



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS**  
**Campus Bambuí**  
**Coordenadoria de Assuntos Institucionais, Comunicação e Eventos**  
**Gerência de Gabinete**

Faz. Varginha - Rodovia Bambuí/Medeiros - Km 05 - Caixa Postal 05 - CEP 38900-000 - Bambuí - MG  
37 3431 4966 - www.ifmg.edu.br

**EDITAL 02/2024**

***Processo Seletivo para concessão do Auxílio Moradia Estudantil do IFMG-Campus Bambuí.***

**A DIRETORA-GERAL SUBSTITUTA DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS(IFMG) – CAMPUS BAMBUÍ**, nomeada pela Portaria nº 194 de 16/10/2023, publicada no Boletim de Serviço Eletrônico do IFMG-Campus Bambuí em 17/10/2023, e no Diário Oficial da União de 17/10/2023, seção 2, página 26, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFMG nº 475, de 06 de abril de 2016, publicada no DOU de 15 de abril de 2016, Seção 2, pág.17, retificada pela Portaria IFMG nº 805, de 04 de julho de 2016, publicada no DOU de 06 de julho de 2016, Seção 2, pág. 22, e pela Portaria IFMG nº 1078 de 27 de setembro de 2016, publicada no DOU de 04 de outubro de 2016, Seção 2, pág. 20, **RESOLVE:**

## **1. APRESENTAÇÃO**

1.1. O Programa de Assistência Estudantil do IFMG, em consonância com a Resolução nº 09 de 03 de Julho de 2020 que dispõem sobre a concessão de benefícios destinados aos seus estudantes que se encontram em situação de vulnerabilidade socioeconômica, além de promover o desenvolvimento de atividades de ensino, de pesquisa e de extensão, com a finalidade de melhorar o desempenho acadêmico e minimizar a evasão.

1.2. Atualmente, a estrutura das moradias estudantis estão da seguinte forma:

1.2.1. Masculino: São 25 quartos, sendo distribuídos conforme seu tamanho, para dois, quatro e seis moradores, perfazendo um total de 108 vagas;

1.2.2. Feminino: São 8 quartos, sendo 8 moradores por quarto, totalizando 42 vagas.

1.3. As moradias (masculina e feminina) possuem internet wi-fi, cozinha (sem fogão), salas de estudo e espaço para lavar as roupas com tanque e varais.

1.4. As moradias contam com servidores/colaboradores capacitados para acompanhamento, assistência aos residentes e são regidos conforme as normas do Regulamento Moradia Estudantil e Regimento Escolar vigentes. É dever do responsável legal acompanhar o(a) estudante e sempre atender às convocações do campus quando solicitado.

1.5. As moradias estudantis possuem seu funcionamento no período letivo presencial conforme calendário acadêmico, de domingo a domingo, exceto em feriados prolongados e férias escolares.

1.6. Os estudantes residentes nas ME têm acesso gratuito à UAN/Refeitório de segunda-feira a sexta-feira, exceto período de férias e feriados e aos prolongados, e ao sábado e domingo para café da manhã. Na UAN são servidas as refeições de café da manhã, almoço e jantar (de segunda-feira a sexta-feira).

## **2. FINALIDADE**

O presente Processo Seletivo Interno, que se destina a selecionar candidatos para receber o auxílio Moradia Estudantil, visa contribuir para a permanência e a conclusão do curso do estudante regularmente matriculado em curso presencial, na perspectiva da inclusão social e democratização do ensino público.

### 3. DO PÚBLICO-ALVO

3.1. Este Processo Seletivo para a Moradia Estudantil destina-se a todos os estudantes regularmente matriculados nos cursos presenciais, na modalidade Técnico Integrado de nível médio e Técnico Subsequente, selecionados por critérios da metodologia de avaliação socioeconômica adotada pelo IFMG.

3.2. Prioritariamente estudantes que possuam renda familiar per capita de até 1,5 salário mínimo e /ou oriundos da rede pública de educação básica.

3.2.1. Não estão inclusos neste Programa os estudantes matriculados nos cursos de graduação, pós-graduação, EAD e cursos de Extensão que possam ser oferecidos no âmbito do IFMG.

### 4. DO AUXÍLIO

4.1. Em relação ao número de vagas, serão ofertadas, conforme quadro abaixo:

TIPO DE AUXÍLIO	NÚMERO DE VAGAS
Moradia Estudantil - Masculino	12 + cadastro de reserva
Moradia Estudantil - Feminino	30 + cadastro de reserva

4.2. A permanência do bolsista na Moradia Estudantil deverá ocorrer em conformidade com o Regulamento vigente. O morador, durante os dias que estiver no campus, não poderá faltar às aulas, sem justificativa por atestado médico ou outra comprovação conforme a normativa para justificativa de ausência do IFMG Bambuí.

