


1 **Ata da Décima Sétima Reunião do Colégio de Dirigentes do Instituto Federal Minas Gerais**

2 Às quatorze horas do quarto dia de julho, de dois mil e onze, na Sala de Reuniões do Conselho
3 Superior, 4º andar, Sede da Reitoria, reuniram-se os seguintes Dirigentes: Caio Mário Bueno
4 Silva (Reitor do IFMG), Arthur Versiani Machado (Diretor-Geral do Campus Ouro Preto),
5 Cláudia Helena Magalhães (Pró-Reitora de Extensão), Oiti José de Paula (Pró-Reitor Substituto
6 de Planejamento e Orçamento), Flávio Vasconcelos Godinho (Diretor-Geral do Campus
7 Bambuí), Gentil Rocha (Pró-Reitor de Administração), João Bosco Perdigão (Diretor-Geral do
8 Campus Ribeirão das Neves), Rodrigo Marques de Oliveira (Diretor Substituto do Campus
9 Governador Valadares), Lucas Carlúcio Magalhães (Diretor-Geral do Campus Betim), Lydia
10 Armond Muzzi (Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação), Robson de Castro
11 Ferreira (Diretor-Geral do Campus Formiga), Valério Augusto Lopes Passos (Pró-Reitor
12 Substituto de Ensino) e a Sra. Vivienne Falcão, representando o Sr. Eleonardo Lucas Pereira,
13 Diretor Geral do Campus Congonhas. Presente à reunião como convidado, o Prof. Nildimar
14 Gonçalves Madeira, eleito Diretor-Geral do Campus São João Evangelista para o mandato
15 2011 /2015. Ausente: o Sr. Kleber Gonçalves Glória, Diretor-Geral do Campus São João
16 Evangelista. O Professor Caio iniciou a reunião cumprimentando a todos e passou a leitura e
17 aprovação das atas da décima quinta e décima sexta reuniões do Colégio de Dirigentes, sendo
18 ambas aprovadas. Em seguida, solicitou inserção na pauta de item da Pró-Reitora de Extensão,
19 Sra. Cláudia Helena, a qual falará sobre edital para capacitação de profissionais de ensino
20 básico no âmbito do IFMG e informou sobre alteração da ordem dos pontos de pauta iniciando
21 com a Sra. Lydia e Sr. Fabrício, os quais iniciaram a apresentação de informes sobre os
22 Comitês de Ética em Pesquisa no Âmbito do IFMG aprovados pelo Conselho Superior em sua
23 última reunião. A Sra. Lydia solicitou aos diretores que refletissem sobre estes comitês e suas
24 atribuições para que em próxima reunião possam também trazer suas contribuições a respeito
25 dos mesmos. O Sr. Fabrício falou sobre a proposta de utilizar a Semana Científica para lançar o
26 primeiro Seminário de Iniciação Científica e Desenvolvimento Tecnológico do IFMG. O Sr.
27 Caio pede que também sejam analisadas as questões de logística para que os eventos
28 transcorram sem problemas. A Sra. Cláudia explicou sobre o edital para capacitação de
29 profissionais de ensino básico no âmbito do IFMG e sobre os recursos previstos para este fim.
30 A proposta é que os professores do Instituto ministrem cursos para profissionais da rede de
31 educação pública. Explicou que apesar de haver recursos para passagens e diárias, cada Campi
32 tem seu limite sobre este item. O reitor solicitou que a Sra. Cláudia envie cópia do edital para
33 os diretores dos Campi, os quais devem responder até a próxima segunda feira sobre sua
34 anuência. O Sr. Caio falou sobre a progressão docente de D1 para D3, explicando que este foi
35 um dos itens de pauta de documento do Sinasefe de reivindicações colocadas ao Governo.
36 Informou que está enviando novamente esta documentação ao MEC, onde os Institutos
37 reconhecem que no início não havia a possibilidade de progressão, mas como existe a
38 expectativa desta progressão, ele pede que, até que haja a regulamentação, que os professores
39 que entraram no Institutos até agora, que tenham esta possibilidade de progredir de D1 para D3.
40 O reitor leu o ofício do MEC sobre progressão funcional, o qual remete a lei 11784 de 2008,
41 que estabeleceu premissas para as carreiras de Magistério. Neste ofício o MEC reafirma, após
42 analisar destes documentos, que enquanto não houver regulamento específico para este fim, a
43 progressão ocorrerá por desempenho acadêmico, com interstício de 2 anos no respectivo nível
44 ou 04 anos de atividade em órgão público. Finaliza que até que a regulamentação específica



Handwritten signatures in blue ink, including names like 'Cláudia', 'Fabrício', 'Caio', and 'Lydia', along with a small number '1' written above one of the signatures.

