informações</i>	<i>152</i>
8.4	GESTÃO AMBIENTAL E SUSTENTABILIDADE	161
8.4.1	<i>Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras</i>	<i>161</i>
9.	CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE	163
9.1	TRATAMENTO DE DETERMINAÇÕES E RECOMENDAÇÕES DO TCU	163
9.2	TRATAMENTO DE RECOMENDAÇÕES DO ÓRGÃO DE CONTROLE INTERNO	163
9.3	MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PARA A APURAÇÃO DE RESPONSABILIDADE POR DANO AO ERÁRIO	169
9.4	MEDIDAS ADMINISTRATIVAS E JUDICIAIS PARA A COBRANÇA DA DÍVIDA PREVIDENCIÁRIA E NÃO PREVIDENCIÁRIA...	169
9.5	INFORMAÇÕES SOBRE O CRONOGRAMA DE SUBSTITUIÇÃO DE TRABALHADORES TERCEIRIZADOS IRREGULARES NO ÂMBITO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA, AUTÁRQUICA E FUNDACIONAL	169
9.6	INFORMAÇÕES SOBRE A ATUAÇÃO EM BENEFÍCIOS DE PRESTAÇÃO CONTINUADA.....	169
9.7	INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO DE CERTIFICADOS DE ENTIDADES BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	169
9.8	INFORMAÇÕES SOBRE O CREDENCIAMENTO DAS OFICINAS REGIONAIS DE EXTINTORES DE INCÊNDIO PERANTE O INMETRO	169
9.9	DEMONSTRAÇÃO DA CONFORMIDADE DO CRONOGRAMA DE PAGAMENTOS DE OBRIGAÇÕES COM O DISPOSTO NO ART. 5º DA LEI 8.666/1993.....	169
9.10	INFORMAÇÕES SOBRE AS AÇÕES DE PATROCÍNIO	169
9.11	GESTÃO DE PRECATÓRIOS	169
9.12	INFORMAÇÕES SOBRE A APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO FCDF DESTINADOS ÀS ÁREAS DE SAÚDE E EDUCAÇÃO..	169

9.13	INFORMAÇÕES SOBRE A REVISÃO DOS CONTRATOS VIGENTES FIRMADOS COM EMPRESAS BENEFICIADAS PELA DESONERAÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO.....	170
9.14	INFORMAÇÕES SOBRE AS AÇÕES DE PUBLICIDADE E PROPAGANDA.....	170
10.	OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES	171
11.	ANEXOS E APÊNDICES.....	172
11.1	ANEXO I - PORTARIA IFMG 285 DE 03 DE MARÇO DE 2016 - DISPÕE SOBRE COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2015	172
12.	RELATÓRIO E/OU PARECER DA UNIDADE DE AUDITORIA INTERNA	175
13.	PARECER DE COLEGIADO	178
14.	RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO DE RESULTADOS DE CONTRATO DE GESTÃO	179
15.	PARECER DO DIRIGENTE DE ÓRGÃO OU ENTIDADE RESPONSÁVEL PELA SUPERVISÃO DE CONTRATO DE GESTÃO	179
16.	RELATÓRIO DE BANCO OPERADOR DE RECURSOS DE FUNDOS.....	179
17.	RELATÓRIO DE INSTÂNCIA OU ÁREA DE CORREIÇÃO	180
18.	RELATÓRIO RESUMIDO DO COMITÊ DE AUDITORIA	180
19.	RELATÓRIO DE AUDITOR INDEPENDENTE.....	181
20.	DECLARAÇÕES DE INTEGRIDADE.....	182
22.1	INTEGRIDADE E COMPLETEZ DAS INFORMAÇÕES DOS CONTRATOS E CONVÊNIOS NOS SISTEMAS ESTRUTURANTES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL.....	182
22.2	INTEGRIDADE E COMPLETEZ DOS REGISTROS DE INFORMAÇÕES NO SISTEMA DE APRECIÇÃO E REGISTRO DOS ATOS DE ADMISSÃO E CONCESSÕES	182
22.3	INTEGRIDADE E COMPLETEZ DO ATENDIMENTO DOS REQUISITOS DA LEI 8.730/1993 QUANDO À ENTREGA DAS DECLARAÇÕES DE BENS E RENDAS.....	183
21.	INFORMAÇÕES SUPLEMENTARES	184

Lista de Tabelas

Tabela 1 - Identificação da UJ – Relatório de Gestão Individual	17
Tabela 2 - Constituintes do IFMG por Mesorregião do Estado de Minas Gerais	22
Tabela 3 - Área de atuação acadêmica do IFMG	23
Tabela 4 -Matriz Swot 2014.....	23
Tabela 5 - Criação, ampliação e adequação dos ambientes de ensino e aprendizagem.....	37
Tabela 6 - Criação e adequação das instalações administrativas, gabinetes para docentes/coordenadores de cursos, ambientes de serviços e apoio.....	38
Tabela 7 - Criação e ampliação de áreas de lazer e atividades esportivas	39
Tabela 8 - Criação e ampliação de áreas de bibliotecas	40
Tabela 9 - Criação e adequação das áreas de auditórios e anfiteatros.....	40
Tabela 10 - Criação e ampliação das instalações rurais e alojamentos	41
Tabela 11 - Criação e adequação das áreas de urbanização e paisagismo	41
Tabela 12 - Elaboração e execução de projetos de instalações especiais.....	42
Tabela 13 - Adequação da segurança do trabalho do IFMG.....	43
Tabela 14 - Promoção da acessibilidade no IFMG	43
Tabela 15 - Metas e ações complementares para o desenvolvimento da infraestrutura física.....	44
Tabela 16 -Processos de Proteção efetuados no INPI, IFMG, 2015.....	64
Tabela 17 - Cursos de Extensão	65
Tabela 18 -Projetos de extensão.....	68
Tabela 19 - Eventos de Extensão realizados em 2015	74
Tabela 20 - Número de visitas técnicas realizadas em 2015.....	78
Tabela 21 - Quantitativo de estágios realizados em 2015.....	78
Tabela 22 - Auxílios econômicos concedidos em 2015.....	79
Tabela 23 - Quantitativo de bolsas de Mérito Acadêmico concedidas em 2015	80
Tabela 24 - Atividades Acadêmicas em 2015.....	81
Tabela 25 - Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU n.º 2.267/2005.....	82
Tabela 26 - Indicador socioeconômico	83
Tabela 27 - Relação de candidato por vaga – IFMG.....	84
Tabela 28 - Relação candidato vaga por campus	85
Tabela 29- Relação ingressos por matrícula atendida – IFMG	87
Tabela 30 - Relação ingressos por matrícula atendida – Série histórica.....	87
Tabela 31 - Relação de concluintes por matrícula atendida – IFMG.....	89
Tabela 32- Relação de concluintes por matrícula atendida – Série histórica.....	90
Tabela 33 -Índice de eficiência acadêmica de concluintes – IFMG	92

Tabela 34 - Índice de eficiência acadêmica de concluintes – Série histórica	93
Tabela 35 - Índice de retenção do fluxo escolar – IFMG.....	95
Tabela 36 - Índice de retenção do fluxo escolar – Série histórica.....	96
Tabela 37 - Relação de alunos por docentes em tempo integral – IFMG	98
Tabela 38 -Relação de alunos por docentes em tempo integral – Série histórica	99
Tabela 39 - Ação/Percentual de cumprimento	105
Tabela 40 - Ações de Aperfeiçoamento de pessoal	120
Tabela 41- Ações de Educação Formal.....	120
Tabela 42 - Demonstrativo do cumprimento, por autoridades e servidores da UJ, da obrigação de entregar a DBR.....	122
Tabela 43 - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União	139
Tabela 44 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	140
Tabela 45 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	140
Tabela 46 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	141
Tabela 47 -Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	141
Tabela 48 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	142
Tabela 49 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	142
Tabela 50 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	143
Tabela 51 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	143
Tabela 52 -Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	144
Tabela 53 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	144
Tabela 54 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	145
Tabela 55 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	145
Tabela 56 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	146
Tabela 57 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	146
Tabela 58 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	147
Tabela 59 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	147
Tabela 60 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ	148
Tabela 61 - Situação de imóveis do IFMG	148
Tabela 62 -Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros.....	149
Tabela 63 - Sistemas computacionais finalísticos.....	152
Tabela 64 - Relação de demais Sistemas Computacionais utilizados no IFMG.....	153
Tabela 65 - Relação de necessidades de novos sistemas informatizados ou funcionalidades	154
Tabela 66 - Contratos na Área de Tecnologia da Informação em 2015.....	155

Lista de Quadros

Quadro 1 - Informações sobre Áreas ou Subunidades Estratégicas.....	26
Quadro 2 - Ações	46
Quadro 3 - Restos a pagar de exercícios anteriores	51
Quadro 4 - Descentralização de recursos para a UG 158137.....	52
Quadro 5 - Descentralização de recursos para a UG 170009.....	52
Quadro 6 - Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios	53
Quadro 7 - Realização de Receitas.....	54
Quadro 8 - Despesas por modalidade de contratação	55
Quadro 9 - Despesas por grupo e elemento de despesa	56
Quadro 10 - Concessão de suprimento de fundos	58
Quadro 11 - Utilização de suprimento de fundos.....	58
Quadro 12 - Classificação dos gastos com suprimento de fundos no exercício de referência.....	59
Quadro 13 - Execução Financeira	113
Quadro 14 - Força de Trabalho da UPC.....	118
Quadro 15 - Distribuição da Lotação Efetiva	118
Quadro 16 - Detalhamento da estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UPC	119
Quadro 17 - Despesas do pessoal.....	121
Quadro 18 - Composição do Quadro de Estagiários	123
Quadro 19 - Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade	124
Quadro 20 - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva....	127
Quadro 21 - Gestão da Frota IFMG 2015	132
Quadro 22 - Aspectos da Gestão Ambiental	161
Quadro 23 - Despesas com publicidade	170

Lista de Figuras

Figura 1 - Fonte adaptado de: Historico IFMG.....	21
Figura 2 - Organograma Funcional do IFMG – 2015	25
Figura 3 - Gráfico relação de candidatos por vaga.....	84
Figura 4- Relação de ingressos por matrícula	87
Figura 5 - Relação de concluintes por matrícula atendida	89
Figura 6 - Eficiência acadêmica de concluintes	93
Figura 7 - Retenção de fluxo escolar.....	96
Figura 8- Relação de alunos por docentes em tempo integral.....	99
Figura 9 - Declaração do Contador	116
Figura 10 - Declaração de inserção e atualização de dados no SIASG e SICONV	182
Figura 11 - Declaração sobre a integridade e completude dos registros de atos no Sisac	182

2. APRESENTAÇÃO

Este Relatório de Gestão demonstra os fatos relevantes ocorridos no âmbito IFMG, no exercício 2015, detalhados ao longo do documento. O IFMG, em seu macro contexto, faz parte de um grupo de instituições de educação superior, básica e profissional, pluricurriculares e multicampi, especializadas na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com as suas práticas pedagógicas, nos termos do artigo 2º da Lei 11.892/2008.

Ao apresentar este relatório estamos cumprindo com uma exigência constitucional que é prestação de contas aos órgãos de controle. Contudo ao publica-lo na internet damos publicidade aos atos da gestão e exercemos um dos princípios fundamentais para administração pública que é a transparência.

O formato e conteúdo deste documento seguem as orientações e atos normativos emanados do Tribunal de Contas da União (TCU), tendo por referência os seguintes instrumentos legais:

- Instrução Normativa TCU nº 63, de 1º de setembro de 2010 (alterada pela Instrução Normativa nº 72/2013);
- Decisão Normativa TCU nº 146/2015;
- Portaria TCU nº 321 de 30 de novembro de 2015;
- Portaria CGU nº 522 de 04 de março de 2015.

A estrutura deste relatório de gestão foi construída tendo como parâmetro o anexo II da Decisão Normativa nº 321/2015. O relatório 2015 aborda a apresentação das informações que identificam a unidade prestadora da conta e uma visão geral sobre a estrutura da unidade e ambiente em que atua no capítulo 03. Continuando no capítulo 04 e 07 com o direcionamento para o planejamento e os resultados alcançados no exercício, demonstração da execução orçamentária e financeira do IFMG e apresenta as informações contábeis do exercício 2015. Seguindo o capítulo 05 e 06 são tratadas as informações sobre a governança da instituição e enfatiza o relacionamento da instituição com a sociedade. No capítulo 08 estão os dados sobre a Gestão de Pessoas, terceirização de mão de obra e custos relacionados, a gestão do patrimônio mobiliário e imobiliário e a gestão da tecnologia da informação. Em relação à gestão do uso dos recursos renováveis e sustentabilidade ambiental, os mesmos foram contemplados neste relatório. O nono capítulo aborda a conformidade e tratamento de disposições legais e normativas. Por fim, no capítulo décimo são apresentados e analisados os indicadores de gestão do IFMG, nos termos do acórdão do TCU nº 2.267/2005.

Os tópicos 3.8 - 3.9 - 3.10 - 4.1.1 - 4.1.5 - 4.3.7.1 - 4.3.7.2 - 4.3.7.3 - 4.3.7.4 - 4.3.7.6 - 4.3.7.7 - 4.3.7.8 - 4.4.1 - 4.4.2 - 4.4.3 - 4.4.4 - 4.4.5 - 4.4.6 - 4.4.7 - 4.4.8 - 4.4.9 - 4.4.10 - 4.4.11 - 4.4.12 - 4.4.12.1 - 4.4.12.2 - 4.4.13 - 4.4.13.1 - 4.4.14 - 4.4.14.1 - 4.4.14.2 - 4.4.14.3 - 4.4.15 - 4.4.16 - 4.4.17 - 4.4.18 - 4.4.19 - 4.5 - 4.6 - 4.7 - 4.8 - 4.9 - 4.10 - 4.11 - 4.12 - 4.13 - 4.13.1 - 4.13.2 - 4.13.3 - 4.13.4 - 4.14 - 4.14.1 - 4.14.2 - 4.14.4 - 4.14.5 - 4.15 - 4.16 - 4.17 - 4.18 - 4.20 - 4.21 - 4.22 - 4.23 - 4.24 - 4.25 - 4.26 - 4.27 - 4.28 - 4.29 - 4.31 - 4.32 - 4.33 - 4.34 - 4.35 - 4.36 - 4.37 - 4.38 - 4.39 - 4.40 - 4.41 - 4.42 - 4.43 - 4.44 - 4.44.1 - 4.44.2 - 4.44.3 - 4.44.4 - 4.44.5 - 4.44.6 - 4.44.7 - 4.45 - 4.46 - 4.47 - 4.48 - 4.49 - 4.50 - 4.51 - 5.2 - 5.3 - 5.4 - 5.5 - 5.6 - 5.10 - 5.12 - 5.13 - 5.14 - 5.15 - 6.5 - 6.6 - 6.8 - 6.9 - 7.2 - 7.2.1 - 7.2.2 - 7.2.3 - 7.5 - 7.8 - 7.9 - 7.10 - 7.11 - 7.12 - 7.13 - 7.14 - 7.15 - 7.16 - 7.17 - 7.18 - 7.19 - 7.20 - 7.21 - 8.1.4 - 8.1.5 - 8.1.6 - 8.1.7 - 8.1.8 - 8.1.9 - 8.1.12 - 8.2.5 - 8.2.6 - 8.2.9 - 8.2.10 - 8.3.2 - 8.3.3 - 8.5 - 8.5.1 - 8.5.2 - 8.5.3 - 8.5.4 - 8.5.5 - 8.5.6 - 8.5.7 - 8.5.8 - 8.5.9 - 8.5.10 - 8.5.11 - 8.5.12 - 8.5.13 - 8.5.14 - 8.6 - 9.4 - 9.5 - 9.6 - 9.7 - 9.8 - 9.9 - 9.10 - 9.11 - 9.12 - 10 - 10.1 - 11 - 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17 - 18 - 19 - 20 , previstos na Portaria TCU nº 321 de 30 de novembro de 2015, não se aplicam ao contexto do IFMG.

Os dados apresentados neste relatório confirmam que no plano educacional o IFMG tem expandido a oferta da Educação Técnica e Tecnológica em todos os níveis de ensino. Avanços significativos também estão observados, a partir dos dados apresentados, no desenvolvimento da pesquisa aplicada e nas atividades de extensão.

Com a finalização do novo Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), para o período 2015-2018, que teve ampla participação dos diversos segmentos que compõem o IFMG, a instituição busca ser reconhecida nacionalmente como instituição promotora de educação de excelência, integrando ensino, pesquisa e extensão.

Belo Horizonte, 28 de março de 2016.

KLÉBER GONÇALVES GLÓRIA

Reitor do IFMG

3. VISÃO GERAL DA UNIDADE PRESTADORA DE CONTAS

3.1. Identificação da unidade

Tabela 1 - Identificação da UJ – Relatório de Gestão Individual

Poder e Órgão de Vinculação			
Poder: Executivo			
Órgão de Vinculação: Ministério da Educação			Código SIORG: 244
Identificação da Unidade Jurisdicionada			
Denominação Completa: Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais.			
Denominação Abreviada: IFMG			
Código SIORG: 100914	Código LOA: 100914		Código SIAFI: 158122
Natureza Jurídica: Autarquia		CNPJ: 10.626.896/0001-72	
Principal Atividade: Educação profissional e tecnológica			Código CNAE: 85.42-2-00
Telefones/Fax de contato:	(031) 2513-5103	(031) 2513-5194	
Endereço Eletrônico: gabinete@ifmg.edu.br			
Página na Internet: http://www.ifmg.edu.br			
Endereço Postal: Avenida Professor Mário Werneck, 2590, Buritis, Belo Horizonte, CEP 30.575-180			
Normas Relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Normas de criação e alteração da Unidade Jurisdicionada			
IFMG - Lei 11.892, de 29/12/2008, publicada no DOU de 30/12/2008.			
Outras normas infra legais relacionadas à gestão e estrutura da Unidade Jurisdicionada			
Estatuto do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais, aprovado pela Resolução Nº 7, do Conselho Superior do IFMG, publicado no DOU em 02/09/2009.			
Manuais e publicações relacionadas às atividades da Unidade Jurisdicionada			
Manual de Gestão da Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento			
Unidades Gestoras e Gestões relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Unidades Gestoras Relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Código SIAFI	Nome		
158122	IFMG		
158275	IFMG – CAMPUS BAMBUÍ		
158475	IFMG – CAMPUS OURO PRETO		
158476	IFMG – CAMPUS SÃO JOÃO EVANGELISTA		
158513	IFMG – CAMPUS FORMIGA		
158514	IFMG – CAMPUS CONGONHAS		
Gestões Relacionadas à Unidade Jurisdicionada			
Código SIAFI	Nome		
26409	IFMG		
Relacionamento entre Unidades Gestoras e Gestões			
Código SIAFI da Unidade Gestora		Código SIAFI da Gestão	
158122		26409	
158275		26409	
158475		26409	

158476	26409
158513	26409
158514	26409
Unidades Orçamentárias Relacionadas à Unidade Jurisdicionada	
Código SIAFI	Nome
26409	IFMG

3.2 Finalidade e competências

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – IFMG, autarquia federal subordinado ao Ministério da Educação e vinculado a SETEC/MEC, foi criado a partir da promulgação da lei 11.892 de 29/12/2008, código Gestão 26409, Unidade Gestora 158122, em pleno funcionamento, é constituído atualmente por 11 Campi, 05 Campus avançados e pela reitoria, distribuídos por 4 mesorregiões do Estado de Minas Gerais conforme tabela 02. O funcionamento dos Campus supracitados estão autorizados por meio das Portarias do MEC nº 993/2013, 994/2013 e 505/2014, publicadas no Diário Oficial da União (DOU) em 08/10/2013.

3.2.1. Finalidades Institucionais

No âmbito de sua atuação, o IFMG tem as seguintes finalidades e características previstas em seu estatuto:

- I. ofertar Educação Profissional e Tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local e regional;
- II. desenvolver a Educação Profissional e Tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- III. promover a integração e a verticalização da Educação Básica à Educação Profissional e Educação Superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal, qualificando-os sempre que se julgar necessário por meio de cursos de atualização e de pós-graduação e os recursos de gestão;
- IV. orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais, desportivos e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico, cultural e promoção da saúde no âmbito de atuação do IFMG;
- V. constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico;
- VI. qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- VII. desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;
- VIII. realizar e estimular a pesquisa aplicada, a inovação tecnológica, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo, o desenvolvimento científico e tecnológico e a integração entre o IFMG e a sociedade;
- IX. promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente; e

- X. participar de programas de capacitação, qualificação e requalificação dos profissionais de educação da rede pública.

3.2.2. Competências Institucionais

A gestão do IFMG, por meio da Reitoria e dos seus Campi, pauta suas ações e decisões sempre se balizando em três referenciais maiores, quais sejam, a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, o seu Estatuto publicado no DOU de 2 de setembro de 2009 e o seu Regimento Geral publicado no DOU de 23 de julho de 2010. Desta forma, a instituição busca atuar de modo a atender os seus princípios norteadores, objetivos e finalidades institucionais, definidos nos documentos supracitados.

O IFMG tem suas atividades norteadas pela ampliação da oferta da Educação Profissional e Tecnológica de qualidade, de forma continuada, em diversos níveis e modalidades de ensino, com incentivo à pesquisa aplicada e às atividades de extensão, com foco para o empreendedorismo, ética e responsabilidade social, contribuindo, desta forma, para o desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional. Nesta perspectiva a Instituição desenvolve a formação e a qualificação de profissionais no âmbito da educação básica, técnica e tecnológica para os diversos setores da economia, realizando também pesquisa aplicada e inovação tecnológica, em articulação com os setores produtivos e a sociedade local e regional, para o desenvolvimento de novos processos, produtos e serviços, além de oferecer mecanismos para a educação continuada.

Para cumprir com suas finalidades e objetivos o IFMG atua na oferta da educação profissional técnica de nível médio, prioritariamente na forma de cursos integrados; oferece cursos superiores conforme prevê a lei 11.862, ministra cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores; realiza pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade; desenvolve atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica.

Em consonância com a lei 11.892 de 29/12/2008 e com o seu estatuto o IFMG tem os seguintes objetivos:

- I. ministrar educação profissional técnica de nível médio, prioritariamente na forma de cursos integrados, para os concluintes do ensino fundamental e para o público da educação de jovens e adultos;
- II. ministrar cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, objetivando a capacitação, o aperfeiçoamento, a especialização e a atualização de profissionais, em todos os níveis de escolaridade, nas áreas da educação profissional e tecnológica;
- III. realizar pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, estendendo seus benefícios à comunidade;
- IV. desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos;
- V. estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional;
- VI. ministrar em nível de educação superior:
 - a) cursos superiores de tecnologia, visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia;
 - b) cursos de licenciatura, bem como programas especiais de formação pedagógica, com vistas na formação de professores para a educação básica, sobretudo nas áreas de ciências e matemática, e para a educação profissional;

- c) cursos de bacharelado, visando à formação de profissionais para os diferentes setores da economia e áreas do conhecimento;
- d) cursos de pós-graduação lato sensu de aperfeiçoamento e especialização, visando à formação de especialistas nas diferentes áreas do conhecimento; e
- e) cursos de pós-graduação stricto sensu de mestrado e doutorado, que contribuam para promover o estabelecimento de bases sólidas em educação, ciência e tecnologia, com vistas no processo de geração e inovação tecnológica.

3.3 Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento do órgão ou da entidade

A gestão do IFMG, por meio da Reitoria e dos seus Campi, pauta suas ações e decisões sempre se balizando em três referenciais maiores, quais sejam, a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, o seu Estatuto publicado no DOU de 2 de setembro de 2009 e o seu Regimento Geral publicado no DOU de 23 de julho de 2010. Desta forma, a instituição busca atuar de modo a atender os seus princípios norteadores, objetivos e finalidades institucionais, definidos nos documentos supracitados.

3.4 Breve histórico do órgão ou da entidade

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – IFMG, autarquia federal subordinado ao Ministério da Educação e vinculado a SETEC/MEC, foi criado a partir da promulgação da lei 11.892 de 29/12/2008, código Gestão 26409, Unidade Gestora 158122, em pleno funcionamento, é constituído atualmente por 11 Campi, 05 Campus avançados e pela reitoria, distribuídos por quatro mesorregiões do Estado de Minas Gerais conforme tabela 02. Os funcionamentos dos Campi supracitados estão autorizados por meio das Portarias do MEC nº 993/2013, 994/2013 e 505/2014, publicadas no Diário Oficial da União (DOU) em 08/10/2013.

A instituição mantém pólos de Ensino a Distância, oferta do projeto especial do Proeja FIC e diversos curso ofertados pelo Pronatec.

O IFMG é uma autarquia formada pela incorporação da Escola Agrotécnica Federal de São João Evangelista, dos Cefets de Ouro Preto e Bambuí e das UNEDs de Formiga e Congonhas. Os demais campi foram criados recentemente.

A nova instituição está entre as 38 criadas no país pela Lei nº 11.892, sancionada em 29 de dezembro de 2008 pelo presidente Luiz Inácio Lula da Silva. Instalados em regiões estratégicas do estado, os campi do IFMG estão vinculados a uma reitoria, que tem sede em Belo Horizonte.

São disponibilizados mais de 60 cursos, divididos entre as modalidades de Formação Inicial e Continuada, Ensino Técnico (integrado ao Ensino Médio, Concomitante, Subsequente e Educação de Jovens e Adultos), Ensino Superior (Bacharelado, Licenciatura e Tecnologia) e Pós-Graduação Lato Sensu e Strito Sensu. São promovidas também parcerias entre o IFMG e outras instituições de Ensino Superior para a realização de programas de Mestrado e Doutorado Interinstitucional (Minter e Dinter).

Hoje, o IFMG possui aproximadamente onze mil duzentos e vinte um alunos matriculados nas unidades distribuídas em Minas Gerais (fonte: Simec).

Com a criação dos 38 Institutos Federais no país, a previsão é que seja destinada metade das vagas para os cursos técnicos integrados ao Ensino Médio, para dar ao jovem uma possibilidade de formação já nessa etapa de ensino. Na educação superior, há destaque para os cursos de engenharia e bacharelados tecnológicos (30% das vagas). Outros 20% estão reservados para licenciaturas em ciências da natureza.



Figura 1 - Fonte adaptado de: [Historico IFMG](#)

3.5 Ambiente de atuação

A Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, se caracteriza desde a sua criação, em 2008, por uma rápida expansão do número de Câmpus, servidores e estudantes, como resultado dos programas de expansão delineados e implementados pelo Ministério da Educação. Nessa rápida expansão, se inserem desafios ao IFMG que vão desde a criação e melhoria da infraestrutura dos Câmpus, até a criação e consolidação de Câmpus em municípios e regiões eminentemente carentes do Estado de Minas Gerais.

Conjuga-se a esse fato a política de inclusão estabelecida pelas políticas federais de ações afirmativas referentes ao acesso aos cursos ofertados em todos os Institutos Federais, o que beneficia os candidatos oriundos de escolas públicas, os autodeclarados pretos ou pardos e os indígenas.

Essas duas características dadas à Rede Federal desde 2008 impõem que o IFMG priorize ações que objetivem a manutenção e o aprimoramento da qualidade no ensino em todos os níveis e modalidades da educação profissional, graduação e pós-graduação.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais caracteriza-se por sua atuação pluricurricular e multicampi. No âmbito de sua atuação, tem como objetivos ministrar educação profissional técnica de nível médio, ofertar cursos de formação inicial e continuada de trabalhadores, ministrar educação superior e de pós-graduação. A Instituição atua fortemente na realização de pesquisas aplicadas, estimulando o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, e no desenvolvimento de atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos.

O IFMG é constituído atualmente por 11 Câmpus, 05 Câmpus avançados e pela reitoria, distribuídos por 4 mesorregiões do Estado de Minas Gerais. Esta configuração multicampi do IFMG tornou necessária, desde sua criação em 2008, a busca constante de um modelo equilibrado de gestão, de modo a se alcançar uma desejável racionalidade administrativa e a se evitar a duplicação de esforços para se atingir o mesmo fim. A Tabela 2 apresenta a localização dos constituintes do Instituto quanto às mesorregiões.

Tabela 2 - Constituintes do IFMG por Mesorregião do Estado de Minas Gerais

Constituinte	Mesorregião do Estado de Minas Gerais
Reitoria	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Avançado Piumhi	Oeste de Minas
Campus Avançado Ponte Nova	Zona da Mata
Campus Bambuí	Oeste de Minas
Campus Betim	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Congonhas	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Avançado Conselheiro Lafaiete	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Formiga	Oeste de Minas
Campus Governador Valadares	Vale do Rio Doce
Campus Avançado Itabirito	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Avançado Ipatinga	Vale do Aço
Campus Ouro Branco	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Ouro Preto	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Ribeirão das Neves	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Sabará	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus Santa Luzia	Metropolitana de Belo Horizonte
Campus São João Evangelista	Vale do Rio Doce

Ofertantes de produtos e serviços similares ao IFMG, o Estado de Minas Gerais possui 11 instituições de ensino pertencentes à Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, quais sejam:

5 Institutos Federais de Educação, Ciência e Tecnologia:

- Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais
- Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Norte de Minas
- Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sudeste de Minas
- Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas
- Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Triângulo Mineiro

1 Centro Federal de Educação Tecnológica

- Centro Federal de Educação Tecnológica de Minas Gerais

5 Escolas Técnicas vinculadas a universidades

- Escola Técnica de Saúde (UFU)
- Centro de Formação Especial em Saúde (FMTM)
- Colégio Técnico da UFMG (COLTEC-UFMG)
- Centro de Ensino e Desenvolvimento Agrário (UFV)
- Núcleo de Ciências Agrárias (UFMG)

Diante desse quadro, o IFMG oferta educação profissional, científica e tecnológica, com uma ampla área de influência no Estado de Minas Gerais, com sua responsabilidade de inserção definitiva no campo da pesquisa aplicada e da extensão tecnológica e com inúmeras possibilidades de oferta de novos cursos, incluindo licenciaturas e engenharias, bem como cursos de especialização, mestrado e doutorado.

Os produtos e serviços ofertados pelo IFMG permeiam sua área de atuação acadêmica, apresentados na Tabela 3.

Tabela 3 - Área de atuação acadêmica do IFMG

Constituinte	Grande Área do CNPq	Eixo Tecnológico
Campus Avançado Piumhi	Engenharias	Infraestrutura, Informação e Comunicação
Campus Avançado Ponte Nova		Gestão e Negócios, Informação e Comunicação
Campus Bambuí	Ciências Exatas e da Terra, Ciências Biológicas, Engenharias, Ciências Agrárias e Ciências Sociais Aplicadas	Produção Industrial, Recursos Naturais, Informação e Comunicação, Controle e Processos Industriais
Campus Betim	Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Sociais Aplicadas	Controle e Processos Industriais, Produção Industrial
Campus Congonhas	Ciências Exatas e da Terra, Engenharias	Infraestrutura, Controle e Processos Industriais, Recursos Naturais
Campus Avançado Conselheiro Lafaiete		Controle e Processos Industriais.
Campus Formiga	Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Sociais Aplicadas	Gestão e Negócios, Controle e Processos Industriais, Informação e Comunicação
Campus Governador Valadares	Engenharias	Recursos Naturais, Segurança
Campus Avançado Itabirito	Engenharias	
Campus Avançado Ipatinga		Controle e Processos Industriais, Segurança.
Campus Ouro Branco	Engenharias, Ciências Sociais Aplicadas, Ciências Exatas e da Terra	Gestão e Negócios, Informação e Comunicação, Controle e Processos Industriais
Campus Ouro Preto	Ciências Humanas, Ciências Exatas e da Terra, Engenharias, Ciências Sociais Aplicadas	Gestão e Negócios, Controle e Processos Industriais, Infraestrutura, Recursos Naturais, Segurança, Turismo, Hospitalidade e Lazer
Campus Ribeirão da Neves	Ciências Sociais Aplicadas	Gestão e Negócios
Campus Sabará	Ciências Sociais Aplicadas, Ciências Exatas e da Terra, Engenharias	Gestão e Negócios; Informática e comunicação e controle e processos industriais.
Campus Santa Luzia	Ciências Sociais Aplicadas, Engenharias	Infraestrutura, Produção Artística e Cultural e Design
Campus São João Evangelista	Ciências da Saúde, Ciências Agrárias, Ciências Exatas e da Terra	Recursos Naturais, Informação e comunicação, Saúde e Estética

Na construção do Plano de Desenvolvimento Institucional 2014 – 2018, foram adotados conceitos de planejamento estratégico para a criação da matriz *swot* (*oportunidades e ameaças*), Tabela 4, que refletem o atual cenário de atuação do IFMG e direcionam as ações a serem desenvolvidas nos próximos anos.

Tabela 4 -Matriz Swot 2014

OPORTUNIDADES
Política governamental de fortalecimento e expansão da rede federal de educação profissional e tecnológica;
Possibilidade de convênios e parcerias com instituições públicas e privadas;
Demanda da sociedade por capacitação técnica e tecnológica.
Editais de financiamento para ações de pesquisa e extensão;
Efeito multiplicador dos projetos de extensão;
Criação da EMBRAPPII;
Programas governamentais destinados a pesquisa e inovação (Ciência Sem Fronteiras);
Possibilidade de criação de parques tecnológicos;
Existência de recursos provenientes do governo na LOA para assistência estudantil
Volume de recursos disponibilizados para obras/infraestrutura;
AMEAÇAS
Ruptura eventual da política de expansão da rede federal de educação profissional e tecnológica;
Abertura de novos campi sem a disponibilidade de vagas e cargos;
Inexistência de uma política para manter professores e profissionais em campi do interior;
Altos salários pagos pelo setor privado (engenharias e tecnologia) e por outros planos de carreira do setor público;
Baixa qualidade do ensino básico;
Evasão escolar e repetência;
Docentes com formação e experiência insuficientes em relação aos processos pedagógicos;
Dificuldade de empresas construtoras de qualidade para executar obras de pequeno porte;
Atraso da execução das obras e projetos;
Carência de pessoal (docente e técnicos administrativos);

O modelo de gestão adotado pelo IFMG baliza-se por meio de instrumentos gerenciais para garantir o controle e a uniformização da qualidade de ensino, pesquisa e extensão ofertados pela Instituição diante da pluralidade de culturas, paradigmas e processos existentes

nas antigas autarquias – Campus Bambuí, Campus Ouro Preto e Campus São João Evangelista.

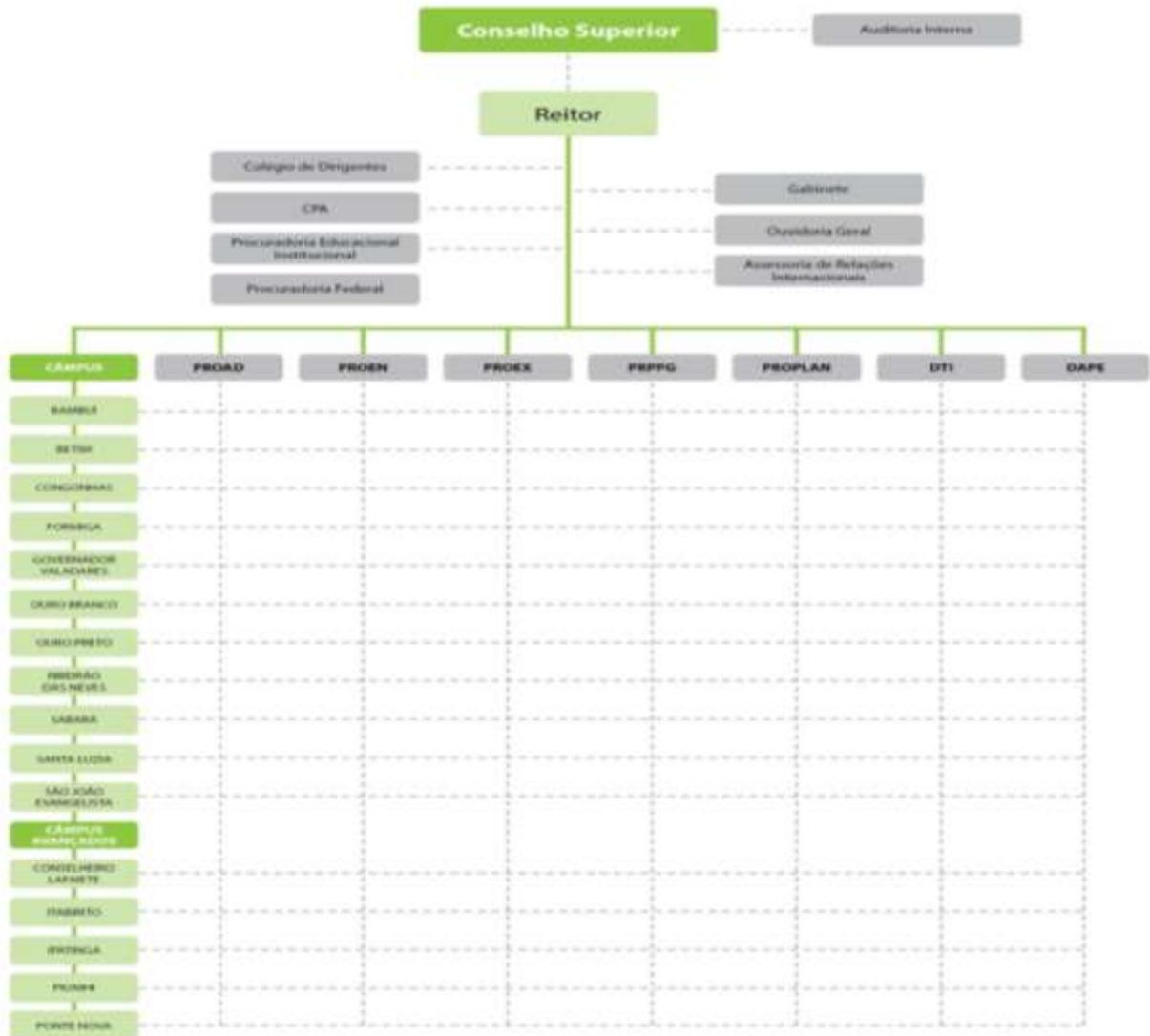
Sustentado pelo tripé pessoas, tecnologias e processos, o IFMG buscou desde sua criação estreitar as diferenças e distâncias entre suas unidades. Foram desenvolvidas metodologias em seus diversos órgãos executivos, buscando a padronização e clareza nos processos de trabalho. Por sua complexidade administrativa, é desafiado sempre a reavaliar sistematicamente seus processos de gestão, cujo avanço será mais significativo à medida que consolidar a cultura de planejamento com foco em resultados e a cultura de avaliação com foco na melhoria contínua, na missão e visão institucionais.

Alguns avanços já são claramente percebidos na gestão do IFMG. Entre esses, destacam-se as medidas adotadas para responder à complexidade de sua dinâmica institucional, como é o caso, por exemplo, do planejamento participativo, que possibilita uma participação efetiva da comunidade acadêmica na tomada de decisão e definição quanto à aplicação dos recursos orçamentários da Instituição. Nesse processo, busca-se assegurar a excelência na qualidade da gestão, a transparência e a correta aplicação dos recursos públicos, além de fornecer subsídios ao processo decisório.

3.6 Organograma

A organização administrativa do IFMG, prevista em seu Estatuto, aprovado pela resolução nº 7 do Conselho Superior e publicada no DOU em 02/09/2009, compreende dois órgãos colegiados, o Conselho Superior e o Colégio de Dirigentes, bem como, a estrutura gerencial da Reitoria e dos Campi. O detalhamento da estrutura, composição e atribuições dos órgãos colegiados estão descritos no capítulo 5 deste relatório que versa sobre a governança corporativa da instituição. Na sequência será apresentado o organograma funcional do IFMG, publicado na carta de serviços ao cidadão, disponível no sitio do IFMG através do endereço eletrônico www.ifmg.edu.br.

ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DO IFMG
Organograma Funcional



PROAD: Pró-Reitoria de Administração
PROEN: Pró-Reitoria de Ensino
PROEX: Pró-Reitoria de Extensão
PRPPG: Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

PROPLAN: Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento
DTI: Diretoria de Tecnologia da Informação
DAPE: Diretoria de Articulação e Políticas Especiais
CPA: Comissão Própria de Avaliação



Figura 2 - Organograma Funcional do IFMG – 2015

Quadro 1 - Informações sobre Áreas ou Subunidades Estratégicas

Áreas/ Subunidades Estratégicas	Competências	Titular	Cargo	Período de atuação
Reitor	Representar o IFMG em juízo ou fora dele, bem como administrar, gerir, coordenar e superintender as atividades da Instituição.	Caio Mário Bueno Silva	Reitor	De 15/08/2011 a 21/09/2015
		Kléber Gonçalves Glória		A partir de 22/09/2015
Gabinete do Reitor	É o órgão responsável por organizar, assistir, coordenar, fomentar e articular a ação política e administrativa da Reitoria.	Marilícia Brandão Mól Gonçalves	Chefia de Gabinete	De 22/04/2009 a 21/09/2015
		Angela Rangel Ferreira Tesser		A partir de 22/09/2015
Diretoria de Tecnologia da Informação	Planejar, coordenar, executar e avaliar os projetos e atividades na área de Tecnologia da Informação.	Renato Machado de Godoy	Diretor de TI	De 14/06/2012 a 21/09/2015
		Luiz Henrique Ferreira e Pereira		A partir de 22/09/2015
Diretoria de Gestão de Pessoas	Planejar, coordenar, executar e avaliar os projetos e atividades na área de gestão e desenvolvimento de pessoas.	Cláudia Maria Teixeira Alves	Diretora de Gestão de Pessoas	De 31/01/2009 a 21/09/2015
		Gabriela Marinho Fonseca		A partir de 22/09/2015
Diretoria de Articulação e Políticas Especiais	Atuar na articulação da Reitoria com os Campi; atuar no planejamento estratégico do IFMG; colaborar na promoção de equidade institucional entre os Campi; propor alternativas organizacionais visando o constante aperfeiçoamento da gestão do IFMG.	Josiler Magno Macedo Reis	Diretor de Articulação e Políticas Especiais	De 19/03/2010 a 29/05/2015
Pró-Reitoria de Administração	Apoiar as ações de ensino, pesquisa e extensão do IFMG, por meio do gerenciamento das atividades vinculadas a gestão da administração e controle integrado das atividades relacionadas aos processos de suprimentos, projetos de investimento e de infraestrutura geral das instalações dos diversos campi da Instituição.	Edmar Geraldo de Oliveira	Pró-Reitor de Administração	De 09/05/2015 à 15/01/2015
		Mariza Barcellos Goés		De 16/01/2015 a 21/09/2015
		Olímpia de Sousa Marta		A partir de 22/09/2015
Pró-Reitoria de Ensino	Planejar, coordenar, fomentar, aplicar, assistir, acompanhar as atividades e as políticas de ensino e relações com a sociedade, articuladas à pesquisa e extensão, junto aos diversos segmentos sociais.	Washington Santos Silva	Pró-Reitor de Ensino	De 24/08/2011 a 15/01/2015
		Mcglennon da Rocha Régis		De 16/01/2015 a 21/09/2015
		Leila Maria Carvalho		A partir de 22/09/2015
Pró-Reitoria de Extensão	Possibilitar a socialização, a difusão e a democratização dos conhecimentos acadêmicos e tecnológicos, oportunizando uma realização dialógica com a comunidade, constituindo-se em um espaço de articulação entre a realidade sócio-econômica e cultura em seu entorno, favorecendo o desenvolvimento local e regional, possibilitando a interação necessária com a vida acadêmica a partir da troca de saberes.	Lucas Carlúcio Magalhães	Pró-Reitor de Extensão	De 24/08/2011 a 21/09/2015
		Carlos Bernardes Rosa Júnior		A partir de 22/09/2015
Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	Propor as diretrizes políticas nas áreas de pesquisa, inovação e pós-graduação, fiscalizando o cumprimento dessas diretrizes e das demais normas legais, estatutárias e regimentais.	Lydia Armond Muzzi	Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação	De 02/02/2009 a 21/09/2015
		Neimar Freitas Duarte		A partir de 22/09/2015
Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento	Elaborar e supervisionar as atividades de planejamento, orçamento e controle, bem como gerir as atividades de administração financeira e contabilidade; elaborar o planejamento estratégico do IFMG em consonância com a Reitoria e os Campi que o compõem; elaborar e consolidar a proposta orçamentária anual; executar a programação orçamentária, bem como realizar o acompanhamento, controle e avaliação de sua execução.	Rainer de Paula	Pró-Reitor Interino de Planejamento e Orçamento	De 09/05/2015 a 21/09/2015
		Leandro Antônio da Conceição		A partir de 22/09/2015

Síntese das suas principais competências e atribuições dos Diretores do IFMG.

As competências e atribuições dos Diretores Gerais dos Campi estão definidas no Regimento Geral do IFMG. São elas:

- I. exercer a representação legal do Campus;
- II. acompanhar, supervisionar e avaliar a execução dos planos, programas e projetos do Campus, propondo, com base na avaliação de resultados, a adoção de providências relativas à reformulação dos mesmos;
- III. planejar, executar, coordenar e supervisionar as políticas de ensino, pesquisa, extensão e administração do Campus, em articulação com as Pró-Reitorias e Diretorias Sistêmicas;
- IV. apresentar à Reitoria, anualmente, proposta orçamentária com a discriminação da receita e despesa prevista para o Campus, bem como, apresentação anual do relatório consubstanciado das atividades do Campus;
- V. cumprir e fazer cumprir as disposições do Estatuto, Regimento Geral, regulamentos internos e decisões dos colegiados superiores e dos órgãos de administração superior do IFMG;
- VI. articular a celebração de acordos, convênios, contratos e outros instrumentos jurídicos com entidades públicas e privadas, em sua esfera de competência;
- VII. submeter ao Reitor proposta de convênios, contratos, acordos e ajustes, cuja abrangência envolva o IFMG;
- VIII. zelar pelo cumprimento das leis e normas, das decisões legais superiores, bem como pelo bom desempenho das atividades do Campus;
- IX. fazer a gestão do Conselho Acadêmico, incluindo a posse dos seus membros, convocação e presidência das sessões, com direito a voto de qualidade; 10-) Coordenar a política de comunicação social e informação da Instituição;
- X. organizar a burocracia de legislação e normas, recursos humanos, serviços gerais, material e patrimônio e contabilidade do Campus;
- XI. propor o calendário anual de referência para as atividades acadêmicas do Campus;
- XII. controlar a expedição e o recebimento da correspondência oficial do Campus;
- XIII. executar outras funções que, por sua natureza, lhe estejam correlatas ou lhe tenham sido atribuídas.

Os Diretores Gerais dos Campi do IFMG, no exercício de 2015, foram os seguintes:

- **Diretor-Geral do Campus Bambuí:** Flávio Vasconcelos Godinho e a partir de 22/09/2015 Rafael Bastos Teixeira
- **Diretor-Geral do Campus Betim:** Helbert Ribeiro de Sá e a partir de 22/09/2015 Luciana Batista de Lima
- **Diretor-Geral do Campus Congonhas:** Joel Donizete Martins
- **Diretor-Geral do Campus Formiga:** Robson de Castro Ferreira e a partir de 22/09/2015 Washington Santos da Silva
- **Diretor-Geral do Campus Governador Valadares:** Rodrigo Marques de Oliveira e a partir de 22/09/2015 Willerson Custódio da Silva
- **Diretor-Geral do Campus Ouro Branco:** Luiz Roque Ferreira e a partir de 22/09/2015 Laurence de Andrade Magalhães Gomes
- **Diretor-Geral do Campus Ouro Preto:** Arthur Versiani Machado e a partir de 22/09/2015 Maria da Glória dos Santos Laia
- **Diretor-Geral do Campus Ribeirão das Neves:** João Bosco de Oliveira Perdigão e a partir de 22/09/2015 Charles Martins Diniz
- **Diretora-Geral do Campus Sabará:** Wanderci Alves Bitencourt
- **Diretor-Geral do Campus Santa Luzia:** Hércules José Procópio e a partir de 22/09/2015 Harley Sander Silva Torres
- **Diretor-Geral do Campus São João Evangelista:** Nildimar Gonçalves Madeira e a partir de 22/09/2015 José Roberto de Paula
- **Diretora-Geral do Campus Avançado Piumhi:** Eugênia de Sousa e a partir de 22/09/2015 Letícia Efrem Natividade de Oliveira
- **Diretor-Geral do Campus Avançado Ipatinga:** Paulo do Nascimento e a partir de 22/09/2015 Alex de Andrade Fernandes
- **Diretor-Geral do Campus Avançado Ponte Nova:** Paulo Graça Castanheira Júnior e a partir de 22/09/2015 Leonardo de Paiva Barbosa
- **Diretor-Geral do Campus Avançado Conselheiro Lafaiete:** Paulo Graça Castanheira Júnior e a partir de 22/09/2015 Antônio Marcos Murta
- **Diretor-Geral do Campus Avançado Itabirito:** Júlio César Silva Azevedo e a partir de 22/09/2015 Fernanda Pelegrini Honorato Proença

3.7 Macroprocessos finalísticos

A Lei nº 11.892 de 29 de dezembro de 2008, em seu artigo 6º, define claramente os macroprocessos finalísticos dos institutos federais e, portanto, do IFMG, os quais seguem identificados:

- A. ofertar educação profissional e tecnológica, em todos os seus níveis e modalidades, formando e qualificando cidadãos com vistas na atuação profissional nos diversos setores da economia, com ênfase no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional;
- B. desenvolver a educação profissional e tecnológica como processo educativo e investigativo de geração e adaptação de soluções técnicas e tecnológicas às demandas sociais e peculiaridades regionais;
- C. promover a integração e a verticalização da educação básica à educação profissional e educação superior, otimizando a infraestrutura física, os quadros de pessoal e os recursos de gestão;
- D. orientar sua oferta formativa em benefício da consolidação e fortalecimento dos arranjos produtivos, sociais e culturais locais, identificados com base no mapeamento das potencialidades de desenvolvimento socioeconômico e cultural no âmbito de atuação do Instituto Federal;
- E. constituir-se em centro de excelência na oferta do ensino de ciências, em geral, e de ciências aplicadas, em particular, estimulando o desenvolvimento de espírito crítico, voltado à investigação empírica;
- F. qualificar-se como centro de referência no apoio à oferta do ensino de ciências nas instituições públicas de ensino, oferecendo capacitação técnica e atualização pedagógica aos docentes das redes públicas de ensino;
- G. desenvolver programas de extensão e de divulgação científica e tecnológica;
- H. realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico;
- I. promover a produção, o desenvolvimento e a transferência de tecnologias sociais, notadamente as voltadas à preservação do meio ambiente.

