



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
 Reitoria
 Gabinete da Reitoria
 Av. Professor Mário Werneck, 2590 - Bairro Burity - CEP 30575-180 - Belo Horizonte - MG
 (31) 2513-5105 - www.ifmg.edu.br

EDITAL 12/2018

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

O REITOR DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Estatuto da Instituição, republicado com alterações no Diário Oficial da União do dia 28/06/2012, Seção 1, Págs. 130, 131 e 132, e pelo Decreto de 16 de setembro de 2015, e pelo Decreto de 16 de setembro 2015, publicado no DOU de 17 de setembro de 2015, Seção 2, página 01; torna pública a abertura de inscrições para o processo seletivo simplificado destinado à seleção de candidatos para atuarem como bolsistas, Professor de disciplina de curso técnico, na ação Bolsa-Formação do Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego – PRONATEC.

1. DO ENCARGO, ATIVIDADES, CARGA HORÁRIA, REMUNERAÇÃO, HABILITAÇÃO MÍNIMA E VAGAS

1. Serão oferecidas vagas para o encargo de Professor, conforme expresso no Quadro I.

Quadro I: Encargo Professor

Descrição das atividades	a) planejar as aulas e atividades didáticas e ministrá-las aos beneficiários da Bolsa-Formação; b) adequar a oferta dos cursos às necessidades específicas do público-alvo; c) registrar no SISTEC a frequência e o desempenho acadêmico dos estudantes; d) adequar conteúdos, materiais didáticos, mídias e bibliografia às necessidades dos estudantes; e) propiciar espaço de acolhimento e debate com os estudantes; f) avaliar o desempenho dos estudantes; e g) participar dos encontros de coordenação promovidos pelos coordenadores geral e adjunto. h) Exercer a atividade de Professor-orientador de estágio.
Carga horária	Até 16 horas semanais.
Remuneração	R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora de atividade dedicada à Bolsa-Formação.
Habilitação mínima exigida	a) Formação em nível de graduação na área da disciplina ofertada, ou b) Formação em nível de graduação em áreas afins à da disciplina ofertada.
Vagas	As vagas para o encargo de Professor estão distribuídas conforme expresso no Anexo I.

1. A carga horária prevista poderá ser alterada nos seguintes casos:

- por interesse da Instituição;
- por interesse do bolsista, desde que haja a concordância dos gestores da Bolsa-Formação do IFMG e sem prejuízo das atividades descritas para a função.
 1. O desempenho das atividades relativas à Bolsa-Formação, será definido pelas Coordenações Adjuntas do PRONATEC, conforme necessidade do encargo e oferta dos cursos, e poderá ocorrer em quaisquer turnos e dias da semana, incluindo sábados e domingos.
 1. O local de trabalho será o mesmo onde forem realizados os cursos, podendo haver necessidade de visitas periódicas ao *campus* gestor.
 2. As atividades exercidas pelos bolsistas no âmbito do PRONATEC não caracterizam vínculo empregatício e os valores recebidos a título de bolsa não se incorporam, para qualquer efeito, ao vencimento, salário, remuneração ou proventos recebido, conforme art. 9º da Lei 12513/2011.
 3. Para os servidores do IFMG, as atribuições e a carga horária dedicada à Bolsa-Formação não poderão conflitar com suas atividades, não estarão incluídas em sua carga horária regular e não devem comprometer a qualidade, o bom andamento e o atendimento ao plano de metas da instituição, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 12.513/2011. Os docentes da EBTT, só poderão atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na Instituição, de acordo com a Resolução CD/FNDE Nº 4 de 16 de março de 2012.
 4. Conforme o § 5º, inciso V do art. 14 da Resolução CD/FNDE nº 04/2012, é vedado o acúmulo, por um mesmo profissional, de bolsas de diferentes atribuições previstas no art. 12 desta resolução, excetuando-se a de professor, sendo de 20 horas semanais a carga horária máxima em atividades vinculadas à Bolsa-Formação.
 5. A possível incidência e a retenção de tributos sobre as bolsas ocorrerão conforme a legislação vigente. Para os bolsistas externos, haverá descontos de impostos (INSS, ISS, Imposto de Renda ou outros encargos legais), conforme estabelecido na Lei 12816/2013.
 6. A convocação dos bolsistas classificados ocorrerá conforme o interesse da administração e a efetiva formação das turmas ofertadas no Anexo I, e será realizada pelas Coordenações Geral e Adjuntas do PRONATEC **via e-mail**.
 7. A maioria das disciplinas que estão sendo ofertadas neste Edital serão ministradas no turno NOTURNO. Caso o candidato seja convocado e não tenha disponibilidade de horário para atender o horário definido pela Coordenação Adjunta da Unidade Gestora o mesmo será ELIMINADO.

