

1 **Ata da Décima Terceira Reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal Minas Gerais**

2 Às dez horas do quarto dia de novembro, de dois mil e dez, na Sala de Reuniões do Conselho Superior,
3 4º andar, Sede da Reitoria, reuniram-se os seguintes Dirigentes: Caio Mário Bueno Silva (Reitor do
4 IFMG), Arthur Versiani Machado (Diretor-Geral do Campus Ouro Preto), Cláudia Helena Magalhães
5 (Pró-Reitora de Extensão), Edmar Geraldo de Oliveira (Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento),
6 Eleonardo Lucas Pereira (Diretor-Geral do Campus Congonhas), Gentil Rocha (Pró-Reitor de
7 Administração), Jéferson Eder Ferreira de Oliveira (Pró-Reitor de Ensino), João Bosco Perdigão
8 (Diretor-Geral do Campus Ribeirão das Neves), Júlio César Silva Azevedo (Diretor-Geral do Campus
9 Governador Valadares), Kleber Gonçalves Glória (Diretor-Geral do Campus São João Evangelista),
10 Lydia Armond Muzzi (Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação), Lucas Carlúcio Magalhães
11 (Diretor-Geral do Campus Betim), Luiz Roque Ferreira (Diretor-Geral do Campus Ouro Branco) e
12 Robson de Castro Ferreira (Diretor-Geral do Campus Formiga). O Prof. Caio iniciou a reunião relatando
13 seu encontro com Dirceu Nascimento, ex-reitor da UFOP, que está respondendo processo relacionado a
14 uma caixa d'água e a uma estante de vidro, sendo que ele já deixou a reitoria há 6 anos. Manifestou sua
15 preocupação com o levantamento patrimonial dos bens do IFMG e pediu a atenção de todos com a
16 gestão para que não ocorram problemas dessa natureza, uma vez que seremos auditados ainda este ano.
17 Utilizou como exemplo a situação da Semana de Ciência e Tecnologia quando houve alguns problemas
18 devido a compras de última hora. O Prof. Robson sugeriu, devido à complexidade dos *campi*, que o
19 Prof. Gentil procure saber sobre um sistema criado pela FUMEC que possibilita o rastreamento dos bens
20 através antenas instaladas nos *campi* e *chips* colocados nos mesmos. O Prof. Caio perguntou como está
21 a questão do patrimônio nos *campi* novos. O Prof. Robson relatou que no caso do *campus* Formiga,
22 parte do patrimônio ainda está lotado no *campus* Bambuí e quando formou-se o Instituto eles ficaram
23 aguardando a implantação de um sistema geral. O Prof. Caio sugeriu que no novo sistema de gestão que
24 será implantado seja dada prioridade ao patrimônio. O Prof. Caio lembrou que foi solicitado aos *campi*,
25 até o final de setembro, a prestação de contas dos recursos descentralizados. O Prof. Arthur disse que o
26 *campus* Ouro Preto atrasou a entrega, mas já detectou o problema e a encaminhará o mais rápido
27 possível. O Prof. Eleonardo disse que o *campus* Congonhas também enviará a prestação de contas em
28 breve. O Prof. Caio lembrou que as prestações de contas são necessárias para que, quando houver a
29 auditoria, o levantamento completo já esteja na Reitoria. Em seguida o Prof. Edmar fez um relato da
30 situação em que se encontra o planejamento 2011. O Prof. Luis Roque disse que o simples corte de itens
31 do planejamento feito pelos centros de custo poderia desestimular a adoção da metodologia. Sugeriu que
32 houvesse um segundo momento em que as pessoas pudessem discutir o que será cortado para que o
33 planejamento seja realmente participativo. O Prof. Caio enfatizou que o planejamento deve ser feito em
34 cima das metas e diretrizes definidas para o *campus*. O Prof. Robson explicou o sistema de prioridades
35 definido para o *campus* Formiga. O Prof. Kleber enfatizou que a política da SETEC foi correta enquanto
36 não houver um planejamento estratégico para o Instituto. O Prof. Robson disse que a administração na
37 rede sempre foi um tanto quanto paternalista, pois o Diretor Geral era responsável por tudo, o que gerou
38 a dificuldade atual de fazer uma gestão mais participativa. Enfatizou que no momento pode haver
39 alguma dificuldade, porém com o passar do tempo as pessoas vão perceber a melhoria advinda da
40 adoção do novo sistema. O Prof. Arthur disse que o planejamento tem sido um grande aprendizado,
41 porém será um pouco desgastante ter que solicitar aos responsáveis por centros de custo que retirem os
42 materiais de expediente dos itens de custeio. Sugeriu que se estenda o prazo para as adequações por
43 mais dois dias. O Prof. Caio perguntou como está o processo de licitação do laboratório de gastronomia
44 do *campus* Ouro Preto porque o recurso já está na instituição desde 2008 e não se sabe se será possível
45 reprogramá-lo para o ano que vem. O Prof. Gentil informou que o pregão já está com o setor de
46 compras e que deverá ser passado para a Procuradoria amanhã. O Prof. Arthur pediu que o Prof. Caio
47 solicite à procuradoria prioridade nesse assunto. Discutiu-se qual seria a melhor forma de fazer com que
48 os responsáveis pelos centros de custo façam os cortes necessários e, ao mesmo tempo, se garanta o

