



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
CAMPUS OURO BRANCO

RELATÓRIO BIBLIOTECA JOSÉ BERNARDINO REIS

Abril
2017

INFORMAÇÕES GERAIS

A Biblioteca José Bernardino Reis foi iniciada no ano de 2013, com os trabalhos de planejamento do espaço físico, da escolha do mobiliário e da seleção/aquisição dos materiais bibliográficos que iriam compor o acervo.

Após esta fase, iniciaram-se todos os trabalhos de estruturação física da biblioteca e da organização dos materiais bibliográficos e, findados os trabalhos, entrou em funcionamento no mesmo ano.

Missão

Fornecer acesso à informação contribuindo, assim, com às atividades de ensino, pesquisa e extensão.

Visão

Ser referência na gestão dos serviços de informação, buscando sempre soluções que acompanhem as transformações tecnológicas, sociais e culturais, para atender as necessidades e expectativas da comunidade acadêmica.

Valores

Manter o compromisso com a prestação de um serviço de qualidade aos seus usuários, de forma equitativa, respeitando as diversidades e valorizando o ser humano.

ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

A biblioteca, na estrutura organizacional, está subordinada à Direção de Ensino do Campus Ouro Branco.



SITUAÇÃO ATUAL

Estrutura Física

A biblioteca está localizada no bloco 03, com aproximadamente 100 m², divididos em duas salas de aula adaptadas às condições de funcionamento.

Todo o campus tem passado por melhorias em sua estrutura física, bem como, a construção de novas dependências, favorecendo assim, a melhor acomodação futura da biblioteca para a acessibilidade dos usuários.

Os setores da biblioteca se dividem da seguinte maneira:

- Primeira sala: Setor de circulação de materiais, terminal de consulta ao acervo, terminais de consulta à internet e acervo (classes 00 – 62).
- Segunda sala: Setor de processamento técnico, sala de estudo em grupo, terminais de acesso à internet e acervo (65 – 98).

Acervo

O tratamento técnico do acervo bibliográfico é realizado de acordo com o Código de Catalogação Anglo Americano – 2º edição (AACR2), com a tabela de Classificação Decimal Universal (CDU) e com a tabela de Cutter Sanborn.

O acervo com os materiais bibliográficos é acomodado em estantes slit dupla face, que foram adquiridas especialmente para este fim, em ambiente ventilado, limpo e com boa iluminação.

Em sua totalidade, são 1.428 títulos e 9.683 exemplares de livros disponíveis para consulta e empréstimo domiciliar (vide relatório anexo).

A biblioteca adotou um critério de retenção de um exemplar de cada título, garantindo assim, a consulta interna quando todos os outros exemplares estiverem sob empréstimo.

As normas para circulação de material bibliográfico são estabelecidas, para toda a Rede de Bibliotecas do IFMG, através de Instrução Normativa da Pró-Reitoria de Ensino (vide anexo).

A seleção qualitativa do acervo acontece de acordo com as necessidades bibliográficas de cada curso observando o Projeto Pedagógico do Curso (PPC),

seguindo também, a Política de Desenvolvimento de Acervo (PDA) da Rede de Bibliotecas do IFMG, que se encontra em fase de homologação pela Pro-Reitoria de Ensino do Instituto (vide anexo).

A seleção quantitativa é realizada observando as bibliografias dos cursos e os critérios estabelecido nos Instrumentos de Avaliação de Cursos de Graduação - presencial e a distância do INEP.

PLANO DE EXPANSÃO

Além deste espaço construído, há um total de 8.853,14 m² de área livre, destinada ao Projeto de Expansão, que será composto por 3 (três) blocos de construção.

O Bloco 3 com área construída de 2.563,89m² comportará:

