

Instituto Federal de Minas Gerais

Campus Santa Luzia

Curso de Bacharelado em

Arquitetura e Urbanismo

PLANO DE ATENDIMENTO AO ENSINO REMOTO EMERGENCIAL

2021_1

ABRIL DE 2021

Diretor Geral do *campus* Santa Luzia

Wemerton Luiz Evangelista

Diretor de Ensino, Pesquisa e Extensão do *campus* Santa Luzia

Ronaldo Gonçalves Pires

Coordenadora de Ensino

Viviane Gomes Marçal

Coordenadora do curso de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo

Harley Sander Silva Torres

Colegiado do curso de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo

Harley Sander Silva Torres [presidente]

Vanessa Ferreira da Silva [representante da área de Ensino – titular]

Olivia Ferreira [representante da área de Ensino – suplente]

Carolina Helena Miranda Souza [representante docente área específica– titular]

Tiago Simão Ferreira [representante docente demais áreas – titular]

Neilson José da Silva [representante docente demais áreas – suplente]

Jansen Paulo [representante discente – suplente]

Lucas Santos [representante discente – titular]

Núcleo Docente estruturante do curso de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo

Harley Sander Silva Torres [presidente]

Denise Silva Telles [membro]

Raquel Mana Julião [membro]

Viviane Gomes Marçal [membro]

Simone Cortezão Freire [membro]

1. APRESENTAÇÃO

Este documento apresenta o Plano de Atendimento do Ensino Remoto Emergencial para o 1º semestre letivo de 2021 do curso de Bacharelado em Arquitetura e Urbanismo do IFMG – Campus Santa Luzia e dispõe sobre a organização do curso para atender às demandas do semestre.

O presente documento abrange o período das 18 semanas compreendidas entre o dia 24 de maio de 2021 e o dia 22 de setembro de 2021, durante as quais serão desenvolvidas atividades de ensino remoto adotadas no IFMG campus Santa Luzia.

2. PROPOSIÇÃO

2.1 Escopo das disciplinas, organização dos blocos e carga horária

O rol de disciplinas contempladas no presente documento engloba todas as disciplinas do curso previstas para o 1º período letivo de 2021, o que inclui as semestrais e as disciplinas de carga horária concentrada, as obrigatórias, as optativas do curso, as turmas especiais e as subturmas dos 1º, 3º, 5º, 7º e 9º períodos.

Para o Ensino Remoto Emergencial Semestral foi estipulado **um incremento de 30% da carga horária para todas as disciplinas**, necessário para o cumprimento da carga horária semestral dentro do período letivo de 15 semanas.

Foi mantido o funcionamento em blocos quinzenais alternados para praticamente todas as disciplinas do curso, com exceção das disciplinas de carga horária concentrada (bimestrais) **Estúdio X Tópicos Projetuais I, Estúdio 3**, ambas do 3º período; e **Estúdio X Tópicos Projetuais III, Estúdio 5**, ambas do 5º período. Estas disciplinas serão ministradas semanalmente e em sequência ocorrendo simultaneamente aos blocos.

Os Quadros 1, 2, 3, 4 e 5 apresentam a organização dos períodos e dos blocos quinzenais a vigorarem no Ensino Remoto Emergencial Semestral. As disciplinas Estúdio X, Estúdio 3 e Estúdio 5 estão indicadas nos blocos para facilitar a compreensão das cargas horárias semanais.

Quadro 1 – 1º PERÍODO: distribuição de disciplinas por blocos e carga horária semanal.

DISCIPLINAS		carga horaria total	carga horária semanal	carga horária semanal dobrada	carga horária semanal dobrada + 30%	carga horária ajuste	Total por bloco
1	Estúdio 01	120h	6h	12h	16h30	4h30	22h30
	Processos de criação e produção	45h	2h15	4h30	6h	3h	
2	Representações 01	60h	3h	6h	8h15	2h15	20h15
	Materiais	60h	3h	6h	8h15	2h15	
	Metodologia da pesquisa científica	30h	1h30	3h	3h45	3h45	

Quadro 2 – 3º PERÍODO: distribuição de disciplinas por blocos e carga horária semanal.