1. DAS INSCRIÇÕES

1. Período de inscrições: **do dia 05 até as 23h59mindo dia 07 de março de 2018**. O candidato poderá candidatar-se a mais de uma
2. As inscrições são gratuitas e serão realizadas **via e-mail, coordena.sje.pronatec@ifmg.edu.br**.
3. No momento da inscrição, o candidato deverá enviar digitalmente os seguintes documentos, devidamente preenchidos e assinados, quando for o caso:

- Anexo II – Ficha de inscrição.
- Anexo III – Declaração de disponibilidade (apenas para servidores do IFMG).

- Fotocópia de documentos que comprovem a escolaridade (**Histórico e Certificado de Conclusão de Curso**).
- Currículo *Lattes* ou Currículo *Vitae*.
- Anexo IV, devidamente preenchido acompanhado da documentação comprobatória dos itens pontuados. **SOMENTE** deverão ser entregues as comprovações destes itens, e não de todo o currículo.
- A documentação de identificação do candidato e comprobatória do currículo *Lattes* deverá ser digitalizada dos originais para conferência quando do envio.
 1. **No momento da convocação**, os bolsistas selecionados deverão entregar os seguintes documentos, devidamente preenchidos e assinados:
- Anexo VI – Termo de Compromisso de Concessão de Bolsa.
- Fotocópia de documentos comprobatórios de dados bancários, não podendo ser conta poupança ou conjunta;
- Fotocópia de comprovante de residência;
- Fotocópia de PIS/PASEP/NIT, somente para bolsistas externos.
- Fotocópia legível da Carteira de Identidade e CPF.
 1. A ausência um dos documentos exigidos nos subitens 2.4 e 2.5 implicará na automática exclusão do candidato do processo seletivo.
 2. Serão aceitas inscrições por procuração nas seguintes condições:
- Procuração original com poderes específicos e assinatura com firma reconhecida em cartório.
- Apresentação de documento original de identificação do procurador e entrega de fotocópia legível.
 1. Não serão aceitas inscrições condicionais ou extemporâneas.
 2. Irregularidades em dados, declarações e documentos verificadas em qualquer etapa do processo implicarão na exclusão automática do candidato, sem prejuízo das sanções penais.

1. DO PROCESSO SELETIVO

1. O processo seletivo simplificado para bolsistas do PRONATEC será regido por este edital, seus anexos e eventuais retificações e se dará em etapa única, composta pela avaliação dos documentos expressos nos subitens 2.4.
2. A avaliação será realizada por comissões examinadoras designadas pela Coordenação Geral e pela Coordenação Adjunta do PRONATEC.
3. A classificação dos candidatos se dará em ordem decrescente da pontuação obtida nos itens expressos no Anexo IV, separadamente por curso e por *campus*.
4. Será eliminado do processo de seleção de bolsistas do Pronatec, o candidato que obtiver pontuação **zero** na análise da documentação comprobatória.
5. Em caso de empate, serão adotados, nesta ordem, os seguintes critérios:
 - Maior pontuação no Grupo II do Anexo IV.
 - Maior pontuação no Grupo I do Anexo IV.
 - Maior tempo de experiência docente.
 - Maior idade.