Entre os macroprocessos finalísticos dispostos anteriormente, A, B, C, D, E e F são diretamente relacionados a estrutura de governança do ensino do IFMG, tal estrutura é composta pelos seguintes órgãos e setores do IFMG: Conselho Superior, Pró-Reitoria de Ensino, Comitê de Ensino, Comissão Permanente de Vestibular, Diretorias de Ensino, Setores de Registro e Controle Acadêmico e Colegiados de Cursos, enfatizando que a partir das Diretorias de Ensino, os setores existem nos campus do instituto. As atribuições destes órgãos e setores constam no estatuto e nos regimentos geral e de ensino.

A condução dos macroprocessos finalísticos A, B, C, D, E e F, ligados as atividades de ensino, deu-se pela execução, dentro da configuração multicampi do instituto, pela execução das seguintes ações pelos órgãos e setores mencionados:

- I. planejamento, coordenação, regulamentação, supervisão e fomento as atividades e políticas de ensino, articuladas à pesquisa e à extensão;
- II. orientação, supervisão, coordenação e avaliação das atividades e políticas didático-pedagógicas, de registro e controle acadêmico, atividades dos docentes, de acesso e permanência de discentes e de aquisição e gestão do acervo bibliográfico;
- III. administração, no âmbito do Instituto, das questões referentes aos ensinos médio e superior em suas diferentes modalidade, incluindo a criação e extinção de cursos;
- IV. estímulo, viabilização e fomento, na comunidade acadêmica e junto aos diferentes setores da sociedade, da integração do Instituto com instituições de ensino, empresas, associações e outras, sugerindo mecanismos que favoreçam a melhoria de ensino;

- V. planejamento, execução e fomento de sessões de estudos, seminários, encontros, cursos, palestras e outros eventos relacionados ao ensino;

Os macroprocessos finalísticos do IFMG mencionados em A, B, F, G, H e I são relacionados à estrutura de governança da Extensão, composta pela Pró-Reitoria de Extensão, o Comitê de Extensão e as Diretorias e Coordenadorias de Extensão dos campi, e foram conduzidos por meio das seguintes ações:

- I. planejamento, coordenação e acompanhamento das atividades e das políticas de extensão;
- II. promoção e apoio a ações de extensão como eventos, cursos de qualificação, palestras e projetos voltados para as comunidades interna e externa;
- III. desenvolvimento de ações de caráter cultural e artístico;
- IV. concessão de auxílios para alunos que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica;
- V. promoção do desenvolvimento de atividades de ensino, pesquisa e extensão por meio da concessão de bolsas;
- VI. estímulo à busca por recursos financeiros, tendo como fonte de recursos as dotações orçamentárias federais, estaduais, municipais, parcerias e convênios com órgãos não governamentais e atendimento a editais públicos;
- VII. estabelecimento de convênios com empresas e com outras instituições a fim de assegurar atividades de estágio aos estudantes do instituto federal de minas gerais.

Os macroprocessos finalísticos do IFMG mencionados em A, B, C, E, G, H e I são relacionados à estrutura de governança da Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, composta pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação, pelo Comitê de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação e pelas Diretorias e Coordenadorias correlatas dos Campus, sendo conduzidos por meio das seguintes ações:

- I. Atuação no planejamento estratégico e operacional do IFMG, com vistas à definição das prioridades na área de pesquisa, inovação e pós-graduação dos Campi;
- II. Avaliação e desenvolvimento dos projetos de pesquisa, de inovação e de pós-graduação;
- III. Relacionamento com instituições do governo federal responsáveis pelas políticas de fomento à pesquisa, de inovação e de pós-graduação;
- IV. Promoção de ações para captação de recursos com vistas ao financiamento de projetos, junto a entidades e organizações públicas e privadas;
- V. Publicação dos editais para seleção de bolsistas e projetos a serem apoiados pelas políticas institucionais de incentivo ao desenvolvimento de pesquisas;
- VI. Promoção da difusão científica no âmbito de sua área de influência, por meio de grupos de pesquisa institucionais;
- VII. Difusão da produção intelectual do IFMG, por meio da publicação de livros, de anais de eventos e de periódicos científicos;
- VIII. Incentivo à implantação ou alteração de cursos e programas de pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu*, presenciais e/ou à distância;
- IX. Manutenção de núcleo de inovação tecnológica e promoção de ações para sua difusão no IFMG;
- X. Integração das ações de pesquisa às necessidades acadêmicas.

4. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL

4.1 Planejamento organizacional

O Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG), o qual teve sua concepção iniciada em setembro de 2012 através de um curso de planejamento estratégico ministrado pela ENAP, além de constituir um requisito legal, tal como previsto na Lei nº 10.861/2004 e no Decreto nº 5.773/2006, é um instrumento gerencial que detalha o planejamento estratégico da instituição através de objetivos, metas e ações propostas para o período de 2014 a 2018. No evento de capacitação inicial para elaboração do PDI 2014-2018 participaram Pró-reitores, Diretores Gerais e Diretores Sistêmicos; posteriormente através de comissões central e temáticas foram realizados estudos em diversos eixos de atuação e foram realizadas audiências e consultas públicas para que toda a comunidade pudesse participar do futuro da instituição.

O PDI do IFMG contempla também o projeto pedagógico institucional para a práxis da sua filosofia, seu desenvolvimento e aperfeiçoamento, sua concepção pedagógica, sua estrutura organizacional e de gestão. Sua atuação ancora-se em uma Educação contextualizada, pautada em conhecimentos, princípios e valores que potencializam a ação humana para o desenvolvimento de sua cidadania.

Em atendimento à sua missão, visão e princípios, o IFMG mantém conduta articulada à vocação produtiva do seu lócus, à busca de maior inserção da mão de obra qualificada nesse mesmo espaço e ao monitoramento permanente do perfil socioeconômico, político-cultural e ambiental da região abrangida. Prima também pela integração entre ciência, tecnologia, cultura e conhecimentos específicos, respeitando as particularidades sociais, culturais, ambientais das populações do entorno, buscando satisfazer as expectativas de oferecer uma educação pública e de alta qualidade.

O planejamento estratégico do IFMG está fundamentado na distribuição geográfica do Instituto no Estado de Minas Gerais, assim como na expansão da educação profissional e tecnológica, na significativa mudança das possibilidades de acesso à educação em seus diferentes níveis e modalidades e nos desafios que se impõem atualmente aos profissionais diante do mundo do trabalho, muito diferentes da época de criação das então Escolas Técnicas e Agrotécnicas.

4.1.1 Informações sobre o programa de trabalho e as estratégias de execução

Não se aplica

4.1.2 Descrição sintética dos objetivos do exercício

O Planejamento Estratégico do IFMG tem como peças fundamentais a missão, visão e princípios descritos a seguir.

Missão

“Promover educação básica, profissional e superior, nos diferentes níveis e modalidades, em benefício da sociedade.”

Visão

“Ser reconhecida nacionalmente como instituição promotora de educação de excelência, integrando ensino, pesquisa e extensão.”

Princípios

- I. Gestão democrática e transparente;
- II. Compromisso com a justiça social e ética;
- III. Compromisso com a preservação do meio ambiente e patrimônio cultural;
- IV. Compromisso com a educação inclusiva e respeito à diversidade;
- V. Verticalização do ensino;
- VI. Difusão do conhecimento científico e tecnológico;
- VII. Suporte às demandas regionais;
- VIII. Educação pública e gratuita;
- IX. Universalidade do acesso e do conhecimento;
- X. Indissociabilidade entre ensino, pesquisa e extensão;
- XI. Compromisso com a melhoria da qualidade de vida dos servidores e estudantes;
- XII. Fomento à cultura da inovação e do empreendedorismo;
- XIII. Compromisso no atendimento aos princípios da administração pública.

Objetivos estratégicos do IFMG

Os objetivos estratégicos foram construídos a partir do resultado de uma análise de forças, fraquezas, oportunidades e ameaças no ambiente de atuação do IFMG, eles estão subdivididos em grandes áreas temáticas, buscando nortear a instituição com base nas finalidades e competências citadas no tópico 3.2 deste relatório.

4.1.2.1 Gestão de Pessoas

A área de gestão de pessoas exerce papel fundamental para que a Instituição cumpra com sua missão, alcance sua visão de futuro e realize os objetivos estratégicos estabelecidos. Nessa perspectiva, a administração pública federal, nos últimos anos, tem dado especial atenção e desenvolvido diversas ações para a melhoria da gestão de pessoas com foco em pessoas, equipes e resultados.

É consenso entre estudiosos da área que os programas e ações em prol do desenvolvimento do servidor público e da melhoria das suas condições de trabalho tem impacto direto no cumprimento dos objetivos institucionais. Diante do exposto, apresentam-se os objetivos propostos para o período de vigência deste PDI no âmbito do IFMG.

Objetivos Estratégicos

- Implantar um modelo de gestão de pessoas alinhado com as finalidades institucionais.
- Promover a permanente qualificação dos servidores.

No ano de 2015, diante da greve dos servidores públicos, houve dificuldade em realizar a qualificação dos servidores conforme estava previsto no Plano Anual de Capacitação do IFMG.

4.1.2.2 Gestão Administrativa e Financeira

Os objetivos apresentados a seguir visam a melhoria contínua de metodologias, processos e fluxos que permitam potencializar uma aplicação eficaz dos recursos públicos com foco em pessoas e resultados.

Objetivos Estratégicos

- Aperfeiçoar a gestão para o alcance da visão institucional;
- Aprimorar o planejamento participativo (estratégico, tático e operacional), visando otimizar a aplicação dos recursos orçamentários do IFMG;

- Desenvolver políticas de captação de recursos orçamentários nas instituições públicas e privadas, como forma de complemento aos recursos da Lei Orçamentária Anual (LOA).

Em 2015, houve atualizações no software de planejamento do IFMG permitindo uma melhor gestão das atas de registro de preço. O sistema cruza as atas existentes com os itens planejados pelas unidades, aumentando a eficiência nos processos de empenho de atas.

A greve dos servidores acarretou em um baixo volume de processos licitatórios, e muitas demandas planejadas não foram executadas no exercício.

4.1.2.3 Bibliotecas

A média anual de movimentações nas bibliotecas do IFMG para atender a comunidade acadêmica totaliza aproximadamente 126 mil circulações de materiais, entre empréstimos, devoluções e reservas. Esse número não contabiliza a consulta local ao acervo e o serviço de auxílio à pesquisa no processo de atendimento dos usuários da biblioteca.

Além dos serviços de circulação de materiais, as bibliotecas são responsáveis por treinamentos dos usuários e elaboração de fichas catalográficas. No ano de 2013 já passaram de 80 fichas catalográficas elaboradas e 11 treinamentos realizados. O acervo das bibliotecas compreendem 31.140 títulos com 96.167 exemplares de livros, revistas, DVDs, CDs, VHS etc.

Em 2011 foi feita a implantação do software Pergamum nas bibliotecas do IFMG com objetivo de promover a integração de acervo e estabelecer uma política comum de circulação de materiais. Outra iniciativa de integração das bibliotecas é a institucionalização da Rede de Bibliotecas do IFMG. Com o início dos trabalhos em 2012 e formalizada como setor da Pró-Reitoria de Ensino através de seu regimento, à Rede compete coordenar a definição de políticas, a elaboração e execução de projetos para a integração das bibliotecas; planejar e coordenar ações anuais das bibliotecas em parceria com os câmpus; coordenar, propor e avaliar ações sobre o funcionamento integrado das bibliotecas; realizar ações de promoção e marketing e auxiliar os câmpus no planejamento da aquisição de recursos informacionais.

Objetivos Estratégicos

- Investir na melhoria da infraestrutura das bibliotecas dos campus.
- Desenvolver políticas para fomentar a melhoria e uso dos acervos físico e virtual pela comunidade acadêmica.

4.1.2.4 Comunicação e Marketing Institucional

O papel da Comunicação no contexto de crescimento do Instituto Federal de Minas Gerais é fundamental. Isso porque um dos principais desafios impostos é tornar a Instituição conhecida e respeitada, além de fortalecer a marca IFMG, ainda não fixada pelo público externo..

Objetivos Estratégicos

- Tornar o nome do IFMG e de seus câmpus conhecidos, especialmente em sua área de abrangência;
- Aperfeiçoar e intensificar a comunicação institucional;

4.1.2.5 Ensino

São inúmeros os desafios colocados para a oferta de cursos de boa qualidade pelo IFMG e pelos Institutos Federais em geral, dada a complexa missão legal do IFMG, que é

simultaneamente uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e multicâmpus, especializada na oferta de educação profissional e tecnológica nas diferentes modalidades de ensino, tendo a oferta do ensino verticalizada, buscando a otimização dos recursos humanos.

Além da rápida expansão, que gera grandes dificuldades para a criação e a melhoria da infraestrutura dos campus, tem-se o desafio da criação e consolidação de campus em municípios e regiões eminentemente carentes do Estado e o fato de que o IFMG, visando atingir suas finalidades institucionais, adota os níveis máximos das cotas estabelecidas pelas políticas federais de ações afirmativas referentes ao acesso aos cursos ofertados, beneficiando os candidatos oriundos de escolas públicas e os autodeclarados pretos ou pardos e de indígenas.

Isso posto, os objetivos estratégicos, metas e ações aqui definidas buscam viabilizar que o IFMG cumpra suas finalidades legais e ofereça cursos com boa qualidade e forneçam ao corpo discente as competências e habilidades efetivamente demandadas no moderno mundo do trabalho e das atividades empreendedoras, visando contribuir para uma efetiva inclusão social.

Objetivos Estratégicos

- Adotar medidas que visem melhorar o desempenho da Instituição nas avaliações oficiais;
- Regulamentar os processos de criação e extinção de cursos, visando contribuir para o desenvolvimento local e regional;
- Desenvolver políticas de combate à evasão e retenção, com base na análise sistemática de dados;
- Promover a Educação a Distância como estratégia para melhoria do processo de ensino-aprendizagem e ampliação da oferta de vagas.

4.1.2.6 Extensão

A extensão é a prática acadêmica que procura interligar as atividades de ensino e de pesquisa com as demandas da sociedade, de modo a contribuir para a formação de profissionais cidadãos e para a produção e a difusão do conhecimento para a superação das desigualdades sociais.

A criação da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica colocou em evidência a extensão, por meio da qual os Institutos Federais devem difundir, socializar e democratizar o conhecimento que produzem. O IFMG, ao estabelecer esta relação dialógica pela extensão, deverá promover a troca de saberes com a comunidade e o mundo do trabalho.

Nas antigas autarquias que originaram os Institutos Federais, as atividades de extensão, assim como as de pesquisa, eram incipientes, pois o ensino era a atividade fim relevante. Entretanto, a Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008, estabelece, em seu art. 7º, IV, que os Institutos Federais deverão desenvolver atividades de extensão de acordo com os princípios e finalidades da educação profissional e tecnológica, em articulação com o mundo do trabalho e os segmentos sociais, e com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos”, bem como em seu art. 7º, V, “estimular e apoiar processos educativos que levem à geração de trabalho e renda e à emancipação do cidadão na perspectiva do desenvolvimento socioeconômico local e regional.

Diante desse contexto legal, a Extensão atua em diferentes dimensões, criando, dessa maneira, um grande conjunto de dados, que precisa ser sistematizado. As ações são desenvolvidas a partir de programas, projetos e atividades de extensão inerentes às dimensões da extensão tecnológica. O planejamento estratégico da área de extensão para os próximos

cincos anos, no âmbito do IFMG, apresentado a seguir, foi elaborado pela comissões temáticas nos Câmpus, consolidada e validada pela Pró-Reitoria de Extensão.

Objetivos Estratégicos

- Ampliar ações para maior interação entre o IFMG e a sociedade;
- Desenvolver políticas para fomentar e estreitar o relacionamento instituto-empresa.

4.1.2.7 Pesquisa e Inovação Tecnológica

A pesquisa e inovação se caracterizam como pilares da formação do Instituto, tendo como estratégia realizar pesquisas aplicadas, estimular o desenvolvimento de soluções técnicas e tecnológicas, de forma a estender seus benefícios à comunidade. Para isso o IFMG adotou o Programa Institucional de Pesquisa Aplicada, que oferta editais com recurso financeiro para capital, custeio e bolsas, além do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica.

O Núcleo de Inovação Tecnológica (NIT) é responsável em estimular e desenvolver a inovação no IFMG, criando um ambiente favorável ao desenvolvimento dos projetos de inovação científica e tecnológica. A atuação do NIT auxiliará na disseminação da cultura de propriedade intelectual no âmbito do IFMG de modo a despertar nos membros da comunidade acadêmica o interesse pela proteção das pesquisas de inovação tecnológica desenvolvidas na Instituição. A PRPPG, por meio da atuação do NIT em articulação com as Pró-Reitorias de Ensino e de Extensão, promoverá a integração da inovação com o ensino e com a extensão em todos os níveis de ensino e em âmbito institucional e interinstitucional.

Outra estratégia será a prospecção de demandas tecnológicas no ambiente produtivo, vislumbrando oportunidades de realização de projetos de inovação que poderão ser executadas no Instituto, consolidando e estimulando novas parcerias com empresas.

Outra estratégia adotada para a futura oferta de cursos de pós-graduação stricto sensu é a qualificação docente por meio das parcerias interinstitucionais DINTER e MINTER.

Objetivos Estratégicos

- Orientar os projetos de pesquisas para atendimento das demandas da sociedade;
- Desenvolver políticas/programas para fomentar a inovação tecnológica;
- Desenvolver políticas para fomentar a pós-graduação stricto sensu.

4.1.2.8 Tecnologia da Informação

A gestão da estrutura multicampus do IFMG requer ferramentas gerenciais adequadas, sobretudo na área de Tecnologia da Informação (TI). As antigas autarquias que passaram a compor o IFMG utilizavam sistemas e processos diferentes, assim é importante haver a padronização desses vários ambientes para que a TI possa apresentar soluções adequadas às demandas da Instituição.

Trata-se de um trabalho gradativo, com resultados mensuráveis a médio e longo prazo, haja vista que ainda existem muitas diferenças de processos e ferramentas entre as áreas de Tecnologia da Informação nas diferentes unidades desse Instituto. Essa falta de padronização tem trazido prejuízos e uma falta de racionalidade quanto à utilização dos recursos humanos e tecnológicos disponíveis.

Nesse contexto, uma das primeiras iniciativas foi a criação do projeto Conecta, que tem o objetivo de padronizar os processos e implantar uma solução de gestão integrada completa. Porém um projeto grande e expressivo como esse trouxe a reboque outros desafios para o IFMG, que é a disponibilidade, integridade e confidencialidade desse sistema e de

todos os serviços prestados pela área de Tecnologia da Informação aos usuários da comunidade interna e externa do IFMG.

O Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), elaborado a cada dois anos, contemplará o detalhamento do planejamento estratégico, apresentado a seguir, para a área da TI no âmbito do IFMG.

Objetivos Estratégicos

- Estruturar soluções de TI que viabilizem o alcance da visão institucional;
- Implantar o plano de segurança da informação para garantir a integridade dos dados institucionais.

4.1.2.9 Assistência Estudantil

No âmbito do IFMG uma das metas a serem atingidas é o aprimoramento da gestão do Programa de Assistência Estudantil, visando à otimização na utilização de recursos com o objetivo de ampliar suas ações e o número de atendidos.

No âmbito do Governo Federal é necessário um aumento dos recursos destinados à Assistência Estudantil para que, ao final de 2018, possam ser atingidas as seguintes metas:

- atender pelo menos 60% dos alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica;
- fomentar a participação do IFMG em projetos de captação de recursos para as bolsas de mérito de modo que tenhamos mais recursos para os auxílios socioeconômicos;
- Disponibilizar restaurante escolar em todos os câmpus do IFMG;
- Construir alojamento escolar em pelo menos 50% dos câmpus do IFMG;
- Constituir, para cada grupo de 1.200 alunos, uma equipe mínima da Assistência Estudantil, composta por: assistente social, psicólogo, nutricionista, técnico em assuntos educacionais e assistente de alunos.

4.1.2.10 Infraestrutura física e instalações acadêmicas

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais (IFMG) foi criado em dezembro de 2008, pela Lei nº 11.892 e, atualmente, encontra-se em fase de expansão, vivenciando a criação de novos câmpus, assim como possibilidade de ampliações e reformas nos câmpus existentes. Durante a elaboração do PDI foi realizado um diagnóstico que constatou ações necessárias para melhoria e adequação das estruturas físicas atuais conforme tabelas a seguir:

Ambientes de Ensino e Aprendizagem

A Tabela 5 apresenta as previsões de projeto, construção e/ou reforma dos ambientes de ensino e aprendizagem para os câmpus do IFMG.

Tabela 5 - Criação, ampliação e adequação dos ambientes de ensino e aprendizagem

Câmpus	Criação, ampliação e adequação dos ambientes de ensino e aprendizagem: Sala de aula teórica/Laboratórios específicos			
	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Bambuú	P / R	2014 / 2015	Prédio Pedagógico	DINFRA e DAP
	P / R	2015 / 2018	Laboratórios de práticas agrícolas	
	P / R	2016 / 2016	Laboratórios de processamento de leite e frutas	
	P / R	2015	Pavilhão de Aula III (Agronomia) e antigo Núcleo de Administração e Infraestrutura	
	P / R	2014 / 2015	Laboratório de Anatomia Animal	
	P / R	2015 / 2015	Laboratório de produção de mudas e laboratório de mecânica.	
	P / C	2014 / 2016	Prédio de salas de aulas	
Betim	P / C	Dez. 2014	Câmpus - Unidade I (incluindo Ambientes de Ensino)	DINFRA
	P / R	2014 /2016	Reformas e adaptações - Unidade II	DINFRA
	P / C	2015 /2016	Laboratórios específicos de Mecânica	DAP / DINFRA
	P / C	2016 /2016	Laboratórios específicos de Química	DAP / DINFRA
Congonhas	-	-	-	-
Formiga	-	-	-	-
Governador Valadares	P / C	2015 / 2018	Bloco 02 do Câmpus	DAP / DE
Ibirité	C	2014 / 2015	Novo câmpus	DINFRA
Ouro Branco	C	2014 / 2015	Bloco didático	DINFRA
Ouro Preto	R / C	2014	Pavilhão de Automação Industrial	DINFRA e Setor de Projetos
	C	2014 / 2018	Ed. Curso de Tecnologia / Restauração de Imóveis e Laboratório de Gastronomia	Setor de Projetos do Câmpus
Ribeirão das Neves	C	Dez. 2014	Novo câmpus (incluindo Ambientes de Ensino)	DINFRA
Sabará	C	Jan. 2015	Novo câmpus: 1ª etapa (Infraestrutura e Didático)	DINFRA e Direção-Geral
	P	Fev. 2015	Criação de comissão p/ acompanhamento das obras	Direção-Geral / DINFRA
Santa Luzia	P / R	2014 / 2018	Blocos existentes	DINFRA
	P / C	2014 / 2018	Novo bloco	
São João Evangelista	C	Jan. 2014 / Dez. 2015	Prédio de Ciências Agrárias	DINFRA / DAP / Setor de Engenharia do Câmpus
	P / R	2017	Salas aulas (próx. setor Agropecuário)	
	R	2014 / 2015	Inst. sanitárias do Prédio Escolar 01	

Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Instalações Administrativas, gabinetes para docentes/coordenadores de cursos e ambientes de serviços/apoio

A Tabela 6 apresenta as previsões de projeto, construção e/ou reforma para as instalações destinadas às atividades administrativas, gabinetes para docentes/coordenadores de cursos, ambientes de serviços e apoio dos diversos câmpus do IFMG.

Tabela 6 - Criação e adequação das instalações administrativas, gabinetes para docentes/coordenadores de cursos, ambientes de serviços e apoio.

Câmpus	Criação e adequação das instalações administrativas, gabinetes para docentes/coordenadores de cursos, ambientes de serviços e apoio			
	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Todos os câmpus do IFMG	P / R / C	2014 / 2018	Implantação de número suficiente de gabinetes para os professores e coordenadores de cursos	DINFRA / DAP / Setor Engenharia do Câmpus
Reitoria	P / R	Jul. 2014 / Dez. 2015	Implantação do <i>Data-Center</i> no novo ambiente (incluindo contratação de empresa especializada em <i>containers</i> próprios para <i>Data-Center</i>)	DINFRA e DTI
	P / C	2014 / 2015	Projeto e construção de caixa d'água complementar	DINFRA
	P / R	2017 / 2018	Garagem complementar da Reitoria	DINFRA
Bambuí	P / R	2015 / 2016	Prédio da Coordenadoria-Geral de Assistência ao Estudante – CGAE	DINFRA / DAP / Setor de Engenharia do Câmpus
	P / R	2014 / 2015	Restaurante	
	P / R	2015 / 2015	Prédio da Diretoria de Pesquisa e Extensão e Pós-Graduação; Salas de professores anexas ao laboratório de Anatomia Animal	
	P / R	2014 / 2015	Secretarias escolares	
	P / C	2017 / 2018	Prédio para secretarias escolares	
	P / C	2014 / 2015	Lavador de veículos	
	P / R	2014 / 2015	Instalações físicas (para atender a contrapartida do projeto FAT-VITAE)	
Betim	C	Dez. 2014	Câmpus – Unidade I (Incluindo Administrativo e Apoio)	DINFRA
Formiga	P / R / C	2014 / 2018	Reforma e ampliação da Fábrica da Banha – Unidade II	DINFRA / DAP / Setor Engenharia do Câmpus
Ouro Preto	C	2014 / 2018	Restaurante escolar	Setor de Projetos
Ribeirão das Neves	C	Dez. 2014	Novo câmpus (Incluindo Adm. e Apoio)	DINFRA
Sabará	C	Fev. 2016	Novo câmpus: 2ª etapa (Adm. e Apoio)	DINFRA , DAP e Direção-Geral
	P / C	2015 / 2016	Instalação de mobília e equipamentos no novo câmpus	
Santa Luzia	P / R / C	2014 / 2018	Reforma dos blocos existentes e criação de novo bloco, incluindo: cantina, garagem, guarita e refeitório	DINFRA
São João Evangelista	C	2014 / 2015	Prédio de Ciências Agrárias	DINFRA / DAP / Setor de Engenharia do Câmpus
	P / C	2016	Cantina para alunos	
	P / C	2018	Centro de Vivência	
	P / C	2014	Lavanderia	
	P / R	2018	Telhado do Prédio Administrativo / Copex – Coordenação de Pesquisa e Extensão	
Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção				

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Áreas de Lazer e de Atividades Esportivas

A Tabela 7 apresenta as previsões de projeto, construção e/ou reforma para os ambientes destinados às atividades esportivas e de lazer dos diversos câmpus do IFMG.

Tabela 7 - Criação e ampliação de áreas de lazer e atividades esportivas

Câmpus	Criação e ampliação de áreas de lazer e atividades esportivas			
	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Reitoria	P / R	2014-2018	Centro de Vivência	DINFRA
BambuÍ	P / R	2014 / 2018	Complexo esportivo (poliesportivo, campo de futebol, piscina e quadras descobertas)	DINFRA e DAP
	P / C	2015 / 2016	Salão para academia de artes marciais e capoeira	
Betim	-	-	-	-
Congonhas	-	-	-	-
Formiga	P / C	2014 / 2018	Área de prática de esportes, recreação e convivência (área anexa à Fábrica da Banha – Unidade II)	Setor de engenharia do Câmpus / DINFRA
Governador Valadares	C	2014 / 2015	Ginásio Poliesportivo	DINFRA / DAP / DG
Ouro Branco	-	-	-	-
Ouro Preto	-	-	-	-
Ribeirão das Neves	C	Dez. 2014	Novo câmpus (Incluindo Ginásio Poliesportivo)	DINFRA
Sabará	P / C	Jan. 2018	Novo câmpus: 3ª etapa (Ginásio Poliesportivo)	DINFRA e Direção-Geral
Santa Luzia	P / R	2014 /2018	Quadra Poliesportiva	DINFRA
São João Evangelista	P / C	Jul. 2014 / Jul. 2015	Cobertura de 02 quadras	DINFRA / DAP / Setor de Engenharia do Câmpus
	P / R	Jan. 2018 / Dez. 2018	Setor esportivo	

Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Áreas para Bibliotecas

A Tabela 8 apresenta as previsões de projeto, construção e/ou reforma para os ambientes destinados às bibliotecas dos diversos câmpus do IFMG.

Tabela 8 - Criação e ampliação de áreas de bibliotecas

Câmpus	Criação e ampliação de áreas de bibliotecas			
	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Reitoria	-	-	-	-
Bambuú	-	-	-	-
Betim	C	Dez. 2014	Biblioteca Câmpus Unidade II	DINFRA
Congonhas	-	-	-	-
Formiga	P / C	2014 / 2018	Biblioteca	Setor de Engenharia do Câmpus / DINFRA
Governador Valadares	P / C	2014 / 2016	Prédio da Biblioteca	DAP / DINFRA
Ouro Branco	C	2014 / 2018	Bloco Biblioteca / Auditório	DINFRA
Ouro Preto	-	-	-	-
Ribeirão das Neves	C	Dez. 2014	Biblioteca do novo câmpus	DINFRA
Sabará	C	Jan. 2015	Novo câmpus: 1ª etapa	DINFRA / Direção-Geral
Santa Luzia	P / C	2014 / 2018	Biblioteca – Novo bloco	DINFRA
São João Evangelista	P / C	Jul. 2015 / Jul. 2017	Construir nova biblioteca	DINFRA / DAP / Setor de Engenharia do Câmpus
Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção				

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Áreas para Auditórios e Anfiteatros

A Tabela 9 apresenta as previsões de projeto, construção e/ou reforma para os ambientes destinados à auditórios e/ou anfiteatros dos diversos câmpus do IFMG.

Tabela 9 - Criação e adequação das áreas de auditórios e anfiteatros

Câmpus	Criação e adequação das áreas de auditórios e anfiteatros			
	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Reitoria	-	-	-	-
Bambuú	P / C	2017 / 2018	Auditório (capacidade: 100 alunos)	DINFRA e DAP
	P / R	2014 / 2015	Instalações físicas: Salão Nobre	
Betim	C	Dez. 2014	Novo câmpus (Incluindo auditório)	DINFRA
Congonhas	P / C	2014 / 2018	Prédio Auditório	DINFRA / Setor de Engenharia do Câmpus
Formiga	P / C	2014 / 2018	Reforma e ampliação da Casa da Banha - Unidade II	DINFRA / Setor de Engenharia do Câmpus
Gov. Valadares	-	-	-	-
Ouro Branco	C	2014 / 2018	Bloco Biblioteca / Auditório	DINFRA
Ouro Preto	-	-	-	-
Ribeirão das Neves	C	Dez. 2014	Novo câmpus (Incluindo auditório)	DINFRA
Sabará	C	Jan. 2015	Novo Câmpus: 1ª etapa	DINFRA / Direção-Geral
Santa Luzia	P / C	2014 / 2018	Auditório – Novo Bloco	DINFRA
São João Evangelista	-	-	-	-
Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção				

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Instalações Rurais e Alojamentos

A Tabela 10 apresenta as previsões de projeto, construção e/ou reforma para os ambientes destinados às instalações rurais e alojamentos dos câmpus Bambuú e São João Evangelista do IFMG.

Tabela 10 - Criação e ampliação das instalações rurais e alojamentos

Câmpus	Criação e ampliação das instalações rurais e alojamentos			
	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Bambuú	P / R	2014 / 2015	Instalações físicas: oficina mecânica	DINFRA e DAP
	P / C	2014 / 2015	Biodigestor da bovinocultura	
	P / C	2015 / 2017	02 Alojamentos femininos	
São João Evangelista	P / C	Jan. 2015 / Dez. 2018	Instalações físicas do aviário	DINFRA / DAP / Setor de Engenharia do Câmpus
	P / C	Jan. 2014 / Dez. 2014	Casa de Mel	
	P / C	Jan. 2014 / Jan. 2017	Nova suinocultura	
Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção				

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Infraestrutura e Paisagismo

A Tabela 11 apresenta as previsões de projeto, construção e/ou reforma para as obras de infraestrutura externa, urbanização e paisagismo dos diversos câmpus do IFMG.

Tabela 11 - Criação e adequação das áreas de urbanização e paisagismo

Câmpus	Criação e adequação das áreas de Urbanização e Paisagismo			
	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Reitoria	-	-	-	-
Bambuú	P / R	2014 / 2018	Urbanização (sistema viário e paisagismo)	DINFRA e DAP
Betim	P / C	2014 / 2015	Urbanização e paisagismo (Unid. I e II)	DINFRA
Congonhas	-	-	-	-
Formiga	P / C	2014 / 2018	Urbanização e paisagismo – Unidades I e II	DINFRA / Setor eng. câmpus
Gov. Valadares	P / C	2015 / 2018	Urbanização e paisagismo	DINFRA
Ouro Branco	C	2014 / 2018	Infraestrutura p/ integração dos blocos	DINFRA
Ouro Preto	-	-	-	-
Ribeirão das Neves	C	Dez. 2014	Urbanização do terreno (Novo câmpus)	DINFRA
Sabará	C	Jan. 2015	Urbanização do terreno (Novo câmpus)	DINFRA
Santa Luzia	P / C	2014 / 2015	Urbanização do entorno dos blocos	DINFRA
São João Evangelista	P / R	Jan. 2016 / Dez. 2018	Acesso ao Câmpus (guarita, portaria e portão) e ruas principais	DINFRA / DAP / Setor de Engenharia do Câmpus
	P / C		Calçadas para pedestres	
	P / C		Urbanização e paisagismo	
Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção				

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Projetos de instalações especiais

A Tabela 12 apresenta as previsões de projetos e obras especiais para as instalações de Prevenção e Combate a Incêndios (PCI) / Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA) / Circuito Fechado de TV (CFTV) / Telefonia / Sinalização / Redes e Instalações Elétricas / Redes e Instalações Hidráulicas dos diversos câmpus do IFMG.

Tabela 12 - Elaboração e execução de projetos de instalações especiais

Elaboração e execução de projetos e instalações especiais				
Prevenção e Combate a Incêndios (PCI) / Sistema de Proteção contra Descargas Atmosféricas (SPDA) / Circuito Fechado de TV (CFTV) / Telefonia / Sinalização / Instalações Elétricas / Instalações Hidráulicas				
Câmpus	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Reitoria	P	Jan. 2014 / Dez. 2014	Reavaliação do projeto elétrico existente	DINFRA
	R	Jan. 2014 / Dez. 2015	Rede elétrica (incluindo climatização, internet e rede)	
	P	Jul. 2014 / Dez. 2014	Sinalização de ambientes (conforme Normas Técnicas de Segurança)	
	R	Jan. 2015 / Dez. 2015	Sinalização de ambientes (conforme Normas Técnicas de Segurança)	
	P / R / C	Jan. 2016 / Dez. 2018	PCI, SPDA e CFTV	
BambuÍ	P / R	2014 / 2018	Sinalização de ambientes (conforme Normas Técnicas de Segurança)	DINFRA / DAP
	P / R	2014 / 2018	Rede elétrica	
	P / R	2014 / 2018	Rede de abastecimento de água e de tratamento de efluentes e resíduos	
Betim	P / C	2014 / 2015	Cabeamento estruturado e telefonia (Unidades I e II)	DINFRA
Congonhas	P / C	2014 / 2015	Compatibilização dos projetos PCI e aprovação no CBMMG	DINFRA / DAP
Formiga	P / C	2015 / 2015	PCI do Bloco A e aprovação no CBMMG	DAP / Setor de Engenharia do Câmpus / DINFRA
Governador Valadares	P / C	2016	CFTV	DAP / DINFRA
	P / R	2014 / 2018	Serviços de telefonia fixa e expansão da rede de lógica	DG / DAP DTI
Ouro Branco	P / C	2014 / 2015	PCI e SPDA (Bloco I)	DINFRA
Ouro Preto	P / R	2014 / 2018	Rede de distribuição de água	Setor de Projetos do Câmpus
	P / C	2014 / 2018	PCI e SPDA	
Ribeirão das Neves	P / C	2014	Instalações novo câmpus	DINFRA
SabarÁ	C	2014 / 2018	Instalações novo câmpus	DINFRA
Santa Luzia	P / R / C	2014 / 2018	PCI, SPDA, CFTV, Telefonia, Sinalização, Instalações Elétricas e Hidráulicas (Bloco Novo e existentes)	DINFRA
São João Evangelista	R	2014 / 2018	Rede elétrica	Setor de Engenharia do Câmpus / DINFRA
	P / C	2014 / 2018	PCI e SPDA	

Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Segurança e saúde no trabalho

A Tabela 13 apresenta as metas para a adequação da segurança do trabalho na Reitoria e nos demais câmpus do IFMG.

Tabela 13 - Adequação da segurança do trabalho do IFMG

Adequação da segurança do trabalho do IFMG			
Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
P / R / C	2014/2018	Elaborar projetos para a reforma de instalações elétricas em conformidade com as exigências da NR-10 (Segurança em Instalações e Serviços de Eletricidade).	DINFRA
P / R / C	2014/2018	Avaliar as condições de iluminação natural e artificial dos ambientes, visando à maior eficiência, além de conforto e bem-estar dos usuários.	
P / R / C	2014/2018	Promover sinalização de rotas de fuga (rampas, corredores, halls e saídas), bem como a colocação de pisos antiderrapantes nos locais necessários.	
P / R / C	2014/2018	Efetuar melhorias, que se fizerem necessárias, nos arranjos espaciais dos laboratórios, proporcionando adequações de layout que promovam maior eficiência e segurança no manuseio de equipamentos e produtos específicos.	DINFRA / DAP
P	2014/2018	Promover entrega de EPI em todos os setores, realizando treinamentos sobre o uso, conservação e responsabilidades.	DINFRA
P	2014/2018	Propor a implantação de Comissão Interna de Prevenção de Acidente – CIPA – e também da Brigada de Incêndio.	
P	2014/2018	Promover cursos de NR-10 (Segurança em Instalações e Serviços de Eletricidade), de Sistema Elétrico de Potência – SEP – e de NR-35 (Trabalho em Altura) para os eletricitistas e auxiliares lotados nos câmpus.	DINFRA/DGP
P	2014/2018	Propor a elaboração de inventários de todos os produtos químicos utilizados, providos de sua ficha técnica (características, utilização, risco à saúde, risco ao meio ambiente, bem como medidas de segurança que deverão ser adotadas no seu manuseio, necessidade de utilização de EPs, etc.) em conformidade com as normas de segurança, NBR-12235 (Armazenamento de Produtos Químicos e Perigosos) e NBR-10004 (Classificação de Resíduos).	DINFRA
P / R / C	2014/2018	Promover melhoria e manutenção dos sistemas de ventilação forçada nos ambientes dos câmpus em que esse recurso é adotado.	
Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção			

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Acessibilidade

Tabela 14 - Promoção da acessibilidade no IFMG

Promoção da acessibilidade no IFMG				
Câmpus	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Reitoria e demais câmpus	P	2014 / 2018	Assegurar a aplicação das políticas públicas voltadas a portadores de necessidades especiais – PNEs.	DINFRA / DGs / DAPs E NAPNE
	P	2014 / 2018	Diagnosticar as condições de acessibilidade nos câmpus.	
	P / R	2014 / 2018	Adequar as instalações, equipamentos e espaços físicos da Reitoria aos PNEs com base nas Normas Técnicas.	
	P	2014 / 2018	Identificar as necessidades dos usuários.	
	R	2014 / 2018	Instalar estações de trabalho preferenciais nos laboratórios de práticas de ensino.	
	P	2014 / 2018	Contratar intérpretes de Libras para suprir eventuais necessidades no atendimento aos estudantes dos câmpus.	Gestão de Pessoas / Coord. Pedagógica / NAPNE
	P	2014 / 2018	Divulgar e promover eventos relacionados à acessibilidade universal.	Setor de Comunicação / CIAC / NAPNE
	P	2014 / 2018	Estruturar o NAPNE dos câmpus.	Direção-Geral
	P / R	2014 / 2018	Equipar o NAPNE com recursos materiais para atendimento de PNEs.	NAPNE
Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção				

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

Metas e ações complementares para o desenvolvimento da infraestrutura física

A Tabela 15 apresenta as metas e ações complementares necessárias para o desenvolvimento e manutenção da infraestrutura física do IFMG.

Tabela 15 - Metas e ações complementares para o desenvolvimento da infraestrutura física

Metas e ações complementares para o desenvolvimento da infraestrutura física				
Metas	Atividade: (P) (R) (C)	Prazo	Ação	Responsável
Regularizar o licenciamento físico e ambiental dos câmpus do IFMG.	P / R / C	2014 / 2018	Obter o licenciamento físico e ambiental pleno.	DINFRA / DAP / Setores de Engenharia dos câmpus
Elaborar Planos Diretores para os câmpus do IFMG.	P	2014 / 2018	Criar comissão para elaboração do Plano Diretor.	
			Discutir, elaborar e aprovar.	
			Implementar políticas e ações para modernização da infraestrutura física e tecnológica.	
Promover a sustentabilidade.	P / R / C	2014 / 2018	Implantar sistemas de irrigação automatizado.	
			Elaborar, divulgar e implantar programas de uso racional da água: reuso de água de consumo, aproveitamento da água da chuva.	
			Reduzir e controlar o consumo da energia elétrica, visando à eficiência energética.	
Promover a manutenção e conservação da estrutura física.	P / R / C	2014 / 2018	Identificar e solucionar patologias do prédio.	
	P	2015 / 2018	Elaborar e implementar programa de manutenção preventiva de conservação (rede elétrica, hidráulica e predial).	
	P	2014 / 2018	Realizar campanha educativa de preservação do patrimônio escolar.	
Criar padrões operacionais.	P	2014 / 2018	Criar modelos para padronização de documentos/projetos.	
	P	2014 / 2018	Padronizar edificações, mobiliário, sistemas ambientais e construtivos do IFMG.	
Propor melhorias contínuas.	P / R / C	2014 / 2018	Otimizar os espaços físicos existentes (<i>layout</i> adequado).	
Adequar a infraestrutura física dos câmpus avançados.	P / R / C	2014 / 2018	Adequar edifícios existentes e a urbanização do entorno (Ipatinga, Coronel Fabriciano, Sete Lagoas, Piumhi, Ponte Nova e Pitangui).	
Legenda: (P) Planejamento/Projeto; (R) Reforma/Adaptação; (C) Construção				

Fonte: DINFRA, compilação de dados fornecidos pelos diversos câmpus do IFMG, em 31/12/2013.

4.1.3 Estágio de implementação do planejamento estratégico

O PDI do IFMG estabeleceu objetivos, metas e indicadores de execução ao longo de sua vigência. Para auxiliar a execução desse planejamento desenvolvido, o IFMG detalhou os objetivos e metas em projetos e atividades, nos quais se definem as equipes responsáveis e os prazos. Foram reavaliadas as prioridades institucionais junto aos gestores e o acompanhamento é realizado através do sistema Redmine.

4.1.4 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos

O PDI do IFMG está vinculado às finalidades da lei de criação dos institutos federais e foi estruturado em eixos atrelando-o ao Regimento Geral do IFMG para facilitar a condução e divisão dos projetos com base na estrutura organizacional.

- Link da lei de criação dos Institutos Federais: [LEI Nº 11.892/2008](#)
- Link do regimento geral do IFMG: [Regimento Geral IFMG](#)

4.2 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e dos resultados dos planos

Diante da mudança de gestão ocorrida no exercício de 2015 estão sendo adotadas metodologias para a implementação e principalmente monitoramento das ações previstas no PDI, bem como sua consonância com a proposta de gestão do Reitor eleito.

O acompanhamento e monitoramento dos projetos, metas e atividades está sendo realizado pelo software livre denominado Redmine, onde são registradas as informações para cada eixo temático da gestão

4.3 Desempenho orçamentário

Ações são um conjunto de operações cujos produtos contribuem para os objetivos do programa (orçamento). A ação pode ser um projeto, atividade ou operação especial. Designa, no âmbito do Sistema Integrado de Administração Financeira do Governo Federal (SIAFI), o nível máximo de agregação das metas de Governo.

A seguir, são apresentados os atributos e a execução orçamentário-financeira de cada ação governamental presente no orçamento do IFMG, em quadros específicos, seguidos ao final da análise situacional. As informações prestadas nesta seção foram retiradas da Lei Orçamentária Anual – LOA de 2015, do Manual Técnico do Orçamento- MTO, relatórios do sistema Tesouro Gerencial e do Sistema Integrado de Monitoramento, Execução e Controle – SIMEC, do Ministério da Educação.

Os Quadros a seguir dispõe sobre as dimensões física e financeira da execução da ação, considerando, inclusive, os valores executados a título de restos a pagar no decorrer do exercício, em razão da significância que tal dado tem atingido para demonstração dos resultados gerados pela gestão.

4.3.1 Objetivos estabelecidos no PPA de responsabilidade da unidade e resultados alcançados

Não se aplica

4.3.2 Execução física e financeira das ações da Lei Orçamentária Anual de responsabilidade da unidade

Quadro 2 - Ações

Identificação da Ação							
Código	20RG		Tipo: Atividade				
Descrição	Expansão e Reestruturação de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica						
Iniciativa	Expansão, reestruturação e funcionamento da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, promovendo a inclusão, equidade, acessibilidade e permanência do estudante.						
Objetivo	Expandir, interiorizar, democratizar e qualificar a oferta de cursos de educação profissional e tecnológica, considerando os arranjos produtivos, sociais, culturais, locais e regionais, a necessidade de ampliação das oportunidades educacionais dos trabalhadores e os interesses e necessidades das populações do campo, indígenas, quilombolas, afrodescendentes, das mulheres de baixa renda e das pessoas com deficiência. Código: 0582						
Programa	Educação Profissional e Tecnológica Código: 2031 Tipo:						
Unidade Orçamentária	26409 – IFMG						
Ação Prioritária	() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual – 2015							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2015	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0031	30.000.000	30.000.000	17.959.372*	9.164.386	9.055.582	108.803,71	8.794.986
Execução Física da Ação – Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
	Projeto Viabilizado		unidade	22	27	27	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2015	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
	39.728.210	17.196.893	6.160	Projeto Viabilizado		unidade	17
Análise Crítica da Ação 20RG: Com o corte orçamentário de *47% no investimento ocorreu dificuldades na execução de obras que estavam planejadas, sendo que as obras dos Campus Ipatinga, reforma do Campus Ponte Nova, Coronel Fabriciano, Novo bloco de aulas do Campus Governador Valadares foram deixadas para outra oportunidade pela falta de recursos. Foram adquiridos diversos equipamentos e materiais permanentes para as unidades estruturarem laboratórios e setores administrativos.							
Identificação da Ação							

Código	20RL Tipo: Atividade						
Descrição	Funcionamento de Instituições Federais de Educação Profissional e Tecnológica						
Iniciativa	Expansão, reestruturação e funcionamento da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica para ampliação do acesso, interiorização e diversificação da oferta, promovendo a inclusão, equidade, acessibilidade e permanência do estudante.						
Objetivo	Expandir, interiorizar, democratizar e qualificar a oferta de cursos de educação profissional e tecnológica, considerando os arranjos produtivos, sociais, culturais, locais e regionais, a necessidade de ampliação das oportunidades educacionais dos trabalhadores e os interesses e necessidades das populações do campo, indígenas, quilombolas, afrodescendentes, das mulheres de baixa renda e das pessoas com deficiência. Código: 0582						
Programa	Educação Profissional e Tecnológica Código: 2031 Tipo:						
Unidade Orçamentária	26409 – IFMG						
Ação Prioritária	() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual – 2015							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2015	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0031	53.784.752	57.142.167	44.966.498	27.157.423	23.885.540	3.271.882	17.809.075
Execução Física da Ação – Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
31	Estudante matriculado		unidade	11.778		11221	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2015	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
	28.108.075	19.891.635	1.081.451	Aluno matriculado	unidade	11.221	
Análise Crítica da Ação 20RL: A ação 20RL também sofreu com o corte de 47% do orçamento previsto para investimento. O físico programado não foi executado em sua totalidade devido ao atraso na conclusão de obras que proporcionariam mais vagas.							
Identificação da Ação							
Código	2994 Tipo: Atividade						
Descrição	Assistência ao Educando da Educação Profissional e Tecnológica						
Iniciativa	Ampliação do acesso em cursos de educação profissional técnica de nível médio e cursos de formação inicial e continuada, em instituições públicas e privadas de educação profissional e tecnológica, prioritariamente para estudantes da rede pública, trabalhadores, beneficiários dos programas federais de transferência de renda, pessoas com deficiência, populações do campo, indígenas, quilombolas e afrodescendentes, e promoção de condições de permanência aos estudantes.						

