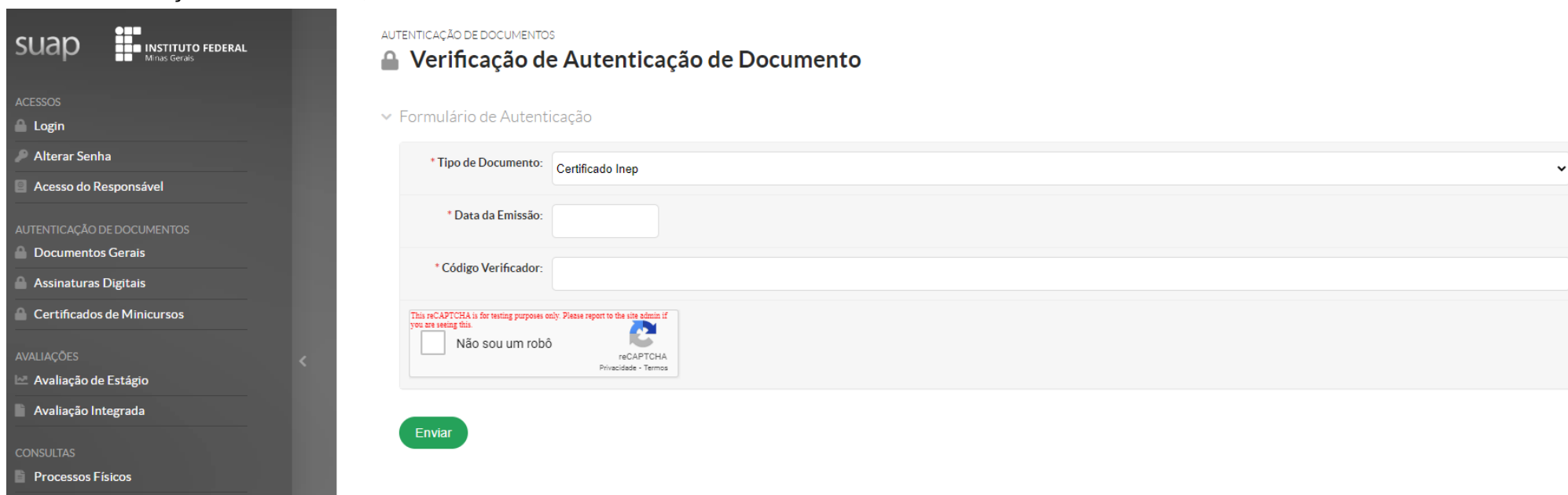


TUTORIAL - VERIFICAÇÃO DE AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS

1. Após a emissão do certificado, acesse o link https://suap.ifmg.edu.br/comum/autenticar_documento/ para realizar a verificação de autenticação do documento;



The screenshot displays the SUAP (Sistema Unificado de Acesso e Provas) interface. On the left is a dark sidebar with navigation options: 'suap' logo, 'INSTITUTO FEDERAL Minas Gerais', 'ACESSOS' (Login, Alterar Senha, Acesso do Responsável), 'AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS' (Documentos Gerais, Assinaturas Digitais, Certificados de Minicursos), 'AVALIAÇÕES' (Avaliação de Estágio, Avaliação Integrada), and 'CONSULTAS' (Processos Físicos). The main content area is titled 'AUTENTICAÇÃO DE DOCUMENTOS' and 'Verificação de Autenticação de Documento'. Below this is a 'Formulário de Autenticação' with three required fields: 'Tipo de Documento' (set to 'Certificado Inep'), 'Data da Emissão', and 'Código Verificador'. A reCAPTCHA widget is present with the text 'Não sou um robô' and a 'Enviar' button.

2. No campo **tipo de documento**, selecione a opção **CERTIFICADO INEP**;
3. Insira a data de emissão do certificado e o código verificador (essas informações estão no versão do certificado);
4. Marque a opção 'Não sou um robô'.
5. Clique em **Enviar**.
6. Pronto! Seu certificado está validado digitalmente.