Auditório – 496 lugares

Biblioteca – Acervo 511,15m²

Aproximadamente 20.000 itens

Salas de Estudos

Áudio e Vídeo

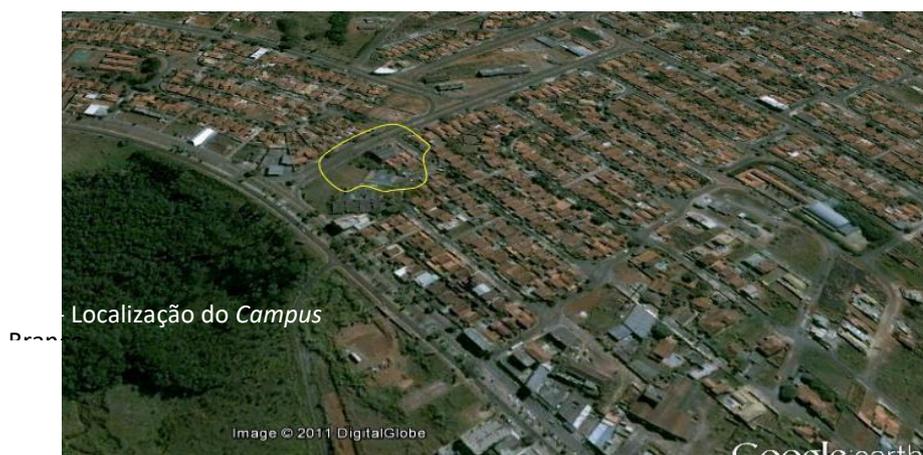




FIGURA - Projeto Arquitetônico de Expansão do *Campus* Ouro Branco: Bloco III

COMUNIDADE ACADÊMICA

A Biblioteca José Bernardino Reis do Campus de Ouro Branco é aberta à comunidade e presta serviço de informação e documentação à comunidade acadêmica e/ou outros usuários que demandam informação da Biblioteca.

Em relação ao perfil do usuário, na atualidade a biblioteca conta com o usuário presencial, que utiliza o espaço ou ambiente físico da unidade de informação para suas leituras e pesquisas e o não presencial, que utiliza os serviços como consulta ao catálogo e bases de dados, através da Internet, e sem frequentar a biblioteca.

As bibliotecas de todo o Instituto são interligadas em rede através do Sistema Peramum, permitindo que o usuário, independentemente do campus que esteja matriculado, realize empréstimo domiciliar em qualquer uma das unidades do IFMG. A biblioteca do campus Ouro Branco possui seus usuários ativos cadastrados no Sistema Pergamum, conforme tabela abaixo:



Unidade de informação	Quantidade de usuários no período	Quantidade de usuários ativos	Quantidade geral de usuários
0 - Usuários sem biblioteca cadastrada	1546	5887	6698
1 - Congonhas	396	1561	1752
2 - Bambuí	347	1542	1713
3 - Formiga	281	910	989
4 - Governador Valadares	221	785	877
5 - Ouro Preto	16	101	218
6 - São João Evangelista	313	930	970
7 - Betim	9	33	43
8 - Ribeirão das Neves	53	572	710
9 - Ouro Branco	193	805	881
10 - Sabará	5	102	123
11 - Santa Luzia	24	393	395
12 - Piumhi	3	226	249
13 - Ipatinga	1	9	9
14 - Ponte Nova	3	19	19
15 - Conselheiro Lafaiete	1	716	716
16 - Itabirito	1	12	12
99 - Retoria	0	0	4
Total geral:	3413	14603	16378

RECURSOS:

Humanos

A equipe da biblioteca conta com o seguinte quadro de funcionários:

Funcionário	Qualificação	Tipo	Vínculo
Márcia Margarida Vilaça	Ensino Superior / Especialização.	Bibliotecária CRB-6/2235	Estatutário
Rosângela Marques de Souza	Ensino Superior / Especialização.	Bibliotecária CRB-6/2126	Estatutário
Ana Maria Silveira Francisco Samora	Ensino médio	Auxiliar de Biblioteca	Estatutário
Júlio Cesar Neves	Ensino médio	Auxiliar de Biblioteca	Estatutário
Wesley Marcossi Gherardi	Ensino Superior / Especialização.	Assistente em Administração	Estatutário

Físicos e eletrônicos

O mobiliário da biblioteca foi especialmente adquirido para atender ao setor, sendo móveis especialmente projetados para biblioteca.

Compreende o seguinte:

- Setor de circulação: 01 mesa, 01 computador, 01 cadeira giratória, 01 armário suspenso, 01 estante face única e 15 escaninhos abertos e 08 com chaves para guarda volumes.
- Terminais de acesso à internet: 02 cabines e 02 computadores.
- Terminal de consulta ao acervo: 01 mesa e 01 computador.
- Sala de estudo em grupo: 03 mesas com 11 cadeiras.
- Terminal de acesso à internet: 05 cabines e 05 computadores.
- Setor de processamento técnico: 02 mesas, 02 cadeiras giratórias, 02 computadores, 01 armário multiuso fechado.
- Acervo: 29 estantes dupla face.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

A biblioteca funciona de segunda a sexta, das 07h às 22h, ininterruptamente, possibilitando assim, pleno uso de seu acervo e de seu espaço.