1. DO RESULTADO E DOS RECURSOS

- 4.1. O resultado preliminar da seleção será divulgado no Portal do IFMG www.ifmg.edu.br, a partir do dia 08 de março de 2018.
- 4.2. O candidato que desejar interpor recursos contra o resultado preliminar poderá fazê-lo por meio de recurso devidamente fundamentado junto a Comissão de Seleção, no prazo de 1 (um) dia útil a contar da data de publicação da relação dos candidatos classificados via *e-mail*, coordena.sje.pronatec@ifmg.edu.br.
- 4.3. O formulário para a interposição de recurso está disponível no anexo V deste edital.
- 4.4. Se houver alteração na ordem de classificação em função de deferimento de recurso, essa alteração será considerada para todos os candidatos, independentemente de terem recorrido.
- 4.5. **A convocação dos classificados se dará pelo e-mail informado na ficha de inscrição (Anexo II). O IFMG não se responsabiliza por problemas na comunicação causados por inexatidão nas informações expressas pelo candidato.**
- 4.6. Será considerado desistente o candidato convocado que não comparecer na designação das vagas e/ou não apresentar a documentação exigida na convocação, permitindo ao IFMG destinar a vaga para o próximo colocado.

1. DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

- 1.
2. Na possibilidade de surgirem vagas além das expressas no Anexo I, para o mesmo encargo, durante o período de validade deste edital, os candidatos classificados poderão ser convocados, observada a ordem de classificação.
3. Na possibilidade de não existirem candidatos aprovados para determinado município, a Coordenação Geral do PRONATEC poderá, no interesse da administração, oferecer a vaga para candidatos excedentes de outros municípios, obedecendo-se a seguinte ordem de preferência:
 - Candidatos aprovados para o mesmo curso, em outras cidades.
 - Candidatos aprovados para outros cursos, na mesma cidade.
 - Candidatos aprovados para outros cursos, em outras cidades.

1. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

1. A Coordenação Geral do PRONATEC poderá, conforme necessidade e conveniência, suspender, dispensar e ou substituir bolsistas selecionados.
2. A aprovação neste Processo Seletivo assegurará apenas a expectativa de direito à contratação como bolsista, ficando a concretização deste ato condicionada à observância das disposições legais pertinentes, do interesse e conveniência da Coordenação do PRONATEC, da rigorosa ordem de classificação e do prazo de validade do processo seletivo.
3. Os bolsistas estarão sujeitos à avaliação institucional realizada pela coordenação-geral do programa e coordenadores-adjuntos, sendo o seu resultado determinante para a permanência, podendo o termo de concessão de bolsa ser cancelado, caso a produtividade e a qualidade do serviço não estejam atendendo aos critérios do programa, conforme determina a Resolução CD/FNDE Nº 04 de 16 de março de 2012.
4. Os profissionais que atuaram no PRONATEC em exercícios anteriores e foram excluídos ou tiveram ocorrências no programa por motivos de ausência, descumprimento de suas atribuições ou cumprimento não satisfatório ficam impedidos de participar do processo seletivo atual.
5. Os casos omissos serão julgados pelas comissões examinadoras ou pela Coordenação Geral do PRONATEC.

Publique-se.

ANEXO I – QUADRO DE VAGAS

MUNICÍPIO	UNIDADE GESTORA	CURSO	DISCIPLINA	VAGA	CARGA HORÁRIA (em horas)	ENDEREÇO E HORÁRIO DE INSCRIÇÃO
Conceição do Mato Dentro	São João Evangelista	Técnico em Informática	Sistemas Operacionais	01	60h	As inscrições são gratuitas e serão realizadas via e-mail, coordena.sje.pronatec@ifmg.edu.br
			Projeto E Desenvolvimento De Sistemas	01	60h	
			Redes De Computadores	01	60h	
			Banco De Dados	01	60h	
			Programação I	01	60h	
			Protocolos E Serviços De Rede	01	30h	
			Programação II	01	70h	

