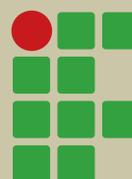




# ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

## Perguntas & Respostas



**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Minas Gerais

Campus  
Ouro Branco



# ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

## Perguntas & Respostas

### 1. O QUE É O ENSINO REMOTO EMERGENCIAL?

O Ensino Remoto Emergencial (ERE) corresponde às atividades desenvolvidas e acompanhadas pelos docentes, mediadas ou não por tecnologias digitais de informação e comunicação, com a participação dos estudantes. Deve permitir aos discentes o acesso aos materiais de orientação e apoio que permitam a continuidade dos estudos em função da situação de pandemia da Covid-19.

### 2. A QUEM SE DESTINA O ENSINO REMOTO EMERGENCIAL?

O Ensino Remoto Emergencial se destina a todos os estudantes dos Cursos Técnicos, nas modalidades Integrado e Subsequente, e de Graduação do IFMG Campus Ouro Branco.

### 3. AS AULAS ONLINE SERÃO NO MESMO FORMATO DAS AULAS PRESENCIAIS?

Não, o Ensino Remoto Emergencial não significa uma simples transposição das aulas presenciais para um ambiente digital. Além disso, é composto por dois tipos de atividades: síncronas e assíncronas.

### 4. O QUE SÃO ATIVIDADES SÍNCRONAS?

As atividades síncronas são atividades realizadas online, em tempo real, com a participação simultânea dos envolvidos no processo de ensino e aprendizagem, ou seja, docentes e discentes. São exemplos destas atividades: webconferência, live, chat, audioconferência etc. Se o docente fizer a opção por atividades síncronas, estas deverão ser gravadas e disponibilizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem ou um material correspondente sobre o que foi desenvolvido no momento síncrono deverá ser disponibilizado e referenciado para que o aluno acompanhe todos os conteúdos, caso não tenha participado do momento síncrono.

### 5. O QUE SÃO ATIVIDADES ASSÍNCRONAS?

As atividades assíncronas são atividades realizadas em tempos diferentes, não sendo obrigatória a participação simultânea dos envolvidos, ou seja, docentes e alunos não precisam estar reunidos no

mesmo espaço e ao mesmo tempo – o que significa uma maior flexibilidade no acompanhamento e na realização dos estudos. Como exemplos podem ser citados os fóruns de discussão, aulas gravadas e atividades formativas como leituras, listas de exercícios, questionários etc. As atividades assíncronas devem levar em consideração o tempo médio necessário pelo aluno para a sua elaboração e, ainda, prever critérios para o atendimento dos estudantes sem acesso regular à internet.

### 6. COMO SERÁ O CALENDÁRIO ACADÊMICO 2020?

O Calendário Acadêmico do ano letivo de 2020 está previsto para ser retomado a partir do dia 31 de agosto. O semestre/ ano terá continuidade, ou seja, não será reiniciado um novo período letivo que desconsidere as atividades e as aulas já realizadas em fevereiro e março deste ano. A previsão de encerramento do primeiro semestre para os cursos de Graduação e Técnico Subsequente será em dezembro de 2020 e, do segundo semestre, no início de abril de 2021, juntamente com o ano letivo dos cursos Técnicos Integrados.

### 7. QUAIS DISCIPLINAS SERÃO OFERTADAS? E AS DISCIPLINAS QUE NÃO PUDEREM SER OFERTADAS REMOTAMENTE?

Os Colegiados dos Cursos, juntamente com os professores, estão avaliando de acordo com a legislação, o que poderá ser ofertado na modalidade ERE, considerando o que já estava previsto para este semestre 2020/1. As disciplinas que não puderem ser ofertadas na modalidade ERE terão prioridade de oferta quando for possível a retomada presencial das atividades letivas.



# ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

## Perguntas & Respostas

### 8. HAVERÁ AJUSTES NAS MATRÍCULAS?

Todas as matrículas em disciplinas serão mantidas, não havendo a possibilidade de novas matrículas para o primeiro semestre de 2020. Caso queira, o estudante dos Cursos de Graduação ou Técnico Subsequente, cujo regime é semestral, poderá solicitar o cancelamento de matrícula de disciplinas ou o trancamento total do curso. Enquanto perdurar o contexto de excepcionalidade provocada pela pandemia da COVID-19, ficam suspensos os prazos e condições dos Regulamentos de Ensino em relação ao trancamento total de matrícula que não serão contabilizados ou não acarretarão prejuízos no prazo máximo permitido para a integralização do curso.

### 9. COMO SERÃO OS HORÁRIOS DAS AULAS?

Os planejamentos do Ensino Remoto Emergencial, com conteúdos e propostas de atividades no Ambiente Virtual de Aprendizagem, deverão ser disponibilizados previamente pelos professores para períodos a cada 14 dias, de acordo com o horário semanal da disciplina.

Nos Cursos Técnicos Integrados será adotado um regime de blocos de ensino. Cada disciplina, incluindo as disciplinas ofertadas em progressão parcial, deverá trabalhar com uma semana de disponibilização de conteúdos/ propostas de atividades, e outra de exercitação do conhecimento/ esclarecimentos de dúvidas/ revisão e feedback. Haverão atividades nos turnos da manhã e da tarde. Pela manhã, acontecerão os momentos de proposição docente com conteúdos e/ou propostas de atividades, podendo ser desenvolvidas atividades síncronas e assíncronas. O período da tarde será destinado à organização do estudo discente com exercitação do conhecimento e esclarecimentos de dúvidas ou revisão e feedback.

Nos Cursos de Graduação e no Curso Técnico Subsequente, as disciplinas serão ofertadas mantendo o horário presencial já vigente no 1º semestre de 2020, podendo ser desenvolvidas atividades síncronas e assíncronas semanalmente.

### 10. QUAL A PLATAFORMA SERÁ UTILIZADA?

Para a realização do Ensino Remoto Emergencial, a plataforma adotada pelo Campus Ouro Branco é o Moodle, ferramenta de ensino virtual oficial do IFMG. O Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) terá salas para todas as disciplinas ofertadas, devendo ser utilizada tanto para disponibilização dos Planos de Ensino e dos materiais didáticos do Ensino Remoto Emergencial (ERE) quanto para a comunicação oficial entre docentes e discentes, por meio de fóruns ou recursos equivalentes, permitindo o compartilhamento das informações com toda a turma, sem a necessidade de que todos os alunos estejam online no mesmo instante.

Está disponível para todos os alunos, o treinamento do Moodle (20 horas). O curso foi elaborado pela Universidade Federal do Rio Grande do Sul (UFRGS) e está disponível online:

<https://lumina.ufrgs.br/course/view.php?id=76>.

Para a realização das atividades síncronas, sugere-se o uso do Microsoft Teams, cujo acesso deverá ser feito por meio da nova conta de e-mail institucional (@academico) do aluno.

### 11. OS ALUNOS TERÃO UMA CONTA NOVA DE E-MAIL INSTITUCIONAL?

Todos os alunos contarão com um e-mail institucional da Microsoft que permitirá o acesso às plataformas do Ensino Remoto Emergencial, tanto ao Moodle quanto ao Microsoft Teams. O e-mail segue o padrão: número do Registro Acadêmico do aluno com sete dígitos + @academico.ifmg.edu.br” (exemplo: 0123456@academico.ifmg.edu.br).

O novo e-mail institucional também dá acesso a um pacote de ferramentas digitais que pode ajudar na realização de atividades acadêmicas: programas como Word, Excel e PowerPoint, bloco de anotações (OneNote), espaço para armazenamento de arquivos na nuvem (OneDrive) e outros aplicativos educacionais. As ferramentas podem ser usadas online, por computador, notebook, celular ou tablet pelo site [www.office.com](http://www.office.com).



# ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

## Perguntas & Respostas



### **12. COMO VOU TER ACESSO?**

O acesso dos alunos ao Moodle deve ser realizado pelo link <https://ead.ifmg.edu.br/ourobranco>, utilizando o mesmo login de acesso ao portal MEUIFMG (número do Registro Acadêmico).

### **13. E SE EU TIVER DIFICULDADES DE ACESSO, O QUE FAÇO?**

Caso tenha problemas no acesso às plataformas e precise de suporte, acesse:

<https://forms.gle/GbEjZYYzAvjkVEuo8>.

### **14. HÁ REGRAS PARA O USO DO AMBIENTE VIRTUAL DE APRENDIZAGEM (AVA)?**

Sim. Por se tratar de um ambiente educacional institucional, alunos e servidores devem estar atentos às regras e orientações estabelecidos no Manual de Conduta.

### **15. COMO SERÃO REALIZADAS AS AVALIAÇÕES?**

O processo de avaliação da aprendizagem deverá considerar a atual situação de distanciamento social ocasionada pela Covid-19. O docente terá autonomia para definir o processo avaliativo sendo recomendando priorizar aquelas de natureza diagnóstica, formativa e somativa. Os objetivos, as metodologias de ensino e os recursos didáticos propostos nos Planos de Ensino Remoto Emergencial deverão informar datas, horários e instrumentos avaliativos. Neste primeiro momento, não haverá, avaliação global para os Cursos Técnicos Integrados, sendo que essa discussão poderá ser retomada posteriormente. Em todas as modalidades de ensino, as atividades avaliativas devem ser preferencialmente assíncronas.

### **16. SE O ALUNO NÃO CONSEGUIR ENVIAR UMA ATIVIDADE POR CAUSA DA INSTABILIDADE DA INTERNET?**

Os prazos de entrega das atividades não devem estar restritos a um único horário específico do dia e devem ser propostos com antecedência. O prazo para a entrega de atividades avaliativas assíncronas não deve ser inferior a 7 (sete) dias corridos. Sugere-se o prazo máximo de 14 (quatorze) dias

corridos para a entrega das atividades, podendo este prazo variar de acordo com a proposta metodológica do professor. No caso de atividades avaliativas síncronas, o prazo mínimo entre a data que o docente marcou a atividade e a data que a atividade deverá ser efetivamente realizada deve ser, também, de 7 (sete) dias.

### **17. AS ATIVIDADES AVALIATIVAS REALIZADAS E NOTAS OBTIDAS NO INÍCIO DO ANO SERÃO CONSIDERADAS?**

O semestre será retomado, assim todo conteúdo e atividades abordados serão considerados. Os docentes foram orientados a realizar momentos de revisão, sobretudo no período inicial de retomada do Calendário Acadêmico.

### **18. E OS ALUNOS QUE NÃO TÊM ACESSO À INTERNET OU EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA DESENVOLVER AS ATIVIDADES?**

O Ensino Remoto Emergencial tem como premissa a oferta e a possibilidade de todos os estudantes e a qualidade do processo de ensino-aprendizagem, podendo ser realizado tanto por meio de acesso à internet quanto pela disponibilização de materiais impressos. O IFMG tem se empenhando em prover o acesso à internet e/ou contribuir para a aquisição de equipamentos adequados como microcomputador ou notebook para alunos que necessitem do auxílio digital. Situações que não tenham sido contempladas pelas iniciativas já implementadas deverão ser encaminhadas para o e-mail [ere.ourobranco@ifmg.edu.br](mailto:ere.ourobranco@ifmg.edu.br) e serão analisadas caso a caso.

### **19. COMO A FREQUÊNCIA SERÁ REGISTRADA?**

A frequência será registrada por meio da participação das atividades e/ou a entrega das atividades propostas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), sendo permitido identificar as atividades e ações realizadas por cada um dos participantes em todo o período que o Ensino Remoto Emergencial for adotado.



# ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

## Perguntas & Respostas

### **20. COMO FICA A REALIZAÇÃO DE ESTÁGIOS NESSE PERÍODO?**

Está vedada a realização de estágio presencial para discentes menores de 18 anos. Em se tratando de estudantes com 18 anos ou mais, objetivando a precípua preservação da saúde, recomenda-se, no âmbito geral, que a realização do estágio presencial ocorra somente após o controle da pandemia da Covid-19. Os estágios presenciais poderão ser mantidos desde que observadas as recomendações de prevenção da Organização Mundial da Saúde. É permitida a realização de estágios remotos neste período. Outras informações podem ser verificadas com a Coordenação de Extensão.

### **21. E OS TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO (TCCS)?**

Para a elaboração do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), o docente orientador deverá organizar as reuniões com seu orientando usando recursos, possíveis a ambos, de comunicação a distância. A defesa deverá ocorrer na modalidade a distância, pelo uso de uma ferramenta de comunicação síncrona, que permita a participação simultânea de várias pessoas durante o tempo necessário para todo o processo e que possibilite a gravação da sessão.

### **22. AS MONITORIAS CONTINUARÃO?**

Sim! As monitorias continuarão sendo adaptadas à modalidade ERE. Professores-orientadores, monitores e os alunos serão devidamente orientados.

### **23. OS ALUNOS PODERÃO CONTAR COM ATENDIMENTO PSICOLÓGICO? HAVERÁ APOIO PARA SITUAÇÕES QUE ENVOLVEM A SAÚDE MENTAL?**

Durante o Ensino Remoto Emergencial, assim como na modalidade presencial, os alunos terão à disposição o apoio do Setor de Psicologia do Campus Ouro Branco. Caso precise, entre em contato pelo e-mail [patricia.castro@ifmg.edu.br](mailto:patricia.castro@ifmg.edu.br).

### **24. COMO FICAM OS ALUNOS QUE POSSUEM NECESSIDADES EDUCACIONAIS ESPECÍFICAS?**

Os discentes com necessidades educacionais específicas devem ser acompanhados pela equipe do Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades

Específicas (NAPNEE), que atuará junto aos docentes e coordenações dos cursos, de forma a assegurar o desenvolvimento das atividades não presenciais de modo equânime. A forma de envio e realização das atividades propostas aos discentes deverá ser acordada entre o discente, o NAPNEE e os docentes possibilitando o acesso adequado ao material.

### **25. COMO SERÁ O FUNCIONAMENTO DA BIBLIOTECA?**

O IFMG conta com um amplo acervo virtual com mais de 200 mil títulos acadêmicos e centenas de normas técnicas. As orientações de acesso estão disponíveis no site do Campus Ouro Branco. Neste momento, ainda não serão autorizados o atendimento presencial bem como os empréstimos de materiais bibliográficos aos estudantes.

### **26. AS BOLSAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL SERÃO MANTIDAS?**

O IFMG irá manter o pagamento de todos os benefícios vinculados aos alunos regularmente matriculados contemplados pelo Programa de Assistência Estudantil. Além disso, o Campus Ouro Branco permanecerá com a entrega dos itens de alimentação do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE) disponível para os alunos dos cursos técnicos.

### **27. O ENSINO REMOTO EMERGENCIAL SERÁ AVALIADO?**

O Ensino Remoto Emergencial será acompanhado e sistematicamente avaliado pela Direção Geral, Diretoria de Ensino, Colegiados e Coordenações de Cursos, Núcleo de Atendimento ao Educador e ao Educando (NAEE) e Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas (NAPNEE). Também serão disponibilizadas consultas à comunidade acadêmica.

*Dúvidas e informações podem ser enviadas por e-mail para [ere.ourobranco@ifmg.edu.br](mailto:ere.ourobranco@ifmg.edu.br). Em breve, diversas informações sobre o Ensino Remoto Emergencial estarão disponíveis no site do IFMG Campus Ouro Branco. Se precisar, você também pode utilizar os Canais de Atendimento da instituição (a lista de e-mails atualizadas por setor está disponível no site).*