45 ocorra, esta progressão ocorrerá a cada 2 anos e não por titulação, sendo que os institutos
46 devem se remeter sempre ao SETEC e legislação pertinente. O reitor informou que, embora
47 alguns reitores se baseiem em parecer de Conselho Superior ou de parecer de procuradores, o
48 governo determina que esta competência é exclusiva do SETEC e atos em desacordo com esta
49 determinação devem ser revistos sob pena de anulação. Finalizou que embora este assunto
50 sempre estivesse na pauta das eleições, onde foi dito que o reitor poderia fazer, por vontade
51 política esta progressão para os docentes, o MEC deixa claro que, este ato, caso seja feito pelo
52 reitor, vai requerer a sua responsabilidade, tendo o mesmo que assumir juridicamente por suas
53 deliberações neste sentido. Assim, o Sr. Caio pediu aos diretores que expliquem aos professores
54 que os reitores estão em constante negociação com o MEC para que esta regulamentação seja
55 finalizada o mais rápido possível, para tratar de maneira definitiva desta questão da progressão.
56 Em seguida o Sr. Alexandre falou em nome do Comitê Executivo sobre as especificidades do
57 projeto Conecta e sobre as etapas já cumpridas / a cumprir. A Sra. Lilian, da TOTVS ressaltou
58 a importância do comprometimento de todos para que ocorram reuniões mensais sobre o
59 Projeto Conecta. O Sr. Caio solicitou a todos os diretores que acompanhem de perto as
60 discussões iniciais sobre as mudanças previstas, pedindo aos mesmos que busquem ouvir e
61 atuar como incentivadores neste momento de mudanças. O Sr. Ciniro falou sobre o Comitê de
62 Levantamento de Processos de Ensino, o qual foi escolhido para descrever os processos e sobre
63 pedido do IF Congonhas para que este documento seja aberto à consulta pública para todo o
64 Instituto. O Sr. Ciniro informou que, caso isto ocorra, não será possível cumprir os prazos e
65 disse que houve um entendimento final das partes de que não há a necessidade da consulta
66 pública. O Sr. Robson falou sobre a importância da implantação deste sistema, que é necessário
67 ter o foco na implementação do sistema e que posteriormente, ajustes podem ser feitos, caso
68 seja necessário. O Sr. Arthur falou sobre sua preocupação de haver necessidade de alterar
69 impressos já utilizados pela escola em função da implantação do sistema. Enfatizou também a
70 importância de que os assuntos que sejam específicos de docentes continuem sob a
71 responsabilidade destes, como por exemplo, a questão de distribuição de notas aos alunos. O
72 Sr. Alexandre informou que todo o trabalho está sendo feito de maneira a otimizar os
73 processos, sem prejudicar a nenhuma área de conhecimento. O Sr. Alexandre informou ainda
74 que no caso do vestibular, o novo sistema será utilizado a partir do vestibular de julho de 2012.
75 Explicou ainda que existe a preocupação com a segurança para controle de acesso, o que
76 minimiza a possibilidade de invasão de hackers no sistema. Citou os investimentos feitos com o
77 sistema e listou os equipamentos adquiridos. Em seguida a Sra. Lilyan Vasconcelos da TOTVS
78 falou sobre a implantação do sistema Conecta na visão da TOTVS, indicando pontos que
79 devem merecer atenção para o sucesso da implantação, sendo entregue aos presentes um
80 cronograma financeiro. O reitor falou sobre a inauguração do Campus Valadares em setembro
81 de 2011 e solicitou aos Srs. Oiti / Gentil que verifiquem com urgência a questão da internet e
82 telefone para este Campus, para que tudo esteja funcionando a partir desta data. O Sr. Caio
83 passou a palavra aos servidores do Campus Formiga, Paulo Ricardo Teixeira e Roger Santos
84 Ferreira os quais abordaram a questão do Sistema de Patrimônio e Almoxarifado implantado
85 no Campus Formiga. O reitor ressaltou que é preciso começar no segundo semestre a
86 patrimoniar os bens do IFMG. Disse que o sistema do Campus Formiga funciona muito bem e
87 que este exemplo pode ser seguido por todo o instituto. O Sr. Robson ressaltou a competência
88 destes servidores na condução deste sistema de patrimônio. Os Srs. Roger e Paulo explicaram