ANEXO II – FICHA DE INSCRIÇÃO

I. DADOS PESSOAIS	
Nome Completo:	
CPF:	RG:
Data de nascimento: / /	Sexo: F () M ()
Endereço residencial:	
Telefone fixo: ()	Telefone celular: ()
E-mail pessoal*:	
2. DADOS PROFISSIONAIS	
Nome da empresa/instituição:	
Cargo/função:	
Endereço profissional:	
Telefone profissional: ()	
E-mail profissional:	
3. INSCRIÇÃO para o encargo de Professor	
Unidade Gestora:	
Unidade Remota:	
Curso:	

Disciplina: _____

***Atenção com endereço de e-mail. Tem que estar bem legível pois as convocações são feitas através deste veículo de comunicação. Não nos responsabilizamos por dados incorretos ou ilegíveis.**

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO – Via do candidato – Edital N° /2018	
Candidato(a):	
Inscrito para o encargo: Professor	Curso:
Disciplina:	
Unidade Remota:	
Inscrição recebida em: ____/____/____	
Nome do responsável pelo recebimento:	
Assinatura do responsável pelo recebimento:	

ANEXO III – DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA BOLSISTAS DO PRONATEC

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DO BOLSISTA	
Eu, _____, CPF: _____, declaro para os devidos fins que tenho disponibilidade para o desempenho das atividades de Professor de disciplina de curso técnico no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC. Declaro, ainda, que me comprometeri no cumprimento das atribuições e respectiva carga horária da função pleiteada, descritas por meio do Edital n° /2018 , ciente de que não poderei causar prejuízo à minha carga horária regular de atuação e nem à qualidade e ao bom andamento das atividades regulares exercidas no IFMG, conforme disposto na Resolução CD/FNDE n° 04/2012. Declaro ter disponibilidade de 16 (dezesesseis) horas semanais no turno de oferta para a vaga a qual estou concorrendo neste Processo Seletivo.	
Local:	Data: / /
Nome completo:	
Assinatura do candidato:	
DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA DO SETOR DE LOTAÇÃO	
Declaro estar ciente de que o(a) servidor(a) _____, SIAPE n° _____, ocupante do cargo de _____, lotado(a) no setor _____, está pleiteando uma vaga como bolsista para exercer a função de Professor de disciplina de curso técnico no âmbito da Bolsa-Formação do PRONATEC, e que as atividades a serem desempenhadas por ele(a) são compatíveis com sua programação de trabalho e não comprometerão a qualidade e o bom andamento das atividades regulares exercidas no IFMG, conforme disposto na Resolução CD/FNDE n° 04/2012.	
Local:	Data: / /
Responsável/Chefe Imediato:	
Assinatura e carimbo:	
PARECER DA COORDENAÇÃO/DIREÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS	
De acordo com as declarações acima, confirmo ciência e deferimento.	
Local:	Data: / /

Coordenador/Diretor de Gestão de Pessoas:
Assinatura e carimbo:

ANEXO IV – BAREMA DE PONTUAÇÃO

NOME DO CANDIDATO:		Valor	Pontuação Pretendida	Pontuação obtida
Critérios				
GRUPO I – FORMAÇÃO ACADÊMICA – limitado a 30 pontos (*)				
1	Doutorado reconhecido pela CAPES na área da disciplina pretendida	30		
2	Mestrado reconhecido pela CAPES na área da disciplina pretendida	20		
3	Especialização na área da disciplina pretendida	15		
4	Graduação na área da disciplina pretendida	10		
5	Doutorado reconhecido pela CAPES na área afim da disciplina pretendida	20		
6	Mestrado reconhecido pela CAPES na área afim da disciplina pretendida	15		
7	Especialização na área afim da disciplina pretendida	10		
8	Graduação na área afim da disciplina pretendida	08		
GRUPO II – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL – limitado a 70 pontos (**)				
09	Experiência docente na disciplina pretendida. <i>(5 pontos por semestre inteiro de trabalho, limitado a 35 pontos)</i>	35		
10	Experiência docente em outras disciplinas. <i>(4 ponto por semestre inteiro de trabalho, limitado a 25 pontos)</i>	25		
11	Tempo de serviço no IFMG (como professor ou técnico-administrativo). <i>(2 pontos por semestre inteiro de trabalho, limitado a 10 pontos)</i>	10		
TOTAL		100		