Objetivo	Expandir, interiorizar, democratizar e qualificar a oferta de cursos de educação profissional e tecnológica, considerando os arranjos produtivos, sociais, culturais, locais e regionais, a necessidade de ampliação das oportunidades educacionais dos trabalhadores e os interesses e necessidades das populações do campo, indígenas, quilombolas, afrodescendentes, das mulheres de baixa renda e das pessoas com deficiência. Código: 0582						
Programa	Educação Profissional e Tecnológica Código: 2031 Tipo:						
Unidade Orçamentária	26409 – IFMG						
Ação Prioritária	() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual – 2015							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2015	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0031	10.486.850	10.486.850	9.459.311	6.607.233	6.501.532	105.701	2.852.077
Execução Física da Ação – Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0031	Benefício concedido		unidade	125.500	-	141.000	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2015	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
0031	3.662.979	3.300.246	6.422	Aluno assistido	unidade	34.000	
Análise Crítica da Ação 2994:							
Identificação da Ação							
Código	20RJ Tipo: Atividade						
Descrição	Apoio à Capacitação e Formação Inicial e Continuada de Professores, Profissionais, Funcionários e Gestores para a Educação Básica						
Iniciativa	Consolidação da política nacional de formação, promovendo a formação inicial e continuada de profissionais e a pesquisa, a produção e a disseminação de conhecimento na educação básica, com apoio técnico, financeiro e pedagógico, nas modalidades presencial e à distância, considerando programas específicos, como para professores indígenas, do campo e quilombolas, a formação para a docência intercultural, a educação bilíngue, o ensino da história e cultura indígena, afrobrasileira e africana, o atendimento educacional especializado, a alfabetização e letramento, a educação em tempo integral, a educação de jovens e adultos, a educação em direitos humanos, a sustentabilidade socioambiental, as relações étnicorraciais, de gênero, diversidade sexual e direitos da criança e do adolescente						
Objetivo	Promover, em articulação com os sistemas de ensino estaduais e municipais, a valorização dos profissionais da educação, apoiando e estimulando a formação inicial e continuada, a estruturação de planos de carreira e remuneração, a atenção à saúde e à integridade e as relações democráticas de trabalho. Código: 0597						

Programa	Educação Básica Código: 2030 Tipo:						
Unidade Orçamentária	26409 – IFMG						
Ação Prioritária	() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						
Lei Orçamentária Anual – 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2014	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0031	112.500	112.500	0	0	0	0	0
Execução Física da Ação – Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0031	Pessoa Beneficiada		unidade	50	-	0	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2014	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta	Unidade de medida	Realizada	
	25.314	0	4.722	Pessoa Beneficiada	unidade	0	
Análise Crítica da Ação 20RJ:							
Identificação da Ação							
Código	6380 Tipo: Atividade						
Descrição	Fomento ao Desenvolvimento da Educação Profissional e Tecnológica						
Iniciativa	Fomento à expansão e ao desenvolvimento das redes de educação profissional e tecnológica, ao desenvolvimento de tecnologias educacionais, à modernização do processo didático-pedagógico, à elaboração e desenvolvimento de material didático, incluindo capacitação de docentes e técnicos administrativos, concessão de bolsas e cooperação internacional, além de apoio a pesquisa, inovação e extensão.						
Objetivo	Expandir, interiorizar, democratizar e qualificar a oferta de cursos de educação profissional e tecnológica, considerando os arranjos produtivos, sociais, culturais, locais e regionais, a necessidade de ampliação das oportunidades educacionais dos trabalhadores e os interesses e necessidades das populações do campo, indígenas, quilombolas, afrodescendentes, das mulheres de baixa renda e das pessoas com deficiência.						
Programa	Educação Básica Código: 2030 Tipo:						
Unidade Orçamentária	26409 – IFMG						
Ação Prioritária	() Sim (X) Não Caso positivo: () PAC () Brasil sem Miséria () Outras						

Lei Orçamentária Anual – 2014							
Execução Orçamentária e Financeira							
Nº do subtítulo/ Localizador	Dotação		Despesa			Restos a Pagar inscritos 2015	
	Inicial	Final	Empenhada	Liquidada	Paga	Processados	Não Processados
0031	2.363.422	2.363.422	1.473.937	158.100	150.900	7.200	1.315.837
Execução Física da Ação – Metas							
Nº do subtítulo/ Localizador	Descrição da meta		Unidade de medida	Montante			
				Previsto	Reprogramado (*)	Realizado	
0031	Pessoa Beneficiada		unidade	50	-	0	
Restos a Pagar Não processados - Exercícios Anteriores							
Nº do subtítulo/ Localizador	Execução Orçamentária e Financeira			Execução Física - Metas			
	Valor em 01/01/2015	Valor Liquidado	Valor Cancelado	Descrição da Meta		Unidade de medida	Realizada
	3.940,03	2.363.422	7.890	Pessoa Beneficiada		unidade	0
Análise Crítica da Ação 6380: Somente no final do ano de 2015 foi realizado o edital para seleção de projetos de pesquisa aplicada no âmbito do IFMG							

4.3.3 Fatores intervenientes no desempenho orçamentário

A greve dos servidores federais no ano de 2015, a tramitação do processo eleitoral diminuíram a eficiência administrativa no que tange à execução de processos licitatórios, consequentemente a execução orçamentária do IFMG.

4.3.4 Demonstrativo da execução das despesas

Conforme quadro 8, e quadro 9 apresentados no item 4.3.9 Informação sobre execução das despesas

4.3.5 Obrigações assumidas sem respectivo crédito autorizado no orçamento

No Exercício de 2015 houve uma ocorrência na UG 158475 – IFMG Campus Ouro Preto, onde foi prestado um serviço de professor substituto no período de 28/05/2014 a 16/05/2014 no IFMG Campus Ouro Preto, por Henrique Nogueira Soares, CPF 03341076603; valor R\$2.444,34; em virtude da nulidade de contrato firmado por sua inabilitação para o cargo de professor conforme edital 157/2013.

4.3.6 Restos a pagar de exercícios anteriores

O quadro a seguir demonstra os valores inscritos em restos a pagar por exercício correspondente. Os valores mais expressivos são relativos à obras em andamento:

Quadro 3 - Restos a pagar de exercícios anteriores

Restos a Pagar não Processados				
Ano de Inscrição	Montante 01/01/2015	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar 31/12/2015
2014	61.779.859,39	35.467.174,28	745.641,47	25.567.043,64
2013	19.116.040,50	10.810.455,87	275.546,85	8.030.037,78
2012	1.830.182,32	1.058.293,88	260.968,38	510.920,06
2011	711.197,58	132.770,15	125.365,89	453.061,54
2010	110.325,75	110.325,75		
Restos a Pagar Processados				
Ano de Inscrição	Montante 01/01/2015	Pagamento	Cancelamento	Saldo a pagar 31/12/2015
2014	84.681,42	13.254,17	800,25	70.627,00
2013	22.023,15	28,55	15.508,60	6.486,00
2012	663,78	445,78	218	0
2011				
2010				

Fonte: Tesouro Gerencial – Relatório Restos a pagar inscritos em exercícios anteriores

4.3.7 Execução descentralizada com transferência de recursos

Quadro 4 - Descentralização de recursos para a UG 158137

Valores em R\$ 1,00					
Unidade Concedente					
Nome Concedente: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS					
UG/GESTÃO: 158122/26409					
Unidade Favorecida					
Nome Favorecido: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DO SUL DE MG					
UG/Gestão Favorecida: 158137/26412					
Exercício da Prestação das Contas	Quantitativos e montante repassados		Instrumentos (Quantidade e Montante Repassado)		
			Convênios	Contratos de repasse	TED
Exercício do relatório de gestão	Contas Prestadas	Quantidade			1
		Montante Repassado			60.000,00
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade			
		Montante Repassado			
Exercícios anteriores	Contas NÃO Prestadas	Quantidade			
		Montante Repassado			
Fonte: Tesouro Gerencial – Relatório Controle de Descentralizações					
Descrição: DESCENTRALIZACAO PARA REALIZACAO DOS JOGOS DAS INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCACAO,CIENCIA E TECNOLOGIA DA REGIAO SUDESTE-JIF 2015, TERMO DE COOPERACAO PROCESSO 23208.001036/2015-DV – Documento de transferência - 15812264092015NC000324 – Data 22/10/2015					

Fonte: Tesouro Gerencial – Relatório Controle de Descentralizações

Quadro 5 - Descentralização de recursos para a UG 170009

Valores em R\$ 1,00					
Unidade Concedente					
Nome Concedente: INST.FED.MINAS GERAIS/CAMPUS BAMBUI					
UG/GESTÃO: 158275/26409					
Unidade Favorecida					
Nome Favorecido: ESCOLA DE ADMINISTRACAO FAZENDARIA					
UG/Gestão Favorecida: 170009/25000					
Exercício da Prestação das Contas	Quantitativos e montante repassados		Instrumentos (Quantidade e Montante Repassado)		
			Convênios	Contratos de repasse	TED
Exercício do relatório de gestão	Contas Prestadas	Quantidade			1
		Montante Repassado			2.304,00
	Contas NÃO Prestadas	Quantidade			
		Montante Repassado			
Exercícios anteriores	Contas NÃO Prestadas	Quantidade			
		Montante Repassado			
Fonte: Tesouro Gerencial – Relatório Controle de Descentralizações					
Descrição: DESCENTRALIZACAO DE CREDITOS PARA CAPACITACAO DE 35 SERVIDORES DO IFMG CAMPUS BAMBUI - PROGRAMA DE FORMACAO E DESENVOLVIMENTO DE SERVIDORES DO IFMG COD. DO PROJETO: 13.13.01.13134.15.15 - SIDEC BAMBUI: 0431/2015. – Documento de Transferência 158275264092015NC000005 – Data 29/10/2015					

Fonte: Tesouro Gerencial – Relatório Controle de Descentralizações

Quadro 6 - Resumo dos instrumentos celebrados pela UJ nos três últimos exercícios

Unidade Concedente						
Nome:	IFMG – Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais					
CNPJ:	10.626.896/0001-72					
UG/GESTÃO:	158122 / 26409					
Modalidade	Quantidade de Instrumentos Celebrados em Cada Exercício			Montantes Repassados em Cada Exercício, Independentemente do ano de Celebração do Instrumento (em R\$ 1,00)		
	2015	2014	2013	2015	2014	2013
Convênio	-	-	-		-	-
Contrato de Repasse	-	-	-		-	-
Termo de Cooperação	2	18	8	62.304,00	130.872,30	50.584,82
Termo de Compromisso	-	-	-		-	-
Totais		18	8	62.304,00	130.872,30	50.584,82

Fonte: Tesouro Gerencial e Relatórios de Gestão Exercício 2014 e 2013

Em relação às descentralizações orçamentárias para os Campi do IFMG, UO 26409, o IFMG oferece o sistema SIDEC onde podem ser realizadas as consultas de forma pública pelo link: [SIDEC IFMG](#).

4.3.7.1 Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas

O IFMG não possui equipe específica para análise das prestações de contas. Para elaboração do relatório de gestão 2015, o Reitor designou uma comissão composta por diversos servidores através da Portaria 285/2016, de 03 de março de 2016, que integram áreas estratégicas da instituição.

A auditoria interna realiza a análise das prestações de contas das descentralizações realizadas para os Campus do IFMG diretamente através do sistema SIDEC, citado no capítulo anterior.

4.3.8 Informações sobre a realização das receitas

As receitas no referido exercício tiveram arrecadação total apurada de R\$2.913.093,16, o que apresenta uma retração de 22% se comparado a 2014, quando a arrecadação foi de R\$ 3.758.015,81. O motivo é a suspensão de aplicação da receita própria, o que diminuiu a arrecadação na Natureza da Receita de REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS.

Quadro 7 - Realização de Receitas

Natureza Receita		PREVISAO DA RECEITA	RECEITA BRUTA	DEDUÇÕES DA RECEITA	RECEITA LIQUIDA	RECEITAS REALIZADAS - DESPESAS EXECUTADAS
22190000	ALIENACAO DE OUTROS BENS MOVEIS	9.252,00				
13110000	ALUGUEIS	89.779,00	166.551,49		166.551,49	166.551,49
19192700	MULTAS E JUROS PREVISTOS EM CONTRATOS	2.190,00				
14900000	OUTRAS RECEITAS AGROPECUARIAS	1.925,00	114,75		114,75	114,75
19229900	OUTRAS RESTITUICOES		456,98	-456,98	0	0
13330100	REC. CONCESS. DE DIREITO REAL USO AREA PUBLIC	4.270,00	15.003,00	-3.334,00	11.669,00	11.669,00
15202600	RECEITA DA INDUSTRIA DE PRODUTOS ALIMENTARES	461.194,00	394.925,77		394.925,77	394.925,77
14200000	RECEITA DA PRODUCAO ANIMAL E DERIVADOS	391.892,00	558.175,33		558.175,33	558.175,33
14100000	RECEITA DA PRODUCAO VEGETAL	25.366,00	1.260,24		1.260,24	1.260,24
13250000	REMUNERACAO DE DEPOSITOS BANCARIOS	292.452,00	185.308,73		185.308,73	185.308,73
16001300	SERVICOS ADMINISTRATIVOS	213.160,00	80.300,76		80.300,76	80.300,76
16001700	SERVICOS AGROPECUARIOS	12.256,00	220		220	220
16002100	SERVICOS DE HOSPEDAGEM E ALIMENTACAO	439.890,00	356.386,00		356.386,00	356.386,00
16001600	SERVICOS EDUCACIONAIS	46.148,00	9.969,10	-3	9.966,10	9.966,10
16005000	TAR. INSCR. CONCURSOS E PROCESSOS SELETIVOS	1.333.584,00	1.084.610,06	-3.150,00	1.081.460,06	1.081.460,06
13153000	TAXA DE OCUPACAO DE OUTROS IMOVEIS	37.158,00	8.318,36		8.318,36	8.318,36
13152000	TAXA OCUPACAO IMOVEIS FUN. PROP. NAC. RESID.		31.678,12		31.678,12	31.678,12
17630000	TRANSF. CONV. DOS MUNICIPIOS E SUAS ENTIDADEDES	178.090,00	50.932,00	-24.173,55	26.758,45	26.758,45
Total		3.538.606,00	2.944.210,69	-31.117,53	2.913.093,16	2.913.093,16

Fonte: Tesouro Gerencial – Relatório Receita Orçamentária Consolidada

4.3.9 Informações sobre a execução das despesas

Quadro 8 - Despesas por modalidade de contratação

Unidade Orçamentária:		Código UO:26409		UGO:26409	
Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga		
	2015	2014	2015	2014	
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)	26.037.935,47	22.451.497,33	23.888.722,30	22.450.795,08	
a) Convite	29.264,00	6.966,56	29.264,00	6.966,56	
b) Tomada de Preços	375.960,30	408.871,58	370.744,00	408.871,58	
c) Concorrência	7.711.623,49	2.446.334,12	7.711.623,49	2.446.334,12	
d) Pregão	17.921.087,68	19.589.325,07	15.777.090,81	19.588.622,82	
e) Concurso					
f) Consulta					
g) Regime Diferenciado de Contratações Públicas					
2. Contratações Diretas (h+i)	8.564.903,88	7.010.061,17	7.257.693,92	7.002.499,08	
h) Dispensa	7.027.784,88	5.721.349,02	6.505.834,54	5.721.349,02	
i) Inexigibilidade	1.537.119,00	1.288.712,15	751.859,38	1.281.150,06	
3. Regime de Execução Especial	30.536,94	41.059,21	30.536,94	41.059,21	
j) Suprimento de Fundos	30.536,94	41.059,21	30.536,94	41.059,21	
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	218.009.660,65	186.920.670,72	217.757.735,06	186.920.539,72	
k) Pagamento em Folha	217.038.653,11	185.822.822,19	216.838.904,11	185.823.775,81	
l) Diárias	971.007,54	1.097.848,53	918.830,95	1.096.763,91	
5. Outros	23.582.098,27		23.270.377,02		
6. Total (1+2+3+4+5)	276.225.135,21	216.423.288,43	272.205.065,24	216.414.893,09	

Quadro 9 - Despesas por grupo e elemento de despesa

Unidade Orçamentária: IFMG		Código UO: 26409				UGO: 26409			
DESPESAS CORRENTES									
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não processados		Valores Pagos		
1. Despesas de Pessoal	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	
Vencimentos e vantagens fixas – pessoal civil	142.677.533	117.165.791	142.672.857	117.165.791		-	142.672.857	117.165.791	
Obrigações patronais	30.368.426	22.581.918	29.590.387	22.581.918		-	29.590.387	22.581.918	
Aposentadorias e pensões	20.002.700,61	16.950.178	20.002.700	16.950.178		-	20.002.700	16.950.178	
Demais elementos do grupo	11.075.279	10.766.318	11.075.279	10.766.318		-	11.075.279	10.766.318	
2. Juros e Encargos da Dívida									
1º elemento de despesa									
2º elemento de despesa									
3º elemento de despesa									
Demais elementos do grupo									
3. Outras Despesas Correntes									
Locação de mão-de-obra	22.164.817	15.396.838	15.259.288	10.793.452	4.603.385	4.603.386	13.682.884	10.793.452	
Outros serviços de terceiros - PJ	9.011.795	9.259.708	5.089.115	5.329.878	4.267.490	3.929.829	4.150.100	5.321.614	
Auxílio financeiro a estudantes	8.823.496	6.581.429	5.983.911	4.737.546	2.265.187	1.843.883	5.847.989	4.737.546	
Demais elementos do grupo	50.189.347	22.605.690	35.295.246	19.575.778	34.612.308	3.029.912	8.346.485	19.574.563	
DESPESAS DE CAPITAL									
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		RP não Processados		Valores Pagos		
4. Investimentos	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	
Obras e Instalações	15.866.441	39.476.295	8.131.083	3.128.719	36.347.576	36.347.577	8.086.553	3.128.719	
Equipamentos e material permanente	9.471.520	11.367.619	2.976.293	5.848.002	5.622.391	5.519.616	2.533.571	5.848.002	
Outros serviços de terceiros - PJ	713.450	706.014	229.357	378.673	327.341	327.342	30.820	378.673	
Demais elementos do grupo	521.370	264.885	0	264.885	0	264.885	0	264.885	
5. Inversões Financeiras									
1º elemento de despesa									
2º elemento de despesa									
3º elemento de despesa									
Demais elementos do grupo									
6. Amortização da Dívida									
1º elemento de despesa									
2º elemento de despesa									
3º elemento de despesa									

4.3.9.1 Informações sobre transferências de recursos às Agências de Correios Comunitárias

Não se aplica

4.3.9.2 Situação das obras realizadas em parceria com a Caixa Econômica Federal

Não se aplica

4.3.9.3 Acompanhamento das ações da Caixa Econômica Federal previstas nos contratos de obras

Não se aplica

4.3.9.4 Informações sobre os projetos desenvolvidos por fundações de apoio

Não se aplica

4.3.9.5 Informações sobre a estrutura de pessoal para análise das prestações de contas

Não se aplica

4.3.9.6 Informações sobre os auxílios prestados por intermédio de convênios

Não se aplica

4.3.9.7 Informações sobre os termos de cooperação firmados com a Organização Pan-Americana de Saúde/Organização Mundial da Saúde - Opas/OMS

Não se aplica

4.3.9.8 Informações sobre a descentralização de recursos para o atendimento das ações preparatórias dos Jogos Olímpicos e Paralímpicos de 2016

Não se aplica

4.3.10 Suprimentos de fundos, contas bancárias tipo B e cartões de pagamento do governo federal

O Suprimento de Fundos é uma autorização de execução orçamentária e financeira por uma forma diferente da normal, tendo como meio de pagamento o Cartão de Pagamento do Governo Federal, sempre precedido de empenho na dotação orçamentária específica e natureza de despesa própria, com a finalidade de efetuar despesas que, pela sua excepcionalidade, não possam se subordinar ao processo normal de aplicação, isto é, não seja possível o empenho direto ao fornecedor ou prestador, na forma da Lei nº 4.320/64, precedido de licitação ou sua dispensa, em conformidade com a Lei nº 8.666/93.

O quadro 10 correspondente ao primeiro visa demonstrar os valores concedidos a título de suprimento de fundos, tanto na forma de Conta Tipo B, quanto por intermédio do Cartão de Pagamento do Governo Federal – CPGF, bem como a quantidade de supridos em cada modalidade, no exercício de referência e nos exercícios anteriores.

Quadro 10 - Concessão de suprimento de fundos

Exercício Financeiro	Unidade Gestora (UG) do SIAFI		Meio de Concessão				Valor do maior limite individual concedido
			Conta Tipo B		Cartão de Pagamento do Governo Federal		
	Código	Nome ou Sigla	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	
2015	158122	IFMG			8	38.700,63	8.000,00
	158275	IFMG – CAMPUS BAMBUÍ			1	10.992,77	6.000,00
	158476	IFMG – CAMPUS SJE			1	5.294,85	6.000,00
2014	158122	IFMG	-	-	-	12.392,28	8.000,00
	158275	IFMG – CAMPUS BAMBUÍ	-	-	-	14.396,46	6.000,00
	158476	IFMG – CAMPUS SJE	-	-	-	11.183,27	6.000,00
	158514	IFMG – CAMPUS CONGONHAS	-	-	-	3.040,93	4.000,00

Fonte: Tesouro Gerencial e Relatório de Gestão 2014

O quadro 11 abaixo, correspondente ao segundo demonstrativo, visa evidenciar os valores efetivamente utilizados a título de suprimento de fundos, tanto na forma de Conta Tipo B, quanto por intermédio do Cartão de Pagamento do Governo Federal – CPGF, bem como a quantidade de vezes que suprimento foi utilizado na modalidade de Conta Tipo B e de saques efetuados na modalidade CPGF, no exercício de referência e no exercício anterior.

Quadro 11 - Utilização de suprimento de fundos

Exercício Financeiro	Unidade Gestora (UG) do SIAFI		Meio de Concessão				Valor do maior limite individual concedido
			Conta Tipo B		Cartão de Pagamento do Governo Federal		
	Código	Nome ou Sigla	Quantidade	Valor Total	Quantidade	Valor Total	
2015	158122	IFMG			5	14.249,32	8.000,00
	158275	IFMG/CAMPUS BAMBUÍ			1	10.992,77	6.000,00
	158476	IFMG/CAMPUS SÃO JOÃO EVANGELISTA			1	5.294,85	6.000,00
2014	158122	IFMG	-	-	-	12.392,28	8.000,00
	158275	IFMG – CAMPUS BAMBUÍ	-	-	-	14.396,46	6.000,00
	158476	IFMG – CAMPUS SJE	-	-	-	11.183,27	6.000,00
	158514	IFMG – CAMPUS CONGONHAS	-	-	-	3.040,93	4.000,00

Fonte: Tesouro Gerencial e Relatório de Gestão de 2014.

O quadro 12 abaixo, correspondente ao terceiro demonstrativo e visa evidenciar os tipos de despesas que foram realizadas com o uso de suprimento de fundos, sob qualquer forma, no exercício de referência do relatório de gestão.

Quadro 12 - Classificação dos gastos com suprimento de fundos no exercício de referência

UG Executora		Natureza Despesa Detalhada	DESPESAS PAGAS (CONTROLE EMPENHO)
158122	INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE MINAS GERAIS	33903004	190
		33903016	49
		33903021	368,87
		33903022	52,29
		33903024	5.957,37
		33903025	605
		33903026	965,1
		33903039	135
		33903044	40
		33903096	0
		33903621	784
		33903696	0
		33903916	3.669,69
		33903917	953
		33903919	480
33903996	0		
158275	INST.FED.MINAS GERAIS/CAMPUS BAMBUI	33903001	47
		33903007	662,61
		33903011	246,63
		33903012	183,25
		33903014	488,25
		33903016	19
		33903017	450,6
		33903018	2.762,80
		33903019	70
		33903020	900
		33903021	58,27
		33903022	264,7
		33903023	57,9
		33903024	1.694,85
		33903026	1.062,20
		33903027	252,41
		33903028	610
		33903031	174
		33903035	11,8
33903039	703,5		
33903042	273		
33903096	0		
158476	INST.FED.MINAS GERAIS/CAMPUS S.J.EVANGELISTA	33903017	638
		33903018	1.835,10
		33903019	360
		33903024	872,1
		33903025	518,9
		33903031	1.070,75
		33903096	0

4.4 Desempenho operacional

Análise dos Resultados dos Indicadores de Gestão das IFET - Indicadores Administrativos conforme apresentado na tabela 53, do item 20.3.1 Resultados dos Indicadores Acórdão do TCU nº 2.267/2005.

Em relação aos indicadores Administrativos, para apuração dos gastos, foram utilizados os seguintes critérios:

- Gastos totais: despesas liquidadas e restos a pagar não processados, de todos os grupos de despesa;
- Gastos com pessoal: despesas liquidadas e restos a pagar não-processados pagos do grupo de despesa 1 - Pessoal e Encargos Sociais;
- Gastos com inativos e pensionistas: despesas liquidadas e restos a pagar não-processados pagos da ação 0181 - Pagamento de Aposentarias e Pensões - Servidores Civis
- Gastos com outras despesas correntes: despesas liquidadas e restos a pagar não-processados pagos do grupo de despesa 3 – Outras Despesas Correntes;
- Gastos com investimentos: despesas liquidadas e restos a pagar não-processados pagos do grupo de despesa 4 - Investimentos
- Gastos com inversões financeiras despesas liquidadas e restos a pagar não-processados pagos do grupo de despesa 5 - Inversões Financeiras
- Benefícios: despesas liquidadas e restos a pagar não-processados pagos das ações 2004, 2010, 2011, 2012 e 20CW

Verificou-se em 2015 o aumento expressivo dos gastos de despesas com pessoal, em relação ao exercício de 2014. Este aumento ocorreu em função da expansão do IFMG e consequente aumento do número de servidores ativos, o que impactou diretamente o cálculo do custo aluno. A cada R\$1,00 (um real) investido no IFMG, aproximadamente R\$0,67 (sessenta e sete centavos são destinados ao gasto com pagamento de pessoal).

Nota-se claramente a diminuição do percentual de gastos com investimentos, fruto do corte nas despesas do Governo Federal no exercício de 2015. Na Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, o contingenciamento do limite de empenho de investimentos foi de 47% em relação à dotação prevista na Lei Orçamentária Anual.

4.5 Informações sobre o Plano Nacional de Caracterização do Patrimônio Imobiliário da União

Não se aplica

4.6 Informações sobre a carteira e as operações de financiamento

Não se aplica

4.7 Informações sobre o acompanhamento das obras relacionadas aos Jogos Olímpicos e Paralímpicos de 2016

Não se aplica

4.8 Principais projetos de pesquisa e desenvolvimento

Não se aplica

4.9 Desempenho quanto às metas de universalização de energia elétrica

Não se aplica

4.10 Descrição e análise das ações desenvolvidas para revisão dos contratos de concessão do Serviço de Telefonia Fixa Comutada

Não se aplica

4.11 Gestão das multas aplicadas em decorrência da atividade de fiscalização

Não se aplica

4.12 Projetos de obras de audiovisual

Não se aplica

4.13 Renúncia de receitas

Não se aplica

4.14 Apresentação e análise de indicadores de desempenho

Neste tópico estão listados outros resultados julgados como relevantes para a gestão que transcendem a execução orçamentária ou são auferidos por mecanismos não diretamente afetos ao PPA e ao orçamento não contemplado nos demais itens deste relatório.

4.14.1 Indicadores Específicos

4.14.1.1 Ensino

No ano-exercício de 2015, a gestão do ensino deu continuidade à busca pela consolidação das estruturas necessárias para a oferta de ensino com boa qualidade pelo IFMG, com a execução das estratégias para o alcance dos objetivos estratégicos elencados no PDI 2014-2018 referentes ao ensino. As estratégias usadas no ano de 2015 para a consecução destes objetivos estratégicos e os resultados obtidos são o foco desta seção.

Assim, foram iniciados os debates e estudos para o cumprimento das metas estabelecidas no Plano de Desenvolvimento Institucional 2014-2018. Entre as principais realizações da Pró-Reitoria de Ensino no ano de 2015, destaca-se, no que concerne às estratégias de estruturação e organização do instituto, as seguintes ações:

- revisão geral do Regimento de Ensino e dos respectivos processos de registro e controle acadêmico;
- aplicação dos instrumentos de acompanhamento dos estudantes de cursos superiores participantes em programas de mobilidade acadêmica internacional pelo programa Ciência sem Fronteiras, do MEC;
- aplicação de Instrução Normativa referente ao aproveitamento de disciplinas cursadas pelos estudantes participantes do Programa Ciência sem Fronteiras;
- promoção de dois Encontros dos participantes do Programa Ciência sem Fronteiras (CsF), um em 08 de abril de 2015, e o segundo em 25 de junho de 2015;
- realização de reunião pré-partida com estudantes selecionados pela Capes;
- credenciamento institucional junto à SeSU/MEC para aplicação dos exames Toefl-ITP para servidores docentes, técnico-administrativos e alunos de graduação e de pós-graduação do IFMG;
- realização de visitas aos cursos que estavam em processo de reconhecimento no ano de 2015, para simular a aplicação do instrumento do INEP, como estratégia buscar

alternativas conjuntas de melhorias no desempenho da Instituição nas avaliações oficiais;

Com o objetivo de criar novos cursos e aumentar do número de vagas ofertadas foram realizadas as seguintes ações;

- criação de novo Campus Itabirito e respectivos cursos técnicos e de ensino superior de graduação
- criação de novos cursos de graduação no Campus Betim, Sabará e São João Evangelista.

4.14.1.2 Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

A Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação tem adotado políticas que visam à qualificação do corpo docente para a melhora da qualidade do ensino e pesquisa e para a oferta de cursos de pós-graduação *lato e stricto sensu*, buscando a ampliação do número de mestres e doutores no Instituto por meio de ações como oferta de doutorados e mestrados interinstitucionais (Dinter e Minter) e Plano de Qualificação de Docentes (PLANFOR) que foi apresentado ao Programa Prodoutoral da CAPES em 2013.

O resultado do PLANFOR foi divulgado em 2015 disponibilizando 3 bolsas e 3 auxílios moradia para docentes cursando doutorado. No ano de 2015 foi aprovado pela CAPES o um projeto de Mestrado interinstitucional em Ensino de Ciências e Matemática em parceria com a Universidade Cruzeiro do Sul de São Paulo. Este projeto foi implementado no ano de 2015 oferecendo 10 vagas de mestrado aos servidores do IFMG.

Além disso, a Instituição recebeu, em abril de 2015, autorização para instalar o curso de Mestrado Profissional em Sustentabilidade e Tecnologia Ambiental, sediado no Campus Bambuí, que atualmente oferece 20 vagas. O primeiro edital de seleção foi realizado ao final desse mesmo ano, com mais de 400 inscritos. Em disciplinas isoladas, para a primeira turma em 2015, foram mais de 100 inscritos. As primeiras defesas deverão ocorrer a partir de fevereiro de 2017.

Até o momento foram contemplados 94 servidores, nos seguintes programas: Dinter em Engenharia Agrícola (UFV), Fitotecnia (UFV), Ciência da Computação (UFMG) e Ciências Ambientais (UFG), Minter em Economia Doméstica (UFV), Administração (FUMEC) e Ensino de Ciências (Unicsul). O resultado parcial destes programas foi de 33 servidores mestres e 39 doutores formados.

As ações da Pós-graduação no IFMG voltam-se para a capacitação de servidores docentes, técnico-administrativos e comunidade em geral. Além disso, a coordenação de Pós-graduação procura instituir a verticalização de cursos, possibilitando a formação continuada da comunidade em que se insere cada campus, valendo-se da excelência dos atores envolvidos na formação. Atualmente são oferecidos, além do curso de Mestrado já citado, cursos de pós-graduação na modalidade *lato sensu* nas seguintes áreas: Meio Ambiente e Pecuária de Leite com ênfase em Tecnologias Sociais (sediados no Campus São João Evangelista), Educação Matemática (sediado no Campus Ouro Preto), Gestão Pública (sediado no Campus Sabará) e Engenharia de Segurança do Trabalho (sediado no Campus Governador Valadares). Além disso, a coordenação de Pós-graduação tem criado grupos de discussão para instalação de novos cursos de pós-graduação *lato e stricto sensu* em consonância com os arranjos produtivos locais dos seus Campuses.

Buscando viabilizar a implantação de novos cursos, outras ações serão implementadas visando o aumento da produção intelectual para uma posterior submissão de outros cursos de mestrado ao Aplicativo para Propostas de Cursos Novos – APCN da CAPES. Nesse sentido, em ação conjunta com a coordenação de pesquisa, a coordenação de pós-graduação tem procurado viabilizar a implantação de editais que estimulem a produção científica e a

disseminação do conhecimento através da produção de artigos e livros. Além disso, tem procurado realizar eventos científicos que abrigam a comunidade interna e convidados para promover discussões que possam contribuir para melhoria da produção intelectual de docentes, discentes e demais servidores do IFMG.

Atuando em consonância com Lei 11.892 de 29 de dezembro de 2008, que traz em seu artigo 6º inciso VIII - realizar e estimular a pesquisa aplicada, a produção cultural, o empreendedorismo, o cooperativismo e o desenvolvimento científico e tecnológico, o IFMG lançou até o momento 12 (doze) editais, para seleção de projetos de pesquisa aplicada, com um total R\$ 3.831.602,32 (Três milhões, oitocentos e trinta e um mil, seiscentos e dois reais e trinta e dois centavos) de recursos implementados, contemplando 115 projetos, para compra de material permanente, de consumo e bolsas de Iniciação Científica. Com este plano de ação o IFMG tem equipado os seus laboratórios, desenvolvido pesquisa, permitindo a geração de inovação, aumentando a produção intelectual e formando jovens pesquisadores.

A pesquisa no IFMG, por sua vez, objetiva, fundamentalmente, contribuir para a evolução do conhecimento prático tanto na pesquisa aplicada quanto nos setores produtivos locais, para isso, ela tem sido sistematicamente planejada e executada. A PRPPG acompanha o planejamento, coordenação, supervisão, avaliação e controle das políticas relativas à pesquisa; a criação, coordenação e a supervisão dos grupos de pesquisa e seus projetos. Promove, ainda, institucionalmente a articulação com órgãos de apoio à pesquisa e atividades que apoiam a formação de recursos humanos para a pesquisa aplicada.

No ano de 2015, foi destinado o montante de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) para a pesquisa aplicada no IFMG.

No edital 169/2015, Pesquisa Aplicada, foram aprovados 22 projetos com um total de recursos para custeio de R\$ 235.311,29, para Capital de R\$ 391.845,48 e para bolsas de pesquisa de R\$ 304.050,00, sendo 05 bolsas PIBITI; 22 PIBIC; 05 PIBIC-Jr.

Além, do edital 169/15 a PRPPG lançou o edital 199/15 do Programa Institucional de Iniciação Científica (PIBIC), foram aprovados 65 projetos, sendo que 22 foram concedidas bolsas e 43 sem bolsa.

Desta forma, o IFMG, no ano de 2015, ofereceu entre bolsas pagas pelos editais da Reitoria, dos *campi*, da Fapemig e do CNPq, as seguintes cotas de bolsas:

Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC): 44 com fomento interno e 25 com fomento externo

Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica júnior, voltada para os alunos do ensino médio (PIBIC-Jr): 40 com fomento externo.

Programa Institucional de Bolsas de Inovação Tecnológica: 28 com fomento interno e 17 com fomento externo.

Durante o ano de 2015, foram realizados dois eventos relacionados à pesquisa: a *Semana de Ciência e Tecnologia* promovida pelos *campi* Bambuí, Congonhas, Formiga, Governador Valadares, Itabirito, Piumhi, Sabará, Santa Luzia, Ouro Branco, Ouro Preto, São João Evangelista e o *III Seminário de Iniciação Científica* que aconteceu no *campus* Congonhas. Nos dois eventos ocorreram apresentação de trabalhos, na forma de painéis e oral. Foram proferidas palestras e discussão de temas variados através das mesas redondas. Todas as pesquisas apresentadas foram realizadas pelos alunos sob orientação dos professores.

Quanto à inovação tecnológica, em 2015, o NIT contratou bolsistas nas modalidades Bolsa de Gestão em Ciência e Tecnologia II e III, conforme concessão e aprovação do edital 09/2015, da FAPEMIG. O recurso total aprovado foi de R\$111.363,29. Atualmente, o NIT conta com 1 (um) professor que atua na Coordenação de Inovação, 1 (um) servidor efetivo, 2 (dois) bolsistas BGCT III e 1 (um) BGCT II. No ano de 2015 houve continuidade no

trabalho de capacitação nos *campi* do IFMG, através de Oficinas de Busca de Anterioridade e Palestras voltadas para os pesquisadores da instituição.

A equipe do NIT participou dos cursos do Instituto Nacional de Propriedade Intelectual, quais sejam, Curso de Busca Plataforma Capes INPI/2015, Curso DL101/2015, Curso de Extensão em Propriedade Intelectual INPI/2015, Curso de Busca Orientada 2015/INPI e, por fim, minicurso promovido pela Universidade Federal de Ouro Preto sobre Redação de Patentes/2015. Também, o Núcleo compareceu à XIII Feira Interdisciplinar de Produção Acadêmica de Bambuí, em dezembro de 2015, para verificar tecnologias com possibilidade de proteção.

Em Dezembro de 2015, o IFMG, através de seu Polo de Inovação, no *Campus* Formiga, celebrou Termo de Cooperação nº 02/2015 com a Associação Brasileira de Pesquisa e Inovação Industrial – Embrapii, objetivando a concessão de recursos financeiros não reembolsáveis, visando o financiamento parcial dos custos dos projetos contratados com as empresas do setor industrial, no valor de R\$ 749.377,00 (setecentos e quarenta e nove mil trezentos e setenta e sete reais). O NIT-IFMG contabilizou no último ano os seguintes processos de proteção junto ao INPI.

Tabela 16 -Processos de Proteção efetuados no INPI, IFMG, 2015.

TITULO	TIPO	NUMERO DO PEDIDO INPI	DATA
Painel Braille de Distribuição Contínua de Pontos com Acionamento Eletromecânico e Intertravamento de Réguas	PATENTE DE INVENÇÃO	BR 10 2015 027697 4	03/11/2015
Ninho Toca Para Coelhoas	MODELO DE UTILIDADE	BR 20 2015 009378-6	27/04/2015

Total de pedidos depositados em 2015.

4.14.1.3 Extensão

A Extensão é definida pelo Fórum de Extensão da Rede Federal de Educação Profissional, Científica e Tecnológica como “o processo educativo, cultural, social, científico e tecnológico que promove a interação entre as instituições, os segmentos sociais e o mundo do trabalho com ênfase na produção, desenvolvimento e difusão de conhecimentos científicos e tecnológicos visando o desenvolvimento socioeconômico sustentável local e regional”.

A Pró-Reitoria de Extensão, na busca do alcance dos objetivos estratégicos, atuou em 2015 de forma a viabilizar a realização de cursos, eventos, projetos, estágios e visitas técnicas, bem como desenvolveu o Programa de Assistência Estudantil, de forma a minimizar os efeitos das desigualdades sociais e favorecer a permanência dos estudantes até a conclusão do curso.

Dentre as principais ações da Extensão realizadas no ano de 2015, podem ser destacados o Programa de Assistência Estudantil, que concedeu a alunos em situação de vulnerabilidade socioeconômica os auxílios moradia, alimentação, transporte e seguro-saúde, esse último abrangendo a totalidade dos alunos, bem como bolsas de mérito acadêmico; a participação na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia, promovida pelo Ministério da Ciência e Tecnologia; a participação em diversas ações no Projeto Rondon; o desenvolvimento do Projeto Bússola, de orientação empresarial em projetos sociais para geração de trabalho e renda, buscando a inclusão das pessoas em situação de risco social e econômico; o Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e ao Emprego (PRONATEC) para a oferta de cursos técnicos e de qualificação profissional para atender prioritariamente trabalhadores, beneficiários de programas federais de transferência de renda e estudantes de ensino médio da rede pública; dentre dezenas de outras ações de Extensão realizadas nos Campus, nas modalidades de cursos, projetos, eventos, visitas técnicas e estágios.

Tabela 17 - Cursos de Extensão

Campus	Cursos de Extensão	Carga horária (horas)	Total de público alvo atingido do campus, participante do curso de Extensão	Total de público alvo atingido, externo ao campus, participante do curso de Extensão
Bambuí	Curso de Inseminação Artificial	54	27	
	Curso de Etiqueta Social sob a mesa	8	20	20
	Manejo intensivo de pastagens	20	31	2
	Classificação e Degustação de Café	27	14	
	Formação Continuada – Culinária Funcional	26	18	
	Formação Continuada – Pré cálculo	20	9	
	Formulação de Dietas para Bovinos leiteiros	28	17	1
	Gestão da pecuária leiteira	8	18	
Betim	“Writing Abstracts in English” - Inglês	8	17	1
Congonhas	Canto Coral	8 horas semanais (em andamento)	18	20
	Movimente-se	8 horas semanais (em andamento)	25	20
	Biologia para o ENEM	14h	40	0
	Sustentabilidade	9h	30	1
	Práticas Corporais /Treinamento de Voleibol	1h30 semanais (em andamento)	30	0
	Práticas Corporais /Treinamento de Futsal	1h30 semanais (em andamento)	30	0
	Práticas Corporais /Treinamento de Atletismo	1h30 semanais (em andamento)	30	0
	Práticas Corporais /Treinamento de Basquetebol	1h30 semanais (em andamento)	30	0
	Curso de Iniciação à Língua Francesa	2h semanais (em andamento)	20	5
	Curso Preparação para Teste do TOEFL	2h semanais (em andamento)	20	3
Conselheiro Lafaiete	--	--	--	--
Formiga	Introdução ao LATEX	15h	14	0
Governador Valadares	Agroecologia, Comunicação e Juventude do Campo	860 horas/aula		50
Ipatinga	--	--	--	--

Itabirito	--	--	--	--
Ouro Branco	--	--	--	--
Ouro Preto	Compras e Licitação	40	12	
	Contratos	40	3	
	O Líder na Administração Pública	40	14	62
	Organização de Eventos	40	6	54
	Política e Educação	40	15	14
	Redação Oficial	40	16	65
	Ética no Serviço Público	40	3	30
	Gestão de Pessoas	40	2	59
Piumhi	Técnicas de Apresentação Oral e Cosntrução de Slides	8	2	18
	Libras	8	3	17
	Calculadora HP	6	-	20
	Planilhas Eletrônicas	6	2	18
	Computação em Nuvem	8	1	19
	Novo acordo ortográfico	6	2	18
	Mídias Sociais e sua Utilização no Mercado de Trabalho e Segurança da informação	8	1	19
	Tendências e Tecnologias do Mercado de Trabalho e O computador como ferramenta de trabalho	8	2	18
Ponte Nova	--	--	--	--
Ribeirão das Neves	Desenvolvendo novas formas de pensar por meio do jogo de xadrez	20	11	0
	Tecnologias e suas Linguagens - Módulo 2	20	4	0
	A compreensão do mundo empresarial por meio de leituras de e-books - Módulo 3	20	8	0
	Curso básico de teatro – Plínio Marcos	16	14	0
	Curso de Inglês básico	60	12	40
Sabará	Planejamento e Avaliação Educacional	30	7	0
Santa Luzia	--	--	--	--

São João Evangelista	“Apicultura: Captura e Remoção de Enxames”	8	8	11
	Produção de macarrão tipo massa fresca	4	4	0
	Produção de barra de cereais	4	3	0
	Participou do curso “Informática Aplicada ao Desenho	50	12	0
	Curso de Libras	8		22
	Curso de Maquiagem	8	2	24
	Curso de Controle Alternativo de Pragas e Doenças em Hortaliças	8	0	12
	Curso de Apicultura	16	10	0
	Análise química do solo	16	8	0
	Curso de Hortaliças não Convencionais-Cultivo e Uso	8	22	0
	Curso de Aplicação em Feltro	16	4	0
	Curso de Pintura em Tela	16		12
	Curso de Primeiros Socorros	20	10	13
	Curso de Embutidos e Defumados de Carnes Suínas	40	0	8
	Atualização em Pecuária Leiteira	24	0	7
	Informática básica	24	0	13
	Técnicas de Demonstração Matemática	20	26	0
	Curso de tranças	8		11
	Oficina de Violão	40	16	
	Ponto Cruz	24	0	11
	Aplicação Agrotóxico	8	0	11
	Introdução a Photoshop	8	28	
	Barraginhas-Construções Rurais	8	11	
	Olericultura-Horta Sustentável	8	18	
	Oficina Balde Cheio	8	28	20
	Informática Básica Projine	125	0	19
Recarga de Aquíferos	14	14	3	

Tabela 18 -Projetos de extensão

Campus	Projetos de Extensão	Carga Horária (horas)	Nº de alunos bolsistas	Nº de alunos voluntários	Nº de docentes executores do projeto	Nº de técnicos administrativos executores do projeto
BambuÍ	Divulgação da astronomia em Bambuí	40 horas semanais	2		2	0
	De Olho na Água	30 horas semanais	2		2	0
	Cultivo de Hortaliças na Vila Vicentina de Bambuí	40 horas semanais	2		2	
	Produção Assexuada de Mudanças de Arbóreas Nativas para Recuperação de Áreas Degradadas na Região de Bambuí- MG	60 horas semanais	3		2	
	Comparação do Desempenho Reprodutivo de Novilhas Alimentadas com Leite de Descarte e de Leite Normal Durante a Fase de Aleitamento	40 horas semanais	2		2	
	Difusão de Conhecimentos Técnicos sobre Cultivo de Hortaliças e Adoção de Novas Metodologias de Ensino com o Emprego de Horta Escolar	30 horas semanais	2		2	
	Química Acessível	60 horas semanais	3		2	
	Construção do Memorial Histórico do Campus Bambuí - IFMG	40 horas semanais	3		2	
	Vital Leite: Avaliação da Qualidade do Leite e da Gestão Agrícola dos Produtores da Região de Bambuí	40 horas semanais	2		2	
	Análise Ergonômica e Segurança do Trabalho em Tratores Agrícolas	20 horas semanais	1		2	
	Aprendendo na Rede – Uso da Internet como Ferramenta de Aprendizado	40 horas semanais	2		2	
	Elaboração e Implantação de um Plano de Manutenção Produtiva Total (TPM) em uma Fazenda do Município de Medeiros MG	40 horas semanais	2		2	
	Coleção Entomológica de Borboletas e seu Uso na Educação Ambiental	20 horas semanais	1		2	
	Farmácia Viva: Implantação do Horto Medicinal na Associação Olga Chaves de Miranda "Rocinha" em Bambuí -MG	40 horas semanais	2		2	
	Eco Sabão: Educação Ambiental e Cidadania	20 horas semanais	1		2	
	Avaliação da Presença de Endoparasitas da Avifauna Silvestre nos Setores de Produção do IFMG – Campus Bambuí	20 horas semanais	1			
	Cine de Classe - A Condição Humana nas Telas do Cinema	10 horas semanais	1		2	
Implantação e Manutenção de uma Horta Comunitária na APAE de Bambuí MG	20 horas semanais	1		2		

	O Uso de Práticas Ergonômicas e de Ginástica Laboral nas Escolas	20 horas semanais	1		1	1
	Implantação de um Herbário no IFMG - Campus Bambuí	60 horas semanais	3		2	
	Quiropterofauna da Região de Bambuí e sua Implicação em Educação Ambiental	20 horas semanais	1		2	
	Implantação e Manutenção de um Jardim Sensorial na APAE de Bambuí - MG	20 horas semanais	1		2	
	Dançando no IFMG	10 horas semanais	1		1	1
	Implantação e Manutenção de uma Horta Orgânica na Escola CIEP Municipal Padre Mário Gerlim	20 horas semanais	1		1	
	Projeto Vem Viver	40 horas semanais	2			2
	Manutenção Básica de Máquinas e Equipamentos em Pequenas Propriedades Rurais	20 horas semanais	1		1	
	Manutenção do Horto de Plantas Medicinais no Instituto Federal de Minas Gerais - Campus Bambuí	20 horas semanais	1		1	
	Estudo sobre Segurança e Saúde do Trabalhador de Colheita Manual do Setor Canavieiro	20 horas semanais	1		1	
	Reciclart	20 horas semanais	2		2	
	Conscientização da Qualidade do Leite e Prevenção de Mastite nas Comunidades Rurais de Bambuí - MG	40 horas semanais	2		2	0
Betim	Projeto Cultural – TA's Workshops	20h (continua)		10	5	
Congonhas	O estudo do céu através dos softwares livres, Celestia e Worldwide Telescope	20h semanais	2	0	2	
	Popularizando a Ciência: a construção de um laboratório de demonstração de experimentos	20h semanais	2	0	2	
	Projeto Cultural Trem de Minas	20h semanais	2	0	0	
	IFMG – Campus Congonhas na OBMEP: Olimpíada Brasileira de Matemática das Escolas Públicas	20h semanais	2	0	2	0
	Curso Modular de Língua Portuguesa	20h semanais	2	1	1	0
	OBMEP em Foco	20h semanais	3	1	2	0
	O ensino de astronomia como uma ação motivadora da comunidade ao estudo de ciências	20h semanais	1	0	1	0
	Projeto Profetas do Minério (PROMIN): Organização do acervo de minerais e Rochas do Museu de Mineralogia da Romaria como subsídio para divulgação da história da Mineração em Congonhas	20h semanais	1	2	1	0
	Grupo Ginástico IFMG Congonhas	20h semanais	1	1	1	0