4.3. O estudante selecionado para o Auxílio Moradia Estudantil terá direito a permanecer durante o período regular do curso. Caso seja reprovado, desrespeite o Regulamento Moradia Estudantil e/ou o Regulamento Disciplinar, perderá o direito de permanência no mesmo, perdendo também outros benefícios a ele vinculados.

4.4. O estudante que for desligado da Moradia Estudantil por indisciplina conforme o Regulamento Moradia Estudantil e/ou o Regulamento Disciplinar perderá o direito a uma nova vaga.

4.5. O estudante selecionado para o auxílio Moradia Estudantil deverá assinar juntamente com o seu responsável legal, junto à Supervisão da Moradia Estudantil do campus Bambuí, o Termo de Compromisso de Adesão ao Programa de Assistência Estudantil, confirmando seu conhecimento sobre as normas e critérios que regem o mesmo.

4.6. O estudante selecionado deverá trazer os seguintes materiais no primeiro dia de apresentação na moradia estudantil:

- Colchão de solteiro (78 x 188 cm);
- Roupas de cama (lençol, fronha, cobertor, travesseiro, etc.); Material de higiene pessoal; Utensílios de uso pessoal (caneca, garrafas para água etc); Roupa de banho (toalhas); Material para lavar roupas (sabão em pó, escova, balde, amaciante etc.);
- 4 cadeados (tamanho 25 ou superior de preferência de marcas reconhecidas pela qualidade); Adquirir, obrigatoriamente, cópia da chave da porta do quarto onde irá residir;
- Apresentar conta bancária corrente, em nome do próprio estudante/CPF, sendo aceita conta poupança somente da Caixa Econômica Federal.

4.7. O estudante que recebe o auxílio Moradia Estudantil deverá participar de atividades relacionadas ao Programa de Assistência Estudantil e atividades educacionais complementares, ofertadas pelo campus, quando convocado, tais como: Reuniões, Palestras, Seminários, Encontros presenciais ou virtuais, Grupos e outros.

4.8. O estudante deverá permanecer na Moradia Estudantil no mínimo 5 (cinco) dias por semana. Só será permitido ausência da moradia estudantil nos finais de semana com autorização dos pais ou responsáveis legais. O termo de autorização de viagem deverá ser assinado e entregue com antecedência, conforme Regulamento das Moradias Estudantis.

4.9. Em caso de questões relacionadas à saúde do estudante residente é obrigatória a presença dos pais ou responsáveis no Campus ou na Unidade de Saúde, quando convocados.

4.10 Em caso de problemas de saúde, os pais ou responsáveis deverão levar o estudante para sua residência e retornar à moradia estudantil somente após seu completo restabelecimento.

## 5. DA INSCRIÇÃO E DA ANÁLISE SOCIOECONÔMICA

5.1. As inscrições para concorrer às vagas da Moradia Estudantil ocorrerão por meio de preenchimento do SSAE (Sistema de Seleção da Assistência Estudantil) - <https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login> onde será anexada a documentação comprobatória (Anexo I).

5.2. Caso o estudante possua alguma situação especial em relação a sua vida pessoal, deverá fazer uma carta explicativa ao Serviço Social e inserir em “Outros documentos” (SSAE). Essa carta é complementar à apresentação da documentação exigida. A CAE e/ou Serviço Social, se julgar necessário, poderá convocar o estudante para uma entrevista.

5.3. Após a avaliação da documentação comprobatória, os candidatos classificados dentro do número de vagas oferecidas para o auxílio Moradia Estudantil serão convocados para assinarem o Termo de Compromisso de Adesão. Os candidatos excedentes serão convocados em caso de desistência e/ou aumento do número de vagas deste auxílio no ano letivo vigente.

## 6. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

Serão levados em consideração os critérios estabelecidos pela metodologia de avaliação socioeconômica dos estudantes do IFMG. Vale ressaltar que além dos critérios supracitados, cada caso será analisado de forma individual, respeitando-se as especificidades de cada um de acordo com a análise do profissional do Serviço Social.