(*) Grupo I: Será considerado apenas o título de maior valor e única vez.

(**) Grupo II: Toda experiência profissional deverá ser comprovada através de:

<>registro na carteira profissional, com cópia das folhas de identificação, admissão e rescisão. Caso não haja rescisão, apresentar cópia dos contracheques dos últimos três meses; *ou* contrato de trabalho; *ou* certidão de contagem de tempo; *ou* termo de posse. Para comprovação de experiência docente na área do curso pretendido, além de um dos documentos citados acima para comprovação do vínculo empregatício, apresentar declaração de disciplinas lecionadas, caso esta informação não conste no documento de contratação. A comprovação de tempo de serviço no IFMG deverá ser comprovada pelo termo de posse. O tempo de experiências profissionais similares em períodos concomitantes será contado apenas uma vez. **ANEXO V**

FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

Recurso contra o resultado do processo de seleção de bolsista no âmbito do Pronatec.

Eu, _____, portador (a) do documento de identidade nº _____, inscrito (a) para concorrer, no âmbito do Pronatec, à função de _____, no município de _____, Unidade Gestora _____, apresento recurso junto ao IFMG acerca do resultado do Edital nº ____/____, publicado em ____/____/____. A decisão objeto de contestação é:

(explicitar a decisão que esta contestando)

Os argumentos com os quais contesto a referida decisão são:

Para fundamentar essa contestação, encaminho em anexo os seguintes documentos:

(Não serão aceitos documentos que não foram entregues na inscrição)

Local: _____ Data: ____/____/____

Assinatura: _____

COMPROVANTE DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO – Via do candidato – Edital /2018	
Candidato(a): _____	
Inscrito para a bolsa: _____	
Local da vaga pretendida: _____	
Recebido em: ____/____/____ Por: _____	

ANEXO VI

TERMO DE COMPROMISSO DE CONCESSÃO DE BOLSAS (TCCB) AOS BOLSISTAS PROFISSIONAIS DO PRONATEC

Pelo presente instrumento, o **INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS – IFMG**, CNPJ 10.626.896/0001-72, e o **BOLSISTA** nomeado celebram nos termos da Lei 12.513, de 26 de outubro de 2011 que trata do PRONATEC – Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego, pela Portaria nº 817 de 13 de Agosto de 2015 SETEC/MEC, Resolução/CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012 e no **Edital de Processo Seletivo Simplificado nº /2018 – IFMG**, no Termo de Cooperação 17358/2013 celebrado entre o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Minas Gerais e o Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação, CNPJ nº 00.378.257/0001-81 e, ainda, nas demais normas aplicáveis, o presente Termo de Compromisso, mediante as cláusulas e condições seguintes:

DADOS PESSOAIS DO BOLSISTA		
Nome:		
Data de nascimento: / /	Sexo: Masculino Feminino	
Nacionalidade:	Estado Civil:	
RG nº:	Órgão Expedidor:	
CPF:	PIS/PASEP/NIT:	
Registro no COREN-MG nº		
Nome da Mãe:		
Endereço:		Nº:
Complemento:	Bairro:	
Cidade:	UF:	CEP:

Nome do Banco:		Nº do Banco:		
Nº da Agência:		Nº da Conta Corrente:		
Telefone fixo: ()		Celular: ()		
E-mail Pessoal:				
DADOS DA BOLSA				
Bolsista: Servidor EPCT		Externo		
Encargo: Professor		Apoio Supervisor Orientador		
Edital:	Unid. Gestora:	Unid. Remota (s):		
PREENCHIMENTO APENAS PARA PROFESSORES				
Curso	Unid. Gestora	Unid. Remota	Código Disciplina	Carga Horária Total