	Modelagem e simulação de modelos mecânicos e didáticos em ambiente virtual	20h semanais	1	1	1	0
Conselheiro Lafaiete	Cultura, Esporte e Lazer: uma intervenção no Campus Avançado Conselheiro Lafaiete	30h	0	2	3	0
	Clube do Livro	15h	0	1	1	0
	CineIFMG	10h (semanais)	3	0	2	0
	Jornal InfoLafaiete	10h (semanais)	3	0	2	0
Formiga	Informática aplicada à Educação	960h	2	0	1	1
	Cursinho Pré-IFMG	960h	2	2	1	0
	Clube de Leitura Compartilhada	480h	2	0	2	0
	Robótica Fundamental	480h	2	0	1	0
	Estudo e Utilização das Funcionalidades do Sistema de Editoração de Texto LATEX	560h	0	2	1	0
Governador Valadares	Cosmovisão, Leitura e Escrita	480 horas	1(Pibex Jr.)		3	
	Experimentoteca	480 horas	2 (Pibex Jr.)		2	2
	Coleta Seletiva e Compostagem no campus Governador Valadares	480 horas	1 (Pibex)		1	
	Formação Continuada do Professor de Matemática	480 horas	1 (Pibex)		2	
	Cálculo 10: uma oportunidade para consolidar conhecimentos básicos da matemática	480 horas	1 (Pibex)	1	1	
	O número PI: histórias, curiosidades e aplicações	480 horas	1(Pibex Jr.)		2	1
	Levantamento de jogos a serem aplicados ao ensino da Engenharia de Produção do IFMG campus Governador Valadares	480 horas	1 (Pibiti)	1	1	
	Criação de jogos e materiais concretos para a constituição de um laboratório de ensino de matemática no IFMG-GV	480 horas	2 (Pibex Jr.)		2	1
	Programa A.E.I.O.U.	480 horas	7(Pibex Jr.)		1	
	Administração de Materiais do IFMG	480 horas	1(Pibic)	1	1	
	Talentos Musicais – TMu	10 horas			1	2
Ipatinga	--	--	--	--	--	--
Itabirito	“Memória Institucional do Instituto Federal de Minas Gerais Campus Itabirito/MG”		2		1	
	“Construção de lixeiras recicláveis a partir de resíduos tecnológicos descartados”		2		1	
	Folclore em Astronomia: Lendas e Verdades		1		1	

	Memória histórico-científica do IFMG-Campus Itabirito		1		1	
	Inconfidentes em apuros: A Química do cotidiano		1		1	
	Inglês online – Uma possibilidade para alunos do ensino fundamental		1		1	
	Mineiro não perde o ônibus		1		2	
	Jogo Vivo		1		2	
Ouro Branco	--	--	--	--	--	--
Ouro Preto	As estradas de Vila Rica à Cachoeira do Campo: dos antigos caminhos à estrada de Dom Rodrigo José de Menezes	960 Pesquisa e Extensão	02 + 01*	0	1	0
	Cinema e ensino-aprendizagem de língua inglesa: movie time	480	2	0	1	0
	Laboratório de dança (LA.dança) oficinas de ritmos, técnicas e produção coreográfica	960	5	0	2	0
	O céu ao alcance de todos: um projeto para a popularização e valorização da ciência	960	5	0	1	0
	Conversation club	480	3	0	1	0
	Programa Ação	480 Pesquisa e Extensão	04 + 04*	0	4	0
	Modelo de Organização das Nações Unidas - IFMG Ouro Preto	480	2	0	1	0
	Banda IFMG	960	4	0	0	1
	A construção da autonomia em estudantes do ensino fundamental e do ensino médio através do ensino por investigação	960	4	0	1	0
	Produção literária de crônicas em língua brasileira de sinais	960	3	0	2	2
	Melhoria de hábitos alimentares de adolescentes ouropretanos	960	2	0	2	0
	Projeto de reconstrução dos lustres de cristais (séc. XIX e XX) da Igreja de N. S. das Mercês e Perdões em Ouro Preto - MG.	480	4	0	2	0
	Oficina de Restauro Público	960 Pesquisa e Extensão	4	0	1	0
	Práticas e Ações de Educação Ambiental nas Escolas do Ensino Fundamental do município de Ouro Preto	960	2	0	1	0
	Programa sociocultural Ponto de Cultura Timbale	960	2	0	0	1
	Melhoria de hábitos alimentares de adolescentes ouropretanos	960	2	0	2	0
	Capoeira do IFMG – campus Ouro Preto	960	4	0	1	0
	Oficinas de Educação para o Lazer	960	3	0	1	0
Mediando saberes na formação e gestão de conselho municipal do patrimônio cultural	960	2	0	2	0	

	Ensino de libras como primeira língua	960	1	0	1	0
	Curso de capacitação para os oficiais da conservação em Porto Novo, Benin (2012-2014)	960	2	0	1	0
	Rádio IFMG	480	4	0	1	0
	Elementos Modernos na Cidade Colonial, O Livro	960 Pesquisa e Extensão	1	0	1	0
	Projeto de extensão de língua inglesa – LETS	480	2	0	1	0
	Projeto de Judô	8 h /semana	1 Instrutor	0	Nenhum	Nenhum
	Projeto de Kung Fu	8 h /semana	1 Instrutor	0	Nenhum	Nenhum
	Projeto Canto e Coral	8 h /semana	1 Instrutor	0	Nenhum	Nenhum
Piumhi	I Concurso de Redação, Desenho e Pintura	30	-	6	2	0
	Complexo Esportivo Piumhi	400	8	0	3	0
Ponte Nova	--	--	--	--	--	--
Ribeirão das Neves	Matemática em tudo: problema não será mais problema	10 horas/semana	2	2	3	0
	Reconstruindo Ribeirão das Neves através dos relatos dos moradores	10 horas/semana	2	2	2	1
	Agência bússola	40 horas/semana	4	0	2	0
	Operação Cerâmica: Construindo com inovação e criatividade em busca do desenvolvimento Sustentável	10 horas/semana	0	6	1	0
	Projeto xadrez: desenvolvendo novas Formas de pensar	10 horas/semana	0	2	2	1
Sabará	Conectividade	14h	3	2	2	0
Santa Luzia	Preparando a comunidade para o ENEM	10h semanais	2	0	2	0
	Divulgação científica no IFMG: integrando arte, cultura e participação popular	10h semanais	4	0	1	1
	Soluções integradas de Arquitetura, Design e Engenharia Civil para população em situação de vulnerabilidade social e ambiental do entorno do IFMG – Santa Luzia	10h semanais	2	0	5	0
São João Evangelista	A Interface entre as Políticas de Educação e Previdência Social: Aproximação dos Alunos do Pronatec da Política Previdenciária para Exercício de seus Direitos.	20	2	0	0	1
	Diagnóstico da Qualidade da Água e Uso de Ultradiluições Homeopáticas no Tratamento da água Utilizada nas Propriedades Rurais do Município de São João Evangelista-MG.	20	2	0	0	1

A Importância dos Sistemas de Informações Gerenciais para as organizações	20	2	0	1	0
Integração entre Tecnologias de Informação e Comunicação e a Prática Docente de Professores de Matemática.	20	1	2	1	0
Promoção da Melhoria da Qualidade dos Formandos do Ensino Médio no Município de Peçanha-MG por meio da Aplicação de Curso de Informática Básica.	20	1	0	1	0
Levantamento Fitossociológico de Plantas Daninhas	20	2	0	1	0
Influência de Diferentes Doses de Silício na Morfologia e Fisiologia das Variedades de Milho (Zea Mays) Transgênica e Convencional	20	2	0	1	0
Uso de Composto de Restos de Alimentos da UAN do IFMG na Produção de Alface	20	2	0	1	0
Proposta de Implantação da Informática na Educação Infantil.	20	1	1	1	0
Alimentação Escolar e Agricultura Familiar: técnicas de produção	20	2	0	1	0
Capacitação de Agentes Comunitários de Saúde em Nutrição e Diabetes no Município de São João Evangelista-MG.	10	1	0	1	0
Capacitação em Boas Práticas de Fabricação de Manipuladores de Alimentos no Município de São João Evangelista-MG.	10	1	0	1	0
Cultivo, Manejo e Levantamento do Uso Popular de Plantas Medicinais no Município de São João Evangelista-MG.	20	1	0	0	1
Implantação no IFMG de uma Unidade Demonstrativa do Cultivo de Hortaliças Não Convencionais e seu Uso na Culinária, no Município de São João Evangelista.	20	3	2	1	0

Tabela 19 - Eventos de Extensão realizados em 2015

Campus	Eventos de Extensão	Carga horária (horas)	Total de público alvo atingido do campus, participante do evento de extensão	Total de público externo ao campus, participante do evento de extensão
BambuÍ	Papo Reto	10 horas (5 eventos)	450 alunos e servidores	300
	Cine de Classe	10 horas (5 eventos)	200 alunos e servidores	50
	IV Fest-milho e I Festi-agri	30 horas	350	200
	Saúde com Motivação	20 horas	Não contabilizado	Não contabilizado
	IFMG na Praça (executado ao longo do ano de 2015)	30 horas	Não contabilizado	Não contabilizado
	VII Dia do suÍno	30 horas	200	100
	I Workshop sobre Redação do ENEM	4 horas	100	50
	I Semana do Grupo de Estudos em solos agrÍcolas (GESA)	6 horas	90	Não contabilizado
	I Mostra de Artes Integradas do IFMG/BambuÍ	12 horas	120	Não contabilizado
	V Semana de Zootecnia	15 horas	200	Não contabilizado
	Semana de CiÍncia e Tecnologia 2015	20	300	300
	IV SeminÁrio AgropecuÁrio	15 horas	300	Não contabilizado
I Semana de Meio Ambiente do IFMG/BambuÍ	20 horas	300 alunos e servidores	100	
Betim	Todo mundo pode fazer quadrinho - Palestra	2 h	94	
	“IFMG Cultural: Día de Los Muertos” - Espanhol	2 h	97	5
	“IFMG Cultural: Tango, HistÓria, MÚsica e Dança”	1:30 h	110	4
	"Workshop Fanfiction: A World of Dreams" - InglÊs	2 h	40	
Congonhas	Semana do Meio Ambiente	24	1003	27
	Semana Nacional de CiÍncia e Tecnologia	24	1003	33
	Semana das Engenharias	24	273	21
	Festa Junina do Campus Congonhas	8	1003	200
	II Festival de GinÁstica do Campus Congonhas	30	350	60
	Gincana de Integração – Grêmio Estudantil	20	308	0
Conselheiro Lafaiete	I SeminÁrio de Educação Profissional e TecnolÓgica	4h	280	0

	Ação Outubro Rosa: conscientização contra o câncer de mama	4h	280	100
	Palestra Direitos Humanos	4h	120	0
	Mesa Redonda: Grupos de Estudo em Instituições de Ensino Superior – Objetivos e Possibilidades	3h	20	0
Formiga	Jornada de Arte e Cultura do IFMG Campus Formiga	30h	120	0
	IV “Arraiá do Institufederar”	15h	933*	
	Jornada Científica dos Cursos Técnicos do IFMG Campus Formiga	20h	120	0
	Integrando Conhecimentos: Matemática em Ação	7h	60	0
Governador Valadares	Aula Integrada: O Meio Ambiente do Trabalho e o Papel do Gestor Ambiental	03 horas	40	
	Semana Nacional de Ciência e Tecnologia	16 horas	666	
	Feira de Ciências	4 horas	197	
	Conferência Municipal de Juventude	4 horas	666	
Ipatinga	I Seminário Mineiro de Inovação Pedagógica na Educação Básica Técnica e Tecnológica ¹ - 11 e 12 de junho de 2015.	16h	9	150
Itabirito	Festa Junina		100	
Ouro Branco				
Ouro Preto	Semana de Ciência e Tecnologia http://semanact.ouropreto.ifmg.edu.br/	66 horas (em 06 dias de eventos)	2500	9394
	Seminário Interno de Inovação, Pesquisa e Extensão http://ouropreto.ifmg.edu.br/destaque2/seminario-interno-de-iniciacao-cientifica-2015	30 horas (em 04 dias de evento)	280	
	II Semana de Ciência e Tecnologia	24	182	215
Piumhi	Mulheres Empreendedoras	6	182	65
	Semana da Consciência Negra	8	182	40
Ponte Nova				
Ribeirão das Neves	IV Semana de Gestão	12	142	1
	I Semana de saúde e direitos humanos	10	156	2
	V Semana de Ciência e Tecnologia	12	181	25
	III Gincana da Gestão	5	47	0
	Palestra - Fazendo das adversidades oportunidades	2	70	0
	Oficina: “Operações básicas com a hp-12c	2	23	0

	Minicurso introdutório sobre “Payback”,	1	12	0
	Oficina - Papéis profissionais como exercê-los?	9	23	1
	Palestra - Rotinas da contabilidade	2	73	0
	Palestra - Gestão de pessoas	2	140	3
Sabará	Minicurso – Photoshop: restauração e edição de imagens	4h	25	0
	Palestra – Desmistificando o Algoritmo Google	2h	25	0
	Minicurso – Latex	8h	21	0
	Palestra – Plasma e Energia	2h	24	0
	Minicurso – Introdução aos Jogos Digitais 2D	5h	24	0
	Oficina – Aquecimento Solar de Baixo Custo	2h	23	0
	Palestra – Relação Inclusão e Escola	2h	8	0
	Oficina – Oficina Prática de Fotografia	2h	23	1
	Oficina – Fuxico	2h	9	1
	Palestra – Diversidade: Desafios para o Ensino Técnico e Tecnológico	2h	4	0
	Minicurso – Manutenção Elétrica Residencial	2h	33	2
	Oficina – Práticas Corporais Chinesas	2h	22	2
	Minicurso – Cuidados com a Pele e Maquiagem	2h	28	0
	Oficina – Filtragem de Água com Filtro Caseiro	2h	9	0
	Minicurso – Introdução à HP12C	2h	6	0
	Minicurso – Mercado Imobiliário	2h	21	0
	Minicurso – Introdução à Segurança do Trabalho	3h	3	0
	Palestra – Caminhos para o meu primeiro milhão	2h	15	2
	Palestra – Livro “O Maior Vendedor do Mundo”	1h	7	2
	Oficina – Dança Breakin’	1h	17	0
Minicurso – Direito do Consumidor	1h	14	2	
Minicurso – Análise de Erros Comuns em Álgebra	2h	2	0	
Palestra – Princípios da Educação Inclusiva e Transtorno do Espectro Autista (TEA): uma abordagem inicial	2h	5	0	
Santa Luzia	Campeonato de Futsal	5h	49	2
	Gincana Cultural	4h	75	0

	Natal Solidário	1h	20	0
	Ação de Revitalização do Espaço Teatral Sobrilá	8h	22	0
	Semana de Meio Ambiente	17	450	0
	I Mostra de Trabalhos do Curso de Engenharia Civil	4 horas	100	0
São João Evangelista	Semana da Matemática	14 horas	160	200
	Semana da Família Rural	40	150	200
	III JIF SUDESTE	50		
	Ciclo de palestras da Nutrição: “Hipovitaminose A no contexto da Segurança Alimentar e Nutricional” – O Caso do Vale do Jequitinhonha. “A relação entre as práticas agrícolas e a Segurança Alimentar e Nutricional”	4		
	JEMG/2015	30		
	8º Encontro Esportivo do IFMG	50		

¹ IFMG. Seminário Mineiro de Inovação Pedagógica em Ipatinga. Disponível em: [Seminário Mineiro de Inovação Pedagógica em Ipatinga](#) Acesso em: 14 mar 2016.

*Evento para o público externo.

Tabela 20 - Número de visitas técnicas realizadas em 2015

Campus	Nº de visitas realizadas no ano 2015	Nº de servidores participantes	Nº de alunos participantes
BambuÍ	35	41	827
Betim	2	4	58
Congonhas	19	30	594
Conselheiro Lafaiete	--	--	--
Formiga	1	2	40
Governador Valadares	11	19	328
Ipatinga	--	--	--
Itabirito	1	1	45
Ouro Branco			
Ouro Preto	43	63	921
Piumhi	3	5	48
Ponte Nova			
Ribeirão das Neves	3	9	75
Sabará	1	5	40
Santa Luzia	5	9	181
São João Evangelista	14	11	436

Tabela 21 - Quantitativo de estágios realizados em 2015

Campus	Nº de empresas que ofereceram estágio para alunos do IFMG	Nº de estagiários
BambuÍ	285	519
Betim	5	3
Congonhas	86	128
Conselheiro Lafaiete	--	--
Formiga	23	63
Governador Valadares	47	91
Ipatinga	--	--
Itabirito	--	--
Ouro Branco		
Ouro Preto	31	119
Piumhi	1	8
Ponte Nova		
Ribeirão das Neves	7	20
Sabará	20	24
Campus Santa Luzia	9	10
São João Evangelista	105	201

4.14.1.4 Programa de Assistência Estudantil

No ano de 2015, a Diretoria do Programa de Assistência Estudantil do IFMG, instituído por meio da Instrução Normativa 01/2011, buscou consolidar suas ações e ampliar o número de assistidos, através da concessão auxÍlios e bolsas.

Destinado aos alunos regularmente matriculados nos cursos presenciais ofertados pelo IFMG, o Programa de Assistência Estudantil tem como principais finalidades minimizar os

efeitos das desigualdades socioeconômicas na trajetória escolar e fomentar o desenvolvimento de atividades que contribuam para a formação pessoal e profissional dos estudantes.

O Programa subdivide a concessão de auxílios/bolsas em cinco categorias: por critérios socioeconômicos, por mérito acadêmico, por necessidades educacionais especiais, como complemento das atividades acadêmicas e o Seguro Saúde. Os critérios e as modalidades de bolsas e auxílios são revistos anualmente.

Os benefícios concedidos a partir de critérios socioeconômicos são: o Auxílio Moradia, o Auxílio Alimentação, o Auxílio Transporte, a Bolsa Atividade, Auxílio Lanche, Auxílio Lanche Noturno, Auxílio Uniforme e o Auxílio Creche. Os discentes dos campi do IFMG que possuem profissionais habilitados contam ainda com a Assistência a Saúde, que consiste na oferta de serviços de assistência psicológica, atendimento odontológico, assistência social e atendimento ambulatorial.

Tendo como público-alvo os estudantes em situação de vulnerabilidade, os benefícios socioeconômicos têm como objetivos reduzir os índices de evasão, de retenção e o baixo desempenho acadêmico decorrentes da insuficiência de condições financeiras. O número de auxílios socioeconômicos concedidos em 2015 está descrito na tabela 7.

Tabela 22 - Auxílios econômicos concedidos em 2015

TIPO DE AUXÍLIO	Nº DE AUXÍLIOS CONCEDIDOS
Moradia	3.125
Alimentação	5478
Creche	818
Atividade	1.628
Transporte Intermunicipal	1.152
Transporte Municipal	6.352
Auxílio Lanche	894
Auxílio Lanche Noturno	151
Auxílio Uniforme	47
TOTAL	19.494

Fonte: Diretoria de Assistência Estudantil / Pró-Reitoria de Extensão

Os benefícios concedidos por mérito acadêmico são: as Bolsas de Iniciação Científica (PIBIC, PIBIC-JR, PIBITI, PIBITEC), as Bolsa de Extensão (PIBEX e PIBEX-JR), a Bolsa Monitoria e a Bolsa Tutoria. As Bolsas de Iniciação Científica tem como eixos norteadores a pesquisa e o desenvolvimento do pensamento científico e tecnológico. As Bolsas de Extensão busca estimular os alunos a desenvolver ações voltadas para a melhoria da qualidade de população, contribuindo para a transformação da realidade social. Já as Bolsas de Tutoria e Monitoria, vinculadas à atividades de apoio didático-pedagógico, visam auxiliar o estudante a superar dificuldades de aprendizagem e complementar a sua formação acadêmica.

Os quantitativos de Bolsas de Mérito Acadêmico concedidos em 2015, por modalidade, são apresentados no quadro abaixo.

Tabela 23 - Quantitativo de bolsas de Mérito Acadêmico concedidas em 2015

Campus	Modalidade									
	IBIC	IBITEC	IBIC-JR	IBEX	IBEX-JR	IBITI	onitoria	utoria	AT	Comp limentação
BambuÍ	00			71	7		9	1		4
Betim							2			4
Congonhas	1		0	1	9		52	2		0
Conselheiro Lafaiete					3		26			0
Formiga	16		2	4	6	0	17	1		0
Governador Valadares	5			4	8		6	7		2
Itabirito			4		1		0	6		0
Ouro Branco	2		8	4	8		56	9		0
Ouro Preto	02	8	57	8	27		33	9	20	0
Ribeirão das Neves				5						0
Piumhi							2	0		0
Ponte Nova							07			0
Sabará							1			0
Santa Luzia							1	3		0
São João Evangelista	80		5	75	0	8	7	7		0
Total	91	1	12	90	29	13	420	93	23	10

Fonte: Diretoria de Assistência Estudantil / Pró-Reitoria de Extensão

Outra categoria de benefício é o Apoio a Estudantes com Necessidades Educacionais Especiais. Esta ação visa promover o acesso, a participação e a aprendizagem do estudante com deficiência, transtorno global do desenvolvimento, altas habilidades e superdotação, através da oferta de apoio pedagógico e de outros recursos necessários para desenvolvimento acadêmico e social do assistido.

Os benefícios que complementam as atividades acadêmicas são as visitas técnicas, as atividades culturais e as atividades esportivas. As visitas técnicas são atividades pedagógicas complementares ao ensino, que propiciam a integração das áreas educacionais da instituição com os diversos segmentos da sociedade, enriquecendo o processo ensino-aprendizagem e a formação profissional dos envolvidos. Caso seja necessário, há concessão de transporte, alimentação e hospedagem para viagens de visitas técnicas. Em relação às atividades culturais e esportivas, são assegurados programas que incentivem tais práticas como meio de socialização e promoção da saúde, além do treinamento e a participação em torneios e campeonatos das equipes representativas do IFMG.

Tabela 24 - Atividades Acadêmicas em 2015

Campus	Modalidade	
	Visitas Técnicas	Participações em eventos
BambuÍ	268	229
Betim	0	1
Congonhas	188	67
Conselheiro Lafaiete	0	0
Formiga	0	16
Governador Valadares	19	124
Itabirito	0	39
Ouro Branco	252	114
Ouro Preto	796	249
Ribeirão das Neves	56	0
Piumhi	55	0
Ponte Nova	0	0
Sabará	1	0
Santa Luzia	21	46
São João Evangelista	155	107
Total	1.811	992

Por fim, há o Seguro Saúde, que oferece aos estudantes regularmente matriculados em cursos do IFMG cobertura 24 horas, durante todos os dias, para o caso de morte acidental, invalidez permanente total ou parcial por acidente. Cobre, ainda, despesas médicas, hospitalares e odontológicas decorrentes de acidentes.

Para que as atividades fins da instituição, compreendidas pelo tripé Ensino, Pesquisa e Extensão possam ser realizadas com sucesso é necessário um suporte logístico que é fornecido pelos diversos setores vinculados a Pró-Reitoria de Planejamento e Orçamento, Pró-Reitoria de Administração, Diretoria de Tecnologia da Informação, Diretoria de Gestão de Pessoas, entre outros.

4.14.2 Informações e indicadores sobre o desempenho operacional

O monitoramento e a avaliação sistemática do desempenho operacional através de indicadores é uma etapa ainda não efetivada, uma vez que o sistema Conecta IFMG, que irá integrar todas as áreas, ainda está em implantação.

Entretanto a área de ensino, cujo ERP já está em funcionamento, está trabalhando com indicadores e relatórios previstos no PDI 2014/2018.

Em relação a área de compras públicas, que envolve planejamento e orçamento, paralelamente à implantação do Conecta IFMG, foi desenvolvido um controle com alguns tipos de indicadores como o tempo de processamento médio por modalidade de licitação e por departamento.

4.14.3 Apresentação e análise dos indicadores de desempenho conforme deliberações do Tribunal de Contas da União

4.14.3.1 Indicadores de Gestão das IFET nos Termos do Acórdão TCU n° 2.267/2005

Tabela 25 - Resultados dos Indicadores – Acórdão TCU n.º 2.267/2005

Indicadores		Fórmula de Cálculo	2015	2014	2013	2012	2011	2010
			Acadêmicos	Relação Candidato/Vaga	$\frac{\text{Número de inscrições realizadas}}{\text{Número de vagas ofertadas}} (1)$	3,86	4,13	3,88	6,28	2,73	2,50
Relação Ingressos/Aluno	$\frac{\text{Número de ingressantes}}{\text{Número de alunos matriculados}} \times 100 (2)$	36,92		39,32%	36,00%	28,70%	48,90%	55,40%
Relação Concluintes/Aluno	$\frac{\text{Número de alunos concluintes}}{\text{Número de alunos matriculados}} \times 100 (3)$	8,41		15,15%	16,60%	17,90%	16,20%	15,70%
Índice de Eficiência Acadêmica – Concluintes	$\frac{\text{Número alunos de concluintes}}{\text{Número alunos em todas as situações finais}} \times 100 (4)$	42,98		52,76%	48,30%	45,90%	49,80%	28,50%
Índice de Retenção do Fluxo Escolar	$\frac{\text{Número de alunos retidos}}{\text{Número de alunos matriculados}} \times 100 (5)$	31,73		29,58%	37,60%	35,00%	10,10%	15,90%
Relação de Alunos/Docente em Tempo Integral	$\frac{\text{Número de alunos matriculados}}{\text{Número de docentes equivalentes}} (6)$	19,54		19,34	25,70	26,00	20,30	15,70
Administrativos	Gastos Correntes por Aluno	$\frac{\text{Total de gastos correntes}}{\text{Número de alunos matriculados}}$	15.294,64	15.252,30	11.932,88	8.992,52	11.447,66	12.065,79
	Percentual de Gastos com Pessoal	$\frac{\text{Total de gastos com pessoal}}{\text{Gastos totais}} \times 100$	67,49	62,55%	62,6%	67,82%	64,60%	59,20%
	Percentual de Gastos com outros Custeios	$\frac{\text{Total de gastos com outros custeios}}{\text{Gastos totais}} \times 100$	14,66	14,81%	25,9%	17,10%	19,20%	17,10%
	Percentual de Gastos com Investimentos	$\frac{\text{Total de gastos com investimentos}}{\text{Gastos totais}}$	13,31	18,08%	11,50%	9,62%	16,80%	18,60%
Socioeconômico	Número de Alunos Matriculados por Renda per Capita Familiar	$\frac{\text{Número de alunos por RFP}}{\text{Número de alunos matriculados}} \times 100$	Ver quadro auxiliar	Ver quadro auxiliar	Ver quadro auxiliar	Ver quadro auxiliar	Ver quadro auxiliar	Ver quadro auxiliar
Gestão de Pessoas	Índice de Titulação do Corpo Docente	$\frac{(G * 1 + A * 2 + E * 3 + M * 4 + D * 5)}{(G + A + E + M + D)}$	3,85	3,46	3,94	3,87	3,83	3,73

Tabela 26 - Indicador socioeconômico

Número de alunos matriculados por renda per capita familiar (RPF)							
DESCRICAÇÃO	2015	2014	2013	2012	2011	2010	
% alunos matriculados	RPF ≤ 0,5 salário mínimo	33,27	26,4	26,3	33,7	30,0	10,74
% alunos matriculados	0,5 sm < RPF ≤ 1 salário mínimo	37,23	41,5	41,5	41,1	31,5	34,58
% alunos matriculados	1 sm < RPF ≤ 1,5 salários mínimos	12,82	14,4	14,9	13,1	17,2	22,61
% alunos matriculados	1,5 sm < RPF ≤ 2,5 salários mínimos	7,69	8,3	8,3	8,8	11,7	15,75
% alunos matriculados	2,5 sm < RPF ≤ 3 salários mínimos	1,27	4,3	4,3	1,4	3,9	9,01
% alunos matriculados	RPF > 3 salários mínimos	7,72	5,1	4,6	1,7	5,7	7,31

*Campus Itabirito não apresentou os dados.

4.14.3.2 Análise dos Resultados dos Indicadores de Gestão das IFET

Análise global dos Indicadores Acadêmicos 2015

Com base no Acórdão nº 2.267/2005 do Tribunal de Contas da União (TCU) e na Decisão Normativa (DN) TCU nº 134/2013, apresenta-se a análise sobre os indicadores acadêmicos, que refletem o desempenho do IFMG em diversos aspectos da ação educativa e possibilitam a avaliação da instituição.

Essa análise global é realizada pela Pró-reitoria de Ensino com base nos dados apresentados pela SETEC/MEC, por meio dos Ofícios Circulares nº 08/2015, nº 09/2015; nº11/2015; e nº 016/2015/CGPG/DDR/SETEC/MEC. Com isso, o IFMG adotou a metodologia determinada pela SETEC, que extraiu e calculou os indicadores de forma padronizada.

A planilha eletrônica contém os dados e indicadores do SISTEC alimentados até 26/01/2016, oportunizando-se, neste documento, traçar um panorama geral dos indicadores acadêmicos dos 16 (dezesesseis) Campi do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – IFMG – que estiveram em funcionamento em 2015. Os indicadores de desempenho são apresentados por *Campi*, a saber: Campus São João Evangelista; Campus Sabará; Campus Ribeirão das Neves; Campus Ouro Preto; Campus Ouro Branco; Campus Governador Valadares; Campus Formiga; Campus Congonhas; Campus Betim; Campus Bambuí; Campus Piumhi; Campus Ponte Nova; Campus Santa Luzia; Os recém-implantados: Campus Conselheiro Lafaiete, Campus Itabirito, além do Campus Ipatinga ainda sem dados para análise.

a) Relação de candidato por vaga

Equação básica:

$$\text{Relação candidato/vaga} = \frac{\text{Número de inscrições realizadas}}{\text{Número de vagas ofertadas}} \quad (1)$$

Possível significado do Indicador:

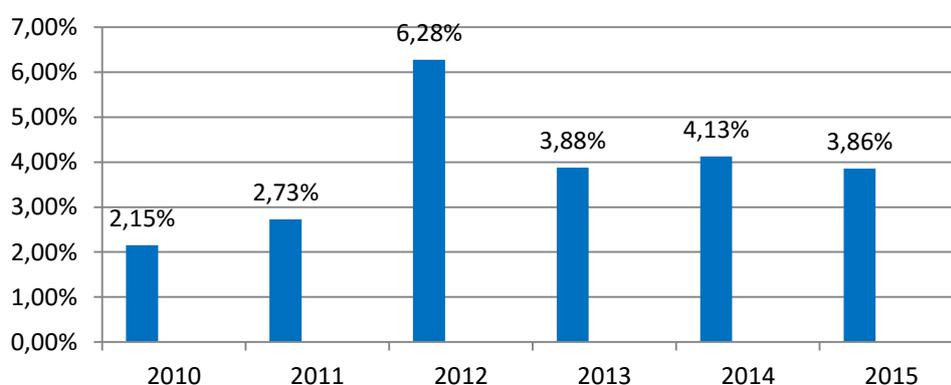
Identifica-se a relação de candidatos inscritos por vagas ofertadas. Esse indicador procura sintetizar características que podem ser relacionadas com a capacidade de oferta de vagas de um curso para uma região na qual o Campus do IFMG encontra-se inserido. Também, a relação entre a quantidade de candidatos inscritos e a quantidade de vagas ofertadas nos processos seletivos demonstra possivelmente a demanda social da instituição.

Tabela 27 - Relação de candidato por vaga – IFMG

Indicador 2015	Inscrições	20.939
	Vagas ofertadas	5427
	2015	3,86
Série histórica	2014	4,13
	2013	3,88
	2012	6,28
	2011	2,73
	2010	2,15

Fonte e Consolidação: SISTEC/SETEC/MEC

Análise do indicador do IFMG em 2015 **Relação Candidato por vaga - IFMG**

**Figura 3 - Gráfico relação de candidatos por vaga**

A Pró-Reitoria de Ensino destaca que os dados da COPEVES alimentados no sistema SISTEC indicam que, no geral, houve ligeira diminuição da relação candidato por vaga. Nesse sentido, no exercício 2015 fica demonstrado que do total de processos de ingressos realizados pela instituição, englobadas todas as modalidades de oferta, houve 3,86 candidatos em média por vaga ofertada. Infere-se, a partir desse dado, que diminuiu um pouco o número de candidatos à procura de uma vaga no IFMG em relação ao ano de 2014. Assim, a diminuição da relação candidatos/vagas pode ser explicada pelo aumento no número de vagas ofertadas de 5099 em 2014 para 5427 em 2015, além de uma pequena queda no número de inscrições que em 2014 totalizaram em 21068 e em 2015, 20939. No número de vagas disponibilizadas pelo IFMG em 2015, diferente de 2014, incluiu-se os novos Campus Conselheiro Lafaiete e Itabirito, bem como novos cursos técnicos e de graduação. Os *Campi* que apresentaram maior procura da clientela da região pelo ensino do IFMG foram Bambuí, Formiga, Ouro Branco e Ouro Preto.

Análise de série histórica dos Campi

Tabela 28 - Relação candidato vaga por campus

Campus	2015	2014	2013	2012
PIUMHI	8,49	0,95		
PONTE NOVA	1,35	0,79		
BAMBUÍ	5,17	3,66	6,50	4,69
BETIM	3,42	1,27	1,61	2,41
CONGONHAS	2,58	7,94	4,81	9,67
CONSELHEIRO LAFAIETE	2,20			
FORMIGA	4,32	4,64	6,86	1,00
GOVERNADOR VALADARES	3,69	4,93	3,30	1,00
ITABIRITO	4,36			
OURO BRANCO	4,55	6,70	5,16	1,31
OURO PRETO	4,75	6,16	3,12	3,05
RIBEIRÃO DAS NEVES	6,95	4,52	0,84	13,67
SABARÁ	4,93	1,00	3,45	1,00
SANTA LUZIA	0,94	0,91		
SÃO JOÃO EVANGELISTA	0,97	0,95	0,99	1,40

- Campus São João Evangelista – Aumento de 0,02% nesse indicador. O trabalho de divulgação da instituição para a comunidade de São João Evangelista e entorno são aspectos importantes a serem considerados para a melhoria da procura pelos cursos do Campus.
- Campus Sabará – Aumento de 3,93% nesse indicador. A divulgação dos cursos técnico e superior gratuitos da instituição para a comunidade de Sabará e entorno são aspectos importantes a serem considerados para o aumento dos índices de candidatos inscritos.
- Campus Ribeirão das Neves – Aumento de 2,43% nesse indicador. A divulgação dos cursos técnico e superior gratuitos da instituição para a comunidade de Ribeirão das Neves e entorno são aspectos importantes a serem considerados para o aumento dos índices de candidatos inscritos.
- Campus Ouro Preto – Diminuição de 1,41% nesse indicador. O trabalho de divulgação da instituição para a comunidade de Ouro Preto e entorno são aspectos importantes a serem considerados para a melhoria da procura pelos cursos do Campus.
- Campus Ouro Branco – Diminuição de 2,15% nesse indicador. O trabalho de divulgação da instituição para a comunidade de Ouro Branco e entorno são aspectos importantes a serem considerados para a melhoria da procura pelos cursos do Campus.
- Campus Governador Valadares – Diminuição de 1,24% nesse indicador. O trabalho de divulgação da instituição para a comunidade de Governador Valadares e entorno são aspectos importantes a serem considerados para a melhoria da procura pelos cursos do Campus.
- Campus Formiga – Diminuição de 0,32% nesse indicador. O trabalho de divulgação da instituição para a comunidade de Formiga e entorno são aspectos importantes a serem considerados para a melhoria da procura pelos cursos do Campus.

- Campus Congonhas – Diminuição de 5,36% nesse indicador. O trabalho de divulgação da instituição para a comunidade de Congonhas e entorno são aspectos importantes a serem considerados para a melhoria da procura pelos cursos do Campus, além do impacto da abertura do Campus Conselheiro Lafaiete próximo geograficamente ao município de Congonhas.
- Campus Betim – Aumento de 2,15% nesse indicador. A divulgação dos cursos técnico e superior gratuitos da instituição para a comunidade de Betim e entorno são aspectos importantes a serem considerados para o aumento dos índices de candidatos inscritos.
- Campus Bambuí – Aumento de 1,51% nesse indicador. A divulgação dos cursos técnico e superior gratuitos da instituição para a comunidade de Bambuí e entorno são aspectos importantes a serem considerados para o aumento dos índices de candidatos inscritos.
- Campus Ponte Nova - Aumento de 0,56% nesse indicador. A divulgação dos cursos técnico e superior gratuitos da instituição para a comunidade de Ponte Nova e entorno são aspectos importantes a serem considerados para o aumento dos índices de candidatos inscritos.
- Campus Piumhi - Aumento de 7,54% nesse indicador. A divulgação dos cursos técnico e superior gratuitos da instituição para a comunidade de Piumhi e entorno são aspectos importantes a serem considerados para o aumento dos índices de candidatos inscritos.
- Campus Santa Luzia - Aumento de 0,03% nesse indicador. A divulgação dos cursos técnico e superior gratuitos da instituição para a comunidade de Santa Luzia e entorno são aspectos importantes a serem considerados para o aumento dos índices de candidatos inscritos.
- Campus Conselheiro Lafaiete - Não há como comparar dados de Conselheiro Lafaiete, por ser um Campus recém-criado. O trabalho de divulgação da instituição para a comunidade de Conselheiro Lafaiete e entorno são aspectos importantes a serem considerados para a melhoria da procura pelos cursos do Campus.
- Campus Itabirito: Não há como comparar dados de Itabirito, por ser um Campus recém-criado. O trabalho de divulgação da instituição para a comunidade de Itabirito e entorno são aspectos importantes a serem considerados para a melhoria da procura pelos cursos do Campus.

b) Relação de ingressos por matrícula atendida

Equação básica:

$$\text{Relação ingresso/aluno} = \frac{\text{Número de ingressantes}}{\text{Número de alunos matriculados}} \times 100 \quad (2)$$

Possível significado do Indicador:

Esse indicador procura identificar a quantidade de ingressos por meio de processo seletivo em relação ao total de alunos matriculados no IFMG. Reitera-se que as informações sobre os dados de matrículas atendidas no ano 2015 foram retiradas do sistema SISTEC no dia 26/01/2016, pela própria SETEC, conforme exposto nos Ofícios Circulares nº 08/2015, nº 09/2015; nº11/2015; e nº 016/2015/CGPG/DDR/SETEC/MEC.

Tabela 29- Relação ingressos por matrícula atendida – IFMG

Indicador 2015	Ingressantes	5696
	Matrículas atendidas	15428
	2015	36,92
Série histórica	2014	39,32%
	2013	36,00%
	2012	28,70%
	2011	48,90%
	2010	55,40%

Fonte e Consolidação: SISTEC/SETEC/MEC

Análise do indicador do IFMG em 2015:

Relação de ingressos por matrícula atendida – IFMG

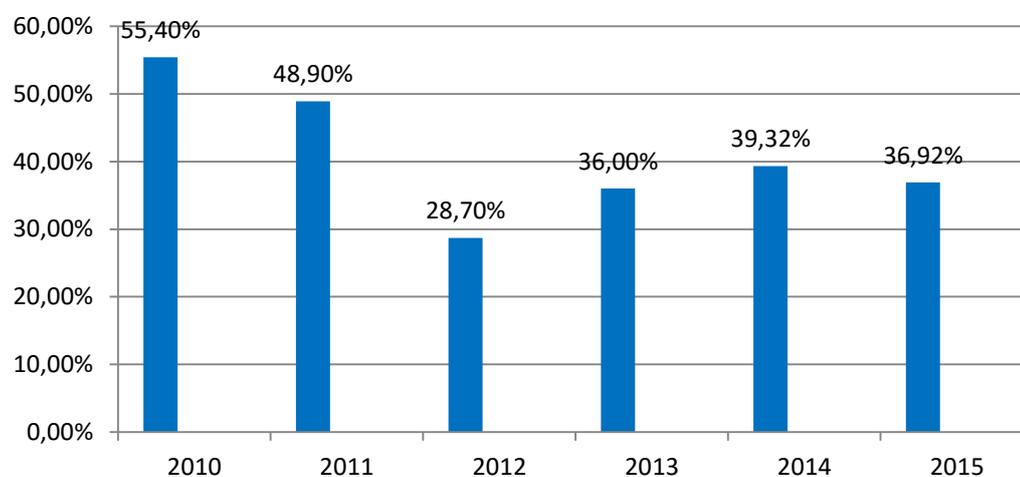


Figura 4- Relação de ingressos por matrícula

Esse indicador mostra um ligeiro aumento no número de ingressantes no Instituto como também um aumento expressivo no número de alunos matriculados. No exercício 2015, essa relação alcançou a marca de 36,92%. A análise da diminuição pode estar relacionada à greve ocorrida durante o ano, com o conseqüente adiamento do término do calendário letivo de boa parte dos campi, não concluídos até 26/01/2016. Apesar disto, percebe-se um quase equilíbrio nesta variação que pode estar relacionado ao aumento do número de vagas e conseqüentemente, a um número maior de alunos matriculados no ano de 2015, pois a instituição aumentou a oferta de cursos/vagas, principalmente nos novos *Campi* do IFMG: Conselheiro Lafaiete e Itabirito.

Análise da série histórica do IFMG:

Tabela 30 - Relação ingressos por matrícula atendida – Série histórica

Campus	2015	2014 (%)	2013 (%)	2012 (%)
PIUMHI	60,63	100,00		
PONTE NOVA	55,17	100,00		
BAMBUÍ	29,50	34,87	24,60	22,00
BETIM	55,86	53,14	44,10	48,80
CONGONHAS	31,66	33,67	21,60	19,90
CONSELHEIRO LAFAIETE	100,00			

FORMIGA	43,13	53,85	44,10	49,40
GOVERNADOR VALADARES	35,22	31,97	31,40	46,30
ITABIRITO	83,05			
OURO BRANCO	46,66	45,08	49,30	40,90
OURO PRETO	21,48	33,04	39,70	27,00
RIBEIRÃO DAS NEVES	49,26	53,96	65,00	45,80
SABARÁ	52,35	38,31	38,00	49,40
SANTA LUZIA	54,86	100,00		
SÃO JOÃO EVANGELISTA	31,73	29,17	36,70	27,90

- Campus São João Evangelista – Aumento de 2,56% nesse indicador. Continuidade da oferta de vagas e início do funcionamento do curso de Bacharelado em Engenharia Florestal em 2015.
- Campus Sabará – Aumento de 14,04% nesse indicador. Continuidade da oferta de vagas e início do funcionamento do curso Tecnológico em Logística e dois cursos técnicos integrados em 2015.
- Campus Ribeirão das Neves – Diminuição de 7,7%. Quando se considera que o número de ingressantes reduziu e o número de alunos matriculados aumentou, o resultado da divisão desses dois fatores resulta em um valor inferior ao de 2014. Mas devem ser levados em consideração os calendários letivos não finalizados no final do ano civil de 2015.
- Campus Ouro Preto – Diminuição de 11,56% desse indicador. Quando se considera que o número de ingressantes reduziu e o número de alunos matriculados aumentou, o resultado da divisão desses dois fatores resulta em um valor inferior ao de 2014. Mas devem ser levados em consideração os calendários letivos não finalizados no final do ano civil de 2015.
- Campus Ouro Branco – Aumento de 1,58% desse indicador. Ocorreu uma estabilização dos mesmos valores de ingressantes e matriculados entre 2014 e 2015.
- Campus Governador Valadares – Aumento de 3,25% desse indicador. Continuidade da oferta de vagas.
- Campus Formiga – Diminuição de 10,72% desse indicador. Quando se considera que o número de ingressantes reduziu e o número de alunos matriculados aumentou, o resultado da divisão desses dois fatores resulta em um valor inferior ao de 2014. Mas devem ser levados em consideração os calendários letivos não finalizados no final do ano civil de 2015.
- Campus Congonhas – Aumento de 2,01% nesse indicador. Continuidade da oferta de vagas .
- Campus Betim – Aumento de 2,72% nesse indicador. Continuidade da oferta de vagas e início do funcionamento do curso de Bacharelado em Engenharia Mecânica e de três cursos técnicos integrados em 2015.
- Campus Bambuí – Diminuição de 5,37% nesse indicador. Quando se considera que o número de ingressantes reduziu e o número de alunos matriculados aumentou, o resultado da divisão desses dois fatores resulta em um valor inferior ao de 2014. Mas devem ser levados em consideração os calendários letivos não finalizados no final do ano civil de 2015.
- Campus Piumhi – Aumento de 60,63% nesse indicador. Continuidade da oferta de vagas e início do funcionamento do curso de Bacharelado em Engenharia Civil em 2015.

- Campus Ponte Nova – Aumento de 55,17% nesse indicador. Continuidade da oferta de vagas e início do funcionamento de dois cursos técnicos integrados em 2015.
- Campus Santa Luzia - Aumento de 54,86% nesse indicador. Continuidade da oferta de vagas.
- Campus Conselheiro Lafaiete - Corresponde a 100% da relação ingressante matriculado. Todos os cursos correspondem à primeira oferta. Em 2015, abertura de dois cursos técnicos integrados e dois subsequentes.
- Campus Itabirito - Corresponde a 100% da relação ingressante matriculado. Todos os cursos correspondem à primeira oferta. Em 2015, abertura de um curso técnico integrado e um subsequente.

c) Relação de concluintes por matrícula atendida

Equação básica:

$$\text{Relação concluinte/aluno} = \frac{\text{Número de alunos concluintes}}{\text{Número de alunos matriculados}} \times 100 \quad (3)$$

Possível significado do Indicador:

Este indicador expressa o quantitativo de alunos que concluíram o curso ou integralizaram a carga horária no exercício de referência em relação ao total de alunos matriculados do IFMG. Os dados foram coletados pela própria SETEC através do sistema SISTEC no dia 26/01/2016, conforme exposto nos Ofícios Circulares nº 08/2015, nº 09/2015; nº11/2015; e nº 016/2015/CGPG/DDR/SETEC/MEC.

Tabela 31 - Relação de concluintes por matrícula atendida – IFMG

Indicador 2014	Concluintes	1297
	Matrículas atendidas	11270
Série histórica	2015	8,41
	2014	15,15%
	2013	16,60%
	2012	17,90%
	2011	16,20%
	2010	15,70%

Fonte e Consolidação: SISTEC/SETEC/MEC

Análise do indicador do IFMG em 2015

Relação de concluintes por matrícula atendida – IFMG

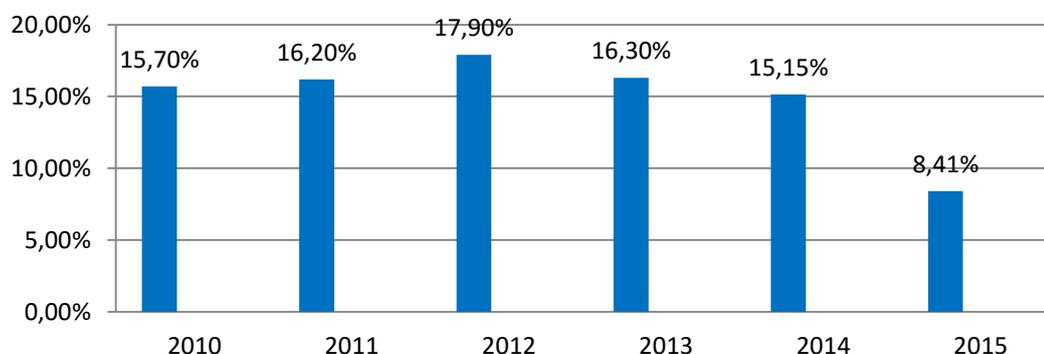


Figura 5 - Relação de concluintes por matrícula atendida

Destaca-se o fato de que devido às adequações dos calendários dos *Campi* que cumprem reposição de greves de anos anteriores, estes terminaram o ano letivo de 2015 em período diverso daquele em que foi mencionado como data-referência no primeiro Ofício-Circular da SETEC. Assim, os filtros realizados para o período de interesse do indicador, 26/01/2016, podem não levar em consideração um número considerável de concluintes e integralizados em fase escolar.

Análise da série histórica do IFMG

Em comparação com os dados de 2014, houve uma redução do número de concluintes em 690 estudantes, e uma diferença de 1842 matriculados.

Inferese, pelo quadro, que 8,41% do total de alunos da instituição teve seu status no SISTEC alterado para “concluído” ou “integralizado em fase escolar”. Entretanto, em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o calendário civil, o indicador não apresenta o quantitativo de alunos que poderiam concluir em 2015.2, ou seja, 26/01/2016.

Análise de série histórica dos Campi

Tabela 32- Relação de concluintes por matrícula atendida – Série histórica

Campus	2015(%)	2014 (%)	2013 (%)	2012 (%)
PIUMHI	0,00	0,00		
PONTE NOVA	0,00	0,00		
BAMBUÍ	13,17	30,10	18,20	23,90
BETIM	6,34	9,41	9,70	4,10
CONGONHAS	12,25	8,79	15,30	11,60
CONSELHEIRO LAFAIETE	0,00			
FORMIGA	25,44	23,92	12,00	8,10
GOVERNADOR VALADARES	12,81	4,39	2,10	3,60
ITABIRITO	0,00			
OURO BRANCO	7,81	0,00	15,60	
OURO PRETO	3,79	15,17	20,80	18,50
RIBEIRÃO DAS NEVES	19,06	5,66	54,60	18,50
SABARÁ	7,48	6,17	10,90	8,10
SANTA LUZIA	0,00			
SÃO JOÃO EVANGELISTA	1,92	9,46	3,30	28,80

- Campus São João Evangelista – Diminuição de 7,54% nesse indicador. A diminuição do percentual obtido em 2015 pelo Campus demonstra a diminuição dos alunos que concluíram e/ou integralizaram os respectivos ciclos no exercício, decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o calendário civil. Campus São João Evangelista encerramento de calendário em 01/04/2016.
- Campus Sabará – Aumento de 1,31% desse indicador. Mesmo sem a finalização do calendário 2015.2 previsto para 08/04/2016 houve um ligeiro aumento no indicador. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.