2


89 as etapas do sistema e foi feita uma demonstração prática do funcionamento do mesmo, sendo
90 discutidos ajustes necessários ao sistema. A Sra. Lydia orientou aos servidores de Formiga para
91 que procurem o NIT para registrar o sistema. O reitor solicitou aos diretores que se manifestem
92 a respeito do mesmo. A Sra. Vivienne disse que é viável, mas que é necessário iniciar o
93 levantamento dos itens o mais rápido possível. O Sr. Arthur também informou que o Campus
94 Ouro Preto está fazendo este levantamento há aproximadamente um ano e já estão quase
95 terminando. O Sr. Oiti salientou que seria importante que esta transição já tivesse vistas ao
96 sistema ERP (TOTVS) que será implantado, a fim de evitar retrabalho no levantamento de
97 dados. O Sr. Roger disse que este trabalho deve ser aproveitado, é necessário apenas que um
98 servidor do TI de Ouro Preto envie uma base de testes para o Campus Formiga para que seja
99 analisada a situação. O Sr. Rodrigo Marques perguntou sobre prazo para implantação e se há
100 necessidade de computadores novos para este fim. O Sr. Roger disse que o sistema não é
101 pesado e que funciona em computadores usualmente utilizados. Especificou que o sistema
102 precisa também que a rede esteja funcionando e informou que o mesmo não funciona na Web.
103 O Sr. Caio solicitou aos servidores de Formiga que façam um treinamento com o pessoal dos
104 Campi novos sobre este sistema e pediu que fique agendado na segunda feira de manhã (11
105 /07/2011) com o pessoal de TI, e à tarde com o pessoal da área de Patrimônio destes Campi.
106 Solicitou ainda agendar também na terça feira (12/07/2011) durante todo o dia com o pessoal
107 do almoxarifado destes Campi. Após acertados os detalhes finais destes treinamentos, o reitor
108 agradeceu a todos pela presença e pelas apresentações. Nada mais havendo a tratar, o Prof.
109 Caio encerrou a reunião e eu, Simone Regina Luiz Gomes, lavrei a presente ata que, após lida e
110 aprovada, será assinada por mim e demais presentes. Belo Horizonte, 04 de julho de 2011.
111



Caio Mário Bueno-Silva
Reitor



Arthur Versiani Machado
Diretor-Geral do Campus Ouro Preto



Cláudia Helena de Magalhães
Pró-Reitora de Extensão



Oiti José de Paula
Pró-Reitor Substituto de Planejamento e Orçamento

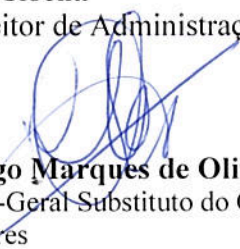
Vivienne Falcão
Representante do Diretor-Geral
do Campus Congonhas




Gentil Rocha
Pró-Reitor de Administração



João Bosco Perdigão
Diretor-Geral do Campus Ribeirão das Neves




Rodrigo Marques de Oliveira
Diretor-Geral Substituto do Campus Governador
Valadares




Robson de Castro Ferreira
Diretor-Geral do Campus Formiga



Lucas Carlúcio Magalhães
Diretor-Geral do Campus Betim



Valério Augusto Lopes Passos
Pró-Reitor Substituto de Ensino



Lydia Armond Muzzi
Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação

Flávio Vasconcelos Godinho
Diretor-Geral do Campus Bambuí



Simone Regina Luiz Gomes
Secretária Designada