*A Falta de qualquer documento ou a falta de preenchimento de qualquer item deste formulário inviabiliza a concessão da Bolsa.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO VÍNCULO

1. O presente Termo, em conformidade com o disposto no art. 9º § 3º da Lei nº 12.513/2011 e alterações posteriores, não caracteriza vínculo empregatício e os valores recebidos a título de bolsa não se incorporam para qualquer efeito, ao vencimento, salário, remuneração ou proventos recebidos.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA

2. O presente Termo terá vigência condicionada à necessidade da prestação do serviço pelo bolsista e à disponibilidade financeira.
2. Independentemente do disposto no subitem anterior, o TCCB poderá ser rescindido unilateralmente por conveniência e oportunidade da administração.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA JORNADA DE TRABALHO

3. A carga horária semanal de dedicação ao programa para profissionais que não pertencem ao quadro de servidores ativos e inativos das instituições da Rede Federal de EPCT ficará limitada a 20 horas semanais, salvo a função de professor, que ficará limitada a 16 horas (de 60 minutos) semanais;
3. No caso de bolsista servidor ativo ou inativo do quadro permanente da Rede Federal ou de outra rede pública, a bolsa só poderá ser concedida mediante autorização do setor de recursos humanos da instituição à qual o servidor for vinculado;
3. No caso de bolsista servidor da Rede Federal ou de outra rede pública descrito no subitem anterior, a bolsa ficará limitada a um máximo de 20 horas semanais, salvo a função de professor, que ficará limitada a 16 horas (de 60 minutos) semanais;
3. Na função de professor da Bolsa-Formação, o servidor ativo da carreira do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico (EBTT) só poderá atuar e receber bolsa no limite da mesma carga horária regular em que desempenha em sala de aula na instituição;
3. As atividades dos cursos do PRONATEC poderão ocorrer nos três turnos, em qualquer dia da semana, incluindo períodos não previstos no calendário acadêmico da instituição, inclusive períodos de férias, ou sempre que necessário ao cumprimento do planejamento do Programa e solicitado pela Coordenação Geral ou pelas Coordenações Adjuntas do Programa.

CLÁUSULA QUARTA – DA ALTERAÇÃO DA CARGA HORÁRIA DE DISCIPLINAS E DA RESCISÃO

4. A Carga Horária máxima da disciplina prevista no Projeto Pedagógico do Curso não poderá ser majorada.
4. O TCCB poderá ser aditivado para acréscimo de disciplina e para supressão de carga horária de disciplina;
4. Este Termo de Compromisso de concessão de bolsas aos profissionais envolvidos no Programa PRONATEC poderá ser rescindido unilateralmente, por qualquer das partes, independentemente de multas e/ou aviso prévio, através da formalização de Termo de Rescisão.
4. O presente Termo será rescindido, imediatamente, quando o BOLSISTA abandonar, interromper ou descumprir qualquer uma das Cláusulas previstas neste Instrumento, em lei ou regulamento ou, automaticamente, quando cumprir a totalidade carga horária contratada por este Termo.
4. **Não será celebrado novo TCCB com bolsista professor que, salvo motivo devidamente justificado, abandonar a disciplina em curso.**