- Campus Ribeirão das Neves – Aumento de 13,40% desse indicador. A elevação do percentual obtido em 2015 pelo Campus demonstra o aumento dos alunos que concluíram os respectivos ciclos no exercício. Em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, o indicador não apresenta o quantitativo de alunos que poderiam concluir em 2015.2, ou seja, antes de 26/01/2016. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Ouro Preto – Diminuição de 11,38% desse indicador. A diminuição do percentual obtido em 2015 pelo Campus demonstra a diminuição dos alunos que concluíram e/ou integralizaram os respectivos ciclos no exercício, decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o calendário civil. Campus Ouro Preto encerramento de calendário em 28/05/2016.
- Campus Ouro Branco – Aumento de 7,81% nesse indicador. Em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, o indicador não apresenta o quantitativo de alunos que poderiam concluir em 2015.2, ou seja, 26/01/2016. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Governador Valadares – Aumento de 8,42% nesse indicador. A elevação do percentual obtido em 2015 pelo Campus demonstra o aumento dos alunos que concluíram os respectivos ciclos no exercício. Mesmo sem a finalização do calendário 2015.2 previsto para 25/02/2016 houve aumento no indicador. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Formiga – Aumento de 1,52% nesse indicador. A elevação do percentual obtido em 2015 pelo Campus demonstra o aumento dos alunos que concluíram os respectivos ciclos no exercício. Mesmo sem a finalização do calendário 2015.2 previsto para 25/02/2016 houve aumento no indicador. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Congonhas – Aumento de 3,46% nesse indicador. A elevação do percentual obtido em 2015 pelo Campus demonstra o aumento dos alunos que concluíram os respectivos ciclos no exercício. Mesmo sem a finalização do calendário 2015.2 previsto para 11/03/2016 houve aumento no indicador. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Betim – Diminuição de 3,07% nesse indicador. A diminuição do percentual obtido em 2015 pelo Campus demonstra o diminuição dos alunos que concluíram e/ou integralizaram os respectivos ciclos no exercício, decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o calendário civil. Campus Betim encerramento de calendário em 24/04/2016.
- Campus Bambuí – Diminuição de 16,93% nesse indicador. A diminuição do percentual obtido em 2015 pelo Campus demonstra o diminuição dos alunos que concluíram e/ou integralizaram os respectivos ciclos no exercício, decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o calendário civil. Campus Bambuí encerramento de calendário em 26/02/2016.
- Campus Piumhi – Em 2014, todos os cursos corresponderam à primeira oferta. Em 2015, o indicador permanece 0,00% devido ao fato de que nenhum dos cursos ofertados foi ainda finalizado.

- Campus Ponte Nova – Em 2014, todos os cursos corresponderam à primeira oferta. Em 2015, o indicador permanece 0,00% devido ao fato de que nenhum dos cursos ofertados foi ainda finalizado.
- Campus Santa Luzia - Em 2014, todos os cursos corresponderam à primeira oferta. Em 2015, o indicador permanece 0,00% devido ao fato de que nenhum dos cursos ofertados foi ainda finalizado.
- Campus Conselheiro Lafaiete – Todos os cursos correspondem à primeira oferta.
- Campus Itabirito - Todos os cursos correspondem à primeira oferta.

d) Índice de eficiência acadêmica de concluintes

Equação básica:

$$\text{Efic. Acadêmica Concluintes} = \frac{\text{Número alunos de concluintes}}{\text{Número alunos em todas as situações finais}} \times 100 \quad (4)$$

Possível significado do Indicador:

Esse indicador procura sintetizar a eficiência acadêmica de um curso, de um Campus, de um Instituto Federal de Educação tomando como referência o percentual de concluintes. O Manual para Produção e Análise dos Indicadores da Rede Federal de EPCT, versão de janeiro de 2015, apresenta uma **nova forma de cálculo desse indicador**: agora estabelece a relação entre todos os alunos que concluíram exitosamente seu curso no período (concluído ou integralizado), independente da época de seu ingresso; e todos os que finalizaram seu curso, **independente do êxito ou não**, envolvendo, nesse denominador todas as alterações feitas para **concluído, integralizado, evadido, desligado ou transferido externo**:

Tabela 33 -Índice de eficiência acadêmica de concluintes – IFMG

Indicador 2015	Concluintes	1458
	Finalizados	2582
Série histórica	2015	42,98
	2014	52,76%
	2013	48,30%
	2012	45,90%
	2011	49,80%
	2010	15,70%

Fonte e Consolidação: SISTEC/SETEC/MEC

Análise do indicador do IFMG em 2015

O indicador de eficiência acadêmica apresentou uma diminuição no índice. Esse indicador teve uma diminuição de 9,78%. No referido índice, o percentual foi obtido por meio da relação do total de alunos que concluíram e integralizaram a fase escolar, pelo número de alunos matriculados finalizados, independente de terem obtido sucesso ou não. Mas, semelhante à análise que se fez para o indicador anterior, deve ser levado em consideração o fato de que devido às adequações dos calendários dos Campi que cumprem reposição de greves de anos anteriores, estes terminaram o ano letivo de 2015 em período diverso daquele em que foi mencionado como data-referência no primeiro Ofício-Circular da SETEC, qual seja 26/01/2016.

Eficiência acadêmica de concluintes – IFMG

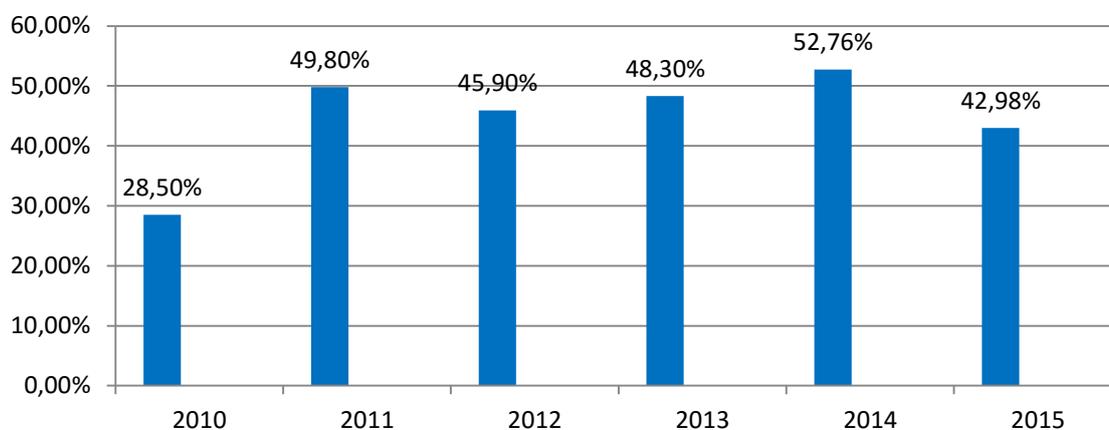


Figura 6 - Eficiência acadêmica de concluintes

Analise de série histórica dos Campi

Tabela 34 - Índice de eficiência acadêmica de concluintes – Série histórica

Campus	2015 (%)	2014 (%)	2013 (%)	2012 (%)
PIUMHI	0,00	0,00		
PONTE NOVA	0,00			
BAMBUÍ	48,25	70,52	48,10	43,00
BETIM	24,21	23,18	38,40	
CONGONHAS	54,90	47,75	72,20	57,00
CONSLHEIRO LAFAIETE	0,00			
FORMIGA	68,02	53,44	26,40	8,00
GOVERNADOR VALADARES	52,31	21,21	11,70	
ITABIRITO	0,00			
OURO BRANCO	52,78	0,00	59,10	
OURO PRETO	37,28	58,95	51,60	49,00
RIBEIRÃO DAS NEVES	74,76	37,50	77,90	52,00
SABARÁ	42,86	14,62	35,90	8,00
SANTA LUZIA	0,00	0,00		
SÃO JOÃO EVANGELISTA	13,33	50,46	29,90	57,00

- **Campus São João Evangelista** –. Houve uma piora de 37,13% nesse indicador. Deve-se fazer a relação desse indicador com as adequações feitas nos calendários acadêmicos dos Campi, o que os impediu de inserir os dados dos alunos que concluíram, trancaram, desistiram, transferiram ou integralizaram a fase escolar até 26/01/2016. Campus São João Evangelista encerramento de calendário em 01/04/2016.
- **Campus Sabará** –. Houve melhoria de 28,24% nesse indicador. Verifica-se um aumento no índice de eficiência que pode ser atribuído à diminuição de trancamentos, desistências e transferências no Campus, mas é importante atentar-se ao fato de que os

alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.

- Campus Ribeirão das Neves – Houve um aumento de 37,26% nesse indicador. Verifica-se um aumento no índice de eficiência que pode ser atribuído à diminuição de trancamentos, desistências e transferências no Campus, mas é importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Ouro Preto – Houve piora de 21,67% nesse indicador. Deve-se fazer a relação desse indicador com as adequações feitas nos calendários acadêmicos dos Campi, o que os impediu de inserir os dados dos alunos que concluíram, trancaram, desistiram, transferiram ou integralizaram a fase escolar até 26/01/2016. Campus Ouro Preto encerramento de calendário em 28/05/2016.
- Campus Ouro Branco –. Em 2014, o indicador registrou 0,00% devido a problemas de calendário. Em 2015, o índice desse indicador teve melhoria de 52,78%, uma vez que, até então, não haviam concluintes do campus.
- Campus Governador Valadares – Houve melhoria de 31,10% nesse indicador. Verifica-se um aumento no índice de eficiência que pode ser atribuído à diminuição de trancamentos, desistências e transferências no Campus. Mesmo com a finalização do calendário 2015.2 em 25/02/2016, que impacta no número de concluintes, houve aumento no indicador. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Formiga – Houve melhoria de 14,58% nesse indicador. Verifica-se um aumento no índice de eficiência que pode ser atribuído à diminuição de trancamentos, desistências e transferências no Campus. Mesmo com a finalização do calendário 2015.2 em 12/03/2016, que impacta no número de concluintes, houve aumento no indicador. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Congonhas – Houve melhoria de 7,15% nesse indicador. Verifica-se um pequeno aumento no índice de eficiência que pode ser atribuído à diminuição de trancamentos, desistências e transferências no Campus. Mesmo com a finalização do calendário 2015.2 em 11/03/2016, que impacta no número de concluintes, houve aumento no indicador. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Betim – Houve melhoria pouco significativa de 1,03% nesse indicador. Verifica-se um aumento no índice de eficiência que pode ser atribuído à diminuição de trancamentos, desistências e transferências no Campus. Mesmo sem a finalização do calendário 2015.2 previsto para 24/04/2016, que impacta no número de concluintes, houve aumento no indicador. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Bambuí – Houve piora de 22,27% nesse indicador. Deve-se fazer a relação desse indicador com as adequações feitas nos calendários acadêmicos dos Campi, o que os impediu de inserir os dados dos alunos que concluíram, trancaram, desistiram, transferiram ou integralizaram a fase escolar até 26/01/2016. Campus Bambuí encerramento de calendário em 26/02/2016.
- Campus Piumhi – Em 2014, o indicador permaneceu 0,00%, pois o Campus iniciou suas atividades em 2014.2. Em 2015, o indicador permaneceu inalterado devido ao

calendário letivo não coincidir com calendário civil. Campus Piumhi encerramento de calendário em 03/03/2016.

- **Campus Ponte Nova** – Em 2014, o indicador permaneceu 0,00%, pois o Campus iniciou suas atividades em 2014.2. Em 2015, o indicador permaneceu inalterado devido ao calendário letivo não coincidir com calendário civil.
- **Campus Santa Luzia** - Em 2014, o indicador permaneceu 0,00%, pois o Campus iniciou suas atividades em 2014.2. Em 2015, o indicador permaneceu inalterado devido ao calendário letivo não coincidir com calendário civil. Campus Santa Luzia encerramento de calendário em 01/04/2016.
- **Campus Conselheiro Lafaiete** – Não dá para relacionar a eficiência acadêmica nesse ano de 2015, pois o Campus iniciou suas atividades em 2015.1.
- **Campus Itabirito** - Não dá para relacionar a eficiência acadêmica nesse ano de 2014, pois o Campus iniciou suas atividades em 2015.1.

e) Índice de retenção do fluxo escolar

Equação básica:

$$\text{Índice de retenção do fluxo escolar} = \frac{\text{Número de alunos retidos}}{\text{Número de alunos matriculados}} \times 100 \quad (5)$$

Possível significado do Indicador:

Nesse indicador relaciona o número de alunos retidos e o número total de matriculados. Quanto maior for o valor desse indicador maior será retenção do fluxo escolar analisado.

De acordo com as orientações da planilha elaborada e enviada pela SETEC, esta fórmula nos permite selecionar todos os alunos que mudaram para um *status* de finalizado (com ou sem sucesso) após a data prevista para o fim do ciclo, dentro do período de interesse do indicador e os alunos que ainda permanecem “EM CURSO”, mesmo o ciclo tendo data prevista para o fim anterior à 26/01/2016.

Tabela 35 - Índice de retenção do fluxo escolar – IFMG

Indicador 2014	Retidos	4895
	Matrículas atendidas	15428
	2015	31,73
Série histórica	2014	29,58
	2013	37,60
	2012	35,00
	2011	10,10
	2010	15,90

Fonte e Consolidação: SISTEC/SETEC/MEC

Análise do indicador do IFMG em 2015

Diante do número total de alunos matriculados no IFMG, houve o piora de 2,15% na retenção destes, conforme dados extraídos do SISTEC.

Objetiva-se, a partir dessa análise, proporcionar a elevação da taxa média de conclusão dos cursos do IFMG por meio das ações de assistência estudantil, execução de um trabalho de acompanhamento sistematizado de estudantes e professores, e aperfeiçoamento dos projetos de cursos e do PDI. Essas são as principais ações que estão sendo desenvolvidas para contribuir para a melhora do indicador, de acordo o que demonstra os objetivos estratégicos do Ensino no PDI 2014-2018.

Retenção do fluxo escolar – IFMG

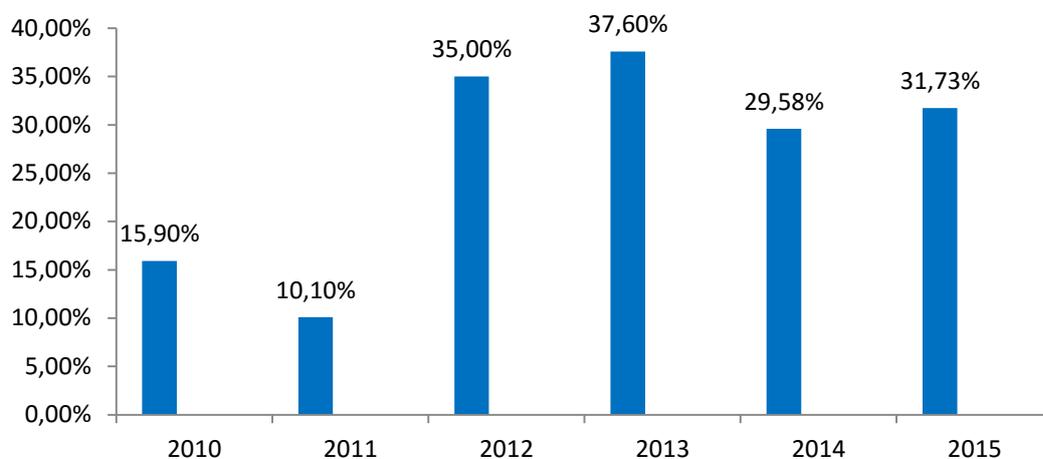


Figura 7 - Retenção de fluxo escolar

Análise de série histórica dos Campi

Tabela 36 - Índice de retenção do fluxo escolar – Série histórica

Campus	2015(%)	2014 (%)	2013 (%)	2012 (%)
PIUMHI	0,00	0,00		
PONTE NOVA	0,00	0,00		
BAMBUÍ	24,77	22,77	29,30	30,80
BETIM	16,14	27,68	40,00	11,40
CONGONHAS	24,95	31,76	49,40	44,40
CONSELHEIRO LAFAIETE	0,00			
FORMIGA	21,57	17,85	28,00	22,10
GOVERNADOR VALADARES	32,39	28,63	24,10	13,20
ITABIRITO	0,00			
OURO BRANCO	13,16	14,07	4,20	
OURO PRETO	58,46	45,86	55,00	50,40
RIBEIRÃO DAS NEVES	30,94	18,11	12,10	13,90
SABARÁ	26,04	30,19	27,40	22,10
SANTA LUZIA	5,32	0,00		
SÃO JOÃO EVANGELISTA	32,26	24,74	16,10	26,20

- Campus São João Evangelista – Piora de 7,52% desse indicador. Como já exposto nos indicadores anteriores, em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, os dados podem não ter sido lançados até a data referência 26/01/2016. Por isso, o indicador pode não apresentar o quantitativo correto de todas as matrículas que permaneceram “Em Curso” no SISTEC após o Fim do Ciclo de Matrícula dos respectivos cursos.
- Campus Sabará – Melhora de 4,15% desse indicador. Registra-se uma elevação da taxa média de concluintes. Mesmo sem a finalização do calendário 2015.2 previsto para

08/04/2016, que impacta no número de concluintes. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.

- Campus Ribeirão das Neves – Piora de 12,83% nesse indicador. Como já exposto nos indicadores anteriores, em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, os dados podem não ter sido lançados até a data referência 26/01/2016. Por isso, o indicador pode não apresentar o quantitativo correto de todas as matrículas que permaneceram “Em Curso” no SISTEC após o Fim do Ciclo de Matrícula dos respectivos cursos.
- Campus Ouro Preto – Piora de 12,6% desse indicador. Como já exposto nos indicadores anteriores, em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, os dados podem não ter sido lançados até a data referência 26/01/2016. Por isso, o indicador pode não apresentar o quantitativo correto de todas as matrículas que permaneceram “Em Curso” no SISTEC após o Fim do Ciclo de Matrícula dos respectivos cursos.
- Campus Ouro Branco – Melhora de 0,91% nesse indicador Mesmo com a finalização do calendário 2015.2 em 18/12/2015, que impacta no número de concluintes. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Governador Valadares – Piora de 3,76% nesse indicador. Como já exposto nos indicadores anteriores, em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, os dados podem não ter sido lançados até a data referência 26/01/2016. Por isso, o indicador pode não apresentar o quantitativo correto de todas as matrículas que permaneceram “Em Curso” no SISTEC após o Fim do Ciclo de Matrícula dos respectivos cursos.
- Campus Formiga – Piora de 3,72% nesse indicador. Como já exposto nos indicadores anteriores, em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, os dados podem não ter sido lançados até a data referência 26/01/2016. Por isso, o indicador pode não apresentar o quantitativo correto de todas as matrículas que permaneceram “Em Curso” no SISTEC após o Fim do Ciclo de Matrícula dos respectivos cursos.
- Campus Congonhas – Melhora de 6,81% nesse indicador. Mesmo com a finalização do calendário 2015.2 em 11/03/2016, que impacta no número de concluintes. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Betim – Melhora de 11,54% nesse indicador. Mesmo com a finalização do calendário 2015.2 em 24/04/2016, que impacta no número de concluintes. É importante atentar-se ao fato de que os alunos que deveriam ter concluído em 2014, realizaram a conclusão em 2015 devido à greve que forçou um ajuste do calendário letivo.
- Campus Bambuí – Piora de 2% desse indicador. Como já exposto nos indicadores anteriores, em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, os dados podem não ter sido lançados até a data referência 26/01/2016. Por isso, o indicador pode não apresentar o quantitativo correto de todas as matrículas que permaneceram “Em Curso” no SISTEC após o Fim do Ciclo de Matrícula dos respectivos cursos.
- Campus Piumhi – Em 2014, o indicador permaneceu 0,00%, pois o Campus iniciou suas atividades em 2014.2. Em 2015, o indicador permaneceu inalterado devido ao calendário letivo não coincidir com calendário civil. Campus Piumhi encerramento de calendário em 03/03/2016.

- Campus Ponte Nova – Em 2014, o indicador permaneceu 0,00%, pois o Campus iniciou suas atividades em 2014.2. Em 2015, o indicador permaneceu inalterado devido ao calendário letivo não coincidir com calendário civil.
- Campus Santa Luzia - Piora de 5,32% desse indicador. Como já exposto nos indicadores anteriores, em decorrência do calendário letivo não ter encerrado junto com o ano civil, os dados podem não ter sido lançados até a data referência 26/01/2016. Por isso, o indicador pode não apresentar o quantitativo correto de todas as matrículas que permaneceram “Em Curso” no SISTEC após o Fim do Ciclo de Matrícula dos respectivos cursos.
- Campus Conselheiro Lafaiete – Não é possível analisar os índices de retenção nesse ano de 2015, pois o Campus iniciou suas atividades em 2015.1.
- Campus Itabirito - Não é possível analisar os índices de retenção nesse ano de 2015, pois o Campus iniciou suas atividades em 2015.1.

f) Relação de alunos por docentes em tempo integral

Equação básica:

$$\text{Relação alunos/docente tempo integral} = \frac{\text{Número de alunos matriculados}}{\text{Número de docentes equivalentes}} \quad (6)$$

Possível significado do Indicador:

Este indicador quantifica a relação do total de alunos matriculados pelo denominador docente em tempo integral. Nesta análise é considerado o docente pela carga horária em sala de aula, nos regimes de 20 e 40 horas e de dedicação exclusiva, desconsiderados os docentes substitutos, conforme explica o Manual de Indicadores 2015.

Tabela 37 - Relação de alunos por docentes em tempo integral – IFMG

Indicador 2014	Matrículas atendidas	15428
	Docentes em tempo integral	812
Série histórica	2015	19,54
	2014	19,34
	2013	25,70
	2012	26,00
	2011	20,30
	2010	15,70

Fonte e Consolidação: SISTEC/SETEC/MEC

Análise do indicador do IFMG em 2015

No exercício 2015, o indicador demonstra que o IFMG atingiu a relação de 19,54 alunos por docente em regime de tempo integral.

Análise da série histórica do IFMG

Apesar de o indicador mostrar oscilações nos últimos quatro anos, o mesmo encontra-se dentro da meta estabelecida no termo do acordo de metas SETEC-IFMG, que corresponde a 20 alunos para um professor, porém destaca-se que o índice mascara as particularidades existentes entre os campi, pois alguns apresentam índice aquém da meta e outros superiores. No geral os campi que apresentam os índices aquém da meta, se encontram nesta situação devido a oferta de cursos novos que absorverão somente em períodos seguintes a carga horária dos professores. Com exceção do Campus Itabirito, que está acima da média, neste item, devido ao fato de parceria com a Prefeitura local, os campi que estão com os seus índices acima da média, podem estar enfrentando dificuldades para o desenvolvimento de suas ações de pesquisa e extensão.

Relação de alunos por docente em tempo integral

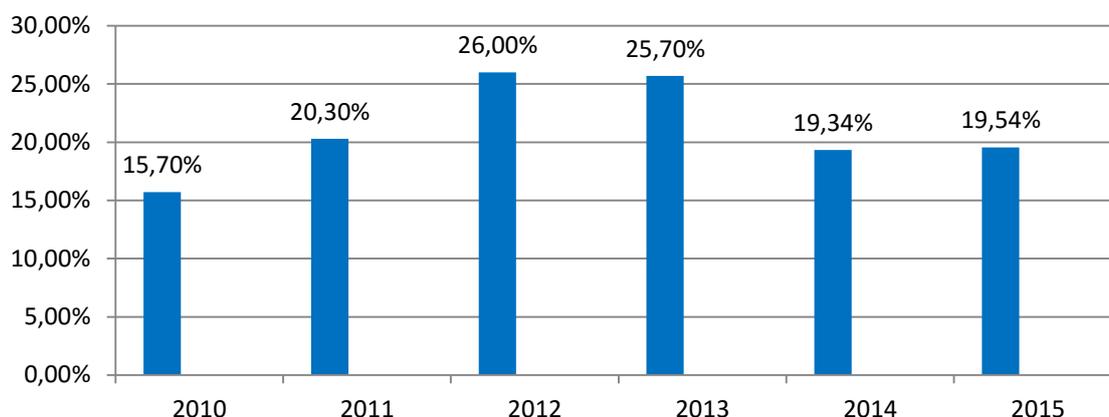


Figura 8- Relação de alunos por docentes em tempo integral

Análise de série histórica dos Campi

Tabela 38 -Relação de alunos por docentes em tempo integral – Série histórica

Campus	2015	2014	2013	2012
PIUMHI	16,00	16,89		
PONTE NOVA	20,47	17,56		
BAMBUÍ	19,22	22,79	27,10	37,90
BETIM	18,13	18,07	22,70	22,00
CONSELHEIRO LAFAIETE	18,47			
CONGONHAS	21,59	18,55	23,10	22,60
FORMIGA	19,78	21,67	22,90	19,10
GOVERNADOR VALADARES	26,22	22,00	24,00	23,70
ITABIRITO	53,11			
OURO BRANCO	20,06		20,00	21,80
OURO PRETO	19,90	17,71	30,60	21,60
RIBEIRÃO DAS NEVES	27,86	18,28	39,20	17,30
SABARÁ	13,13	18,67	20,90	19,10
SANTA LUZIA	14,40	10,43		
SÃO JOÃO EVANGELISTA	14,43	13,63	18,10	20,50

- Campus São João Evangelista – Aumento de 0,8% nesse indicador. Ligeiro aumento no indicador devido ao aumento no número de alunos matriculados reflexo do início do curso de Engenharia Florestal.
- Campus Sabará – Diminuição de 5,54% nesse indicador. O Campus Sabará passou a oferecer três novos cursos técnicos em 2015 e um tecnólogo.
- Campus Ribeirão das Neves – Aumento de 9,58% nesse indicador. Aumento no indicador devido ao aumento no número de alunos matriculados.
- Campus Ouro Preto – Aumento de 2,19 % nesse indicador. Aumento no indicador devido ao aumento no número de alunos matriculados.

- Campus Ouro Branco – Devido a uma falha durante a correção dos dados do Campus Ouro Branco em 2014, não é possível fazer uma análise em relação ao indicador atual. No entanto, o índice apresentado encontra-se dentro da meta estabelecida de 20 alunos por docente.
- Campus Governador Valadares – Aumento de 4,22% nesse indicador. Aumento no indicador devido ao aumento no número de alunos matriculados.
- Campus Formiga – Pequena diminuição de 1,89% nesse indicador. Diminuição no indicador devido à diminuição no número de alunos matriculados.
- Campus Congonhas – Aumento de 3,04% nesse indicador. Aumento no indicador devido ao aumento no número de alunos matriculados.
- Campus Piumhi – Pequena diminuição de 0,89% nesse indicador. Diminuição no indicador devido à diminuição no número de alunos matriculados.
- Campus Ponte Nova – Aumento de 2,91% nesse indicador. Aumento no indicador devido ao aumento no número de alunos matriculados reflexo do início de dois cursos técnicos em 2015.
- Campus Santa Luzia - Aumento de 3,97% nesse indicador. Aumento no indicador devido ao aumento no número de alunos matriculados.

5. GOVERNANÇA

5.1 Descrição das estruturas de governança

A organização administrativa do IFMG, prevista em seu Regimento Geral, aprovado pela resolução nº 21 do Conselho Superior e publicada no DOU em 23/07/2010, compreende dois órgãos colegiados superiores, o Conselho Superior e o Colégio de Dirigentes. Além destes, é constituída também pelos seguintes órgãos colegiados: Conselho Acadêmico, em cada Campus; Comitê de Ensino; Comitê de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação; Comitê de Extensão; e Comitê de Administração e Planejamento.

5.2 Informações sobre os dirigentes e colegiados

O Colégio de Dirigentes, de caráter consultivo, é o órgão de apoio ao processo decisório da Reitoria, possuindo a seguinte composição:

1. o Reitor, como presidente;
2. os Pró-Reitores;
3. os Diretores-Gerais dos *campi*.

O Conselho Superior, de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão máximo do IFMG. Este Conselho presidido pelo Reitor da instituição contempla em sua composição representantes dos servidores docentes e técnicos administrativos, discentes, egressos, sociedade civil, SETEC/MEC e dos Diretores Gerais de *campi*.

O Conselho Acadêmico é o órgão consultivo e deliberativo no âmbito de cada Campus que tem a finalidade de colaborar para o aperfeiçoamento do processo educativo e de zelar pela correta execução das políticas do IFMG.

O Comitê de Ensino é o órgão consultivo que tem por finalidade colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações da Pró-Reitoria de Ensino do IFMG.

O Comitê de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação é o órgão consultivo que tem por finalidade colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações da Pró-Reitoria de Pesquisa, de Inovação e de Pós-Graduação do IFMG.

O Comitê de Extensão é o órgão consultivo que tem por finalidade colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações da Pró-Reitoria de Extensão do IFMG.

O Comitê de Administração e Planejamento é o órgão colegiado consultivo que tem a finalidade de colaborar para o desenvolvimento das políticas e ações das Pró-Reitorias de administração e de Planejamento do IFMG.

A Auditoria Interna é o órgão de controle responsável por fortalecer e assessorar a gestão, bem como racionalizar as ações e prestar apoio, dentro de suas especificidades no âmbito da Instituição, aos Órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e ao Tribunal de Contas da União, respeitada a legislação pertinente.

5.3 Papéis e funcionamento dos colegiados

As principais competências do Colégio de Dirigentes são:

- Apreciar e recomendar a distribuição interna de recursos;
- Apreciar e recomendar as normas para celebração de acordos, convênios e contratos, bem como para elaboração de cartas de intenção ou de documentos equivalentes;
- Propor ao Conselho Superior a alteração de funções e órgãos administrativos da estrutura organizacional do IFMG;
- Apreciar e recomendar o calendário de referência anual;
- Apreciar e recomendar normas de aperfeiçoamento da gestão;

As principais competências do Conselho Superior são:

- Aprovar as diretrizes para atuação do IFMG e zelar pela execução de sua política educacional;
- Aprovar as normas e coordenar o processo de consulta à comunidade escolar para escolha do Reitor do IFMG e dos Diretores-Gerais dos Campi, em consonância com o estabelecido nos artigos. 12 e 13 da Lei nº 11.892/2008;
- Aprovar os planos de desenvolvimento institucional e de ação e apreciar a proposta orçamentária anual;
- Aprovar o projeto político-pedagógico, a organização didática, regulamentos internos e normas disciplinares;
- Aprovar normas relativas à acreditação e à certificação de competências profissionais, nos termos da legislação vigente;
- Autorizar o Reitor a conferir títulos de mérito acadêmico e outras honrarias; apreciar as contas do exercício financeiro e o relatório de gestão anual, emitindo parecer conclusivo sobre a propriedade e regularidade dos registros;
- Deliberar sobre taxas, emolumentos e contribuições por prestação de serviços em geral a serem cobrados pelo IFMG;
- Autorizar a criação, alteração curricular e extinção de cursos no âmbito do IFMG, bem como o registro de diplomas;
- Aprovar a estrutura administrativa e o regimento geral do IFMG, observados os parâmetros definidos pelo Governo Federal e legislação específica;
- Deliberar sobre questões submetidas a sua apreciação.
- Apreciar os assuntos de interesse da administração do IFMG a ele submetidos.

As principais competências do Conselho Acadêmico são:

- Subsidiar o Diretor-Geral do Campus com informações da comunidade, relativas a assuntos de caráter administrativos, de ensino, de pesquisa de extensão;
- Propor e/ou aprovar políticas referentes ao ensino, à pesquisa, à extensão, à administração e ao planejamento, no âmbito do Campus;
- Avaliar as diretrizes e metas de atuação do Campus e zelar pela execução de sua política educacional;
- Aprovar o calendário acadêmico de referência do Campus;
- Opinar sobre questões submetidas a sua apreciação.

As principais competências do Comitê de Ensino são:

- Identificar e propor diretrizes gerais dos programas de Ensino indicando as áreas prioritárias;
- Acompanhar o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) nos assuntos referentes às políticas de Educação Profissional Técnica e Tecnológica, de nível médio, graduação e formação inicial e continuada;
- Propor ações de melhoria das atividades de ensino nos *campi* do IFMG;
- Manifestar-se sobre qualquer matéria de ensino não incluída na competência de outro órgão, submetidos a sua apreciação;
- Analisar e emitir parecer acerca das propostas enviadas pela Pró-Reitoria de Ensino;
- Identificar e propor medidas de integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão.

As principais competências ao Comitê de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação são:

- Acompanhar as ações previstas no plano de desenvolvimento institucional, nos planos de ação e em projetos e programas vinculados à pesquisa, à inovação e à pós-graduação;
- Analisar e emitir parecer sobre as propostas encaminhadas, a este comitê, pela Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós- Graduação;
- Identificar oportunidades de integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão e propor ações de efetivação dessa integração.
- Propor a criação, manutenção e suspensão de cursos de pós-graduação;
- Propor ações de melhorias nas atividades relacionadas à pesquisa, inovação e pós-graduação;
- Colaborar com as atividades do Núcleo de Inovação Tecnológica;
- Propor medidas de incentivo à pesquisa e a pós-graduação e a geração de novas tecnologias.

As principais competências do Comitê de Extensão são:

- Apreciar assuntos referentes às atividades de extensão;
- Identificar oportunidades de integração entre as atividades de ensino, pesquisa e extensão e propor ações de efetivação dessa integração;
- Sugerir ações de extensão visando o alinhamento do Plano de Extensão da Pró-Reitoria de Extensão com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) do IFMG;
- Identificar oportunidades de parcerias externas para projetos de extensão e de responsabilidade social;
- Contribuir para a divulgação de eventos, utilizando os órgãos competentes;
- Designar conjuntamente com a Pró-Reitoria de Extensão uma comissão externa ad hoc para avaliar programas e projetos institucionais;
- Encaminhar à Pró-Reitoria de Extensão propostas de atividades de extensão;
- Prover a Pró-Reitoria de Extensão com informações para as suas atividades e auxiliar na execução de suas decisões;
- Apresentar à Pró-Reitoria de Extensão a sua visão das ações desenvolvidas e do registro e controle efetuados das ações de extensão.

As principais competências do Comitê de Administração e Planejamento são:

- Acompanhar as ações previstas no plano de desenvolvimento institucional, nos planos de ação e em projetos e programas vinculados a administração e ao planejamento;
- Analisar e emitir parecer sobre as propostas encaminhadas pelas Pró-Reitorias de Administração e de Planejamento e Orçamento;
- Acompanhar e analisar os processos relativos à administração de pessoal, quando for o caso;
- Acompanhar e analisar os processos, quando solicitado, relativos às obras nas dependências do IFMG;
- Subsidiar as Pró-reitorias de Administração e Planejamento e Orçamento no tocante as suas ações;
- Apreciar e propor ações de melhorias nas atividades relacionadas a administração geral, infra-estrutura, gestão de pessoal, planejamento, orçamento, execução financeira e contábil.

- Appreciar os relatórios das atividades desenvolvidas nas Pró-Reitorias de Administração e de Planejamento e Orçamento.

As principais competências do Coordenador da Auditoria Interna são

- Analisar os procedimentos, rotinas e controles internos;
- Avaliar a eficiência, eficácia e economia na aplicação e utilização dos recursos públicos;
- Examinar os registros contábeis quanto à sua adequação;
- Fortalecer, racionalizar e assessorar a gestão no tocante às ações de controle;
- Orientar os diversos setores da Instituição, visando à eficiência e eficácia dos controles para melhor racionalização de programas e atividades;
- Prestar apoio dentro de suas especificidades, no âmbito do IFMG, aos órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e do Tribunal de Contas da União, respeitada a legislação pertinente;
- Verificar a aplicação de normas, legislação vigente e diretrizes traçadas pela administração;
- Acompanhar o resultado final dos processos de sindicância e processos administrativos disciplinares, com vistas a subsidiar os órgãos do Sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal com as informações necessárias;
- Supervisionar os serviços e trabalhos de Controle Interno nos Campi;
- Executar outras funções que, por sua natureza, lhe estejam correlatas ou lhe tenham sido atribuídas.

5.4 Políticas de designação de representantes nas assembleias e nos colegiados de controladas, coligadas e sociedades de propósito específico

Não se aplica

5.5 Informações sobre a comissão de avaliação do contrato de gestão

Não se aplica

5.6 Modelos de governança da entidade em relação às empresas do conglomerado

Não se aplica

5.7 Atuações da unidade de auditoria interna

Nos tópicos abaixo estão relacionadas as informações sobre a atuação da unidade de auditoria interna, o IFMG.

a) Estratégia de atuação em relação à unidade central e às unidades ou subunidades descentralizadas.

A Auditoria Interna (AUDIN) do Instituto Federal de Minas Gerais é exercida institucionalmente pela Diretoria de Auditoria Interna.

O âmbito de atuação da Auditoria Interna do IFMG, além da Reitoria, abrange dezesseis (16) unidades, sendo onze (11) Campi legalmente constituídos, cinco (05) na condição de Campus Avançados.

As atividades desta Unidade de Auditoria Interna são pautadas prioritariamente por meio do Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna (PAINT), podendo, porém, ocorrer situações não previstas no referido planejamento, mas que requerem pronto atendimento da AUDIN.

Para atender as demandas das dezesseis unidades, inclusive às da Reitoria, esta unidade conta com um efetivo de 06 (seis) servidores, todos com formação de nível superior, sendo dois (Diretor e um técnico administrativo) com atividades na Reitoria e os demais distribuídos para as unidades de Bambuí, Formiga, Ouro Preto, e São João Evangelista, na proporção de 01 (um) servidor para cada unidade.

Para a realização dos trabalhos de auditoria, a equipe recorre aos normativos dos órgãos de Controle CGU e TCU, consulta à legislação pertinente de cada área auditada, uso de “check list” e visita “in loco” quando necessário.

b) Informações quantitativas e qualitativas (área de negócio, unidade regional, objeto, etc.) das auditorias e/ou fiscalizações realizadas no exercício de referência do relatório de gestão;

As atividades da Unidade de Auditoria Interna do IFMG, no exercício de 2015, focaram as áreas de gestão de suprimentos, precisamente no que diz respeito à contratação de bens e serviços, por meio de contratação direta e demais modalidades de licitação, bem como gestão de pessoal.

Entretanto, a atuação da Unidade de Auditoria Interna ficou prejudicada no exercício de 2015 em razão de eleições para Reitor e Diretor Geral de *campi* e greve de servidores no período de abril a outubro.

c) Demonstração da execução do plano anual de auditoria, contemplando avaliação comparativa entre as atividades planejadas e realizadas, destacando os trabalhos mais relevantes, as principais constatações e as providências adotadas pela gestão jurisdicionada;

Como referência para a realização das ações da Unidade de Auditoria Interna foi utilizado o Plano anual de Atividades de Auditoria Interna/PAINT, não se prendendo assim em programa específico de trabalho.

A execução do planejamento da Auditoria Interna fica demonstrada conforme tabela abaixo:

Tabela 39 - Ação/Percentual de cumprimento

1	Prestação de Contas Anual - Exercício 2014	100%
2	Relatório de Gestão - Exercício 2014	100%
3	Elaboração do RAIN - 2014	100%
4	Acompanhamento do cumprimento de Metas PPA/LDO.	0%
5	Análise e acompanhamento dos Processos de Licitação, Dispensa e Inexigibilidade de Licitação, Diárias, Pessoal, Passagens, Contratos, Convênios e Pagamentos.	5%
6	Assessoramento aos diversos setores da Reitoria e Campi.	100%
7	Emissão de Solicitações e Notas de Auditoria.	
8	Acompanhamento da execução do Plano de Providências.	100%
9	Elaboração do PAINT 2016 de acordo com a IN 01/2007 da CGU/SFC.	100%
0	Acompanhamento dos técnicos da CGU e TCU em diligências.	100%
1	Participação no Fórum Nacional dos Auditores Internos das Instituições Federais vinculadas ao MEC (FONAI/MEC).	0%
2	Gestão do Patrimônio Imobiliário.	0%

Fonte: Auditoria Interna

d) Eventuais redesenhos feitos recentemente na estrutura organizacional da unidade de auditoria, inclusive reposicionamento na estrutura da unidade jurisdicionada, demonstrando os ganhos operacionais deles decorrentes;

A partir da nova Gestão do IFMG ocorrido em outubro/2015 a Auditoria passou a contar com mais dois servidores nos *campi* de Ouro Preto e São João Evangelista, reforçando ainda mais a Auditoria Interna do IFMG.

e) Opinião do auditor interno sobre a qualidade dos controles internos relacionados à apuração dos resultados dos indicadores utilizados para monitorar e avaliar a governança e o desempenho operacional da unidade jurisdicionada;

A Auditoria Interna do IFMG ficou prejudicada no exercício de 2015 no período de abril a outubro em razão de eleições para Reitor e Diretor Geral dos *campi* do IFMG.

Mesmo com o acréscimo de dois servidores no *campi* de Ouro Preto e São João Evangelista a equipe da auditoria interna ainda é desproporcional à real demanda da Instituição, devido à sua dimensão e complexidade das suas atividades.

No entanto, pelos resultados das ações da auditoria interna foi possível verificar que os controles internos da Instituição ainda encontram fragilidades, necessitando de ações pontuais, com vista a sanar as impropriedades detectadas e evitar possíveis erros e fraudes.

5.8 Atividades de correição e apuração de ilícitos administrativos

1) PORTARIA Nº. 0538 DE 29 DE MAIO DE 2013 - Dispõe sobre a instauração de Processo Administrativo Disciplinar para apurar as possíveis irregularidades apontadas no Processo Administrativo Disciplinar - Processo nº. 23208.000956/2011-DV, instaurado por intermédio da Portaria nº. 794 de 26 de agosto de 2011, publicada no Boletim de Serviço Extraordinário nº 2 de 30 de agosto de 2011. O novo Processo recebeu o nº. 23208.00678/2013-DV.

Pela PORTARIA Nº. 0809 DE 14 DE AGOSTO DE 2013, os trabalhos foram prorrogados por 60(sessenta) dias.

Posteriormente por intermédio da PORTARIA Nº. 1079 DE 23 DE OUTUBRO DE 2013, foi designada nova Comissão de Processo Administrativo Disciplinar para prosseguir e ultimar os trabalhos de apuração dos fatos. Pela PORTARIA Nº. 071 DE 21 DE JANEIRO DE 2014, foi prorrogado o prazo de entrega dos trabalhos por 60(sessenta) dias. Pela PORTARIA Nº. 0755 DE 06 DE JUNHO DE 2014 foi designada nova Comissão para prosseguir e ultimar os trabalhos de apuração, tendo sido a mesma revogada pela PORTARIA Nº. 0817 DE 24 DE JUNHO DE 2014 que também nomeou a nova Comissão para prosseguir e ultimar os trabalhos de apuração.

PORTARIA Nº 0242 DE 10 DE FEVEREIRO DE 2015 - Dispõe sobre a designação de servidores para compor a Comissão para prosseguir e ultimar os trabalhos de apuração do Processo Administrativo Disciplinar nº. 23208.00678/2013-dv, instaurado pela Portaria nº. 0538 de 29 de maio de 2013, em face de possíveis irregularidades apontadas no Processo nº. 23208.000956/2011-DV. CONSTITUIR, nos termos dos artigos 143, 148 e 149 da Lei nº. 8.112/1990, Comissão para prosseguir e ultimar os trabalhos do Processo Administrativo Disciplinar nº 23208.00678/2013-DV, instaurado pela Portaria nº. 0538 de 29 de maio de 2013, em face de possíveis irregularidades apontadas no Processo nº. 23208.000956/2011-DV, no prazo de 60(sessenta) dias.

PORTARIA Nº 0594 DE 17 DE ABRIL DE 2015 - Dispõe sobre a prorrogação do prazo, por 30(trinta) dias, para a Comissão do Processo Administrativo Disciplinar nº. 23208.00678/2013-dv, instaurado pela Portaria nº. 0538 de 29 de maio de 2013, terminar os trabalhos de apuração de possíveis irregularidades apontadas no Processo nº. 23208.000956/2011-DV.

PORTARIA Nº. 1147 DE 11 DE AGOSTO DE 2015 - Dispõe sobre a designação de nova Comissão de Processo Administrativo Disciplinar para prosseguir e ultimar os trabalhos de apuração dos fatos constantes do Processo Administrativo Disciplinar nº. 23208.00678/2013-DV. 23208.000956/2011-DV.

2) PORTARIA Nº. 0901 DE 12 DE SETEMBRO DE 2013, instaurou Comissão de Sindicância Investigativa, Processo nº 23208.01226/2013-DV, com vista a apurar supostas irregularidades ocorridas no Concurso Público lançado através do Edital nº. 098/2013, destinado à seleção de candidatos para provimento de cargo público, da Carreira de Magistério do Quadro de Pessoal Permanente, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe D, Nível 101, para o Campus Ouro Preto deste Instituto, tendo em vista a denúncia de existência de vínculo familiar entre professor membro da Comissão Organizadora e da Banca Examinadora com um dos candidatos.

Trabalhos prorrogados por 60(sessenta) dias por intermédio da PORTARIA Nº. 1104 DE 05 DE NOVEMBRO DE 2013, Dispõe sobre a concessão de prorrogação do prazo, por 60(sessenta) dias, para a Comissão de Sindicância Investigativa, nomeada pela Portaria nº. 0901, de 12 setembro de 2013, terminar os trabalhos de apuração de supostas irregularidades ocorridas no Concurso Público lançado através do Edital nº. 098/2013, destinado à seleção de candidatos para provimento de cargo público, da Carreira de Magistério do Quadro de Pessoal Permanente, Professor de Ensino Básico, Técnico e Tecnológico, Classe D, Nível 101, para o Campus Ouro Preto deste Instituto, tendo em vista a denúncia de existência de vínculo familiar entre professor membro da Comissão Organizadora e da Banca Examinadora com um dos candidatos.

Pela PORTARIA Nº. 017, DE 08 DE JANEIRO DE 2014, foi instaurado o Processo Administrativo Disciplinar com vista a apurar as possíveis irregularidades apontadas no Relatório da Comissão. Por intermédio da PORTARIA Nº. 0233, DE 10 DE MARÇO DE 2014 os trabalhos foram prorrogados pelo prazo de 60(sessenta) dias. Pela PORTARIA Nº. 0630, DE 14 DE MAIO DE 2014, foi designada nova Comissão para prosseguir e ultimar os trabalhos de apuração dos fatos.

Processo com a Procuradoria Federal.

3) PORTARIA Nº 017 DE 08 DE JANEIRO DE 2014 – instaurou Processo Administrativo Disciplinar nº 23208.00055/2014-DV para apurar as possíveis irregularidades apontadas no relatório de Sindicância Processo nº 23208.01226/2013-DV, instaurado pela portaria 901 de 12 de setembro de 2013. A portaria nº 1049 de 13 de julho de 2015, aplicou penalidade de suspensão ao servidor do IFMG, Campus Ouro Preto e a Portaria nº 1083 de 21 de julho de 2015, converteu a penalidade de suspensão em multa para o servidor indiciado.

4) PORTARIA Nº 1170 DE 21 DE AGOSTO DE 2014, instaurou Sindicância Investigativa, processo nº 23208.001085/2014-DV, com vista a apurar as possíveis irregularidades ocorridas no resultado do Vestibular e Exame de Seleção 2014/2 – Edital nº 100 de 29 de maio de 2014. Processo encerrado no dia 16 de janeiro de 2015 e decidido pelo arquivamento da sindicância, em face de não ter sido comprovado qualquer irregularidade por parte dos servidores envolvidos no certame.

5) PORTARIA Nº. 1744, DE 04 DE DEZEMBRO DE 2014, instaurou Sindicância, processo nº 23213.000050/2015, com vista a apurar suposta conduta inadequada de servidor do IFMG, Campus Ouro Preto. PORTARIA Nº 1799 DE 23 DE DEZEMBRO DE 2014 - PRORROGAR por 30 (trinta) dias, a partir de 05 de janeiro de 2015, o prazo para conclusão dos trabalhos da Comissão de Sindicância designada pela Portaria nº 1744 de 04 de dezembro

de 2014. Foi decidido pelo arquivamento do processo, em face de não ter sido encontrado nenhuma prova e/ou indícios evidentes em que acuse o servidor.

6) PORTARIA Nº 0130 DE 21 DE JANEIRO DE 2015 – Instaurou Sindicância, processo nº 23209.000031/2015-14 para apurar supostas irregularidades ocorridas no IFMG, Campus Bambuí, conforme relatado no memorando nº 70/2014/GAB/BAMBUÍ/IFMG/SETEC/MEC, de 23 de dezembro de 2014 e seus anexos. Alterado pela Portaria nº 0265 de 13 de fevereiro de 2015. Encerrado em 10 de março de 2015, decidido pelo arquivamento do processo em face de não ter sido encontrada prova concreta que impute responsabilidade a servidores.

7) PORTARIA Nº. 0675 DE 08 DE MAIO DE 2015 - instaurou Processo de Sindicância Investigativa nº23208.00637/2015-DV, para apurar os fatos narrados no Memorando nº. 006/2015-CPLAN/PROPLAN/REITORIA/IFMG/SETEC/MEC, de 30 de abril de 2015. **PORTARIA Nº. 0820 DE 10 DE JUNHO DE 2015** Processo Administrativo Disciplinar, com vista a apurar as possíveis irregularidades apontadas no Relatório da Comissão do Processo de Sindicância Investigativa instaurada pela Portaria nº. 0675, de 08 de maio de 2015, Protocolado sob o nº. 2320800637/2015-DV, aberto para apurar os fatos narrados no memorando nº 006/2015 – CPLAN/PROPLAN/Reitoria/IFMG/SETEC/MEC, de 30 de abril de 2015.

5.9 Gestão de riscos e controles internos

Percebe-se uma boa qualidade no funcionamento dos controles internos do IFMG, visto que garantem segurança e confiabilidade das informações, obedecem à legislação e resguardam os recursos, pois além de evitarem perdas e danos, tais controles tem eficácia compatível com os objetivos propostos. Porém, observa-se que são necessárias melhorias nos sistemas de comunicação e informação que ainda não possuem integração de dados, seja por parte do IFMG ou por parte do Governo Federal, dificultando a operacionalização e também a auditoria dos processos.

5.9.1 Relatórios semestrais sobre os controles internos do Banco elaborados em observância à Resolução CMN 2.554/98.

Não se aplica

5.10 Política de remuneração dos administradores e membros de colegiados

Não se aplica

5.11 Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada

Não se aplica

5.12 Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada

Não se aplica.

6. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

6.1 Canais de acesso do cidadão

Os principais canais de acesso do cidadão para fins de obter informações, solicitações, reclamações, denúncias e sugestões ao IFMG são: Portal de Acesso à Informação, E-Sic, Carta de Serviços ao Cidadão, Ouvidoria e E-mail.