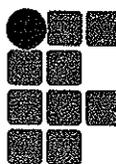
Arthur Versiani Machado

Cláudia Helena Magalhães

Edmar Geraldo de Oliveira

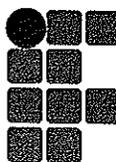
Eleonardo Lucas Pereira

João Bosco Perdigão



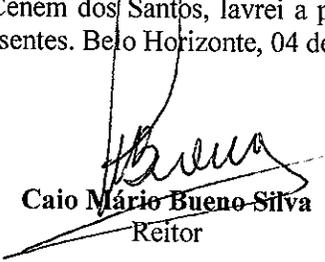
INSTITUTO FEDERAL
MINAS GERAIS
Reitoria

49 suprimento dos materiais de custeio necessários para o próximo ano. O Prof. Gentil informou que ligou
50 para a responsável pelo setor de compras e ela disse que já repassou o material referente ao laboratório
51 de gastronomia para o setor de compras e este provavelmente já o enviou para a procuradoria. Relatou
52 ainda que antes eram necessários 45 dias para publicar os pregões e hoje são precisos apenas 30 dias. O
53 Prof. Caio solicitou que se acompanhe o processo para que não se perca o recurso da construção do
54 laboratório. Foi discutido sobre a substituição de servidores que possuem função gratificada e o Prof.
55 Gentil informou que a substituição remunerada deverá ocorrer somente se o servidor estiver afastado
56 para tratamento de saúde acima de 15 (quinze) dias ou em de férias. O Prof. Edmar remanejou o prazo de
57 entrega do planejamento para o dia 19 de novembro, atendendo à demanda do Colégio de Dirigentes. O
58 Prof. Caio solicitou ao Dr. Sérgio Luiz Affonso para apresentar a Norma Operacional de Saúde do
59 Servidor NOSS do SIASS que é um sistema de saúde criado pelos órgãos federais da região dos
60 inconfidentes, como a UFOP, o IFMG e o IPHAN. O Dr. Sérgio explicou do que se trata o projeto que
61 trará uma série de benefícios para os servidores dos órgãos públicos federais. Discutiu-se sobre a
62 questão do mapeamento de risco dos *campi* do IFMG. O Prof. Arthur, lembrando a sua solicitação da
63 reunião anterior, pediu a todos os *campi* que regularizem sua situação com relação às certidões
64 negativas junto ao INSS e ao FGTS. A Profª. Lydia também mencionou que precisa da certidão negativa
65 de débito junto a fazenda municipal de Belo Horizonte, na qual o IFMG possui uma pendência
66 relacionada a IPTU. O Prof. Caio abordou o primeiro ponto de pauta relacionado aos Cursos FIC –
67 Cursos de Formação Inicial e Continuada de Trabalhadores, solicitando à Profª. Claudia que
68 apresentasse o tema. A Profª. Cláudia apresentou as características dos Cursos FIC e foi discutida a
69 carga horária mínima para os cursos de formação inicial. O Prof. Caio informou que a resolução do
70 MEC é que sejam cursos de 200 horas e que os cursos de formação continuada são de 8 horas. A Profª.
