

Normas para a submissão de trabalhos para a I Semana Nacional de Ciência e Tecnologia 2017

1 – Submissão de projetos/atividades: de 25 de setembro a 10 de outubro de 2017.

2 - Modalidades de apresentação de trabalho na feira:

- Apresentação via Pitch;
- Apresentação em stand, banners ou mesas redondas dos projetos;
- Apresentação cultural ou artística.
- Minicursos e ou oficinas.

3 - Orientações gerais:

- Não serão aceitas inscrições fora do prazo de inscrição;
- Alunos bolsistas e voluntários de projetos de pesquisa ou extensão apresentarão obrigatoriamente na modalidade pitch seus trabalhos;
- Máximo de participação de cada aluno em 3 (três) trabalhos;

4 - Normas para confecção do resumo que vai para os Anais:

- Os resumos devem ser submetidos pelo formulário eletrônico disponibilizado para este fim;
- Os Anais será composto por resumos redigidos em Português;
- É imprescindível que o autor revise cuidadosamente o texto, antes de submeter o resumo;

4.1 - Os resumos deverão conter as seguintes informações:

- Título: Deve ser redigido com letras maiúsculas.
- Coordenador: Nome completo (sem abreviação)
- Colaboradores: Nomes completos (sem abreviação), limitados a 2.
- Discentes: Nomes completos (sem abreviação).
- Resumo: (300 a 400 palavras). O corpo do resumo deverá ser redigido de forma clara e objetiva, contendo uma introdução, com visão geral do tema tratado, objetivos do estudo, fundamentação teórica, metodologia utilizada, resultados e conclusões.
- Palavras-chave: (3 a 5, separadas entre si por ponto).
- Referências Bibliográficas: (Colocar no máximo 10 referencias) no formato SOBRENOME, Nome. Título: subtítulo. Edição. Local: Editora, Ano. Páginas.

5 - Outras informações:

- Haverá premiação de trabalhos da Feira de acordo com a avaliação da comissão do evento o Comitê Científico - de texto e de apresentação no evento.
- O instituto disponibilizará somente a infraestrutura do evento: stands, mesas, cadeiras, Datashow, computador, som, tela de projeção e outros de estrutura. Na submissão tem um campo para descrição do que será necessário para a realização das atividades/projetos, onde poderá ser solicitado outros itens que poderão ou não ser atendidos, conforme disponibilidade da instituição.