O Portal de Acesso à Informação do IFMG <http://www.ifmg.edu.br/> é hoje o principal canal de comunicação entre a nossa Instituição e o cidadão. O mesmo baseia-se no princípio da Transparência Ativa: de divulgação espontânea de informações governamentais à sociedade.

No Portal do IFMG pode se obter, espontaneamente, uma série de informações, tais como: registro das competências e estrutura organizacional, endereços e telefones das unidades e horários de atendimento ao público; registros de quaisquer repasses ou transferências de recursos financeiros; registros das despesas; informações concernentes a procedimentos licitatórios, inclusive os respectivos editais e resultados, bem como a todos os contratos celebrados; dados gerais para acompanhamento de programas, ações, projetos e obras; respostas a perguntas mais frequentes da sociedade.

Com o acesso prévio à informação, o cidadão não precisa acionar os órgãos e entidades públicas, gerando benefícios tanto para ele, quanto economia de tempo e recursos para a Administração. No ano de 2015, o Portal do IFMG teve 2.144.450 visitas, ou seja, mais de dois milhões de cidadãos buscaram algum tipo de informação através desta ferramenta disponibilizada.

Já o E-Sic é um sistema eletrônico, controlado pela CGU, que permite qualquer cidadão fazer uma consulta direta ao órgão. Ao acessar E-Sic através do link [e-SIC](#), o cidadão registra sua solicitação e a mesma é distribuída internamente no IFMG para os setores competentes. Em 2015, o IFMG recebeu 104 solicitações de acesso à informação. Estamos utilizando o E-Sic como uma espécie de feedback para melhoria do Portal de Acesso à Informação, de modo que estas informações solicitadas estejam disponíveis conforme principia a transparência ativa.

A Ouvidoria do IFMG foi implantada em 2014 e funcionou, até outubro de 2015, no IFMG, Campus Ouro Preto. A partir desta data, passou para a Reitoria. Seu e-mail para contato é ouvidoria@ifmg.edu.br.

Outras dúvidas e contatos podem ser realizados também através dos e-mails comunicacao@ifmg.edu.br e gabinete@ifmg.edu.br alguns cidadãos também nos solicitam informações ou fazem reclamações e/ou sugestões. Os servidores responsáveis pelos e-mails supracitados reencaminham estes e-mails para os setores do IFMG possam atender à solicitação demandada.

6.2 Carta de Serviços ao Cidadão

Desde 2012 o IFMG disponibiliza em seu sítio a Carta de Serviços ao Cidadão, disponível em: [Carta de Serviço ao Cidadão](#) é um documento que, entre outras informações, apresenta: estrutura organizacional, contatos de nossas unidades, contatos de nossos dirigentes, principais serviços prestados pela unidade, etc.

6.3 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários

O IFMG passa, atualmente, por um período de mudanças de gestão e estruturais. Neste contexto, a Ouvidoria da instituição se encontra em um processo de reformulação para melhor atender às demandas da comunidade acadêmica. Ao mesmo tempo, a Comissão Própria de Avaliação – CPA tem buscado aprimorar seus instrumentos de avaliação institucional, a fim de apresentar dados mais consistentes sobre as demandas de ensino, pesquisa e extensão.

A CPA do IFMG tem como principais objetivos a implementação e execução do processo de auto avaliação institucional, bem como a sistematização e prestação das informações solicitadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira – INEP. Para a concretização desses objetivos, a CPA deve desenvolver, em sua metodologia de trabalho, os seguintes procedimentos:

- analisar as ações do IFMG, tomando como base as dez dimensões previstas pelo SINAES;
- identificar potencialidades e fragilidades relativas ao contexto acadêmico e administrativo, bem como propor ações de melhoria dos processos;
- estabelecer um elo entre a comunidade acadêmica e os gestores da instituição;
- nortear e acompanhar as ações de melhoria realizadas pelo IFMG, a partir dos relatórios produzidos ao final de cada processo.

Foi publicado um relatório institucional referente à avaliação do ano de 2014 que pode ser consultado na íntegra neste link [Relatório CPA 2014](#).

O relatório de avaliação institucional referente ao ano de 2015 está em fase de conclusão e será publicado em abril de 2016.

6.4 Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

A Constituição Federal, no artigo 5º, incisos XIV e XXXIII, afiança à nossa sociedade o direito de acesso à informação de interesse geral ou de interesse particular. Este direito foi regulamentado pela Lei de Acesso à Informação - Lei nº 12.527, sancionada em 18 de novembro de 2011, o IFMG reúne e divulga, de forma espontânea, dados que são de interesse coletivo ou geral com o objetivo de proporcionar e facilitar o acesso à informação pública, conforme determina a Lei de Acesso à Informação (Lei 12.527/2011). Para mais informações sugerimos o acesso aos endereços eletrônicos: Página da CGU - Acesso à Informação e Portal da Transparência <http://www.portaltransparencia.gov.br/>. Formas de participação cidadã nos processos decisórios.

6.5 Avaliação dos produtos e serviços pelos cidadãos-usuários

Não se aplica

6.6 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações

Durante o ano de 2015, a Diretoria de Projetos e Obras (DInfra), ligada à Pró-Reitoria de Administração, realizou as seguintes ações objetivando a promoção da acessibilidade no âmbito do IFMG:

- Emissão de Termo de Recebimento Provisório referente ao Instrumento Contratual nº 74/2012, celebrado entre a FUNDEP e o IFMG, com a responsabilidade técnica do Laboratório ADAPTSE/UFMG;

- Orientações, às Comissões Internas de Promoção da Acessibilidade – CIAC Campi, e acompanhamento da elaboração dos “Relatórios das Condições de Acessibilidade nos Espaços e Ambientes do Câmpus do IFMG”, modelo padrão desenvolvido pelo Laboratório ADAPTSE;
- Solicitação, aos *campi*, de arquivos relativos aos projetos de infraestrutura, para elaboração de acervo na DInfra, de modo a atender às necessidades de consulta e avaliação, possibilitando as devidas orientações;
- Prestação de auxílio, aos *campi*, relativo aos requisitos de acessibilidade, bem como orientações técnicas para elaboração de respostas às diligências em caso de inadequações; por ocasião das Avaliações de Cursos promovidas pelo MEC. Atividade desempenhada juntamente com a Procuradoria Educacional Institucional (PROEN/IFMG);
- Esclarecimentos aos questionamentos do Ministério Público, relativos à implantação da acessibilidade ambiental nos *campi* do IFMG, em conjunto com as administrações dos *campi* e Diretoria de Articulação e Políticas Especiais do IFMG;
- Reuniões sistemáticas entre os membros da Coordenadoria Intersetorial de Promoção da Acessibilidade do IFMG – CIAC Reitoria, com propósito de promover melhor acompanhamento das atividades dos setores da instituição;
- Acompanhamento, parcial, das análises de alguns dos projetos de reformas e ampliações das edificações existentes, bem como dos novos ambientes edificados nos *campi*;
- Visitas a alguns *campi* do IFMG para acompanhamento dos trabalhos desenvolvidos pelas respectivas CIAC Campi, bem como esclarecimento de dúvidas relativas ao Plano de Implantação de Acessibilidade Ambiental nos espaços do IFMG;
- Compartilhamento de material informativo com as CIACs e os NAPNEEs dos *campi*, por meio da CIAC Reitoria;

Acompanhamento do trabalho de Assessoria Técnica do Laboratório ADAPTSE/UFMG, Instrumento Contratual nº 74/2012, celebrado entre a FUNDEP e o IFMG, relativo ao Plano de Implantação de Acessibilidade Ambiental na instituição.

7. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

7.1 Desempenho financeiro do exercício

O Brasil, no ano de 2015, na busca pelo equilíbrio das contas, anunciou em 22/05/2015 o maior corte no orçamento da história. Considera-se ainda que o Governo travessou uma grave crise política que, ao longo do ano, afetou diretamente o financiamento dos Institutos Federais e outros órgãos.

A turbulência de ações e o momento vivido no país fez com que a arrecadação registrasse seu pior desempenho em 5 anos em 2015. Consequentemente os recursos financeiros enviados mensalmente ao MEC, e repassados ao IFMG necessários para honrar os compromissos institucionais, seguiu um fluxo irregular para o pagamento de todas as despesas, os repasses demoravam em geral de quinze a 30 dias para sua realização após as liquidações.

Não faltaram esforços institucionais para a economia de despesas, incluindo terceirização, energia elétrica, água, telefonia e otimização de uso de materiais, porém os limites financeiros no âmbito do Ministério da Educação ficaram mais escassos e, como consequência, o gerenciamento das despesas ficou ainda mais comprometido no IFMG pois haviam uma série de obras em andamento com medições de grandes valores, o que comprometia grande parte dos repasses realizado.

Diante desse cenário, os dirigentes do IFMG lamentam os transtornos que tal situação provocou em toda a comunidade interna e externa. Buscamos atender às emergências mantendo contato constante com os órgãos setoriais para reforçar e sensibilizá-los em relação ao momento.

O quadro a seguir revela o desempenho financeiro do IFMG em 2015 considerando a liquidações do exercício e de restos a pagar.

Quadro 13 - Execução Financeira

Ação Governo		Fonte Recursos Detalhada		LIQUIDACOES TOTAIS (EXERCICIO E RPNP)	PAGAMEN-TOS TOTAIS (EXERCICIO E RAP)
509	APOIO AO DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO BASICA	313150072	QUOTA FEDERAL DO SALARIO-EDUCACAO-FNDE	49.913,74	
		Total		49.913,74	
1H10	EXPANSAO DA REDE FEDERAL DE EDUCACAO PROFISSIONAL E TECNOLOG	112000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	2.251,03	2.251,03
		Total		2.251,03	2.251,03
20RG	EXPANSAO E REESTRUTURACAO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCAC	100000000	RECURSOS ORDINARIOS	16.967,86	16.967,86
		112000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	26.344.312,00	26.035.549,18
		Total		26.361.279,86	26.052.517,04
20RL	FUNCIONAMENTO DE INSTITUICOES FEDERAIS DE EDUCACAO PROFISSIO	112000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	41.217.310,60	37.478.191,14
		250026409	REC.DIRET.ARREC-INST.FED.ED.CIEN.TEC-M.GERAIS	2.775.485,70	2.775.485,70
		280264090	REC.FIN.DIR.ARREC.-INST.FED.ED.CIEN.TEC. MG	243.228,02	243.228,02
		281264090	RECURSO DE CONVENIO /IFMG	99.337,69	96.858,83
		312000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	14.072,00	14.072,00
		650000000	RECURSOS NAO-FINANCEIROS DIRETAM. ARRECADADOS	1.724,14	1.724,14
		650026409	REC.DIRET.ARREC-INST.FED.ED.CIEN.TEC-M.GERAIS	2.445.211,97	2.445.211,97
		650159999	RECURSOS DIRETAMENTE ARRECADADOS-MEC	3.361,02	3.361,02
		680000000	RECURSOS FINANCEIROS DIRETAMENTE ARRECADADOS	133	133
		680026409	ASSOCIACAO BRASILEIRA DE QUIMICA	720	720
		680264090	REC.FIN.DIR.ARREC.-INST.FED.ED.CIEN.TEC. MG	98.000,00	98.000,00
		681026409	ASSOCIACAO BRASILEIRA DE QUIMICA	152.440,00	152.440,00
		Total		47.051.024,14	43.309.425,82
		20RW	APOIO A FORMACAO PROFISSIONAL, CIENTIFICA E	112915153	FNDE - PRONATEC	16.051.606,33	15.773.579,90

	TECNOLOGICA	112915173	FUNDO NACIONAL DE DESENV. DA EDUCACAO-MEC	3.002.736,75	2.717.961,01
		312915153	FNDE - PRONATEC	3.675.123,06	3.635.001,04
		312915173	FUNDO NACIONAL DE DESENV. DA EDUCACAO-MEC	91.912,00	91.912,00
		Total		22.821.378,14	22.218.453,95
2992	FUNCIONAMENTO DA EDUCACAO PROFISSIONAL	112000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	1.256,23	1.256,23
		680000000	RECURSOS FINANCEIROS DIRETAMENTE ARRECADADOS	9.932,78	9.932,78
		Total		11.189,01	11.189,01
2994	ASSISTENCIA AO ESTUDANTE DA EDUCACAO PROFISSIONAL E TECNOL	100000000	RECURSOS ORDINARIOS	9.843.311,20	9.738.074,08
		250026409	REC.DIRET.ARREC-INST.FED.ED.CIEN.TEC-M.GERAIS	45.852,02	45.546,87
		Total		9.889.163,22	9.783.620,95
4572	CAPACITACAO DE SERVIDORES PUBLICOS FEDERAIS EM PROCESSO DE Q	112000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	931.031,72	894.374,67
		Total		931.031,72	894.374,67
6301	ACERVO BIBLIOGRAFICO PARA AS INSTITUICOES DA REDE FEDERAL DE	112000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	1.637,84	1.637,84
		Total		1.637,84	1.637,84
6380	FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO PROFISSIONAL E TECNOL	112000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	158.100,00	150.900,00
		112915082	FOMENTO AO DESENVOLVIMENTO DA EDUC.PROF/SETEC	263.151,66	47.279,50
		Total		421.251,66	198.179,50
6702	APOIO A PROJETOS E EVENTOS DE EDUCACAO, DIVULGACAO E POPULAR	100000000	RECURSOS ORDINARIOS	43.612,10	43.612,10
		Total		43.612,10	43.612,10
8252	EDUCACAO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA A DISTANCIA	112915173	FUNDO NACIONAL DE DESENV. DA EDUCACAO-MEC	96.163,25	96.163,25
		312915173	FUNDO NACIONAL DE DESENV. DA EDUCACAO-MEC	54.091,91	52.623,81
		Total		150.255,16	148.787,06
8650	REESTRUTURACAO DA REDE FEDERAL DE EDUCACAO PROFISSIONAL E TE	112000000	RECURSOS DEST.A MANUT.E DES.DO ENSINO	199.358,27	199.358,27
		Total		199.358,27	199.358,27
Total				107.933.345	102.863.407

7.2 Informações sobre as medidas para garantir a sustentabilidade financeira dos compromissos relacionados à educação superior

Não se aplica

7.3 Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos

Em relação as orientações da Secretaria do Tesouro Nacional a respeito do tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos, o IFMG vem desde 2012 realizando a implantação de um sistema integrado de gestão que permitirá realizar tais procedimentos, no entanto, não foi possível regularizar o patrimônio como um todo, que em virtude da integralização de diferentes unidades gestoras em um único órgão, recém formado, depende da conclusão da implantação do sistema.

A data prevista para o pleno funcionamento do sistema de patrimônio é no mês de maio de 2016.

7.4 Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade

O programa Conecta IFMG, em fase de implantação, permitirá a apuração, em tempo real, por centro de custos, dos programas e de suas unidades administrativas.

Atualmente, a apuração de custos, é realizada pelo programa SISPLAN (Sistema de Planejamento Participativo) apenas em nível de planejamento uma vez que não há integração em todas as fases de execução da despesa. O SISPLAN, por ser um software interno, depende de equipe de desenvolvedores mas em seu projeto há a previsão

A estrutura de centros de custo do Projeto Conecta IFMG vai de encontro ao proposto pela função de centro de custo do SIAFI, no IFMG a composição da máscara de custos será da seguinte forma:

123.4.56.89.ABC

Grupo Campus – Três primeiros dígitos: Campus/Reitoria

Atividade – Quarto dígito

1. IFMG
2. PRONATEC
3. Outras

Grupo Área – Quinto dígito

1. Assessoria/Gabinete
2. Ensino
3. Pesquisa/Inovação/Pós
4. Extensão
5. Planejamento e Orçamento
6. Administração
7. TI

7.7 Demonstrações contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e notas explicativas

Demonstrações Contábeis e Notas Explicativas previstas na Lei 4.320/64 e pela NBCT 16.6 aprovada pela Resolução CFC n.1.133/2008

O IFMG tem conhecimento da obrigatoriedade da adoção dos critérios e procedimentos estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público NBC T 16.6, aprovada pela Resolução CFC nº 1.133/2008. Também tem conhecimento das orientações dispostas na Macrofunção SIAFI 020330, para tratamento contábil da reavaliação, redução, depreciação, amortização e outros itens do patrimônio. Apesar do conhecimento e esforço da Instituição, ainda não foi possível a implementação de controles relativos ao patrimônio e almoxarifado da maioria de suas unidades (campi), exceção feita aos campi Bambuí e Formiga. Esta situação está devidamente registrada e certificada ao longo dos anos no sistema SIAFI, por meio das conformidades contábeis dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

É importante esclarecer que as unidades do IFMG estão em estágio diferentes de estruturação administrativa, considerando neste quesito os recursos humanos disponíveis. Os campi Ouro Preto, Bambuí, Formiga, Congonhas e São João Evangelista, que precedem a transformação dos CEFET-OURO PRETO, CEFET-BAMBUÍ e a Escola Agrotécnica Federal de São João Evangelista no atual IFMG, possuem as condições necessárias para atuarem como unidades gestoras, realizando elas próprias seus controles contábeis, de almoxarifado e patrimônio. Os serviços contábeis das demais unidades são realizados pelo setor contábil da Reitoria, UG158122.

Em 2014, o sistema de informática denominado Conecta, desenvolvido em conjunto com a empresa TOTVS S. A., efetuou os primeiros registros referentes aos controles do almoxarifado e patrimônio, baseado na legislação vigente, mas ainda em caráter experimental. Esta situação está devidamente registrada e certificada ao longo dos anos no sistema SIAFI, por meio do registro das conformidades contábeis dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

Os cálculos e as apropriações das depreciações realizadas pelos Campi Bambuí e Formiga são realizados por um sistema de controle patrimonial desenvolvido pela instituição, seguindo as orientações e critérios estabelecidos na macrofunção contábil 020330, da qual consta tabela de vida útil e o percentual residual a ser adotado para cada item da conta contábil, sendo utilizado método das quotas constantes. Salientamos que não foram realizadas amortizações dos bens intangíveis em nenhuma de nossas unidades. Este programa está sendo utilizado como referência para o desenvolvimento do programa Conecta, que se pretende mais completo e que atenda integralmente o disposto nas normas NBCT 16.9 e 16.10.

8. ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

8.1 Gestão de pessoas

8.1.1 Estrutura de pessoal da unidade

O perfil do quadro de servidores ativos do IFMG será demonstrado por meio dos quadros detalhados nos subtópicos a seguir.

Quadro 14 - Força de Trabalho da UPC

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Servidores em Cargos Efetivos (1.1 + 1.2)	1472	1472	156	56
1.1. Membros de poder e agentes políticos	0	0	0	0
1.2. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	1472	1472	156	56
1.2.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	1465	1465	153	52
1.2.2. Servidores de carreira em exercício descentralizado	2	2	1	1
1.2.3. Servidores de carreira em exercício provisório	0	0	0	0
1.2.4. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	5	5	2	3
2. Servidores com Contratos Temporários	96	96	66	98
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0	0	1
4. Total de Servidores (1+2+3)	1568	1568	222	155

Fonte: dw.siapenet.gov.br / Extrator-Siape

Quadro 15 - Distribuição da Lotação Efetiva

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Servidores de Carreira (1.1)	743	728
1.1. Servidores de Carreira (1.2.1+1.2.2+1.2.3+1.2.4)	743	728
1.1.1. Servidores de carreira vinculada ao órgão	737	728
1.1.3. Servidores de carreira em exercício descentralizado	2	0
1.1.4. Servidores de carreira em exercício provisório	0	0
1.1.5. Servidores requisitados de outros órgãos e esferas	4	0
2. Servidores com Contratos Temporários	0	96
3. Servidores sem Vínculo com a Administração Pública	0	0
4. Total de Servidores (1+2+3)	743	824

Fonte: dw.siapenet.gov.br / Extrator-Siape

8.1.1.1 Informações específicas sobre o pessoal lotado na Coordenação-Geral de Inovação Tecnológica - CGIT/MCTI

Não se aplica

8.1.1.2 Informações específicas sobre a estrutura de pessoal

Quadro 16 - Detalhamento da estrutura de cargos em comissão e funções gratificadas da UPC

Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em Comissão	98	98	109	73
1.1. Cargos Natureza Especial	0	0	0	0
1.2. Grupo Direção e Assessoramento Superior	98	98	109	73
1.2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	96	96	105	68
1.2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	1	1	1	1
1.2.3. Servidores de Outros Órgãos e Esferas	1	1	2	1
1.2.4. Sem Vínculo	0	0	0	1
1.2.5. Aposentados	0	0	1	2
2. Funções Gratificadas	330	330	241	129
2.1. Servidores de Carreira Vinculada ao Órgão	329	329	240	129
2.2. Servidores de Carreira em Exercício Descentralizado	0	0	0	0
2.3. Servidores de Outros órgãos e Esferas	1	1	1	0
3. Total de Servidores em Cargo e em Função (1+2)	428	428	350	202

Fonte: dw.siapenet.gov.br / Extrator-Siape

Análise Crítica

A quantidade de servidores disponíveis está aquém das necessidades, haja vista que a liberação de vagas pelo governo federal para realização de concursos públicos, logo o ingresso de novos servidores, não acompanha a acelerada expansão da rede federal de ensino técnico e tecnológico.

Não há avaliação sobre a distribuição da força de trabalho entre a área meio e a área fim. O número de servidores em cargos comissionados frente aos não comissionados atende, no momento, às necessidades da instituição.

Considerando que com o advento da implantação do banco de docentes e técnicos equivalentes (Decretos nº 7.311/10 e nº 7.312/10, respectivamente) a reposição dos servidores é imediata quando da vacância (exoneração, aposentadoria, falecimento, etc.), as aposentadorias não provocam impactos significativos sobre a força de trabalho.

Quanto aos docentes, os afastamentos não geram redução significativa na força de trabalho, pois há a contratação de docentes substitutos, nos termos da Lei nº 8.745/93. Quanto aos técnicos administrativos, por não haver a possibilidade de substituição temporária, tal qual ocorre com o corpo docente, os afastamentos dos técnicos geram redução da força de trabalho, porém, ocorrem em menor quantidade, principalmente afastamentos para capacitação, que dificilmente são concedidos pela Administração em decorrência da impossibilidade de substituição.

8.1.1.2.1 Qualificação e capacitação da Força de Trabalho

O planejamento da capacitação dos servidores do IFMG é realizada conforme o Programa Institucional de Capacitação aprovado pela Resolução CONSUP/IFMG nº 28 de 30/03/2012, na qual são descritos os princípios, definições e os critérios para a capacitação dos servidores do IFMG. Com base nessa Resolução, os servidores são capacitados e qualificados, tendo em vista a demanda da instituição e as necessidades de capacitação em face das competências necessárias para a realização de suas tarefas.

Tabela 40 - Ações de Aperfeiçoamento de pessoal

AÇÕES DE APERFEIÇOAMENTO	Quantidade de servidores a serem capacitados prevista no PAC 2015	Quantidade de ações realizadas COM previsão no PAC 2015	Quantidade de ações realizadas SEM previsão no PAC 2015	Valor TOTAL dos investimentos previstos (Valor do curso + diárias + passagens)
Aprendizagem em serviço	4	4	4	R\$ 85.000,00
Auto-desenvolvimento	0	0	1	R\$ -
Conferência, Congresso, Encontro, Fórum, Seminário ou similares	53	32	58	R\$ 145.207,34
Curso	237	26	194	R\$ 464.925,87
Estágio	0	0	0	R\$ -
Grupo de estudo	0	0	0	R\$ -
Intercâmbio de conhecimentos	0	0	0	R\$ -
Oficina	0	0	0	R\$ -
Palestra	0	0	0	R\$ -
Visita técnica	4	0	0	R\$ 4.097,00
Workshop	0	0	2	R\$ -
Outros	0	0	18	R\$ -
TOTAL	298	62	277	R\$ 699.230,21

Fonte: Diretoria de Gestão de Pessoas

Tabela 41- Ações de Educação Formal

EDUCAÇÃO FORMAL	Quantidade de servidores capacitados no PAC 2015	Valor TOTAL dos investimentos
TOTAL	74	R\$ 409.776,00

Fonte: Diretoria de Gestão de Pessoas

Diante dos dados apresentados é possível observar que a maioria das ações de capacitação ocorreram em cursos de aperfeiçoamento, tendo em vista a necessidade de atualização dos conhecimentos e habilidades para as atividades diárias. A quantidade de servidores capacitados foi menor do que o planejado para 2015, considerando o longo período de greve dos Técnicos Administrativos e mudança de gestão com a eleição do novo Reitor.

Quanto à educação formal, o IFMG possibilita aos servidores a qualificação por meio de concessão de bolsas de Apoio Financeiro selecionando os servidores por edital, conforme prevê a Resolução nº 28.

8.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal

Quadro 17 - Despesas do pessoal

Tipologias/ Exercícios		Vencimentos e Vantagens Fixas	Despesas Variáveis						Despesas de Exercícios Anteriores	Decisões Judiciais	Total
			Retribuições	Gratificações	Adicionais	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis			
Membros de poder e agentes políticos											
Exercícios	2015	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2014	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Servidores de carreira vinculados ao órgão da unidade jurisdicionada											
Exercícios	2015	120.100.195,14	6.994.059,82	11.601.358,80	4.647.352,41	11.404.185,31	3.140.205,54	0	137.327,25	477.985,73	158.502.670,00
	2014	80.250.986,48	5.405.421,75	7.565.931,46	1.610.755,09	9.209.690,07	2.421.620,32	0	64.337,71	526.866,53	107.055.609,41
Servidores de carreira SEM VÍNCULO com o órgão da unidade jurisdicionada											
Exercícios	2015	370,68	79.571,45	11.286,74	2.374,53	13.702,85	0	0	0	0	107.306,25
	2014	0	47192,8	4530,05	70,48	5591,43	0	0	0	0	57.384,76
Servidores SEM VÍNCULO com a administração pública (exceto temporários)											
Exercícios	2015	0	39.013,21	0	174,24	18.475,97	533	0	0	0	58.196,42
	2014	0	74.464,17	3.627,36	161,75	10.328,04	1.066,00	0	0	0	89.647,32
Servidores cedidos com ônus											
Exercícios	2015	247.676,94	0	14.370,07	4.783,86	12.121,85	1.510,16	0	0	4.558,20	285.021,08
	2014	218.981,61	0	13.678,93	1.514,98	12.746,85	1.612,55	0	0	4.178,35	252.713,27
Servidores com contrato temporário											
Exercícios	2015	3.928.954,59	0	318.346,00	118.511,64	1.065.255,13	0	0	5.553,64	0	5.436.621,00
	2014	4.082.626,21	0	367.020,89	119.894,14	1.214.135,56	0	0	0	0	5.783.676,80

Fonte: dw.siapenet.gov.br / Extrator-Siape

8.1.3 Informações sobre os controles para mitigar riscos relacionados ao pessoal

O IFMG não detectou nenhum registro de acumulação indevida de cargos, funções ou empregos públicos. Atualmente a instituição não possui metodologia ou controle interno específico para detecção de possível acumulação vedada de cargos, funções e empregos públicos.

Não há terceirizados que ocupem ou exerçam cargos ou atividades típicos de categorias funcionais do plano de cargos desta unidade.

A rotatividade de servidores é um fator crítico que provoca perda de pessoal treinado. Tal rotatividade deve-se, principalmente, pela busca constante dos servidores por cargos com nível de escolaridade e remuneração mais elevados.

O IFMG não realizou a revisão dos contratos vigentes firmados com empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento propiciada pelo art. 7º da lei 12.546/2011 e pelo art. 2º do decreto 7.828/2012, por outro lado, os novos editais publicados já estavam adequados à legislação.

A tabela 12 abaixo compreende o conjunto de autoridades, servidores e empregados públicos obrigados pela Lei nº 8.730/93 a entregar a DBR, discriminando, para cada momento em que a obrigação se concretiza, as quantidades de autoridades, titulares de cargos e de funções obrigados ao cumprimento da exigência do art. 1º da referida Lei.

Tabela 42 - Demonstrativo do cumprimento, por autoridades e servidores da UJ, da obrigação de entregar a DBR

Detentores de Cargos e Funções Obrigados a Entregar a DBR	Situação em Relação às Exigências da Lei nº 8.730/93	Momento da Ocorrência da Obrigação de Entregar a DBR		
		Posse ou Início do Exercício de Cargo, Emprego ou Função	Final do Exercício de Cargo, Emprego ou Função	Final do Exercício Financeiro
Autoridades (Incisos I a VI do art. 1º da Lei nº 8.730/93)	Obrigados a entregar a DBR	...	...	...
	Entregaram a DBR	...	...	...
	Não cumpriram a obrigação	...	...	...
Cargos Eletivos	Obrigados a entregar a DBR	...	...	...
	Entregaram a DBR	...	...	...
	Não cumpriram a obrigação	...	...	...
Funções Comissionadas (Cargo, Emprego, Função de Confiança ou em comissão)	Obrigados a entregar a DBR	350	202	428
	Entregaram a DBR	...	...	...
	Não cumpriram a obrigação	...	...	...

Fonte: dw.siapenet.gov.br / Extrator-Siape

A atividade de acompanhamento do registro e controle das Declarações de Bens e Rendas é realizada pela Diretoria de Gestão de Pessoas (DPG), pertencente à Diretoria. Em 2015 a DGP enviou um email com o intuito de cumprir o disposto na Lei n. 8.730/93 e também cientificar todos os servidores quanto à importância e a obrigação da entrega da DBR.

Todos os servidores ao tomarem posse no IFMG recebem o formulário de autorização de acesso a Declaração de Bens e Rendas, que deve ser preenchido em papel, não havendo autorização via sistema. No entanto, caso o servidor se negue a autorizar o acesso, este terá a opção de preencher e entregar anualmente ao DGP o formulário próprio.

8.1.4 Concessão de Gratificações Temporárias das Unidades dos Sistemas Estruturadores da Administração Pública Federal

Não se aplica

8.1.5 Pessoal requisitado dos quadros de órgão ou entidade da Administração Pública Federal

Não se aplica

8.1.6 Medidas para o ressarcimento de valores pagos indevidamente a servidores movimentados em razão de missões permanentes ou provisórias

Não se aplica

8.1.7 Demonstração das iniciativas de cobrança de valores pagos indevidamente a servidores removidos em razão de missões permanentes

Não se aplica

8.1.8 Entidades fechadas de previdência complementar patrocinadas

Não se aplica

8.1.9 Controles internos das concessões de bolsas dos programas de estudantes

Não se aplica

8.1.10 Contratação de pessoal de apoio e de estagiários

Quadro 18 - Composição do Quadro de Estagiários

Nível de escolaridade	Quantitativo de contratos de estágio vigentes				Despesa no exercício (em R\$ 1,00)
	1º Trimestre	2º Trimestre	3º Trimestre	4º Trimestre	
1. Nível superior	6	7	4	26	R\$ 169.214,48
1.1 Área Fim	6	7	4	26	R\$ 169.214,48
1.2 Área Meio	0	0	0	0	R\$ 0,00
2. Nível Médio	5	0	0	5	R\$ 28.180,32
2.1 Área Fim	5	0	0	5	R\$ 28.180,32
2.2 Área Meio	0	0	0	0	R\$ 0,00
3. Total (1+2)	11	7	4	31	R\$ 197.394,80

Fonte: Setor de Contratos/Gestão de Pessoas

A política de contratação de estagiários no âmbito do IFMG está regulamentada pela Resolução do Conselho Superior nº 29, de 25 de setembro de 2013, a qual detalha o conceito de estágio, as finalidades e objetivos, as modalidades de estágio e os requisitos, os aspectos legais, a duração e jornada diária do estágio, as obrigações da parte concedente e do IFMG, os deveres do estagiário, as atribuições dos envolvidos no processo de estágio e a avaliação do estágio.

Já a Portaria IFMG nº 943 de 26 de setembro de 2013, regulamenta a delegação de competência aos Diretores-Gerais dos Câmpus do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais firmarem convênios e termos de compromisso de estágios; e realizarem os processos de seleção, por meio do setor de Recursos Humanos do respectivo Câmpus, dos alunos candidatos a estágios obrigatórios (não remunerados).

Quadro 19 - Contratos de prestação de serviços não abrangidos pelo plano de cargos da unidade

Unidade Contratante													
Nome: Instituto Federal de Educação, Ciências e Tecnologia de Minas Gerais													
UG/Gestão: 158122/ 26409							CNPJ: 10.626.896/0001-72						
Informações sobre os Contratos													
Ano do Contrato	Área	Natureza	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de Escolaridade Exigido dos Trabalhadores Contratados						Sit.
					Início	Fim	F		M		S		
							P	C	P	C	P	C	
2010	2, 4, 5, 9, 12	O	89/2010 – São João Evangelista	Adcon Administração e Conservação Ltda – 4.552.404/0001-49	01/01/2011	30/06/2016	76	55	23	21			P
2011	2,00	O	157/2011 – Ribeirão das Neves	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda – 13.892.384/0001-46	01/01/2012	31/06/2015	1	1					E
2012	2, 5, 12	O	19/2012 – Governador Valadares	Adserte Administração e Terceirização de Mão de Obra Ltda - 06.335.565/0001-06	14/03/2012	13/03/2016	6	6	3	3			E
2012	9, 12	O	86/2012 – Ouro Branco	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda – 13.892.384/0001-46	02/07/2012	01/07/2016	2	2					P
2013	2, 3, 4, 5, 12	O	12/2013 – Reitoria	Pontual Assessoria Empresarial Ltda ME – 02.780.863/0001-54	18/02/2013	17/02/2017	4	4	8	8			P
2013	2,00	O	20/2013 - Sabará	MG-Service Terceirização Ltda ME – 16.922.477/0001-64	01/03/2013	29/02/2016			1	1			E
2013	2, 8, 12	O	38/2013 – Formiga	MG-Service Terceirização Ltda ME - 16.922.477/0001-64	22/04/2013	31/05/2015	2	2	2	2			E
2013	4, 12	O	115/2013 – Ouro Preto	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda – 13.892.384/0001-46	01/08/2013	31/07/2016	7	7					P
2013	12,00	O	126/2013 – Santa Luzia	MG-Service Terceirização Ltda ME – 16.922.477/0001-64	12/08/2013	11/08/2016	2	2					P
2013	5,00		130/2013 – Ribeirão das Neves	MG-Service Terceirização Ltda ME – 16.922.477/0001-64	12/08/2013	11/08/2015	2	2					P
2013	2, 3, 5, 9, 12	O	132/2013 - Congonhas	Horizontes Serviços Terceirizados Ltda –	19/08/2013	18/08/2015	11	11	10	10			E

				18.179.288/0001-79									
2013	2, 3, 5, 9, 12	O	135/2013 - Bambuí	Sempre Terceirização de Serviços Ltda – 08.529.535/0001-66	20/08/2013	19/02/2016	103	64	10	10			E
2013	2, 12	O	162/2013 – Betim	Terceiriza Serviços Ltda – 97.382.477/0001-10	23/09/2013	22/09/2016	3	3					P
2013	5, 9	O	230/2013 – Ouro Branco	J2 Serviços Ltda- ME – 18.463.024/0001-42	02/12/2013	01/12/2016	2	2	1	1			P
2014	12,00	O	06/2014 - Campi	Eccox Tecnologia e Soluções Ambientais Ltda – ME 07.978.557/0001-40	10/03/2014	09/09/2015			1	1	1	1	E
2014	2, 9, 12	O	28/2014 – Ouro Preto	Adcon - Administração e Conservação Ltda. 4.552.404/0001-49	23/04/2014	31/03/2016	29	29	5	5			P
2014	3, 5, 8,12	O	29/2014 – Ouro Preto	Adcon - Administração e Conservação Ltda. 4.552.404/0001-49	31/12/2014	31/03/2016	14	14	31	31			P
2014	3, 12	E	137/2014 - Piumhi	Pontual Assessoria Empresarial Ltda 02.780.863/0001-54	11/08/2014	10/02/2015	2	2					E
2014	12,00	O	153/2014 - Betim	Lapac serviços ltda 11.146.580/0001-46	01/09/2014	31/08/2016	2	2					p
2014	3, 5, 12	O	156/2014 - Ipatinga	Confiare Soluções Empresariais Ltda – ME 10.813.768/0001-38	22/09/2014	21/09/2015	2	2	2	2			E
2014	2, 3, 12	O	232/2014 – Santa Luzia	Utopia Consultoria e Assessoria Ltda 04.281.586/0001-60	23/12/2014	05/09/2016	2	2	1	1			A
2015	3,5,12	O	07/2015 - Piumhi	Rio Minas Terceirização e Administração de Serviços LTDA - 08.491.163/0001-26	09/02/2015	08/02/2016	4	4					P
2015	2,3,5,8,9,12	E	37/2015 – Congonhas	Adcon Administração e Conservação LTDA - 04.552.404/0001-49	08/04/2015	08/10/2015	22	22	9	9			E
2015	2,8,9	O	47/2015 - Formiga	Top Service Gestão de Serviços e Pessoal LTDA	01/06/2015	31/05/2016	2	2	2	2			A
2015	2, 4,5,12,	O	76/2015- Ribeirão das Neves	Gestservi Gestão e Terceirização de mão de obra LTDA	01/07/2015	30/06/2016	6	5	3	3			A
2015	2, 5,9,12	O	81/2015 – Conselheiro Lafaiete	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda	03/08/2015	02/08/2016	4	4	2	2			A

2015	2, 5,9,12	O	82/2015 – Ponte Nova	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda	03/08/2015	02/08/2016	4	4	2	2			A
2015	2,3,5,8,9,12	O	89/2015 - Congonhas	Adcom Administração e Conservação Eireli	05/10/2015	04/10/2016	10	10	11	12			A

Observações:**LEGENDA****Área:**

- | | |
|-----------------|---|
| 1. Segurança; | 7. Telecomunicações; |
| 2. Transportes; | 8. Manutenção de bens móveis |
| 3. Informática; | 9. Manutenção de bens imóveis |
| 4. Copeiragem; | 10. Brigadistas |
| 5. Recepção; | 11. Apoio Administrativo – Menores Aprendizizes |
| 6. Reprografia; | 12. Outras |

Natureza: (O) Ordinária; (E) Emergencial.

Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.

Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.

Quantidade de trabalhadores: (P) Prevista no contrato; (C) Efetivamente contratada.

Fonte: Coordenadoria de Contratos e Convênios IFMG/Reitoria

8.1.11 Contratações de consultores para projetos de cooperação técnica com organismos internacionais

Não se aplica

8.1.12 Contratação de mão de obra temporária

Quadro 20 - Contratos de prestação de serviços de limpeza e higiene e vigilância ostensiva

Unidade Contratante													
Nome: Instituto Federal de Educação, Ciências e Tecnologia de Minas Gerais													
UG/Gestão: 158122/ 26409						CNPJ: 10.626.896/0001-72							
Informações sobre os Contratos													
Ano do Contrato	Área	Natureza	Identificação do Contrato	Empresa Contratada (CNPJ)	Período Contratual de Execução das Atividades Contratadas		Nível de Escolaridade Exigido dos Trabalhadores Contratados						Sit.
					Início	Fim	F		M		S		
							P	C	P	C	P	C	
2010	L	O	89/2010 – São João Evangelista	Adcon Administração e Conservação Ltda – 4.552.404/0001-49	01/01/2011	30/06/2015	10	10					E
2011	L	O	157/2011 – Ribeirão das Neves	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda – 13.892.384/0001-46	01/01/2012	31/06/2015	2	2					E
2012	L	O	19/2012 – Governador Valadares	Adserte Administração e Terceirização de Mão de Obra Ltda - 06.335.565/0001-06	14/03/2012	13/03/2016	7	8					P
2012	L	O	86/2012 – Ouro Branco	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda – 13.892.384/0001-46	02/07/2012	01/07/2016	3	3					P
2012	V	O	103/2012 – Governador Valadares	Ala Segurança Ltda - 14428415000175	03/07/2012	02/07/2016	6	6					P
2012	V	O	125/2012 – Ouro Branco	Samseg Segurança Ltda - 6.335.565/0001-06	25/09/2012	21/04/2016	8	8					P
2013	L	O	12/2013 – Reitoria, Betim	Pontual Assessoria Empresarial Ltda ME – 02.780.863/0001-54	18/02/2013	17/02/2017	3	3					P
2013	V	O	16/2013 - Sabará	Meg Segurança Patrimonial Eireli – 10.423.276/0001-36	25/02/2013	24/02/2015	4	4					E

2014	V	O	236/2014 – Conselheiro Lafaiete	5 Estrelas Sistema de Segurança Ltda -72.591.894/0004-95	31/12/2014	30/12/2016	8	8						P
2014	V	O	242/2014 - Reitoria	5 Estrelas Sistema de Segurança Ltda -72.591.894/0004-95	31/12/2014	30/12/2016	4	4						P
2015	L	O	07/2015 - Piumhi	Rio Minas Terceirização e Administração de Serviços LTDA - 08.491.163/0001-26	09/02/2015	08/02/2016	4	4						P
2015	V	E	16/2015 – Sabará	Samseg Segurança LTDA - 06.335.565/0001-06	26/02/2015	26/08/2015	4	4						E
2015	L	E	37/2015 – Congonhas	Adcon Administração e Conservação LTDA - 04.552.404/0001-49	08/04/2015	07/10/2015	12	12						E
2015	V	E	42/2015 – Ouro Branco	Samseg Segurança LTDA - 06.335.565/0001-06	18/04/2015	15/03/2015	4	4						E
2015	L	O	47/2015 - Formiga	Top Service Gestão de Serviços e Pessoal LTDA	01/06/2015	31/05/2016	8	8						A
2015	V	O	48/2015 – Ribeirão das Neves	Aguía Vifilância e Segurança LTDA	26/05/2015	25/05/2016	4	4						A
2015	L	O	76/2015 – Ribeirão das Neves	Gestservi Gestão e Terceirização de mão de obra LTDA	01/07/2015	30/06/2016	10	3						A
2015	L	O	81/2015 – Conselheiro Lafaiete	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda	03/08/2015	02/08/2016	2	2						A
2015	L	O	82/2015 – Ponte Nova	Gestservi Gestão e Terceirização de Mão de Obra Ltda	03/08/2015	02/08/2016	2	2						A
2015	L	O	85/2015 – Ouro Branco	Soluções Looping Ltda ME	11/09/2015	10/09/2016	1	1						A
2015	L	O	89/2015 - Congonhas	Adcom Administração e Conservação Eireli	05/10/2015	04/10/2016	14	14						A
2015	V	O	90/2015 - Sabará	Samseg Segurança LTDA	27/08/2015	26/08/2016	6	4						A

LEGENDA

Área: (L) Limpeza e Higiene; (V) Vigilância Ostensiva.

Natureza: (O) Ordinária; (E) Emergencial.

Nível de Escolaridade: (F) Ensino Fundamental; (M) Ensino Médio; (S) Ensino Superior.

Situação do Contrato: (A) Ativo Normal; (P) Ativo Prorrogado; (E) Encerrado.

Fonte: Coordenadoria de Contratos e Convênios IFMG/Reitoria

Análise Crítica

Houve um aumento de contratos de prestação de serviços com locação de mão de obra no IFMG. Em 2014 tínhamos 46 contratos nesta área, 2015 somou-se 50. O aumento no quantitativo de contratos deve-se ao crescimento do IFMG. Todas as atividades exercidas pelos servidores terceirizados são essenciais e indispensáveis para o bom funcionamento das atividades exercidas no IFMG

8.2 Gestão do patrimônio e da infraestrutura

8.2.1 Gestão da frota de veículos própria e terceirizada

Os veículos institucionais são de grande importância no IFMG pois atendem as demandas de transporte de servidores e alunos, seja ela para projetos, trabalhos de pesquisa, trabalhos de extensão, visitas técnicas, transporte de mercadorias, correspondências, apoio na execução de serviços gerais, dentre outros.

Os serviços prestados pela frota de veículos do IFMG servem para agilizar, facilitar e dar continuidade aos diversos trabalhos e processos da instituição, o que não seria possível, com a eficiência necessária, caso não houvesse a mesma.

Em relação às regulamentações ligadas à frota temos os seguintes objetos:

- Decreto 6403 de 17/03/2008 que dispõe sobre o uso de veículos oficiais próprios ou contratados;
- IN SEDAP 205/1988 que racionaliza com minimização de custos o uso de material (veículos, combustível e outros itens empregados ou passíveis de emprego ao presente objeto), nas organizações públicas federais;
- Lei 9327/1996 dispõe sobre a condução de veículo oficial;
- Lei 9503/1997 Código Brasileiro de trânsito.

A Reitoria do IFMG está ainda, em conjunto com membros dos campi, em um projeto para criação de um manual padrão de condução, utilização e conservação dos veículos oficiais.

Sabemos que na utilização de todo bem móvel incide a depreciação e que rege uma lei para seu cálculo, além disso, sabemos que essa depreciação é relativa, ou seja, dependendo da forma de utilização do bem e de sua conservação a sua depreciação real pode ser maior ou menor do que a calculada.

Sendo assim, a metodologia aplicada na substituição da frota de veículos do IFMG avalia a conservação do veículo, o atendimento com eficiência às atividades demandadas, o custo benefício de sua manutenção, a necessidade de continuação dos serviços, dentre outras informações, e, caso seja verificada a necessidade da substituição, é o responsável pela gestão da frota do campus que a realizará.

Embora cada campus tenha autonomia para realizar sua gestão de frota, a metodologia aplicada por todos os campus do IFMG é semelhante e visa racionalizar esse gerenciamento.

Basicamente, há um agendamento prévio pelo servidor que solicita o transporte sendo que em alguns campi isto já ocorre via sistema, levando-se em consideração a ordem da solicitação, a prioridade da mesma e outras caso sejam necessárias. Os dados informados na solicitação e/ou no registro de saída e chegada dos veículos são: solicitante, setor, data, horário, KM (saída e chegada), destino, endereço, finalidade, horário (de saída e chegada), placa, motorista, dentre outros, visando obter informações para um controle mais eficiente no atendimento prestado por este setor. O projeto Conecta, que possui o módulo de transportes, visa unificar as informações de viagens para que a frota do IFMG possa ser utilizada com maior eficiência, aproveitando-se ao máximo os veículos de modo a aumentar o número de viagens compartilhadas entre Campi e Reitoria, reduzindo custos com transportes.

Não há critérios institucionais para decisão de compra de veículo ou locação de serviços de transporte. Em geral essa decisão fica a cargo da administração de cada campus. Normalmente avalia-se custos com terceirização de mão de obra do motorista, custo de manutenção dos veículos próprios, etc.