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO DA BOLSA

5. O BOLSISTA receberá, conforme artigo 15º da resolução FNDE nº 4 de 16/03/2012:

1. Supervisor de curso: R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora;
 2. Professor: R\$ 50,00 (cinquenta reais) por hora (60 minutos) de aula, em conformidade com as cargas horárias dos cursos;
 3. Apoio às atividades acadêmicas e administrativas: R\$ 18,00 (dezoito reais) por hora;
 4. Orientador: R\$ 36,00 (trinta e seis reais) por hora.
5. Os valores das bolsas poderão ser revisados conforme alterações das legislações que normatizam o funcionamento da Bolsa-Formação PRONATEC.
 5. O pagamento será feito mediante a apuração do serviço efetivamente prestado pelo BOLSISTA, contado em horas, cabendo ao Coordenador Adjunto do PRONATEC no IFMG responsável pela (s) cidade(s) em que o serviço deverá ser prestado ou ao Coordenador Geral do PRONATEC no IFMG prestar esta informação ao setor financeiro responsável pelo pagamento;
 5. O Pagamento será realizado após a execução do serviço, não havendo um período mensal fixado, podendo os serviços prestados serem pagos retroativamente e/ou cumulativamente;

CLÁUSULA SEXTA – DAS ATRIBUIÇÕES DO CARGO

6. As atribuições do Bolsista devem estar em conformidade com o Artigo 13º da Resolução/CD/FNDE nº 4, de 16 de março de 2012 e com o Edital de Processo Seletivo Simplificado pelo qual o bolsista foi selecionado.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DO BOLSISTA

7. São obrigações específicas do BOLSISTA:
 1. Cumprir bem e fielmente as determinações legais, regimentais e contratuais relacionadas ao presente Termo;
 2. Executar, com disciplina e zelo, todas as determinações da CONCEDENTE;
 3. Cumprir a jornada semanal estipulada, conforme indicação do IFMG;
 4. Fornecer à CONCEDENTE, dados bancários para o recebimento da bolsa, quando da sua alteração;
 5. Preservar o sigilo e a confidencialidade das informações a que tiver acesso em decorrência do trabalho;
 6. Permanecer no desempenho das atividades estabelecidas para a função para a qual foi selecionado (a) durante o período de vigência da mesma, sob pena de ficar impedido(a) de participar de novos processos de seleção no âmbito do PRONATEC caso a saída configure abandono ou se dê por iniciativa do IFMG sob alegação de desrespeito ou descumprimento das normas e atividades estabelecidas.
 7. Informar ao Coordenador-Adjunto responsável quaisquer afastamentos da atividade regular exercida no IFMG, se servidor, ficando, nestes casos, impedido de desempenhar as atribuições junto ao PRONATEC.
7. A inobservância dos requisitos citados acima e/ou a prática de qualquer fraude pelo(a) bolsista, implicará no cancelamento da bolsa, com a restituição integral e imediata dos recursos recebidos, de acordo com as normas definidas pela Resolução CD/FNDE nº 04/2012 e demais leis competentes.

CLÁUSULA OITAVA – DOS DESCONTOS

10. À CONCEDENTE é reservado o direito de descontar do BOLSISTA os impostos, as taxas e as contribuições de natureza tributária e previdenciária, com a finalidade de creditá-las em nome do competente credor, exceto no caso dos servidores da rede pública de educação científica e tecnológica – EPCT, conforme parágrafo único do artigo 26 da lei nº 9.250 de 26/12/1995, alterado pela lei nº 12.816 de 05/06/2013;
10. Serão descontados, ainda, da retribuição do BOLSISTA, todas as parcelas que a lei determinar, bem como os valores referentes aos prejuízos porventura causados à CONCEDENTE por imprudência, imperícia ou negligência, assim como, quaisquer danos que, por dolo ou culpa, causar ao IFMG ou a terceiros, assegurando-se o contraditório e a ampla defesa em favor do BOLSISTA.

E, por estarem as partes justas e acordadas firmam o presente Termo, em 3 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

XXXX/MG, ____ de _____ de 2018.

NOME DO BOLSISTA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CONCEDENTE

BOLSISTA

CONCEDENTE

Belo Horizonte, 26 de fevereiro de 2018.



Documento assinado eletronicamente por **Kleber Goncalves GleRia, Reitor**, em 26/02/2018, às 13:38, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.ifmg.edu.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0018359** e o código CRC **776C9A65**.