## 7. DO CRONOGRAMA

Atividade	Período	Local
Divulgação do Edital	A partir de 19 de Janeiro/24	<a href="https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal/">https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal/</a>
Abertura do SSAE para inscrição	A partir 19 de Janeiro até às 15:00 horas de 01 de Fevereiro/24	Disponível no sitio <a href="https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login">https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login</a>
Análise socioeconômica dos candidatos pelo Serviço Social	02 de Fevereiro a 09 de Fevereiro/24	Setor de Serviço Social
Divulgação do Resultado Preliminar	A partir de 09 de fevereiro/24	<a href="https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal/">https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal/</a> e <a href="https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login">https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login</a>
Recurso e correção de Documentos	1 Dia Útil após a divulgação do resultado preliminar	<a href="mailto:assistenciaestudantil.bambui@ifmg.edu.br">assistenciaestudantil.bambui@ifmg.edu.br</a> e <a href="https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login">https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login</a>

Divulgação do Resultado Final	A partir de 23 de fevereiro/24	<a href="https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal/">https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal/</a> e <a href="https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login">https://ssae.ifmg.edu.br/v1/Login</a>
Divulgação de Materiais recomendados, Documentos e Instruções da Recepção e entrada dos Alunos na M.E	A partir de 09 de fevereiro/24	<a href="https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal/">https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal/</a>
Comparecimento na Moradia Estudantil e Assinatura do Termo de Ocupação*	20 de fevereiro para estudantes deferidos em resultado preliminar e demais estudantes deferidos em resultado final poderão se apresentar até dia 24 de Fevereiro.	Pessoalmente na Moradia Estudantil do IFMG-Campus Bambuí

\* Momento de recepção e ingresso dos alunos e entrega de cópia de documentos e termos assinados

## 8. DO RESULTADO

8.1. O resultado, após a análise da documentação comprobatória, será divulgado por CPF no portal <https://www.bambui.ifmg.edu.br/portal> no setor de Serviço Social, conforme cronograma previsto.

8.2. Cabe ao candidato acompanhar os resultados do processo via e-mail e outros meios de comunicação utilizados pelo campus, bem como tomar as providências necessárias em cada etapa.

8.3. O prazo para interposição de recurso pelo candidato será de 02 (dois) dias úteis após a divulgação do Resultado. O recurso será via SSAE (<https://ssae.ifmg.edu.br/>).

## 9. DO CANCELAMENTO DO AUXÍLIO

9.1. O auxílio pode ser cancelado, a qualquer momento, nos seguintes casos:

- Conclusão do curso no qual esteja regularmente matriculado; Trancamento de matrícula;
- Reprovação ou abandono do curso;
- Desistência do auxílio ou do curso;
- Análise do(s) registro(s) do descumprimento do Regulamento das Moradias Estudantis;
- Decisão sobre processo em Comissão Disciplinar de acordo com a Resolução nº 8 de 20 de março de 2018 - Regulamento Disciplinar Discente;
- Os casos não previstos acima, serão resolvidos pelo Núcleo de Moradia Estudantil do campus Bambuí.

9.2. Em caso de perda do auxílio ou desistência, o estudante deverá assinar o Termo de Desligamento do Auxílio disponível no setor Serviço Social do campus.

9.3. O estudante deverá apresentar dados bancários próprios, para recebimento do auxílio financeiro para custeio do lanche noturno. O pagamento só será feito mediante a apresentação dos dados bancários do estudante.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. O correto preenchimento do Sistema de Seleção (SSAE) e os dados fornecidos serão de inteira responsabilidade do estudante ou responsável legal, bem como a veracidade da documentação comprobatória requerida.

10.2. O IFMG - *Campus* Bambuí se reserva o direito de verificar as informações e documentação apresentadas, através de diversos meios, como visitas domiciliares e entrevistas, podendo rever o benefício concedido a qualquer momento.

10.3. Declarações falsas ou omissão da verdade implicará na desclassificação automática do candidato, sem direito a recurso e/ou complementação da documentação.

10.4. O aluno, beneficiado em qualquer modalidade do Programa de Assistência Estudantil, deverá comunicar imediatamente à CAE/Serviço Social qualquer alteração ocorrida em sua situação socioeconômica e/ou de seu grupo familiar.

10.5. A qualquer tempo este Edital poderá ser revogado ou anulado, no todo ou em parte, por motivo de interesse público, sem que isso implique direito de indenização de qualquer natureza.

10.6. O presente edital está em consonância com a Instrução Normativa 09/2020.

10.7. À CAE, juntamente com o Serviço Social e do Núcleo de Moradia Estudantil reserva-se o direito de resolver os casos omissos e as situações não previstas no presente Edital.

Bambuí, 18 de janeiro de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Helenise Aparecida Silva Carvalho, Diretor(a) Geral Substituto(a)**, em 18/01/2024, às 10:08, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1800305** e o código CRC **126D77C5**.

23208.000134/2024-85

1800305v1