Quadro 21 - Gestão da Frota IFMG 2015

CLASSIFICAÇÃO: SERVIÇOS COMUNS – GRUPO MOTO/TRICICLO									
CAMPUS	CLASSIFICAÇÃO	GRUPO	MARCA (FABRICANTE)	MODELO	ANO FABRICAÇÃO	ANO MODELO	PLACA	KM ATUAL	TOTAL POR CARRO
BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	MOTO	HONDA	NXR150 BROS ES	2009	2009	GWG-4947	15907	R\$ 910,48
BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	MOTO	HONDA	NXR150 BROS ES	2011	2011	HHD-0243	11801	R\$ 910,48
BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	MOTO	HONDA	NXR150 BROS ES	2011	2011	HHD-0242	25683	R\$ 910,48
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	MOTO/TRICICLO	HONDA	CG 125 CARGO	1997	1998	GVA-8247	75610	R\$ 629,15
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	MOTO/TRICICLO	HONDA	CG TITAN 150 KS	2005	206	HBX-9082	18836	R\$ 688,11
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	MOTO/TRICICLO	HONDA	HONDA XR 200R	2002	2002	GYF-0927	32165	R\$ 1.291,07
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	MOTO/TRICICLO	HONDA/BRAZCAR	TRICICLO FECHADO 149 CC	2008	2008	HHA-0027	38374	R\$ 2.473,92
Quantidade da Classificação Serviços Comuns – Grupo Moto/Triciclo = 7								Total	R\$ 7.813,69
CLASSIFICAÇÃO: SERVIÇOS COMUNS – GRUPO UTILITÁRIOS									
CAMPUS	CLASSIFICAÇÃO	GRUPO	MARCA (FABRICANTE)	MODELO	ANO FABRICAÇÃO	ANO MODELO	PLACA	KM ATUAL	TOTAL POR CARRO
BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	MERCEDES BENZ	CAMINHÃO MERCEDES	1981	1981	GMF-0045	111027	R\$ 2.178,96
BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	FORD	CAMINHÃO CARGO 815	2000	2001	GMF-3312	116217	R\$ 3.150,96
BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	GM	D 20 CUSTOM	1987	1988	GMF-2911	59495	R\$ 5.094,96
BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	CHEVROLET	CAMIONETA-MONTANA	2014	2015	GMF-7888	10014	R\$ 1.991,77

BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	CHEVROLET	CAMIONETA-MONTANA	2014	2015	GMF-7889	15992	R\$ 1.991,77
BAMBUÍ	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	CHEVROLET	CAMIONETA-S10	2014	2014	GMF-7812	8247	R\$ 1.991,77
OURO PRETO	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	FORD	RANGER XL 3.0 4 X 4, Cab. dupla.	2008	2008	GMF-5641	138352	R\$ 6.918,57
OURO PRETO	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	VOLKSWAGEN	KOMBI PICKUP	1995	1995	GMF-1093	64609	R\$ 4.315,19
OURO PRETO	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	AGRALE	CAMINHÃO BASC. MOD. 8500 E-mec	2009	2009	GMF-5784	27406	R\$ 3.325,16
PIUMHI	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	FIAT	SIENA ESSENCE 1.4	2015	2015	GMF-8019	6327	R\$ 2.240,00
REITORIA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	FIAT	PALIO WEEKEND TRECKING	2009	2009	GMF-5786	117901	R\$ 2.119,87
RIBEIRÃO DAS NEVES	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	NISSAN	FRONTIER SVTK 4X4	2014	2015	GMF-7970	29500	R\$ 11.515,49
RIBEIRÃO DAS NEVES	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	NISSAN	FRONTIER SVTK 4X5	2014	2015	GMF-7969	20650	R\$ 12.494,46
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	MERCEDES BENZ	MB 710 CARROCERIA	2004	2004	GMF-4492	30548	R\$ 4.143,29
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	MERCEDES BENZ	CAMINHÃO L 608 D TANQUE	1976	1976	GMF-0712	97898	R\$ 2.692,70
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	MERCEDES BENZ	CAMINHÃO 608 CARROCERIA	1976	1976	GMF-0081	2198	R\$ 5.518,61
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	FORD	FORD RANGER XL 13P	2009	2009	GMF-5932	273496	R\$ 13.657,01
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	TOYOTA	TOYOTA BANDEIRANTE	1990	1990	GMF-0542	56638	R\$ 3.137,03
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	GM	D-20	1993	1993	GMF-0342	367420	R\$ 403,78

SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	FIAT	STRADA FIRE CE FLEX	2007	2008	GMF-5323	81894	R\$ 4.308,39
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	FIAT	FIORINO FURGÃO	2009	2010	HMR-5262	15516	R\$ 6.320,02
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	TOBATA	MICROTATOR	2011	2011	IMG-1984	14119	R\$ 291,03
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	VALTRA	VALTRA 88	2004	2004	IMG-1573	7368	R\$ 9.224,07
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	MASSEY	M. FERGUSON	2003	2003	IMG-1376	1141	R\$ 4.862,01
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	VALMET	VALMET 88	1985	1985	IMG-7094	24	R\$ 2.614,64
SÃO JOÃO EVANGELISTA	SERVIÇOS COMUNS	UTILITÁRIO	NEW HOLAND	NH 7630 4WD 16X	2015	2015	IMG-3009	4000	R\$ 290,00
Quantidade da Classificação Serviços Comuns – Utilitários = 26								Total	R\$ 116.791,51
CLASSIFICAÇÃO: INSERVÍVEIS – GRUPO UTILITÁRIOS									
CAMPUS	CLASSIFICAÇÃO	GRUPO	MARCA (FABRICANTE)	MODELO	ANO FABRICAÇÃO	ANO MODELO	PLACA	KM ATUAL	TOTAL POR CARRO
SÃO JOÃO EVANGELISTA	INSERVIVEIS	UTILITÁRIO	FIAT	FIORINO IE	1997	1998	GMF-1725	143144	R\$ 858,87
Quantidade da Classificação Inservíveis – Utilitários = 01								Total	R\$ 858,87
CLASSIFICAÇÃO: REPRESENTAÇÃO – GRUPO VEÍCULOS LEVES									
CAMPUS	CLASSIFICAÇÃO	GRUPO	MARCA (FABRICANTE)	MODELO	ANO FABRICAÇÃO	ANO MODELO	PLACA	KM ATUAL	TOTAL POR CARRO

BAMBUÍ	REPRESENTAÇÃO	VEÍCULO LEVE	GM	VECTRA SEDAN ELEGANCE	2006	2006	GWH-9189	182940	R\$ 6.473,65
OURO PRETO	REPRESENTAÇÃO	VEÍCULO LEVE	FORD	FOCUS SEDAN	2009	2009	GMF-6182	189461	R\$ 3.892,49
REITORIA	REPRESENTAÇÃO	VEÍCULO LEVE	FORD	FOCUS	2012	2012	GMF-7160	145450	R\$ 2.162,92
SÃO JOÃO EVANGELISTA	REPRESENTAÇÃO	VEÍCULO LEVE	FORD	FOCUS	2012	2013	GMF-7153	88763	R\$ 7.088,28
Quantidade da Classificação Representação – Veículos Leves = 04								Total	R\$ 19.617,34
CLASSIFICAÇÃO: TRANSPORTE – GRUPO VEÍCULOS LEVES									
CAMPUS	CLASSIFICAÇÃO	GRUPO	MARCA (FABRICANTE)	MODELO	ANO FABRICAÇÃO	ANO MODELO	PLACA	KM ATUAL	TOTAL POR CARRO
BAMBUÍ	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	PALIO FIRE ECONOMY	2009	2010	GMF-5811	156692	R\$ 2.554,33
BAMBUÍ	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	PALIO FIRE ECONOMY	2009	2010	GMF-5810	146570	R\$ 2.554,33
BAMBUÍ	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	GM	MONTANA MODIFICAR AB1	2010	2010	GMF-6669	11608	R\$ 1.424,54
BAMBUÍ	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	DOBLÔ ADVENTURE	2012	2013	OMA-0537	42608	R\$ 13.969,73
BETIM	TRANSPORTE	LEVE	FORD	FIESTA	2013	2013	GMF-7340	56254	R\$ 9.628,00
CONGONHAS	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	DOBLO ELX	2005	2005	GMF-4608	232902	R\$ 6.383,84
CONGONHAS	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FORD	FIESTA SEDAN 1.6 FLEX	2012	2013	GMF-7108	48418	R\$ 7.008,05
CONSELHEIRO LAFAIETE	TRANSPORTE	LEVE	FIAT	SIENA ESSENCE 1.6	2015	2016	GMF-8003	6500	R\$ 12.767,57
FORMIGA	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FORD	FOCUS 2.0	2009	2009	GMF-6086	118182	R\$ 1.595,24
FORMIGA	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FORD	FIESTA SEDAN 1.6	2010	2010	GMF-6254	148287	R\$ 105,25

FORMIGA	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FORD	FIESTA SEDAN 1.6	2010	2010	GMF-6255	138543	R\$ 1.129,30
FORMIGA	TRANSPORTE	LEVE	FIAT	SIENA ESSENCE 1.6	2015	2016	GMF-8047	0	R\$ 105,25
GOVERNADOR VALADARES	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FORD	FORD ECOSPORT XLS 1.6 FLEX	2010	2011	GMF-6362	93445	R\$ 12.855,25
GOVERNADOR VALADARES	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	MITSUBISHI	L200 CABINE DUPLA	2013	2013	GMF-7657	39626	R\$ 13.909,96
OURO BRANCO	TRANSPORTE	PORTE LEVE	FORD	FIESTA SEDAN FLEX	2011	2012	GMF-7016	114457	R\$ 13.276,73
OURO PRETO	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FORD	ECOSPORT XLS 1.6	2010	2011	HLF-2933	209698	R\$ 12.131,76
OURO PRETO	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	DOBLO ELX 1.8	2009	2009	GMF-5809	203181	R\$ 14.070,06
OURO PRETO	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	VOLKSWAGEN	GOL CL	2006	2007	GMF-5064	135070	R\$ 0,00
OURO PRETO	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	VOLKSWAGEN	GOL CL	2007	2008	GMF-5282	140036	R\$ 737,25
OURO PRETO	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	VOLKSWAGEN	GOL CL	2007	2008	GMF-5284	168015	R\$ 8.525,18
OURO PRETO	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	PALIO WEEKEND	2009	2009	GMF-5785	191172	R\$ 8.807,40
OURO PRETO	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	VOLKSWAGEN	SPACEFOX	2012	2012	GMF-7182	72078	R\$ 8.991,20
RIBEIRÃO DAS NEVES	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FORD	FORD FIESTA SEDAN 1.6 FLEX	2012	2013	GMF-7041	102555	R\$ 11.315,06
SABARÁ	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FORD	FIESTA SEDAN 1.6 FLEX	2012	2013	GMF-7042	56500	R\$ 12.539,51
SÃO JOÃO EVANGELISTA	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	UNO MILLE FIRE FLEX	2005	2006	GMF-4730	127094	R\$ 6.412,19

SÃO JOÃO EVANGELISTA	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	UNO MILLE WAY ECONOMY	2009	2009	GMF-5743	131776	R\$ 5.223,03
SÃO JOÃO EVANGELISTA	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	VOLKSWAGEN	PARATI 1.6 CITY	2003	2004	GMF-4354	367520	R\$ 5.559,21
SÃO JOÃO EVANGELISTA	TRANSPORTE	VEÍCULO LEVE	FIAT	DOBLO	2010	2010	J1Y-2865	284874	R\$ 28.417,22
Quantidade da Classificação Transporte – Veículos Leves = 28								Total	R\$ 221.996,44
CLASSIFICAÇÃO: TRANSPORTE – GRUPO MÉDIO/GRANDE PORTE									
CAMPUS	CLASSIFICAÇÃO	GRUPO	MARCA (FABRICANTE)	MODELO	ANO FABRICAÇÃO	ANO MODELO	PLACA	KM ATUAL	TOTAL POR CARRO
OURO BRANCO	TRANSPORTE	GRANDE PORTE	MARCOPOLO VOLARE	W9	2014	2015	GMF-7968	856	R\$ 80,00
BAMBUÍ	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	MERCEDES BENZ	ÔNIBUS 400 RS	1995	1995	GMM-5236	323823	R\$ 24.077,91
BAMBUÍ	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	AGRALE	MICROONIBUS NEOBUS THUNDER	2001	2002	GMF-4049	87150	R\$ 3.962,48
BAMBUÍ	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	CITROEN	JUMPER M33M 23S	2011	2011	GMF-6670	73128	R\$ 12.668,22
BAMBUÍ	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	VOLVO	ÔNIBUS 87R RODOVIÁRIO	2012	2012	GMF-7159	63342	R\$ 39.632,19
CONGONHAS	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	VOLKSWAGEN	MICROONIBUS	2003	2004	GMF-4381	119368	R\$ 7.887,47
FORMIGA	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	AGRALE	MAXIBUS MC085	2010	2011	GMF-6646	23697	R\$ 246,48
FORMIGA	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	MERCEDES BENS	415CDSPRINTER	2013	2014	GMF-7825	8636	R\$ 444,08
GOVERNADOR VALADARES	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	VOLVO	VOLVO/B59	1989	1989	GMF-0624	372531	R\$ 2.346,48

GOVERNADOR VALADARES	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	VOLARE	MICRO-ÔNIBUS VOLARE - WL	2014	2014	GMF-7837	14466	R\$ 10.446,48
OURO BRANCO	TRANSPORTE/CARGA	MÉDIO PORTE	MC AUTOMOTORES DO BRASIL	L200 TRITON 3.2 D	2013	2014	GMF-7583	57385	R\$ 12.236,33
OURO PRETO	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	VOLVO	B9R	2008	2008	GMF-5614	198016	R\$ 38.741,17
OURO PRETO	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	MARCOPOLO	VOLARE W8	2007	2008	GMF-5285	184614	R\$ 5.140,04
OURO PRETO	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	FIAT	DUCATO 2.8 TJD	2006	2007	HEE-3443	157453	R\$ 4.669,84
OURO PRETO	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	MERCEDES	ONIBUA MERCEDES	2012	2013	GMF-7337	37737	R\$ 0,00
OURO PRETO	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	MERCEDES	CAMINHÃO ATEGO / 1725	2012	2012	JJT-1610	12388	R\$ 895,15
SANTA LUZIA	TRANSPORTE	MEDIO	FIAT	Fiat Doblo Essence	2014	2014	GMF-7796	33483	R\$ 24.106,64
SÃO JOÃO EVANGELISTA	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	MERCEDES BENZ	COMIL/CHANPIONE HD	2012	2012	GMF-7314	26223	R\$ 12.273,51
SÃO JOÃO EVANGELISTA	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	MERCEDES BENZ	MB O400	1995	1995	GMF-0955	324242	R\$ 4.423,37
SÃO JOÃO EVANGELISTA	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	AGRALE	MICROONIBUS MA8.5 UNISAUDE AT	2008	2008	GMF-5485	129234	R\$ 18.354,02
SÃO JOÃO EVANGELISTA	TRANSPORTE	MÉDIO/GRANDE PORTE	MERCEDES BENZ	SRITER 413 CDI	2011	2012	GMF-6889	42187	R\$ 8.679,97
Quantidade da Classificação Transporte – Veículos Leves = 20								Total	R\$ 231.311,83

8.2.2 Política de destinação de os veículos inservíveis ou fora de uso e informações gerenciais sobre veículos nessas condições

O IFMG através de seu planejamento está realizando a proposta de criação de uma comissão com a finalidade de elaborar procedimentos para padronização de gestão de frotas no âmbito do IFMG, e também prevista para 2016 a implantação do sistema Conecta, para auxiliar nas políticas gerenciais de veículos.

8.2.3 Gestão do patrimônio imobiliário da União

Na tabela 10 a seguir, denominado Distribuição Espacial de Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União, está organizado de modo a permitir a identificação do quantitativo de imóveis de propriedade da União que estavam sob a responsabilidade do IFMG no final dos exercícios 2015 e 2013, contemplando a localização geográfica dos bens locados no Brasil e no exterior.

Tabela 43 - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial de Propriedade da União

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		QUANTIDADE DE IMÓVEIS DE PROPRIEDADE DA UNIÃO DE RESPONSABILIDADE DA UJ	
		EXERCÍCIO 2015	EXERCÍCIO 2015
BRASIL	UF MG	20	12
	Belo Horizonte	1	1
	Bambuí	1	1
	Betim	1	1
	Congonhas	1	1
	Coronel Fabriciano	1	0
	Formiga	1	1
	Governador Valadares	1	1
	Ibirité	1	1
	Ipatinga	1	0
	Itabirito	1	0
	Conselheiro Lafaiete	1 (Contrato de Comodato)	0
	Ouro Branco	1 (Contrato de Comodato)	1 (Contrato de Comodato)
	Ouro Preto	1	1
	Piumhi	1	0
	Ponte Nova	1	0
	Ribeirão das Neves	1	1
	Sabará	1	1
	Santa Luzia	1	0
	São João Evangelista	1	1
Sete Lagoas	1	0	
Subtotal Brasil		20	12
EXTERIOR	NAO TEMOS IMÓVEIS		
Subtotal Exterior		0	0
Total (Brasil + Exterior)		20	12

Fonte: Registros cartoriais.

8.2.4 Cessão de espaços físicos e imóveis a órgãos e entidades públicas ou privadas

Tabela 44 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4921 00066.500-4
	Endereço	Rua Pandiá Calógeras, 898 - Bauxita - Ouro Preto - CEP: 35400-00 - MG - Brasil
Identificação do Cessionário	CNPJ	07.918.970/0001-10
	Nome ou Razão Social	Senny's Restaurante Ltda - ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Lanchonete
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Cantina/Lanchonete
	Prazo da Cessão	31/03/2015 a 30/03/2016
	Caracterização do espaço cedido	Área para fins comerciais de exploração de uma lanchonete
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	R\$ 1.701,99
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na ação de Funcionamento da Educação.
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade da concessionária.	

Tabela 45 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4921 00066.500-4
	Endereço	Rua Pandiá Calógeras, 898 - Bauxita - Ouro Preto - CEP: 35400-00 - MG - Brasil
Identificação do Cessionário	CNPJ	00.000.000/0473-17
	Nome ou Razão Social	BANCO DO BRASIL
	Atividade ou Ramo de Atuação	Banco
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Convênio
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de espaço para instalação de CAIXA eletrônico.
	Prazo da Cessão	01/10/2012 a 30/09/2017
	Caracterização do espaço cedido	Área de 72,79 m² para funcionamento como posto de serviço do Banco do Brasil
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	R\$983,64 mensais
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade da concessionária.	

Tabela 46 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4101 00002.500-0
	Endereço	Faz. Varginha - Rodovia Bambuí/Medeiros - km 05 - Caixa Postal 05 - Bambuí - MG - CEP: 38900-000
Identificação do Cessionário	CNPJ	4613762250012
	Nome ou Razão Social	CAIXA ECONOMICA FEDERAL
	Atividade ou Ramo de Atuação	Banco
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Tomada de preços
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Cantina
	Prazo da Cessão	01/04/2011 a 31/03/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de 3m² para instalação de CAIXA eletrônico
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade da concessionária	

Tabela 47 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4101 00002.500-0
	Endereço	Faz. Varginha - Rodovia Bambuí/Medeiros - km 05 - Caixa Postal 05 - Bambuí - MG - CEP: 38900-000
Identificação do Cessionário	CNPJ	21.506.181/0001-00
	Nome ou Razão Social	Ana Maria Guimarães Silva
	Atividade ou Ramo de Atuação	Cantina/Lanchonete
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Lanchonete.
	Prazo da Cessão	27/02/2015 a 26/02/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de duas áreas para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de Cantina/Lanchonete, em espaço pertencente ao IFMG Campus Bambuí.
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	R\$ 6.910,00 mensais
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade do IFMG exceto benfeitorias.	

Tabela 48 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	
	Endereço	Rua Severo Veloso, 1880 - Nova Esperança - Piumhi - MG
Identificação do Cessionário	CNPJ	04394372000109
	Nome ou Razão Social	CENTRO EDUCACIONAL DO ALTO SAO FRANCISCO S/S LTDA
Caracterização da Cessão	Atividade ou Ramo de Atuação	Educação
	Forma de Seleção do Cessionário	Convênio
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Cursos previstos em contrato anterior à doação do imóvel ao IFMG.
	Prazo da Cessão	14/11/2012 a 14/11/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de 3m ² para instalação de CAIXA eletrônico
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade do IFMG.	

Tabela 49 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	
	Endereço	Rua Severo Veloso, 1880 - Nova Esperança - Piumhi - MG
Identificação do Cessionário	CNPJ	05.441.700/0001-35
	Nome ou Razão Social	Viana e Viana Suprimentos Ltda
Caracterização da Cessão	Atividade ou Ramo de Atuação	Serviços de impressão e reprografia
	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Espaço para prestação de serviços de impressão e reprografia para uso de alunos e servidores do IFMG
	Prazo da Cessão	21/01/2015 à 20/01/2016
	Caracterização do espaço cedido	9,5 m ²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	R\$ 145,20 mensais
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade do IFMG	

Tabela 50 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	
	Endereço	Rua Severo Veloso, 1880 - Nova Esperança - Piumhi - MG
Identificação do Cessionário	CNPJ	65.338.238/0001-77
	Nome ou Razão Social	Neilton Lopes Rezende - ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Cantina/Restaurante
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Cantina/Restaurante para alunos
	Prazo da Cessão	11/02/2015 a 10/02/2016
	Caracterização do espaço cedido	28,8 m ²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	R\$ 365,00 mensais
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade do IFMG.

Tabela 51 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4553 0015.4500-5
	Endereço	Avenida Minas Gerais, 5189 - Bairro Ouro Verde - Governador Valadares / MG - CEP: 35057-760
Identificação do Cessionário	CNPJ	11.103.760/0001-40
	Nome ou Razão Social	Ilha Bella Pizzaria Ltda
	Atividade ou Ramo de Atuação	Alimentação
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Restaurante,.
	Prazo da Cessão	10/09/2013 a 09/09/2015
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Restaurante, em espaço físico pertencente ao IFMG - Campus Governador Valadares, composto de cantina, despensa e pátio com Área total aproximada de 140,00 m ²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	Valor vigente de R\$1.875,19 por mês
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade do IFMG.

Tabela 52 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4553 0015.4500-5
	Endereço	Avenida Minas Gerais, 5189 - Bairro Ouro Verde - Governador Valadares / MG - CEP: 35057-760
Identificação do Cessionário	CNPJ	05.321.031/0001-68
	Nome ou Razão Social	COMPLETA CONSULTORIA POLATICA LTDA ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Reprografia
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Serviços de impressão e reprografia
	Prazo da Cessão	29/04/2014 a 29/04/2015
	Caracterização do espaço cedido	11,81m²
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	Valor vigente de R\$220,00 por mês
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade da concessionária.	

Tabela 53 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4521 00011.500-9
	Endereço	Rua Padre Alberico, nº440 - São Luiz – Formiga – MG - 35570-000
Identificação do Cessionário	CNPJ	07931697000163
	Nome ou Razão Social	Ronei Rodrigues de Faria Lanchonete Me
	Atividade ou Ramo de Atuação	Alimentação
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Restaurante..
	Prazo da Cessão	02/12/2015 a 01/12/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de Área para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de Cantina/Restaurante, em espaço pertencente ao IFMG Campus Formiga
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	Valor vigente de R\$ 1.728,44 por mês
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e custos são de responsabilidade do IFMG exceto benfeitorias.	

Tabela 54 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4359 00011.500-3
	Endereço	Avenida Michael Pereira de Souza, 3007 – Campinho, Congonhas/MG
Identificação do Cessionário	CNPJ	09117236000187
	Nome ou Razão Social	RESTAURANTE SABOR REFINADO LTDA
Caracterização da Cessão	Atividade ou Ramo de Atuação	Alimentação
	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Restaurante,.
	Prazo da Cessão	01/01/2016 a 30/06/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de Área para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de Cantina/, em espaço pertencente ao IFMG Campus Congonhas com área edificada de 130,00m ² e tenda, com área de 100,00m ² ,.
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	Valor vigente de R\$1.165,61 por mês
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e gastos são de responsabilidade do IFMG exceto benfeitorias e energia elétrica.	

Tabela 55 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4133 0003.8500-4
	Endereço	Rua Karen Lessa Rodrigues (Antiga rua Elba), nº50 - Bairro Arquipélago Verde (Bandeirinhas) Betim – MG - Betim - MG - 32656-840
Identificação do Cessionário	CNPJ	16.877.352/0001-60
	Nome ou Razão Social	Espaço Lanches e Refeições Ltda. ME
Caracterização da Cessão	Atividade ou Ramo de Atuação	Alimentação
	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Restaurante.
	Prazo da Cessão	30/05/2015 a 29/05/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de Área para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de Cantina.
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	Valor vigente de R\$1.565,00 por mês
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e gastos são de responsabilidade do IFMG exceto benfeitorias.	

Tabela 56 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	5255 0004.500-1
	Endereço	Av. Primeiro de Junho, 1043 – Centro - São João Evangelista/MG - 39705-000
Identificação do Cessionário	CNPJ	14.649.963/0001-25
	Nome ou Razão Social	José Otacílio Lino dos Santos-MEI
	Atividade ou Ramo de Atuação	Alimentação
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Restaurante,.
	Prazo da Cessão	09/07/2015 a 08/07/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de Área para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de Cantina/, em espaço pertencente ao IFMG Campus São João Evangelista.
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	Valor vigente de R\$ 330,00 por mês
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e gastos são de responsabilidade do IFMG exceto benfeitorias.	

Tabela 57 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	5255 0004.500-1
	Endereço	Av. Primeiro de Junho, 1043 – Centro - São João Evangelista/MG - 39705-000
Identificação do Cessionário	CNPJ	14.649.963/0001-25
	Nome ou Razão Social	José Otacílio Lino dos Santos-MEI
	Atividade ou Ramo de Atuação	Alimentação
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Restaurante,.
	Prazo da Cessão	02/05/2015 a 01/05/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de Área para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de Cantina/, em espaço pertencente ao IFMG Campus São João Evangelista.
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	Valor vigente de R\$1.500,00 por mês
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e gastos são de responsabilidade do IFMG exceto benfeitorias.	

Tabela 58 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	
	Endereço	R. Padre Teófilo Reyn, 441, Bairro São Dimas – Conselheiro Lafaiete – MG CEP 36400-000
Identificação do Cessionário	CNPJ	07.918.970/0001-10
	Nome ou Razão Social	Senny's Restaurante Ltda - ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Alimentação
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Restaurante,.
	Prazo da Cessão	01/01/2015 a 01/01/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de Área para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de Cantina/Lanchonete, em espaço pertencente ao IFMG Campus Conselheiro Lafaiete.
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	R\$ 1.050,10 mensais
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e gastos são de responsabilidade do IFMG exceto benfeitorias.

Tabela 59 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	
	Endereço	Rua Carlos Gomes, 87, Bairro Esplanada – Ponte Nova – MG – CEP 35430-069
Identificação do Cessionário	CNPJ	21.974.073/0001-54
	Nome ou Razão Social	Maria José Dias de Oliveira - ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Cantina/Lanchonete
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de Cantina/Lanchonete.
	Prazo da Cessão	15/04/2015 a 14/04/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de Área para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de Cantina/Lanchonete, em espaço pertencente ao IFMG Campus Conselheiro Lafaiete.
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	R\$ 816,99 mensais
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e gastos são de responsabilidade do IFMG exceto benfeitorias, energia elétrica, IPTU e TCR Municipal

Tabela 60 - Cessão de espaço físico em imóvel da União na responsabilidade da UJ

Caracterização do imóvel Objeto de Cessão	RIP	4521 00011.500-9
	Endereço	Rua Padre Alberico, nº440 - São Luiz – Formiga – MG - 35570-000
Identificação do Cessionário	CNPJ	06.238.155/0001-47
	Nome ou Razão Social	Paulo Márcio de Senna ME
	Atividade ou Ramo de Atuação	Impressão/Reprografia
Caracterização da Cessão	Forma de Seleção do Cessionário	Concorrência
	Finalidade do Uso do Espaço Cedido	Concessão de área para fins comerciais no ramo de impressão/reprografia.
	Prazo da Cessão	13/11/2015 a 12/11/2016
	Caracterização do espaço cedido	Concessão de Área para fins comerciais, para empresa especializada na prestação de serviços de impressão/reprografia, em espaço pertencente ao IFMG Campus Formiga.
	Valores e Benefícios Recebidos pela UJ Cedente	R\$ 795,00 mensais
	Tratamento Contábil dos Valores ou Benefícios	Fonte reduzida: 0250 / UG: 158122
	Forma de utilização dos Recursos Recebidos	Recursos utilizados na Ação de Funcionamento da Educação
	Forma de Rateio dos Gastos Relacionados ao Imóvel	Todos os gastos e gastos são de responsabilidade do IFMG

8.2.5 Demonstração da situação dos imóveis da União

Tabela 61 - Situação de imóveis do IFMG

Situação	RIP	Estado de Conservação	Valor do Imóvel			Despesa no Exercício	
			Valor Histórico	Data da Avaliação	Valor Reavaliado	Com Reformas	Com Manutenção
Ocupados							
Ocupado	4123 00421.500-9	Bom	5.600.000,00	2013			
Ocupado	4101 00002.500-0	Bom	19.402.814,11	2014			
Ocupado	4133 00038.500-4	Bom	1.324.903,08	2013			
Ocupado	4359 00011.500-3	Bom	10.183.023,48	2013			
Ocupado	4521 00011.500-9	Bom	2.156.234,01	2013			
Ocupado	4553 00154.500-5	Regular	3.465.407,31	2013			
Ocupado	4921 00066.500-4	Bom	85.155.376,70	2015			
Ocupado	5133 00013.500-3	Bom	1.309.507,20	2014			
Ocupado	5255 00004.500-1	Bom	4.981.472,26	2013			
Vazios							
Total							
Fonte: SPIUNET/Auditoria Interna							

Análise Crítica:

Atualmente a estrutura de controle e gestão dos imóveis está sob responsabilidade da Auditoria Interna e da Diretoria de Infraestrutura, que em conjunto realizam o controle e acompanhamento do patrimônio imobiliário. Os recebimentos definitivos de obras devem ser remetidos pela Diretoria de Infraestrutura ao setor contábil para apropriação, porém os lançamentos de depreciação ainda não são realizados diante do atual processo de levantamento patrimonial e consolidação das informações no sistema Conecta IFMG.

Os imóveis dos Campus Santa Luzia, Ipatinga, Ibité, Itabirito, Pitangui, Piumhi, Arcos, Coronel Fabriciano, Ponte Nova, Ribeirão das Neves, Sabará, Ouro Branco e Conselheiro Lafaiete estão em processo de registro no SPIUnet com previsão de finalização para o ano de 2015.

8.2.6 Informações sobre a gestão dos ativos imobiliários e sobre o Plano Nacional de Desimobilização

Não se aplica

8.2.7 Informações sobre os imóveis locados de terceiros

Tabela 62 - Distribuição Espacial dos Bens Imóveis de Uso Especial Locados de Terceiros

LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA		Quantidade de Imóveis Locados de Terceiros dela UJ	
		Exercício 2015	Exercício 2014
BRASIL	MG	1	1
	Ribeirão das Neves	1	1
Subtotal Brasil		1	1
Total (Brasil + Exterior)		1	1

Fonte: Setor de Contratos - PROAD/IFMG

Análise Crítica:

A sede própria do Campus Ribeirão das Neves encontra-se situada à Rua Taiobeiras, nº 169, Bairro Sevilha (2ª Seção), Ribeirão das Neves-MG. A área total do terreno é de 56.388,66 m². As edificações representam 5.797,26m² de área construída. O projeto adotado para a construção do Campus Ribeirão das Neves, IFMG, foi o Projeto Padrão Brasil Profissionalizado, disponibilizado pelo MEC. Observa-se que o Projeto Padrão do Brasil Profissionalizado foi desenvolvido para um terreno plano de 150m x 80m, fato que o torna incompatível com o relevo de Minas Gerais. Para que esse projeto fosse adotado em Ribeirão das Neves foi necessária uma nova implantação, adaptada ao terreno com topografia acidentada. Foi necessário desmembrar as edificações, que foram assentadas em diferentes platôs e níveis. Obviamente a mudança da implantação e o desmembramento dos blocos provocaram consequências no projeto inicial do Brasil Profissionalizado. Durante a construção das edificações denominadas Bloco Didático e Refeitório, Laboratórios e Ginásio, realizada pela Construtora Costa Junior Ltda. (Contrato nº 057/2010) foram enfrentados diversos problemas que ocasionaram o atraso na execução da mesma. Dentre esses, é possível destacar: desmembramento do projeto original que ocasionou modificações no projeto licitado; projetos incompletos; revisões e adequações dos projetos complementares; alteração de quantitativos da planilha licitada com a inclusão e exclusão de itens aditivados e suprimidos da planilha original. No ano de 2015 foi finalizado a etapa de construção das edificações e iniciada a etapa de execução dos serviços referente a parte de urbanismo e infraestrutura através da contratação da empresa Visual Construtora Del Rei Ltda - EPP (Contrato No 216/2014). A execução da nova etapa da obra ocorreu de forma adequada, sendo que a mudança para a nova sede ocorreu no início de 2016 em função dos tramites relacionados ao processo instalação de estrutura de rede de energia elétrica, fornecimento de água e serviços de telefonia/internet. O contrato de aluguel foi finalizado em 14/01/2016.

8.2.8 Informações sobre as principais obras e serviços de engenharia relacionados à atividade-fim

Seguem elencadas abaixo informações sucintas sobre obras e serviços de engenharia que ocorreram no IFMG, executadas totalmente ou parcialmente no período de 2015. As informações seguem apresentadas por campus, conforme a seguir:

CAMPUS BAMBUÍ

Acompanhamento e Fiscalização de Obras:

Fiscalização de pequenas reformas e adequações de diversos prédios do Campus Bambuí, com fiscalização engenheira civil do Campus Bambuí, Sra. Fabiana Dumond.

CAMPUS BETIM, UNIDADE II (SÃO CAETANO).

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

OBRA DE INFRAESTRUTURA DO CAMPUS BETIM, Unidade São Caetano, obra realizada pela empresa Construtora Visual Del Rei Ltda. e fiscalização realizada pelo engenheiro civil da Reitoria, Sr. Emerson Cardoso de Castro.

CAMPUS CONGONHAS

Obras Paralisadas, com Processo Administrativo não concluído:

CONSTRUÇÃO DE QUADRAS DE AREIA E CIMENTADA, obra paralisada devido a problemas com a empresa contratada - Abandono da execução da obra.

OBRA DO RESTAURANTE ESCOLAR, obra paralisada devido a problemas com a empresa contratada - Não atendimento.

CAMPUS FORMIGA

Acompanhamento e Fiscalização de obra:

OBRA DO BLOCO C, obra executada pela empresa CLL Engenharia e Empreendimentos Ltda., realizada pelo engenheiro do Campus Formiga, Sr. Alysson Geraldo.

CAMPUS GOVERNADOR VALADARES

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

OBRA DO GINÁSIO POLIESPORTIVO, com fiscalização do engenheiro civil da Reitoria Sr. Emerson Cardoso de Castro, obra realizada pela empresa Diretriz Engenharia Ltda.;

OBRA DA REDE ELÉTRICA E DA SUBESTAÇÃO ABRIGADA, acompanhada pelo engenheiro eletricitista da Reitoria Sr. Nagem Nicolau Sabbagh;

OBRA DO CALÇAMENTO LATERAL para acesso ao Campus GV, acompanhamento e fiscalização do próprio Campus;

OBRA PARA A INSTALAÇÃO DA ETE do Campus GV, acompanhamento e fiscalização do próprio Campus.

CAMPUS IBIRITÉ

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

OBRA DA CONSTRUÇÃO DO BLOCO DIDÁTICO E INFRAESTRUTURA do Campus Ibirité, obra realizada pela empresa Enel Engenharia e Empreendimentos Ltda. e fiscalização realizada pelo engenheiro civil da Reitoria, Sr. Adilson do Carmo.

CAMPUS AVANÇADO IPATINGA

Acompanhamento e fiscalização de pequenas obras:

OBRA DE REFORMA E IMPERMEABILIZAÇÃO DA CAIXA D'ÁGUA do Campus Ipatinga, empresa, Construtora Almeida Tavares Ltda.;

OBRA DE REFORMA E ADEQUAÇÃO ELÉTRICA do Campus Ipatinga (execução de serviços de manutenção e ensaios das instalações que compõem o sistema elétrico de medição e proteção do Campus), realizada pela empresa MAS Automação e Engenharia LTDA..

CAMPUS ITABIRITO

Acompanhamento e fiscalização de pequenas obras:

Pequenas reformas acompanhadas pela engenheira civil da Reitoria, Sra. Sandra Moreira Teixeira.

CAMPUS OURO BRANCO

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

OBRA DE INFRAESTRUTURA E BLOCO DIDÁTICO do Campus Ouro Branco com posterior Paralisação da Obra, fiscalização realizada pelo Sr. Renato José Ferreira e execução da empresa Visual Construtora Del Rei Ltda.;

Obra de reforma do telhado de Ouro Branco, fiscalização realizada pelo Sr. Renato José Ferreira e execução da empresa Visual Construtora Del Rei Ltda..

Serviços de Manutenção de redes elétricas, com supervisão do engenheiro eletricitista da Reitoria, Sr. Nagem Nicolau Sabbagh.

CAMPUS OURO PRETO

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

Manutenção corretiva e preventiva de transformadores de potência do campus Ouro Preto, serviços acompanhados pelo engenheiro eletricitista da Reitoria, Sr. Nagem Nicolau Sabbagh.

CAMPUS AVANÇADO PIUMHÍ

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

OBRA DE REFORMA DO LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA E CONSTRUÇÃO DE ALAMBRADO para cercamento do Campus Piumhí, fiscalizada pelo Sr. Júnior Henrique Canaval.

CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES

Acompanhamento e Fiscalização de obra:

OBRA DE INFRAESTRUTURA do Campus Ribeirão das Neves, realizada pelo engenheiro Emerson de Castro, obra executada pela Visual Construtora Del Rei Ltda.

CAMPUS SABARÁ

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

OBRA DA CONSTRUÇÃO DO BLOCO DIDÁTICO E INFRAESTRUTURA do Campus Sabará, fiscalização realizada pelo engenheiro civil da Reitoria, Sr. Adilson do Carmo, obra realizada pela empresa Enel Engenharia e Empreendimentos Ltda.

CAMPUS SANTA LUZIA

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

Obra do Cercamento, fiscalizada pelo arquiteto do Campus Santa Luzia, Sr. Harlley Torres;

Obra de iluminação externa, obra fiscalizada pelo arquiteto do Campus Santa Luzia, Sr. Harlley Torres;

Obra do Bloco 2 e Anexo Biblioteca, obra fiscalizada pelo arquiteto do Campus Santa Luzia, Sr. Harlley Torres;

CAMPUS SÃO JOÃO EVANGELISTA

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

OBRA EDIFÍCIO CIÊNCIAS AGRÁRIAS, fiscalização exercida pelo engenheiro civil, Sr. Thiago Leão e obra executada pela empresa Engenharte Ltda.

OBRA DE REFORMA DA AGROINDÚSTRIA para adaptações referentes às exigências do IMA Instituto Mineiro de Agropecuária), fiscalização exercida pelo engenheiro civil, Sr. Thiago Leão.

OBRAS DE MANUTENÇÃO E ADAPTAÇÕES no campus São João Evangelista, fiscalização exercida pelo engenheiro civil, Sr. Thiago Leão.

Obra paralisada, com Processo Administrativo não concluído: OBRA DO PREDIO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA, problemas com a empresa contratada - abandono da execução da obra)

REITORIA

Acompanhamento e Fiscalização de Obra:

OBRA DA REFORMA DA FACHADA da Reitoria, Contrato 233/2014, fiscalizada pela engenheira civil Sandra Moreira, obra realizada pela empresa Engell Serviços e Empreendimentos Ltda.

8.3 Gestão da tecnologia da informação

A Governança de TI tornou-se essencial para as operações e estratégias do IFMG. Assim, a Diretoria de Tecnologia da Informação tem a preocupação com práticas capazes de reduzir os custos e riscos operacionais e garantir a continuidade dos serviços oferecidos à comunidade.

Nesse sentido, a TI tem se instrumentando para atender a necessidade de negócio alinhada a missão do instituto, lidando com diversos tipos de automação e integração. Esse é o nosso grande desafio e meta para obtenção de melhores resultados no planejamento e governança dos recursos de tecnologia da informação.

8.3.1 Principais sistemas de informações

Tabela 63 - Sistemas computacionais finalísticos

SISTEMA	FUNÇÕES
Projeto Conecta IFMG	Objetiva a integração de pessoas, processos e tecnologia das diversas áreas do IFMG através de processos bem descritos que se consolidarão em um Sistema de Gestão Integrada (ERP). A gestão por meio da tecnologia e da padronização de processos abrange as áreas educacional e administrativa e inclui variados serviços para controle informatizado de setores como secretaria acadêmica, bibliotecas, processo seletivo, pesquisa, inovação, pós-graduação, extensão, almoxarifado, patrimônio, contabilidade, planejamento, contratos, frotas, compras e vários outros.
	Obs.: O IFMG adquiriu da empresa TOTVS um software de gestão integrada e está em fase de implantação para suprir a maioria das demandas de software que são necessários tanto para os macros processos finalístico quanto dos processos da atividade meio, o IFMG tem ciência que nem todos os processos serão atendidos pelo software nessa primeira etapa que finaliza agora em 2015, porém ainda não foram mapeados todas as demandas adicionais que com certeza irão surgir e que a seu tempo serão avaliadas as melhores soluções.
SEI - Sistema Eletrônico de Informações	Instituir o modelo de governança do Sistema Eletrônico de Informações, coeso a realização gerenciada dos processos administrativos no âmbito dos órgãos e das entidades da administração pública federal e dá outras providências legais.
	Obs.: Em dezembro de 2015 foi iniciada a estrutura de um projeto piloto de utilização da plataforma, a partir de processos selecionados pela administração. Ao final destas avaliações, será feita a estruturação técnica para composição integral do sistema, proporcional a abrangência, integração e outros processos computacionais que serão apresentados pela administração.

Tabela 64 - Relação de demais Sistemas Computacionais utilizados no IFMG

Sistema	Descrição	Função	Licença
RECEPTA	Sistema de gerência de concursos públicos	Gerência completa de concursos públicos	Software livre
SIDEC	Sistema de Descentralização de Créditos	Gerência de descentralização de recursos financeiros institucionais.	Software livre desenvolvido pelo IFMG
LICITATECA	Sistema de gestão de licitações	Gerência de licitações em âmbito institucional	Software livre desenvolvido pelo IFMG
GESCONT	Sistema de gestão de contratos	Gestão e cadastro dos contratos para consulta web	Software livre
SISPLAN	Sistema de planejamento orçamentário participativo	Planejamento de demandas de compras e orçamento participativo	Software livre desenvolvido pelo IFMG
PRATO	Sistema de gestão de refeitórios.	Controle automatizado de cadastro e fornecimentos de refeições aos alunos e servidores.	Software livre desenvolvido pelo IFMG
NOTURNO	Sistema de Controle de Adicional Noturno dos Servidores	Sistema responsável pelo lançamento do adicional noturno dos servidores e terceiros do IFMG.	Software livre desenvolvido pelo IFMG
ASSISEXT	Sistema de Gerenciamento e Controle de Bolsas	Sistema de gerenciamento e controle de bolsas e auxílios a estudantes	Software livre desenvolvido pelo IFMG
SIRSAÚDE	Sistema para Ressarcimento à Saúde	Sistema permite gerenciar rotina do ressarcimento de plano de saúde dos servidores	Software livre desenvolvido pelo IFMG
SISCAP	Sistema de Planejamento para Capacitação	Sistema de elaboração de planejamento de capacitação dos servidores do IFMG	Software livre desenvolvido pelo IFMG
LICITATECA	Sistema de Controle Licitações	Sistema permite gerenciar e acompanhar fluxos e a rotina das licitações do IFMG	Software livre desenvolvido pelo IFMG
MOODLE	Ambiente Eletrônico para Educação Virtual	Sistema de gestão e recursos educacionais para educação a distância	Software livre
GMAIL	Sistema Eletrônico de Gerenciamento e Serviços de e-mail	Serviços eletrônico de comunicação por e-mails	Software livre
REDMINE	Sistema de Gerenciamento de Projetos	Sistema utilizado para programação, acompanhamento e controle de projetos e tarefas operacionais.	Software livre
GLPI	Sistema de Gerenciamento de Serviços	Sistema utilizado para solicitação, acompanhamento e controle de serviços de informática do IFMG.	Software livre
OCS	Sistema de Gerenciamento de Ativos de Informática	Sistema utilizado para geração de relatórios dos equipamentos de informática do IFMG integrado ao GLPI.	Software livre

Tabela 65 - Relação de necessidades de novos sistemas informatizados ou funcionalidades

Sistema	Descrição	Função	Observação
GLPI CONSOLIDADO	Gestão Completa de Serviços Institucionais	Controle de chamados, acordos de nível de serviços, inventário do parque tecnológico e descrição geral por catálogos de serviços. Produzir base de conhecimento e melhorias constantes de serviços e economia.	Implantar o funcionamento a uma base única institucional e incluir novas áreas de serviços internos do IFMG e otimizar os serviços.
DREAMSPARK	Convênio do Programa de Licenciamento de Softwares Microsoft.	Fornecimento licenciado de softwares em volumes, para uso da comunidade administrativa, acadêmica e equipagem de laboratórios com produtos como, Office, Windows, Project, Access e Outros	Convênio promovido em parceria entre a rede CAFe/RNP e a Microsoft, proporcionando incentivo educacional, inclusão e significativa redução de custo em aquisição de softwares para o IFMG.
Solução Conjunta de Sistema de Segurança de Redes Computacionais.	Contratação Conjunta de Solução de Segurança de Redes	Aquisição de Firewalls Corporativos Multifuncionais de portes diversos, atendendo normativas e padronização institucional.	Atendimento de legislações e normas de segurança da informação com custo adequado e abrangência ao perfil multi-campi do IFMG.
NOC	Centro de Operação de Redes e Tecnologias	Governança de redes e serviços computacionais de todo o parque tecnológico e por meio de gráficos para prevenção de falhas e melhorias constantes de serviços e economia.	Gerenciamento, acompanhamento e controle dos serviços de tecnologia, possibilitando melhorias na qualidade dos serviços de TI.
Núcleo de Gestão de Conhecimento	Sistema de Gestão de		
SITE BACKUP	Previsão de interrupção e desastres com patrimônio digital público e seu acervo tecnológicos por meio de redundância.	Manter a prestação dos serviços públicos preservando, disponibilidade, acessibilidade e segurança das informações, atendimento ao estado e a sociedade. Permitir recuperação de desastres.	Estruturação de recursos de cópias de segurança, recuperação de acidentes e redundância no funcionamento da prestação dos serviços públicos e objetividade objetiva utilização dos investimentos tecnológicos.
FONE@RNP	Sistema de Telecomunicação de Voz Sobre IP por meio da Internet.	Serviço de chamadas telefônicas entre instituições clientes da RNP utilizando tecnologia VoIP, com redução de custo, principalmente em ligações interurbanas.	O sistema permite que sejam feitas ligações entre as unidades do IFMG e outras da rede federada a RNP, substituindo grande parte do uso de telefonia fixa por operadoras de telecom. Pode ser usado por aparelhos telefônicos compatíveis, computadores e smartphones.
ESTRUTURAÇÃO DO DATA CENTER	Adequar o Funcionamento do Data Center Aos Serviços Prestados	Acomodar em espaço físico escalável, seguro e climatizado aos aparelhos de sistemas de informação.	Providenciar novo local adequado a central de processamento de dados institucional, devido ao natural crescimento do volume de serviços e equipamentos para computação e armazenamento de dados.

