



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**CAMPUS AVANÇADO ITABIRITO**  
**GABINETE DO DIRETOR**  
Rua José Benedito, nº 139, bairro Santa Efigênia, Itabirito CEP 35.450-000.

**Assunto: 6ª. REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO ACADÊMICO DO IFMG –  
CAMPUS AVANÇADO ITABIRITO**

1           Às 9 horas do dia 28 do mês de novembro de 2016 reuniu-se o Conselho Acadêmico  
2 do campus na sala de reuniões – 2º. pavimento do Campus. Estiveram presentes, conforme  
3 Lista de Presença anexa, os seguintes membros: Presidente: **Fernanda Pelegrini Honorato**  
4 **Proença**. Representante do corpo docente: **Bruno da Fonseca Gonçalves**. Representante da  
5 Direção de Ensino: **Daniel França Fonseca**. Representante da Coordenadoria de Pesquisa:  
6 **Patrícia Elizabeth de Freitas**. Representante da Coordenadoria de Extensão: **Adriana Luziê**  
7 **de Almeida**. Representante do corpo técnico administrativo: **Rômulo Pereira Xavier**.  
8 Representante do corpo discente-cursos técnicos: **Vinícius Henrique Cardoso de Lima**. Não  
9 houve representante do corpo discente-graduação. Representante da Coordenadoria de  
10 Administração e Planejamento: **Angela Gomes Alves**. A Presidente do Conselho iniciou a  
11 reunião convidando o professor Bruno para secretariá-la devido à ausência do secretário,  
12 professor Marcus Vinícius. Os itens de pauta foram apresentados, conforme divulgação  
13 prévia: **1. Proposta do Regimento do Conselho Acadêmico e possibilidade de troca de**  
14 **membros:** foi avaliada a Resolução n. 035 de 26/04/2012 do Conselho Superior do IFMG,  
15 que aprova *ad referendum* o Regimento do Conselho Acadêmico. Como o documento não  
16 aponta o período de mandato dos membros, foi proposta uma votação com as opções de 2 anos  
17 e 3 anos de mandato. Foram 6 seis votos a favor de mandato de 2 anos. Nenhum membro  
18 votou pelo mandato de 3 anos. Não houve abstenção. No momento da votação, o membro  
19 Vinícius Henrique não havia chegado. Em relação ao Art.10, os membros do Conselho  
20 Acadêmico apontam que a justificativa da ausência na reunião deve ser submetida a  
21 aprovação do Conselho. Também foi proposto um modelo de lista de presença na qual se  
22 incluía um campo para justificativa de falta e se a mesma foi aceita ou não pelo Conselho  
23 Acadêmico. Para eleição de representantes discentes, deve ser observado o prazo para  
24 formatura, de forma a não inviabilizar o mandato. No caso de exclusão de membro, conforme  
25 Art.10, o membro deve ser notificado pela Presidente. No caso de membro indicado, a  
26 Direção indica novo membro. No caso de membro titular eleito, o suplente se torna titular e o  
27 terceiro mais votado se torna suplente. Se não for possível, nova eleição deve ser convocada.  
28 **2. Balanço financeiro do exercício 2016 e comparativo 2015/2016:** a Presidente iniciou o  
29 item de pauta informando que é a primeira vez que o Campus tem um orçamento. Em  
30 seguida, passou a fala para a Coordenadora de Administração e Planejamento, Angela, para

31 resumir o exercício 2016. Angela distribuiu um resumo de itens de capital e itens de custeio  
32 do ano de 2015, totalizando R\$363.743,91 (trezentos e sessenta e três mil, setecentos e  
33 quarenta e três reais e noventa e um centavos). Angela também apresentou uma lista de itens  
34 empenhados em 2016, totalizando R\$1.040.629,00 (um milhão e quarenta mil, seiscentos e  
35 vinte e nove reais). As compras obedeceram o planejamento do Campus, priorizando  
36 aquisição de livros para composição do acervo da Biblioteca, bancada de automação,  
37 mobiliário para servidores e alunos, bem como outros equipamentos para laboratório. A  
38 coordenadora de Extensão, professora Adriana, questionou sobre como se adquirir itens para  
39 eventos de extensão. Foi sugerida uma reunião com o diretor de Assistência Estudantil e o  
40 diretor de administração na Reitoria para esclarecimentos. Foi apontada a necessidade de  
41 manutenção do Campus e também foi alertada a falta de segurança no período noturno devido  
42 à falta de pessoal na ferramentaria. É necessário trocar chaves ou até mesmo portas. Também  
43 foi apontada a falta de controle de empréstimo de material na ferramentaria. Rômulo relatou  
44 que ferramentas tem sumido. **3. Escolha dos membros do NAPNEE:** os servidores  
45 interessados se reuniram e indicaram o servidor Paulo José Chaves Mendanha como  
46 Presidente do NAPNEE. A Direção deve providenciar a Portaria de nomeação dos membros,  
47 mediante Ata da reunião que indicou Paulo; **4. Criação do CIAC do Campus Avançado**  
48 **Itabirito:** a Presidente informou sobre o Memorando n.167/2016/DINFRA/  
49 REITORIA/IFMG/SETEC/MEC de 17/11/2016 sobre a criação da Comissão Interna de  
50 Promoção da Acessibilidade - CIAC no Campus. Conforme orientado no Memorando, a  
51 Comissão deve ser composta por: um representante da coordenação de administração e  
52 planejamento, um representante do corpo de engenharia ou arquitetura do Campus, um  
53 representante do NAPNEE, um aluno, de preferência da representação estudantil, um  
54 professor, preferencialmente entre os representantes dos colegiados de cursos. Todos os  
55 representantes devem ter suplentes. Durante a reunião, foi sugerido o professor Bruno como  
56 representante docente e a presidente deste Conselho, professora Fernanda, como  
57 representante da engenharia. Concluída a composição da Comissão, a Direção deve publicar a  
58 Portaria de nomeação dos membros e encaminhá-la À DINFRA em resposta ao Memorando.  
59 **5. Controle de Ponto: docentes e técnicos:** não foi abordado. A reunião foi encerrada pela  
60 Presidente deste Conselho e por mim, Bruno da Fonseca Gonçalves, realizado o registro nesta  
61 ata de reunião de trabalho.

.....  
Fernanda Pelegrini Honorato Proença  
Presidente

.....  
Bruno da Fonseca Gonçalves  
Titular docente e Secretário desta Reunião