71 Cláudia apresentou o Edital de submissão de propostas para oferta de Cursos FIC e perguntou aos
72 membros do Colégio de Dirigentes se todos estavam de acordo. Discutiu-se sobre o perfil do
73 profissional formado nessa categoria de curso. O Prof. Arthur exemplificou com os cursos hoje
74 oferecidos pelo *campus* Ouro Preto. O Prof. Caio lembrou que a formação inicial e continuada de
75 trabalhadores é uma das missões do Instituto e que esses cursos têm que ser contabilizados na carga
76 horária docente. Sugeriu ainda que cada *campus* implante pelo menos um curso nessa categoria. O Prof.
77 Edmar questionou se há necessidade de enviar a via física das correspondências enviadas pela Pró-
78 Reitoria de Planejamento e Orçamento. O Prof. Arthur concordou. O Prof. Luis Roque disse que deve
79 haver um mecanismo de aviso de recebimento quando o e-mail for lido. O Prof. Eleonardo manifestou
80 preocupação de que o uso da ferramenta sirva de argumento para que as pessoas digam que não foram
81 informadas. O Prof. Caio sugeriu que todos adotem o hábito de, ao enviar correspondências para
82 qualquer setor dos *campi*, que enviem também cópia para o Diretor Geral. A Prof. Lydia lembrou que na
83 reunião anterior os Diretores Gerais se comprometeram a pensar sobre a possibilidade da oferta da pós-
84 graduação *lato sensu* gratuita. Em seguida o Prof. Jeferson iniciou a apresentação das realizações da
85 Pró-Reitoria de Ensino. Falou sobre o vestibular, material de divulgação e PROEJA FIC. Valério fez um
86 apanhado de como foram elaborados os projetos de PROEJA FIC e apresentou a equipe responsável no
87 IFMG. Detalhou os cursos, número de turmas e número de alunos nos cursos oferecidos em cada
88 município. O Prof. Eleonardo mencionou que a forma centralizada como o processo foi conduzido
89 dificulta a mobilização de professores, ainda que os professores recebam para lecionar nos cursos.
90 Discutiu-se sobre os cursos de formação de docentes para atuar na educação de jovens e adultos. O Prof.
91 Jeferson prosseguiu com a apresentação das realizações da Pró-Reitoria de Ensino falando sobre a
92 Comissão Própria de Avaliação – CPA, Comitê de Ensino – CEN, Projetos Pedagógicos para
93 Aprovação, Certificação ENEM/ENCCEJA e Núcleo Docente Estruturante. Durante a apresentação
94 discutiu-se sobre como seria a certificação do ENEM e foram apresentados os cursos cujos projetos
95 pedagógicos ainda deverão ser aprovados pelo Conselho Superior. Valério explicou ainda quais as
96 características e finalidades dos Núcleos Docentes Estruturantes cuja criação é um dos elementos para a