CONTRATOS DE TI VIGENTES

Tabela 66 - Contratos na Área de Tecnologia da Informação em 2015

Nº do Contrato	Objeto	Vigência	Fornecedores		Custo
			CNPJ	Denominação	
REITORIA					
218/2012	Serviço de rede COMEP BH	25/02/2013 a 24/02/2017	18720938/0001-41	FUNEP - Fundação de Desenvolvimento da Pesquisa	R\$ 480.000,00
248/2013	Aquisição de equipamentos e software para solução de armazenamento e backup de dados corporativos.	20/12/2013 a 20/12/2016	05333907/0001-96	It One Tecnologia da Informação LTDA	R\$ 44.268,33
249/2013	Aquisição de equipamentos e software para solução de armazenamento e backup de dados corporativos.	20/12/2013 a 20/12/201	10806106/0001-30	R & R Equipamentos Eletrônicos LTDA EPP	R\$ 2.480,00
CAMPUS OURO PRETO					
056/2015	Contrato de aquisição de pacote de licenças para renovação dos serviços de segurança do Firewall Dell SonicWall NSA 4500.	08/05/2015 a 07/05/2017	05407609/0001-01	Altas Networks & Telecom LTDA	R\$ 18.999,00
107/2014	Aquisição, com suporte técnico para 24 (vinte e quatro) meses, de 12 (doze) pontos em redes educacionais dos softwares Alto QI Hydros V4 Rede e Alto QI Lumine V4 Rede para a Coordenadoria do Curso Técnico em Edificações do Campus Ouro Preto	21/07/2014 a 20/07/2016	03984954/0001-74	MN TECNOLOGIA E TREINAMENTO LTDA - EPP	R\$ 1.300,00
134/2012	O objeto do presente Contrato é Contratação de empresa especializada para a locação de 02 (duas) máquinas copiadoras, com franquia de 85.000 cópias/mês, sendo que as cópias que não forem utilizadas deverão ser contabilizadas de forma cumulativa nos meses seguintes, incluindo instalação, manutenção, insumos das máquinas e troca de peças para atendimento das áreas administrativas e acadêmicas do IFMG – Campus Ouro Preto (excetuam-se, desta contratação, o fornecimento de papel destinado à extração de cópias e a mão-de-obra para operação dos equipamentos), conforme especificações constantes no Termo de Referência do Pregão Eletrônico nº 99/2012.	26/09/2012 a 25/09/2016	02904254/0001-60	LIBERINO LOPES VALENTE JUNIOR-ME	R\$ 39.150,00
183/2014	O objeto do presente Contrato é a contratação de Serviços de Telefonia, do tipo Fixo Comutado (fixo-fixo e fixo-móvel), local, nacional e internacional, a serem executados de forma contínua, para atender as necessidades do IFMG-Campus Ouro Preto, conforme condições e exigências impostas no Processo de Dispensa de Licitação nº 86/2014 e seus Anexos.	30/10/2014 a 29/10/2015	33000118/0001-79	TELEMAR NORTE LESTE S/A	R\$ 65.522,00

62/2015	O objeto do presente Contrato é a aquisição de equipamentos, softwares e serviços para implantação de sistema interno de vídeo monitoramento, visando atender as necessidades do IFMG – Campus Ouro Preto, conforme condições e exigências impostas no Edital de Pregão Eletrônico nº 245/2014 e seus Anexos.	22/07/2015 a 21/07/2016	19780461/0001-52	EXTREME SECURITY COMÉRCIO DE ELETRÔNICOS LTDA	R\$ 420.300,00
63/2015	O objeto do presente Contrato é a aquisição de equipamentos, softwares e serviços para implantação de sistema interno de vídeo monitoramento, visando atender as necessidades do IFMG – Campus Ouro Preto, conforme condições e exigências impostas no Edital de Pregão Eletrônico nº 245/2014 e seus Anexos.	10/06/2015 a 06/06/2016	18986442/0001-14	ADEMIR VIEIRA DE ARAÚJO - ME	R\$ 104.999,97
64/2015	O objeto do presente Contrato é a aquisição de equipamentos, softwares e serviços para implantação de sistema interno de vídeo monitoramento, visando atender as necessidades do IFMG – Campus Ouro Preto, conforme condições e exigências impostas no Edital de Pregão Eletrônico nº 245/2014 e seus Anexos.	23/07/2015 a 22/07/2016	00.716.656/0001-05	ALKANSE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS LTDA	R\$ 435.300,00
CAMPUS BAMBUÍ					
042/2014	Contratação de serviços de telecomunicações para a prestação de Serviços Multimídia de Conectividade digital em linha privativa de comunicação de Internet com o fornecimento de roteador para o Campus Bambuí.	09/04/2014 a 08/04/2016	04181493/00001-66	COMARCA PIUMHI LTDA ME	R\$ 38.000,00
057/2014	Suporte mensal para manutenção dos sistemas de controle SR-Fiscal e SR-Comercial do IFMG - Campus Bambuí	21/05/2014 a 19/05/2016	05112050/0001-84	INFOCENTER LTDA - ME	R\$ 7.999,92
CAMPUS BETIM					
204/2014	Contratação de serviços de execução das instalações de cabeamento estruturado e telefonia do Campus Betim, Unidade II.	17/11/2014 a 16/08/2015	06994907/0001-08	INFORREDE CABEAMENTO ESTRUTURADO E INFORMÁTICA LTDA	R\$ 139.000,00
CAMPUS FORMIGA					
203/2014	Aquisição de solução de segurança de rede tipo firewall destinada ao Campus Formiga.	31/10/2014 a 30/10/2017	05407609/0001-01	ALTAS NETWORKS & TELECOM LTDA EPP	R\$ 123.500,00
003/2015	Aquisição de 08 unidades de switch Cisco WS-C2960S-48 LPD	13/01/2015 a 12/01/2018	59795362/0001-70	DAMOVO DO BRASIL S.A.	R\$ 101.328,00
CAMPUS IPATINGA					
15/2014	Permissão de uso do local onde se encontra a torre de retransmissão de sinais de internet e dados de propriedade CONVENIADA, instalada no prédio do IFMG – Campus Ipatinga. Como contrapartida a CONVENIADA obriga-se a oferecer gratuitamente ao IFMG – Campus Ipatinga, serviço de internet Fast IP Dedicado na modalidade Fast IP Local com velocidade de 04 (quatro) Mbps	01/10/2014 a 30/09/2019	00989304/0001-23	WKVE - ASSESSORIA EM SERVIÇOS DE INFORMÁTICA E TELECOMUNICAÇÕES LTDA	
CAMPUS RIBEIRÃO DAS NEVES					

238/2014	O objeto do presente Contrato para a aquisição de solução de segurança de rede destinada ao IFMG - Campus Ribeirão das Neves. 2.2. A Solução deverá ser composta de Hardware e Software, que tenham o único objetivo de executar funções de segurança da rede, com a característica de Appliance. Tanto o Hardware quanto o Software devem ser desenvolvidos pelo mesmo fabricante. A tecnologia de Appliance deve possuir as características conforme condições e exigências impostas no Edital de Pregão Eletrônico nº 25/2014 e seus Anexo	22/12/2014 a 21/12/2017	05407609/0001-01	ALTAS NETWORKS & TELECOM LTDA EPP	R\$ 123.500,00
CAMPUS CONGONHAS					
099/2014	Aquisição de solução de segurança para computadores, servidores e dispositivos móveis dos equipamentos de informática de propriedade do IFMG, bem como a instalação do console administrativo e treinamento da solução, conforme condições exigências impostas no Edital de Pregão Eletrônico 272/2013 e seus Anexos.	29/07/2014 A 28/07/2017	05407609/0001-01	ALTAS NETWORKS & TELECOM LTDA - EPP	R\$ 298.746,00
CAMPUS SÃO JOÃO EVANGELISTA					
074/2015	Contratação de empresa para aquisição aplicativo fiscal PAF-ECF e de gerenciamento de recursos empresariais ERP, no IFMG – Campus São João Evangelista para controle das vendas de produtos excedentes do Posto de Vendas, com emissão de cupom fiscal por exigências da Secretaria Estadual da Fazenda - MG.	22/07/2015 a 21/07/2016	10579567/0001-18	EAGLE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA – ME	R\$ 6.950,40
CAMPUS GOVERNADOR VALADARES					
200/2014	Contrato para a aquisição de solução de segurança de rede destinada ao Campus Governador Valadares, composta de Hardware e Software, com único objetivo de executar funções de segurança da rede, com a característica de Appliance. Hardware e o Software desenvolvidos pelo mesmo fabricante. A tecnologia de Appliance deve possuir as características conforme condições e exigências impostas no Edital de Pregão Eletrônico nº 25/2014 e seus Anexos	24/10/2014 a 23/10/2017	05407609/0001-01	ALTAS NETWORKS & TELECOM LTDA EPP	R\$ 123.500,00
105/2014	Contratação de empresa especializada para prestar serviços de manutenção preventiva e corretiva em aparelhos de ar condicionado e cortinas de ar, instalados no Campus Governador Valadares.	15/07/2014 a 14/07/2016	17818340/0001-27	R&B SERVIÇOS LTDA ME	R\$ 71.127,96
CAMPUS PIUHMÍ					

044/2014	Contratação de empresa especializada em Serviços de Telecomunicações , para prestar Serviços SMC e Serviço Multimídia, de conectividade digital, em linha privativa de comunicação de Internet, com fornecimento de roteador, para o IFMG - Campus Piumhi, conforme condições e exigências impostas no Pregão Eletrônico 20/2014 e seus Anexos	07/04/2014 A 06/04/2016	4,18E+13	COMARCA PIUMHI LTDA ME	28.799,00
137/2014	Serviços de locação de mão-de-obra para atender as atividades operacionais do IFMG - Campus Avançado Piumhi (valor desembolsado referente a 01 posto de técnico em informática)	11/08/2014 a 10/02/2015	02780863/0001-54	PONTUAL ASSESSORIA EMPRESARIAL LTDA - ME	148.053,00
CAMPUS PONTE NOVA					
078/2015	Contratação de empresa especializada em telecomunicações para prestar serviços SMC - Serviço Multimídia, de conectividade digital, em linha privativa de comunicação de Internet, com fornecimento de roteador.	06/07/2015 a 05/07/2016	02983428/0001-27	CEMIG TELECOMUNICACOES S.A. - CEMIGTELECOM	R\$ 30.000,00
CAMPUS OURO BRANCO					
131/2013	Prestação de Serviços de locação de equipamentos de reprografia para a impressão de apostilas, provas e documentos diversos do IFMG – Campus Ouro Branco	16/09/2013 a 14/06/2015	3,16E+12	PIMENTA MAQUINAS E SUPRIMENTOS LTDA - EPP	4.800,00
CAMPUS SANTA LUZIA					
051/2014	Contratação de empresa especializada em telecomunicações para prestar Serviços SMC - Serviço Multimídia, de Conectividade Digital, em linha privativa de comunicação de Internet, com fornecimento de roteador para o IFMG - Campus Santa Luzia, conforme configuração estabelecida, especificação e condições constantes no Termo de Referência, Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico 22/2014	14/04/2014 a 13/04/2016	2,98E+12	CEMIG TELECOMUNICAÇÃO S.A. - CEMIGTELECOM	34.000,00
078/2013	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de locação de equipamentos de reprografia para impressão de apostilas, provas e documentos diversos do IFMG -Campus Santa Luzia.	30/03/2013 a 28/03/2016	03162982/0001-06	Pimenta Máquinas e Suprimentos Ltda. EPP	R\$ 16.800,00
CAMPUS SABARÁ					

134/2014	Serviços de telecomunicações , por meio de transmissão de voz e de outros sinais, visando a prestação de Serviços Telefônicos Fixo Comutado (STFC), contemplando as ligações do tipo Fixo-Fixo e Fixo-móvel - Local, de Longa Distância Nacional (Região I, II e III) e de Longa Distância Internacional, por meio de telefones fixos instalados nas dependências do INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS - Campus Sabará , assim como, a instalação e manutenção de PABX VIRTUAL ou Central Telefônica física, em comodato, conforme configuração estabelecida, especificação e condições constantes no Edital de Pregão Eletrônico 57/2014 e seus Anexos	18/08/2014 a 17/08/2015	33000118/0001-79	TELEMAR NORTE LESTE S&A	R\$ 11.200,80
237/2013	O objeto do presente Contrato é a contratação de empresa especializada em telecomunicações para prestação dos serviços SMC – Serviço Multimídia, de conectividade digital, em linha privativa de comunicação de Internet, com fornecimento de roteador, para o IFMG-Campus Sabará, conforme condições e exigências impostas no Edital de Pregão Eletrônico nº 161/2013 e seus Anexos.	20/12/2013 a 19/12/2016	04.164.616/0001-59	TNL PCS S/A	R\$ 35.352,57
MULTICAMPI					
130/2015	Contratação de assinatura da biblioteca virtual Ebrary Academic Complete and Library Thing Cover Widget Package, juntamente com o Spanishi elibro e o elivro Portuguese para a Reitoria e Campi do IFMG	08/01/2016 a 07/01/2017	05775256/0001-94	PROQUEST LATIN AMERICA SERVIÇOS E PRODUTOS PARA ACESSO A INFORMAÇÃO LTDA	R\$ 93.262,00
145/2014	Eventual aquisição de tablets - 10,1", com tecnologia WiFi e 3G para atender as necessidades do IFMG e da Fundação Universidade Federal de Tocantins - UFT (UASG 160118)	28/04/2014 A 27/04/2015	17775858/0001-20	K L COMERCIO DE PRODUTOS DE INFORMATICA LTDA - ME	R\$ 217.600,00
052/2014	O objeto do presente Contrato para a Contratação de empresa especializada na prestação de Serviços de Telefonia Móvel Pessoal (STMP), a ser executado de forma contínua, para os Campi e Reitoria do IFMG, conforme especificação e estimativas de consumo, condições e exigências impostas na Dispensa de Licitação nº 38/2014 IFMG e seus Anexos.	04/05/2014 a 04/05/2016	02558157/0009-10	TELEFONICA BRASIL S.A.	R\$ 123.198,72
080/2010	Fornecimento de um Sistema integrado de Gestão. (ERP)	29/11/2010 a 28/10/2016	53113791/0001-22	TOTVS S.A	#####
158/2012	Contratação de empresa especializada em serviços de telecomunicações, para a prestação de serviços SMC – Serviço Multimídia, de conectividade digital em linha privativa de comunicação de internet com fornecimento de roteador, para os campi Betim, Ribeirão das Neves, Governador Valadares, Congonhas, Formiga, Ouro Preto e São João Evangelista.	25/10/2012 a 24/10/2016	33000118/0001-79	TELEMAR NORTE LESTE S/A	R\$ 466.629,63

099/2014	Aquisição de solução de segurança para computadores, servidores e dispositivos móveis dos equipamentos de informática de propriedade do IFMG, bem como a instalação do console administrativo e treinamento da solução, conforme condições e exigências impostas no Edital de Pregão Eletrônico nº 272/2013 e seus Anexos.	29/07/2014 a 28/07/2017	05407609/0001-01	ALTAS NETWORKS & TELECOM LTDA - EPP	R\$ 298.746,00
189/2014	O objeto do presente Contrato é a aquisição de assinatura anual para acesso ao acervo da Biblioteca Virtual Universitária Pearson Education pelos alunos e servidores dos Campi do IFMG, conforme condições e exigências impostas no processo de Inexigibilidade de Licitação nº 61/2014 e seus Anexos.	10/11/2014 a 09/11/2016	01404158/0001-90	PEARSON EDUCATION DO BRASIL LTDA	R\$ 97.200,00

8.4 Gestão ambiental e sustentabilidade

Gestão ambiental é uma forma de administração que dá ênfase na sustentabilidade. Desta forma, a gestão ambiental visa o uso de práticas e métodos administrativos que reduz ao máximo o impacto ambiental das atividades econômicas nos recursos da natureza, o IFMG por sua vez está em fase de planejamento de suas ações de sustentabilidade.

Nas licitações, quando considerada como prática não prejudicial ao certame e vantajosa para a administração, é solicitada a origem ambientalmente regular dos recursos naturais utilizados na fabricação dos bens e materiais.

No ano de 2015 foram adquiridos painéis fotovoltaicos para geração de energia através de captação da energia solar. Neste sentido, foi criado um grupo para análise e discussão da implantação destes equipamentos na instituição. O grupo, chamado de Grupo de Eficiência Energética, está discutindo ainda outras propostas sustentáveis, considerando o que preconiza o Decreto nº 8.540, de 9 de outubro de 2015. Decreto este que trata medidas de racionalização do gasto público.

A Reitoria do IFMG criou ainda, através da Diretoria de Administração, uma planilha para monitoramento do consumo de energia de sua edificação. Monitoramento que é feito de forma dividida, para cada quadro de distribuição do edifício. Ao final o resultado é um relatório de consumo de energia por andar da Reitoria do IFMG. Este relatório é enviado mensalmente para a Pró Reitoria de Administração e Planejamento, que possui membros no grupo de eficiência energética. A intenção da Diretoria de Administração é que cada unidade do IFMG tenha um relatório neste sentido.

8.4.1 Adoção de critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens e na contratação de serviços ou obras

O Quadro a seguir, denominado Gestão Ambiental, está organizado de forma a se obter um panorama geral sobre a adesão do IFMG a práticas que convergem para a sustentabilidade ambiental, mormente no que diz respeito a licitações sustentáveis.

Quadro 22 - Aspectos da Gestão Ambiental

Aspectos sobre a gestão ambiental e Licitações Sustentáveis		Avaliação	
		Sim	Não
1.	Sua unidade participa da Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P)?		X
2.	Na unidade ocorre separação dos resíduos recicláveis descartados, bem como sua destinação a associações e cooperativas de catadores, conforme dispõe o Decreto nº 5.940/2006?	X	
3.	As contratações realizadas pela unidade jurisdicionada observam os parâmetros estabelecidos no Decreto nº 7.746/2012?	X	
4.	A unidade possui plano de gestão de logística sustentável (PLS) de que trata o art. 16 do Decreto 7.746/2012? Caso a resposta seja positiva, responda os itens 5 a 8.		X
5.	A Comissão gestora do PLS foi constituída na forma do art. 6º da IN SLTI/MPOG 10, de 12 de novembro de 2012?		
6.	O PLS está formalizado na forma do art. 9º da IN SLTI/MPOG 10/2012, atendendo a todos os tópicos nele estabelecidos?		
7.	O PLS encontra-se publicado e disponível no site da unidade (art. 12 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?		
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual o plano pode ser acessado.		
8.	Os resultados alcançados a partir da implementação das ações definidas no PLS são publicados semestralmente no sítio da unidade na <i>Internet</i> , apresentando as metas alcançadas e os resultados medidos pelos indicadores (art. 13 da IN SLTI/MPOG 10/2012)?		
	Caso positivo, indicar o endereço na <i>Internet</i> no qual os resultados podem ser acessados.		
Considerações Gerais			
O IFMG procura adotar diretrizes para elaboração de projetos de arquitetura e execução de obras, com vistas a sustentabilidade.			
São elas:			
1. Evitar grandes movimentos de terra, preservando sempre que possível a conformação original do terreno;			
2. Elaborar um plano eficiente de drenagem do solo para durante e após a execução das obras, evitando danos como erosão, áreas alagadas ou rebaixamento do lençol freático;			

3. Privilegiar a presença da natureza e a integração com a paisagem do entorno;
4. Aumento do conforto térmico e luminoso no ambiente de trabalho;
5. Privilegiar a ventilação cruzada e higiênica e a possibilitar a saída do ar quente;
6. Adotar soluções arquitetônicas para evitar o desconforto visual e acúmulo de calor no ambiente, tais como, o uso de brise-soleil, de venezianas, de telas termo-screen externas, de prateleiras de luz, etc.;
7. Utilizar as coberturas reflexivas (telhados brancos), que ajudam na diminuição das ilhas de calor de prédios e casas; na diminuição da emissão de CO₂; ajudam a refletir o raio solar de volta para espaço; são de fácil aplicação e pouca manutenção e reduzem o custo de ar condicionado e ventilador;
8. Promover o uso racional da água em edificações;
9. Utilizar aparelhos e dispositivos redutores do consumo de água;
10. Utilizar bacias acopladas e válvulas especiais com o fluxo opcional por descarga, ou de sistemas a vácuo;
11. Utilizar torneiras com acionamento eletrônico ou temporizador por pressão em todas as aplicações passíveis;
12. Utilizar a água de chuva para os vasos sanitários, jardins e lavagens em geral.
13. Especificar equipamentos com menor consumo e melhor eficiência possível;
14. Utilizar iluminação de baixo consumo energético em todo o edifício, propor acionadores por sensor de presença nas áreas de uso esporádico ou intermitente;
15. Aproveitar a iluminação e ventilação natural;
16. Avaliar as condições de insolação nas fachadas e na cobertura da edificação;
17. Adotar preferencial de acabamentos claros nas áreas de grande incidência de luz solar;
18. Adotar materiais que sejam duráveis não somente pelas suas características técnicas, mas também em função do desempenho e comportamento ao longo do tempo, resultando em longevidade para o edifício.

9. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

Neste tópico estão listadas as providências adotadas pelo IFMG para dar cumprimento às deliberações exaradas em acórdãos do TCU, às recomendações feitas pelo órgão de controle interno (OCI), bem como levantar informações sobre o cumprimento das obrigações constantes da Lei nº 8.730/1993 e da LDO 2014, além das medidas administrativas adotadas pelo IFMG para apuração de dano ao erário.

9.1 Tratamento de determinações e recomendações do TCU

O IFMG não possui deliberação do TCU exarada ou pendente de atendimento.

9.2 Tratamento de recomendações do Órgão de Controle Interno

PLANO DE PROVIDÊNCIAS PERMANENTE CGU/IFMG

UJ responsável pela apresentação do processo anual de contas: 158122 IFMG
Área responsável: Gestão de Pessoas

Relatório de Auditoria nº: **201305712**

Constatação 34:

Servidores que recebem Provento Básico com valor informado em concomitância com o valor calculado pelo Sistema.

1. Recomendação nº 83678:

Cessar o pagamento da rubrica Provento Básico parametrizada manualmente dos servidores de CPF nº *****.335.676-**, *.649.006-**, *.564.706-**, *.458.766-**, *.692.716-**, *.104.566-**, *.502.686-** e *.722.346-**, observando-se o direito ao contraditório e à ampla defesa de acordo com Orientação Normativa nº 5/2013 da Secretaria de Gestão Pública do Ministério do Planejamento, de 22/02/2013, bem como o disposto no art. 46 da Lei nº 8.112/90 e os prazos da Lei nº 9.784/1999.**

1.1 Providências a ser implementadas:

CPF nº *****335.676-**, *.649.006-**, *.564.706-**, *.458.766-** e *.692.716-**** - O pagamento da rubrica de proventos parametrizado manualmente será cessado. CPF nº *****.104.566-**, *.502.686-** e *.722.346-**** - Instituidores de pensão.

1.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

2. Recomendação nº 83679:

Adequar o pagamento da vantagem do art. 62 A da Lei 8.112/90, Quintos, procedendo à utilização do módulo PIF do SIAPE, se as funções incorporadas se referirem a Cargos de Direção-CD ou providenciar a execução dos pagamentos via Sistema de Cadastro de Ações Judiciais – SICAJ, se as funções incorporadas se referirem a Funções Comissionadas-FC e tiverem amparo judicial, encaminhando documentação comprobatória à CGU-Regional/MG, dos servidores de CPF nº *****.335.676-**, *.649.006-**, *.564.706-**, *.458.766-** e *.692.716-**, *.104.566-**, *.502.686-** e *.722.346-**.**

2.1 Providências a ser implementadas:

CPF nº *****.335.676-**, *.649.006-**, *.458.766-** e *.692.716-**** - A rubrica será transformada no módulo PIF. Para isso, localizaremos os processos junto aos Campi. CPF nº *****.104.566-**, *.502.686-** e *.722.346-**** - Instituidores de pensão.

2.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha SIAPE

3. Recomendação nº 83680:

Atender às diligências do Tribunal de Contas da União presentes nos processos de aposentadoria de servidores de CPF nº ***.649.006-**, ***.564.706-** e ***.104.566-**.

3.1 Providências a ser implementadas: CPF nº ***.335.676-**, ***.649.006-**, ***.564.706-**, ***.458.766-** e ***.692.716-** - A rubrica será transformada no módulo PIF ou implantada via SICAJ, conforme o caso. Para isso, localizaremos os processos junto aos campi.

3.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

Recomendação nº 83681:

Compatibilizar as informações sobre as aposentadorias dos servidores constantes no SIAPE com as informações dos processos de aposentadorias apreciados pelo Tribunal de Contas da União, dos servidores de CPF nº ***.335.676-**, ***.502.686-**, ***.722.346-**, ***.564.706-** e ***.692.716-**.

4.1 Providências a ser implementadas: Faremos novo contato a SEGEP para a devida implementação.

4.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016.

5. Recomendação nº 83682:

Adotar providências para adequação do pagamento dos valores amparados judicialmente que estão sendo pagos inadequadamente em rubricas parametrizadas manualmente de Vencimento Básico dos servidores de CPF nº ***.221.646-** e ***.265.876-**, bem como providenciar a execução dos pagamentos via Sistema de Cadastro de Ações Judiciais-SICAJ.

5.1 Providências a ser implementadas: ainda não consta o parecer de força executória. Repassado a Procuradoria Federal no IFM para localização e assim o pagamento via SICAJ(Sistema de Castrado de Ações Judiciais).

5.1.a.Prazo de atendimento: 31/05/2016.

Constatação 36:

Pagamentos indevidos na folha de pessoal em decorrência de aplicação inadequada da legislação.

1. Recomendação nº 10579:

Findos os prazos destinados ao contraditório e ampla defesa dos servidores de CPF Nº***.265.876-** E ***.722.346-**, proceder ao desconto em folha de pagamentos do valor devido, observando-se a Orientação Normativa nº 5/2013 da Secretaria de Gestão Pública do Ministério do Planejamento, de 22/02/2013 e o art. 46 da Lei nº 8112/90.

1.1 Providências a ser implementadas: CPF Nº ***.265.876-** - Localizaremos o processo de devolução, junto aos campi, para atender à recomendação. CPF nº ***.722.346-** - Instituidor de pensão desde o ano de 2003.

1.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

Relatório de Auditoria nº: 201408053

Constatação 2:

Descumprimento do regime de dedicação exclusiva por docentes do IFMG que integram ou integraram o quadro societário de empresas privadas na qualidade de sócios administradores ou atuaram como empresários individuais.

1. Recomendação nº 128422:

Providenciar o ressarcimento ao erário, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, das parcelas de dedicação exclusiva pagas indevidamente aos docentes de CPF nº ***.948.536-**, ***.879.176-**, ***.947.046-**, ***.632.656-**, ***.800.876-**,

***.841.076-**, ***.346.206-**, ***.689.096-**, ***.247.096-**, ***.948.536-**, ***.831.186-**, ***.629.221-** e ***.446.796-**.

1.1 Providências a ser implementadas: CPF nº ***.948.536-**, ***.879.176-**, ***.947.046-**, ***.632.656-**, ***.800.876-**, ***.841.076-**, ***.346.206-**. – Não houve reposição ao erário. Localizaremos os processos de devolução, junto aos campi, para atender à recomendação. CPF nº ***.247.096-** - Efetuada a reposição ao erário. CPF nº ***.689.096-** - Localizaremos os processos de devolução, junto aos campi, para atender à recomendação. CPF ***.629.221-** - Vacância no IFMG por posse em cargo inacumulável. CPF ***.831.186-** - Efetuada a reposição ao erário. CPF ***.446.796-** - Efetuada a reposição ao erário.

1.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

Prazo para atendimento:

2. Recomendação nº 128423:

Promover, nos termos do “caput” do artigo 143 da Lei nº 8.112/90, apuração de responsabilidades pelo descumprimento do regime de dedicação exclusiva pelos docentes CPFs ***.948.536-**, ***.879.176-**, ***.947.046-**, ***.346.206-**, ***.632.656-**, ***.800.876-**, ***.689.096-**, ***.841.076-**, ***.247.096-**, ***.948.536-**, ***.831.186-**, ***.629.221-** e ***.446.796-**.

2.1 Providências a ser implementadas: A comissão foi instituída através da Portaria IFMG nº 135/2014. Localizaremos o Processo Administrativo Disciplinar para constatação da conclusão e tomada de providências cabíveis.

2.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

Constatação 3:

Descumprimento do regime de dedicação exclusiva por docentes do IFMG que possuem outros vínculos empregatícios.

3. Recomendação nº 128425:

Promover, nos termos do “caput” do artigo 143 da Lei nº 8.112/90, apuração de responsabilidades pelo descumprimento do regime de dedicação exclusiva pelos docentes de CPFs ***.331.596-**, ***.972.806-**, ***.629.221-**, ***.346.206-** e ***.948.536-**.

3.1 Providências a serem implementadas: A Comissão foi instituída através da Portaria IFMG nº 135/2014. Localizaremos o Processo Administrativo Disciplinar para constatação da conclusão e tomada de providências cabíveis.

3.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

4. Recomendação nº 128426:

Providenciar o ressarcimento ao erário, observados os princípios do contraditório e da ampla defesa, das parcelas de dedicação exclusiva pagas indevidamente aos docentes de CPFs ***.331.596-**, ***.972.806-**, ***.346.206-** e ***.948.536-**.

4.1 Providências a ser implementadas: CPFs ***.331.596-**, ***.972.806-** - Efetuada a reposição ao erário. ***.629.221-**, ***.346.206-** - Localizaremos os processos de devolução, junto aos campi, para atender à recomendação. ***.948.536-** - O processo foi localizado, porém, a reposição ao erário não foi feita devido a recurso apresentado. Analisaremos tal recurso para a tomada das providências.

4.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

Constatação 1.1.1.1:

Pagamento em valores indevidos da vantagem prevista no atualmente revogado art. 192, inciso I, da Lei nº 8.112/90 a professores aposentados da Carreira de Magistério do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais.

1. Recomendação nº 134191:

Revisar e retificar os pagamentos da vantagem do revogado art. 192, inciso I, da Lei nº 8.112/90, referentes aos servidores CPF ***.433.266-**, ***.109.956-**, ***.961.916-**, ***.775.626-**, ***.673.836-**, ***.077.606-**, ***.126.376-**, ***.594.266-**, ***.726.336-**, ***.144.286-**, ***.724.206-** e ***.464.926-**, apresentando o resultado dos referidos trabalhos à CGU-Regional/MG, com a respectiva documentação comprobatória.

1.1 Providências a serem implementadas: CPF ***.433.266-**, ***.109.956-**, ***.961.916-**, ***.775.626-**, ***.673.836-**, ***.077.606-**, ***.126.376-**, ***.594.266-**, ***.726.336-**, ***.144.286-**, ***.724.206-** e ***.464.926-** - Percebe-se que os cálculos já foram feitos, porém não sabemos se os valores foram retificados nos contracheques. Analisaremos tais cálculos e tomaremos as providências cabíveis.

1.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

2. Recomendação nº 134192:

Providenciar a restituição ao erário dos valores pagos indevidamente, a partir de 08/11/2010, referentes à vantagem do revogado art. 192, inciso I, da Lei nº 8.112/90 aos servidores CPF ***.433.266-**, ***.109.956-**, ***.961.916-**, ***.775.626-**, ***.673.836-**, ***.077.606-**, ***.126.376-**, ***.594.266-**, ***.726.336-**, ***.144.286-**, ***.724.206-** e ***.464.926-**, observando os princípios do contraditório e da ampla defesa.

2.1 Providências a serem implementadas: CPF ***.433.266-**, ***.109.956-**, ***.961.916-**, ***.775.626-**, ***.673.836-**, ***.077.606-**, ***.126.376-**, ***.594.266-**, ***.726.336-**, ***.144.286-**, ***.724.206-** e ***.464.926-** - Localizaremos os processos de devolução, junto aos campi, para atender à recomendação.

2.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016 – devido ao prazo de fechamento da folha no SIAPE.

UJ responsável pela apresentação do processo anual de contas: 158122 IFMG**Área responsável: Auditoria Interna**

Relatório de Auditoria nº: **201211583**

Constatação 6:

A Auditoria Interna da Unidade não acompanha as recomendações expedidas aos setores auditados.

1. Recomendação nº: 56669

Instituir instrumento de acompanhamento das recomendações registradas, bem como dos prazos estipulados para seu cumprimento.

1.1 Providências a serem implementadas:

Elaboração de planilha de acompanhamento das Notas, Solicitações e Relatórios emitidos pela Auditoria Interna.

1.1.a. Prazo de Atendimento: 31/05/2016

Relatório de Auditoria nº: **201404638**

Constatação 3:

O RAINT não está aderente à legislação aplicável e às orientações emanadas pelos órgãos de controle.

1. Recomendação nº: 65465

Aprimorar o planejamento da auditoria interna, de forma que as ações executadas no exercício de 2014, demonstradas por meio do RAINT, cumpram os requisitos estabelecidos pela IN SFC nº 01/2007.

1.1 Providências a serem Implementadas:

O RAINT será elaborado de acordo com a nova legislação IN 24 de 17/11/2015.

1.1.a. Prazo de Atendimento: 28/02/2017

Relatório de Auditoria nº: **201411701**

Constatação 1.1.1.1.

Ausência de estudos acerca da avaliação dos riscos, como subsídio na seleção e priorização das ações de auditoria do Paint/2015

1. Recomendação nº: 136835

Incluir, no Paint/2015 e nos próximos, a contextualização e os resultados dos levantamentos que devem fundamentar o planejamento da Unidade de Auditoria Interna baseado em riscos, o qual pode ser explicitado pela utilização de uma matriz de riscos.

1.1 Providências a serem Implementadas:

A Auditoria Interna tentará fazer o possível para implementar a Auditoria baseada em riscos no PAINT 2017 de acordo com o recomendado, sendo que o IFMG está em nova gestão e que ainda não há a implementação da matriz de riscos.

1.1.a. Prazo de Atendimento: 28/02/2017

Relatório de Auditoria nº **201411657**

Constatação 1.1.1.3:

Cumprimento parcial do Plano Anual de Atividades da Auditoria Interna PAINT/2014.

1.Recomendação 138271:

Aprimorar a elaboração do próximo PAINT, de forma a focar as atividades da auditoria interna nas ações planejadas.

1.1 Providências a serem implementadas: O PAINT 2016 será implementado de acordo com a recomendação.

1.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016

Constatação 1.1.1.4:

Da intempestividade no envio dos relatórios produzidos pela AUDINT ao Órgão de Controle Interno.

1. Recomendação 138266:

Enviar os relatórios produzidos pela Unidade de Auditoria Interna do IFMG, de forma tempestiva, conforme preceitua o art. 8º da Instrução Normativa nº 7, de 29/12/2006.

1.1 Providências a serem implementadas: A Auditoria Interna irá encaminhar os relatórios conforme recomendado.

1.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016

Constatação 1.1.1.5:

Falhas na elaboração dos relatórios da AUDINT.

1. Recomendação 138268:

Descrever os critérios utilizados para a definição do escopo dos trabalhos, fornecendo informações que demonstrem a sua extensão (amplitude dos exames realizados) e sua profundidade (grau de detalhamento dos exames) quando da elaboração dos relatórios da AUDINT.

1.1 Providências a serem implementadas: Os relatórios da Auditoria Interna serão de acordo com a nova legislação (IN CGU 024/2015, Artigo 11).

1.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016

2. Recomendação 138269:

Incluir evidências que respaldem as impropriedades/irregularidades encontradas.

2.1 Providências a serem implementadas: Os relatórios da Auditoria Interna serão de acordo com a nova legislação (IN CGU 024/2015, Artigo 11).

2.1.a Prazo de atendimento: 31/05/2016

3. Recomendação 138270:

Identificar as causas e consequências para a gestão das constatações apontadas.

3.1 Providências a serem implementadas: Os relatórios da Auditoria Interna serão de acordo com a nova legislação (IN CGU 024/2015, Artigo 11).

3.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016

Constatação 1.1.1.6:

Fragilidades no monitoramento das recomendações exaradas pela Auditoria Interna.

1. Recomendação 138272:

Estabelecer prazos para o cumprimento das recomendações exaradas pela AUDINT.

1.1. Providências a serem implementadas: Será estabelecido prazo conforme recomendação.

1.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016

2. Recomendação 138273:

Instruir instrumento de acompanhamento das recomendações registradas, bem como dos prazos estipulados para seu cumprimento.

2.1 Providências a serem implementadas: Elaboração de planilha de acompanhamento das notas, solicitações e relatórios emitidos pela Auditoria Interna.

2.1.a. Prazo de atendimento: 31/05/2016

Constatação 1.1.1.7:

Papéis de trabalho se limitam ao preenchimento de checklists.

1. Recomendação 138267:

Elaborar papéis de trabalho com abrangência e grau de detalhamento suficiente para propiciar o entendimento e suporte às opiniões, críticas, sugestões e recomendações emitidas.

1.1. Providências a serem implementadas: Será elaborado papéis de trabalho conforme recomendação.

1.1.a Prazo de atendimento: 31/05/2016.

Relatório de Auditoria nº 201411701

Constatação 1.1.1.1:

Ausência de estudos acerca da avaliação dos riscos, como subsídio na seleção e priorização das ações de auditoria do Paint/2015.

1. Recomendação 136835:

Incluir, no Paint/2015 e nos próximos, a contextualização e os resultados dos levantamentos que devem fundamentar o planejamento da Unidade de Auditoria Interna baseado em riscos, o qual pode ser explicitado pela utilização de uma matriz de riscos.

1.1. Providências a serem implementadas:

A Auditoria Interna tentará fazer o possível para implementar a Auditoria baseada em riscos no PAINT 2017 de acordo com o recomendado, sendo que o IFMG está em nova gestão e que ainda não há a implementação da matriz de riscos.

1.1.a. Prazo de Atendimento: 28/02/2017

9.3 Medidas administrativas para a apuração de responsabilidade por dano ao Erário

No âmbito do IFMG não houve tomadas de contas especiais instauradas e remetidas ao TCU.

9.4 Medidas administrativas e judiciais para a cobrança da dívida previdenciária e não previdenciária

Não se aplica

9.5 Informações sobre o cronograma de substituição de trabalhadores terceirizados irregulares no âmbito da administração direta, autárquica e fundacional

Não se aplica

9.6 Informações sobre a atuação em Benefícios de Prestação Continuada

Não se aplica

9.7 Informações sobre a gestão de Certificados de Entidades Beneficente de Assistência Social

Não se aplica

9.8 Informações sobre o credenciamento das oficinas regionais de extintores de incêndio perante o Inmetro

Não se aplica

9.9 Demonstração da conformidade do cronograma de pagamentos de obrigações com o disposto no art. 5º da Lei 8.666/1993

Não se aplica

9.10 Informações sobre as ações de patrocínio

Não se aplica

9.11 Gestão de precatórios

Não se aplica

9.12 Informações sobre a aplicação dos recursos do FCDF destinados às áreas de saúde e educação

Não se aplica

9.13 Informações sobre a revisão dos contratos vigentes firmados com empresas beneficiadas pela desoneração da folha de pagamento

Não se aplica

9.14 Informações sobre as ações de publicidade e propaganda

Quadro 23 - Despesas com publicidade

Programa 2031 – Ação Orçamentária 20RL – Funcionamento da Educação			
Natureza Despesa Detalhada		Despesas empenhadas	Despesas pagas
339032.09	Material para divulgação	77.426,85	26.169,85
339039.90	Serviços de publicidade legal	505.174,80	170.040,08
339039.92	Serviços de publicidade institucional	98.940,00	2.422,00
339039.93	Serviços de publicidade de utilidade pública	7.200,00	7.200,00
339139.90	Serviços de publicidade legal – Intra-orçamentário	741.996,83	192.327,59
Total		1.430.738,48	398.159,52

Análise Crítica

O IFMG, diante de sua plena expansão, vem realizando diversos concursos para preenchimento dos códigos de vagas. Como há a obrigatoriedade da publicação do edital no Diário Oficial da União, o IFMG vem destinando boa parte do orçamento ao Fundo de Imprensa Nacional, entidade responsável pelo gerenciamento da publicidade legal para a qual o IFMG empenhou na natureza de despesa 339139.90 R\$741.996,83 no ano de 2015. Além dos editais de concursos, são publicados os extratos de contratos e avisos ligados à área de licitações.

Nas demais naturezas de despesa, somam-se os valores relativos à publicidade para os dois processos seletivos/vestibular realizados pelo IFMG, sendo um para ingresso de alunos no primeiro semestre e outro para ingresso de alunos no segundo semestre.

10. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

Não se aplica

11. ANEXOS E APÊNDICES

11.1 ANEXO I - Portaria IFMG 285 de 03 de março de 2016 - dispõe sobre comissão responsável pela elaboração do RELATÓRIO DE GESTÃO 2015



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
GABINETE DO REITOR
Avenida Professor Mário Werneck, nº. 2590, Bairro Buritis, Belo Horizonte, CEP 30575-180, Estado de Minas Gerais

PORTARIA Nº 285 DE 03 DE MARÇO DE 2016.

Dispõe sobre a indicação de servidores para constituir comissão responsável pela elaboração do Relatório de Gestão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais – Exercício Ano 2015.

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Instituição, republicado com alterações no Diário Oficial da União do dia 28/06/2012, Seção 1, Págs. 130, 131, e 132, e pelo Decreto de 16 de setembro 2015, publicado no DOU de 17 de setembro de 2015, Seção 2, página 01, e,

Considerando a necessidade de prestação de contas para o exercício 2015, conforme disposto na Instrução Normativa - TCU Nº 63, de 1º de setembro de 2010 e suas alterações e nas Decisões Normativas TCU nº 146 de 30 de setembro de 2015 e 147 de 11 de novembro de 2015;

RESOLVE:

Art. 1º Constituir **COMISSÃO**, sob a presidência do primeiro, para a elaboração do Relatório Anual de Gestão do IFMG relativo ao Exercício Ano 2015, tendo como membros os servidores abaixo relacionados:

Nº	NOME DO SERVIDOR	SLAPE	CAPÍTULOS DO RELATÓRIO DE GESTÃO 2015 COM BASE NO ANEXO DA PORTARIA TCU Nº 321/2015	CORRELAÇÃO COM O RELATÓRIO DE GESTÃO 2014
1.	Leandro Antônio da Conceição	1187599	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 4.4	Elementos pré-textuais
2.	Rainer de Paula	1777831	4.1, 4.2, 4.3, 4.4, 4.30, 9.14	5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 6.1, 6.2, 6.4, 6.5, 12.2, Anexo II

Página 1 de 3



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
GABINETE DO REITOR

Avenida Professor Mário Werneck, nº. 2590, Bairro Buritis, Belo Horizonte, CEP 30575-180, Estado de Minas Gerais

3.	Olimpia de Sousa Marta	2098392	4.3.7.5, 4.4, 8.1	7.1, 7.2, 11.3
4.	Evandro Francisco Carvalho	1216250	3.1, 3.2, 3.3, 5.1, 5.7, 5.8, 5.9, 5.11, 9.1, 9.2, 9.3	1.1, 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 11.1, 11.2, 11.4
5.	Roberto de Oliveira Bezerra	0272770	4.3, 4.30, 7.1, 7.3, 7.4, 7.7	6.1, 6.4, 6.5, 6.6, 12.1, 12.2, 12.3, 12.4
6.	Paulo Cesar Lourenço da Silva	2172522	4.4	5.3 e Anexo II
7.	Denise Ribeiro Santana	2162108	4.4	Anexo II
8.	Carlos Bernardes Rosa Júnior	1506071	3.5, 3.7, 4.4	1.4, 4.1, 5.3, Anexo II
9.	Neimar Freitas Duarte	1554844	3.5, 3.7, 4.4	1.4, 4.1, 5.3, Anexo II
10.	Mariza Barcellos Goes	1475761	6.7	3.6
11.	Matheus Costa Frade	1753786	4.2, 8.2, 8.4	5.4, 8.1, 8.2, 10.1, 11.5
12.	Luíz Henrique Ferreira e Pereira	1552439	8.3	9.1
13.	Gustavo Carvalho Souza	1758680	8.1, 8.4, 9.13	7.2, 7.3, 8.3, 10.1, 11.5
14.	Leila Maria Alves Carvalho	1338494	3.5, 3.7, 4.4	1.4, 4.1, 5.3, Anexo II
15.	Renan Inácio Ramos	1884787	3.4, 3.6, 6.1, 6.2, 6.4, 9.14	1.3, 3.1, 3.2, 6.2
16.	Ângela Rangel Ferreira Tesser	1444764	3.6, 6.1, 6.2	1.3, 3.1, 3.2
17.	Gizelle Jacinta Santos	1784629	6.3	

Art. 2º Todos os gestores do IFMG, integrantes do Rol de Responsáveis, estruturado nos termos dos artigos 10 e 11 da IN TCU nº 63/2010, quando solicitados pela comissão nomeada por esta Portaria, deverão contribuir efetivamente para a elaboração do Relatório de Gestão 2015.

Art. 3º A data para entrega dos Capítulos do Relatório de Gestão 2015 fica prevista para 21/03/2016, em formato digital, a ser enviado para gizelle.santos@ifmg.edu.br, em papel, devidamente assinado pelo responsável e entregue na Pró-Reitoria de Administração e Planejamento, 6º andar reitoria.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
GABINETE DO REITOR**

Avenida Professor Mário Werneck, nº. 2590, Bairro Burity, Belo Horizonte, CEP 30575-180, Estado de Minas Gerais

Art. 4º Determinar que a presente Portaria seja devidamente publicada no Boletim de Serviços do IFMG.

Art. 5º Determinar que a Gestão de Pessoas adote as providências cabíveis à aplicação desta Portaria.

Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Kléber Gonçalves Glória', is written over the printed name.

Professor **Kléber Gonçalves Glória**

Reitor do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais.

12. Relatório e/ou parecer da unidade de auditoria interna



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
REITORIA
Avenida Professor Mário Werneck, nº. 2590, Bairro Buritis, Belo Horizonte, CEP 30575-180, Estado de Minas Gerais

PARECER Nº 001/2016/AUDIN/IFMG/SETEC/MEC

PARECER DA AUDITORIA INTERNA SOBRE A PRESTAÇÃO DE CONTAS DO INSTITUTO FEDERAL DE MINAS GERAIS - EXERCÍCIO 2015

A Unidade de Auditoria Interna é o órgão de controle responsável por fortalecer e assessorar a gestão, bem como racionalizar as ações e prestar apoio no âmbito da Instituição, aos Órgãos do sistema de Controle Interno do Poder Executivo Federal e ao Tribunal de Contas da União/TCU.

E em cumprimento ao disposto no § 6º do Decreto 3.591/2000, a Auditoria Interna do IFMG apresenta o seu parecer sobre o Processo de Prestação de Contas Anual, relativo ao exercício de 2015.

Neste contexto, a Auditoria Interna é responsável por se manifestar sobre a gestão da Entidade, nos termos da legislação vigente, levando em consideração também as atividades previstas no Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna/PAINT de 2015.

A Auditoria Interna do Instituto Federal de Minas Gerais é exercida através da Diretoria de Auditoria Interna, lotada na sede administrativa do Instituto, cujos trabalhos abrangem todas as unidades descentralizadas e vinculadas.

Cabe informar que o exercício de 2015 foi um ano bem atípico para o IFMG, haja vista, a ocorrência uma longa greve, de caráter nacional inclusive, e um processo eleitoral a nível institucional que dificultaram o desenvolvimento efetivo de algumas ações da Instituição.

Em que pesem tais fatos, e dos trabalhos que foram possíveis realizar, em comparação ao exercício anterior ao que está sendo analisado, verificamos que não houve "declínio" na avaliação dos Controles Internos.

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'S' followed by a smaller, more complex signature.

Mesmo assim, ainda há unidades organizacionais que precisam melhorar a sua gestão, devendo implantar procedimentos operacionais como manuais, instruções normativas e outros instrumentos de apoio administrativo.

Ressalta-se que a insuficiência de servidores e a centralização das atividades administrativas na Reitoria são agravantes para a situação acima relatada.

Em contraponto à situação anteriormente citada, algumas medidas estão sendo tomadas pela alta gestão, no sentido de minimizar a sua ocorrência, repactuando e descentralizando atividades ora concentradas na Reitoria, para os respectivos *campi*, bem como a realocação de servidores.

Quanto ao acompanhamento da gestão de bens e serviços, no que diz respeito à contratação por meio de licitação e contratação direta, celebração de contratos e convênios, os procedimentos foram realizados conforme a legislação vigente, ocorrendo falhas, apenas de caráter formal, não implicando em nenhum prejuízo ao crário.

Entretanto, em tais casos, foi elaborado relatório de auditoria apenas sobre a utilização do Cartão de Pagamento do Governo Federal.

Dos processos analisados sobre a atuação de gestão de pessoal, também foi verificado que os procedimentos obedeceram à legislação vigente, havendo igualmente falhas formais, sendo verificados os processos de aposentadoria e concessão de passagens e diárias/SCDP, gerando respectivamente um relatório para cada processo.

Em relação à avaliação dos controles internos relacionados à elaboração dos relatórios financeiros e contábeis, os mesmos estão de acordo com a Lei nº 4.320/1964, conforme demonstrações extraídas do Sistema de Administração Financeira/SIAFI.

No geral, os controles internos da Instituição necessitam de ações pontuais, com vistas a sanar e evitar a ocorrência de possíveis impropriedades.

Todavia, a Auditoria Interna do IFMG ainda não conta com uma rotina preestabelecida para acompanhamento das recomendações exaradas pela Auditoria Interna, cabendo às próprias unidades o seu acompanhamento.

Quanto à sistemática de monitoramento dos resultados decorrentes dos trabalhos da Auditoria Interna, cumpre informar que, até então, também não disponibilizamos deste instrumento de acompanhamento da gestão.

No entanto, a Auditoria Interna local ciente da importância de tal ferramenta, a princípio, está elaborando uma planilha para controle e acompanhamento permanente das Notas, Solicitações e Relatórios emitidos pela Auditoria Interna.

No que se refere às pendências apresentadas no decorrer do exercício de 2015, pela Controladoria Geral da União/CGU, as mesmas estão sendo acompanhadas através do Plano de Providências Permanente/PPP.



Quanto ao Tribunal de Contas da União/TCU, não consta nenhuma pendência, em razão do cumprimento de todas suas determinações.

O Conselho Superior como instância consultiva e órgão máximo da Entidade, deliberou mediante quarenta e duas (42) resoluções acerca de diversas matérias, sendo a sua maioria, sobre criação de cursos.

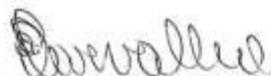
Em exame ao Relatório de Gestão, o mesmo foi formalizado e elaborado em conformidade com os normativos vigentes do Tribunal de Contas da União/TCU.

Assim, a Unidade de Auditoria Interna do Instituto Federal de Educação, Ciências e Tecnologia de Minas Gerais/IFMG apresenta o seu **PARECER** com base na Decisão Normativa nº 147, de 11 de novembro de 2015, do Tribunal de Contas da União/TCU, sobre o Processo de Prestação de Contas da Entidade, referente ao exercício de 2015, para que seja submetido à apreciação dos devidos órgãos de controle.

Belo Horizonte, 15 de abril de 2016.



Délcio Antônio das Chagas Pereira
Auditor Responsável até outubro/2015
Portaria/IFMG Nº 18-A/2009



Evandro Francisco Carvalho
Auditor Responsável Atual
Portaria /IFMG Nº 1516/2015

13. Parecer de colegiado

Parecer ainda não emitido em razão de encaminhamento para o Conselho Superior. Na próxima reunião do Conselho será emitida a resolução de aprovação do mesmo.

14. Relatório de avaliação de resultados de contrato de gestão

Não se aplica

15. Parecer do dirigente de órgão ou entidade responsável pela supervisão de contrato de gestão

Não se aplica

16. Relatório de banco operador de recursos de fundos

Não se aplica

17. Relatório de instância ou área de correção

Não se aplica

18. Relatório resumido do comitê de auditoria

Não se aplica

19. Relatório de auditor independente

Não se aplica

20. Declarações de integridade

22.1 Integridade e completude das informações dos contratos e convênios nos sistemas estruturantes da Administração Pública Federal

Figura 10 - Declaração de inserção e atualização de dados no SIASG e SICONV

<p>DECLARAÇÃO</p> <p>Eu, <u>Gustavo Carvalho Souza</u>, CPF nº 066.475.496-17, <u>Coordenador Geral de Contratação Pública</u>, exercido na <u>Reitoria do IFMG</u> declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todas as informações referentes a contratos, convênios e instrumentos congêneres firmados até o exercício de 2015 por esta Unidade estão disponíveis e atualizadas, respectivamente, no Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais – SIASG e no Sistema de Gestão de Convênios e Contratos de Repasse – SICONV, conforme estabelece a LDO 2014 e suas correspondentes em exercícios anteriores.</p> <p>Belo Horizonte, 23 de março de 2015.</p> <p><u>Gustavo Carvalho Souza</u> 066.475.496-17 Coordenador Geral de Contratação Pública / IFMG</p>

22.2 Integridade e completude dos registros de informações no Sistema de Avaliação e Registro dos Atos de Admissão e Concessões

Figura 11 - Declaração sobre a integridade e completude dos registros de atos no Sisac

<p>DECLARAÇÃO</p> <p>Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que os atos de admissão de pessoal e de concessão de aposentadoria, reforma e pensão relativos ao pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais não estão devidamente registrados no Sistema de Avaliação e Registro dos Atos de Admissão e Concessões – Sisac para fins de registro junto ao Tribunal de Contas da União, conforme determina o inciso III do art. 71 da Constituição Federal e art. 2º da Instrução Normativa TCU 55/2007. O exercício de 2015 foi um ano atípico para a instituição, em que houve greve dos servidores por 04 meses e mudança na gestão logo em seguida, ocasionando o atraso nos registros. Os processos estão devidamente instruídos conforme a legislação, sendo necessário apenas o seu registro no Sisac. Para isto, estamos construindo um plano de ação, com a proposta de uma força tarefa para o registro de todos os atos.</p> <p>Belo Horizonte, 15 de abril de 2016.</p> <p>Olímpia de Sousa Marta CPF: 00163616604 Pró-Reitora de Administração Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Minas Gerais</p>
--

22.3 Integridade e completude do atendimento dos requisitos da Lei 8.730/1993 quando à entrega das declarações de bens e rendas

DECLARAÇÃO

Declaro junto aos órgãos de controle interno e externo que todos os servidores do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Minas Gerais obrigados pela Lei 8.730/1993 disponibilizaram suas declarações de bens rendas junto a esta Pró-Reitoria de Administração para fins de avaliação da evolução patrimonial e outras providências cabíveis a cargo dos órgãos de controle.

Belo Horizonte, 15 de abril de 2016.

Olímpia de Sousa Marta

CPF: 00163616604

Pró-Reitora de Administração

Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de Minas Gerais

21. INFORMAÇÕES SUPLEMENTARES

Não se aplica - “Informações sobre projetos desenvolvidos pelas fundações de apoio regidas pela Lei 8.958/1994”