Nome	Horário
Márcia Margarida Vilaça	13h às 19h
Rosângela Marques de Souza	07h às 13h
Ana Maria Silveira Francisco Samora	07h às 13h
Júlio Cesar Neves	16h às 22h
Weslley Marcossi Gherardi	16h às 22h

SERVIÇOS OFERECIDOS

Os usuários têm à sua disposição os seguintes serviços:

- Consulta, empréstimo, devolução, reserva e renovação de materiais *in loco*.
- Consulta, renovação e reserva de materiais pela internet.

- Orientação à pesquisa.
- Elaboração de ficha catalográfica.
- Orientação para normalização bibliográfica.
- Acesso às bibliotecas virtuais.
- Computadores com acesso à Internet.
- Site com informações sobre todos os serviços e procedimentos da biblioteca.
- Treinamento ao usuário.

AUTOMAÇÃO

O acervo da biblioteca encontra-se totalmente informatizado através do Sistema Pergamum, que é um sistema de gerenciamento de coleções; tornando assim, os processos totalmente automatizados.

O empréstimo é realizado através da leitura do código de barras do material, utilizando para isto o leitor de códigos de barra, e, para a finalização do processo de empréstimo é realizado a leitura da biometria do usuário, através do leitor biométrico, para autorização do empréstimo.

As funcionalidades do Sistema Pergamum permitem que sejam realizadas pesquisas bibliográficas por título, assunto, autor e por termos livres.

Todos os procedimentos que o sistema executa podem ser realizados tanto presencialmente, como remotamente, uma vez que todo usuário tem acesso ao Sistema Pergamum através da página da biblioteca no *site* do Instituto (vide anexo), e também, através de smartphone pelo Pergamum Mobile no endereço eletrônico <http://pergamum.ifmg.edu.br/pergamum/mobile/index.php> .

Essa disponibilidade do sistema na internet possibilita, também, a renovação de materiais, a reserva de materiais, sugestões, criação de perfis de interesse, visualização de seu histórico de empréstimos, afastamentos, dentre outros.

O processo de devolução torna-se simplificado uma vez que qualquer usuário pode entregar o material à biblioteca, não necessitando ser, obrigatoriamente, o usuário que emprestou o material.

As reservas de materiais podem ser solicitadas na própria biblioteca, ou através da internet. As listas de reservas são elaboradas automaticamente, por ordem

de solicitação, tendo o usuário 24 horas para realizar o empréstimo do material liberado para ele.

BIBLIOTECAS VIRTUAIS

O IFMG disponibiliza à comunidade acadêmica, através de assinatura de contrato (vide anexo), duas Bibliotecas Digitais, A **Ebrary** Academic Complete and Library Thing Cover Widget Package e Biblioteca Virtual Universitária **Pearson** Education. Os links para acesso estão disponibilizados na página da biblioteca, no *site* do campus, e também, divulgados na biblioteca.

Biblioteca Virtual Ebrary:

O acesso é livre dentro do domínio do campus, através dos computadores dos laboratórios de informática, dos computadores das cabines de acesso à internet da biblioteca, como também, é permitido o acesso remotamente através do uso de senha, que pode ser obtida através do preenchimento de formulário para a realização do cadastro.

A Ebrary ainda pode ser acessada pelo *tablet* ou *smartphone*.

Biblioteca Virtual Pearson:

O acesso pode ser realizado através dos computadores dos laboratórios de informática, dos computadores das cabines de acesso à internet da biblioteca. Para acesso a Pearson o aluno deve, primeiramente, dirigir-se à biblioteca do campus e solicitar seu cadastro, que é realizado de imediato, podendo assim, iniciar a navegação na biblioteca virtual logo após findado o cadastro.

Portal Periódicos

O IFMG também, disponibiliza à comunidade acadêmica, uma coleção com 179 bases de dados do portal Periódicos da Capes/MEC (vide anexo). O acesso é

de forma livre no domínio do campus, e pode ser realizado nos computadores dos laboratórios de informática e nos computadores das cabines de acesso à internet da biblioteca.

ESTATÍSTICAS

As estatísticas são elaboradas através das áreas do CNPQ, conforme relatório do Sistema Pergamum (vide anexo).

Resumidamente, apresentamos as quantidades de empréstimos divididas por ano.

ATIVIDADE	ANO	QUANTIDADE
Empréstimos	2014	6.066
	2015	4.262
	2016	7.518
	2017	1.837
TOTAL		19.683

Márcia Margarida Vilaça
Bibliotecária
CRB-6/2235

Rosângela Marques de Souza
Bibliotecária
CRB-6/2126