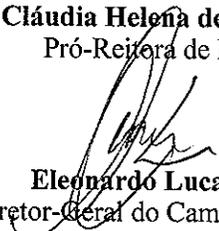


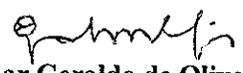
INSTITUTO FEDERAL
MINAS GERAIS
Reitoria

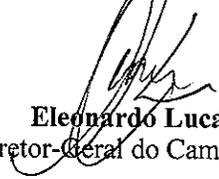
97 avaliação dos cursos. O Prof. Caio determinou a criação dos Núcleos Docentes Estruturantes e
98 elaboração da minuta para aprovação na próxima reunião do Conselho Superior. O Prof. Jeferson
99 prosseguiu a apresentação do regimento acadêmico do IFMG, do projeto PRODOCÊNCIA, projeto
100 INCLUIR, logomarca do NAPNEE, Revisão do PDI, PPI, validação de diplomas e Comissão
101 Permanente de Pessoal Docente – CPPD. O Prof. Caio propôs a criação de uma comissão para
102 determinar a metodologia para elaboração do PDI que será integrada pelo Pró-Reitor de Ensino,
103 Diretores Gerais de Formiga e Governador Valadares e Pró-Reitor de Planejamento. O Prof. Caio
104 retomou assunto discutido na reunião anterior relacionado ao auxílio transporte dizendo que há uma
105 recomendação de que seja apresentada a passagem de ônibus, porém é inviável o recolhimento dessas
106 passagens e disse que, no seu entendimento, o servidor quando cobrado deve proceder a apresentação
107 dos bilhetes. Disse que sugere que se faça um recadastramento de todos os servidores fazendo com que
108 cada servidor assine um termo se comprometendo a apresentar os bilhetes caso seja solicitado. O Prof.
109 Luis Roque disse não estar convencido que essa medida isenta o IFMG da responsabilidade sobre o
110 pagamento de auxílio transporte sem a comprovação. Em seguida o Prof. Lucas abordou o ponto de
111 pauta sobre o Regimento Interno dos *Campi* sugerindo que se constitua uma comissão que elabore essa
112 minuta para finalizar o processo de regimento. O Prof. Robson sugeriu que a comissão elabore uma
113 estrutura mínima para que cada *campus* elabore seu regimento baseado nessa referência. O Prof. Caio
114 sugeriu que o Prof. Lucas conduza o processo de elaboração desses regimentos com representantes de
115 todos os *campi* em comissão. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Caio encerrou a reunião e eu,
116 Denilson Cenem dos Santos, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e
117 demais presentes. Belo Horizonte, 04 de novembro de 2010.


Caio Mário Bueno Silva
Reitor

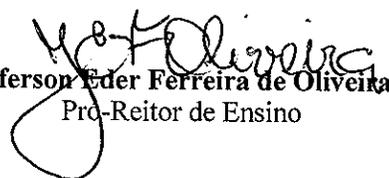
Arthur Versiani Machado
Diretor-Geral do Campus Ouro Preto

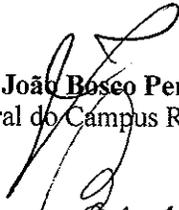

Cláudia Helena de Magalhães
Pró-Reitora de Extensão


Edmar Geraldo de Oliveira
Pró-Reitor de Planejamento e Orçamento


Eleonardo Lucas Pereira
Diretor-Geral do Campus Congonhas


Gentil Rocha
Pró-Reitor de Administração


Jeferson Eder Ferreira de Oliveira
Pró-Reitor de Ensino


João Boseo Perdigão
Diretor-Geral do Campus Ribeirão das Neves

Júlio César Silva Azevedo
Diretor-Geral do Campus Governador Valadares


Kleber Gonçalves Glória
Diretor-Geral do Campus São João Evangelista



Lucas Carlúcio Magalhães
Diretor-Geral do Campus Betim

Lydia Armond Muzzi
Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-
Graduação

Luiz Róque Ferreira
Diretor-Geral do Campus Ouro Branco

Robson de Castro Ferreira
Diretor-Geral do Campus Formiga

Denilson Cenem dos Santos
Secretário