DISCIPLINAS		carga horaria total	carga horária semanal	carga horária semanal dobrada	carga horária semanal dobrada + 30%	carga horária ajuste	Total por bloco
1	Estúdio X/Estúdio 03	45h	4h30	não tem	6h45*	4h30**	18h45
	Cartografia/ Topografia	30h	1h30	3h	3h45	3h45	
	História da Arquitetura e da Cidade 2	60h	3h	6h	8h15	2h15	
2	Conforto Ambiental 1	45h	2h15	4h30	6h	3h	22h30
	Espaço e Sociedade	30h	1h30	3h	3h45	3h45	
	Disciplina Extensiva 1	45h	2h15	4h30	6h	3h	
	Estúdio X/Estúdio 03	45h	4h30	não tem	6h45*	4h30**	

*indica a carga horária semanal +30%. Não faz parte de bloco.

** ajuste na última semana da disciplina (sétima e décima quarta semanas).

Quadro 3 – 5º PERÍODO: distribuição de disciplinas por blocos e carga horária semanal.

DISCIPLINAS		carga horaria total	carga horária semanal	carga horária semanal dobrada	carga horária semanal dobrada + 30%	carga horária ajuste	Total por bloco
1	Estúdio X / Estúdio 5	45h	4h30	não tem	6h45*	4h30**	22h30
	Disciplina Extensiva 02	45h	2h15	4h30	6h	3h	
	Instalações prediais hidrossanitárias	30h	1h30	3h	3h45	3h45	
	Teorias do Urbanismo-	45h	2h15	4h30	6h	3h	
2	Sistemas estruturais 02	60h	3h	6h	8h15	2h15	24h45
	Estudos socioambientais	45h	2h15	4h30	6h	3h	
	Instalações prediais elétricas	30h	1h30	3h	3h45	3h45	
	Estúdio X / Estúdio 5	45h	4h30	não tem	6h45*	4h30**	

*indica a carga horária semanal +30%. Não faz parte de bloco.

** ajuste na última semana da disciplina (sétima e décima quarta semanas).

Quadro 4 – 7º PERÍODO: distribuição de disciplinas por blocos e carga horária semanal.

DISCIPLINAS		carga horaria total	carga horária semanal	carga horária semanal dobrada	carga horária semanal dobrada + 30%	carga horária ajuste	Total por bloco
1	Estúdio 7	105h	5h15	10h30	14h15	5h15	18h
	Prática profissional	30h	1h30	3h	3h45	3h45	
2	Optativa (Leandro)	30h	1h30	3h	3h45	3h45	15h45
	Disciplina Extensiva 03	45h	2h15	4h30	6h	3h	
	Pensamentos contemporâneos	45h	2h15	4h30	6h	3h	

Quadro 5 – 9º PERÍODO: distribuição de disciplinas por blocos e carga horária semanal.

DISCIPLINAS		carga horária total	carga horária semanal	carga horária semanal dobrada	carga horária semanal dobrada + 30%	carga horária ajuste	Total por bloco
1	Seminários TCC	30h	1h30	3h	3h45	3h45	12h
	Lab TCC1 – métodos e procedimentos	60h	3h	6h	8h15	2h15	
2	Optativa (Raquel)	60h	3h	6h	8h15	2h15	16h30
	Lab TCC2 – imagem e texto	60h	3h	6h	8h15	2h15	
	Introdução aos sistemas estruturais	45h	2h15	4h30	6h	3h	extra

Para a realização do 1º semestre de 2021, e considerando os dias letivos e o incremento de 30% na carga horária semanal, serão necessárias 18 semanas de estudos via Ensino Remoto Emergencial. A distribuição dos blocos de disciplinas ao longo dessas 18 semanas se dará conforme apresentado no Quadro 6.

Quadro 6 – Cronograma de distribuição dos blocos de disciplinas para o semestre 2021.1.

TEMPO	DISCIPLINAS	CARGA HORÁRIA*
Semana 1* 24/05 a 29/05	BLOCO 1	Semanal dobrada + 30%
Semana 2 31/05 a 02/06	BLOCO 1	Semanal dobrada + 30%
Semana 3 07/06 a 12/06	BLOCO 2	Semanal dobrada + 30%
Semana 4 14/06 a 19/06	BLOCO 2	Semanal dobrada + 30%
Semana 5 21/06 a 26/06	BLOCO 1	Semanal dobrada + 30%
Semana 6 28/06 a 03/07	BLOCO 1	Semanal dobrada + 30%
Semana 7** 05/07 a 10/07	BLOCO 2	Semanal dobrada + 30%
Semana 8 12/07 a 17/07	Todas as disciplinas (evitar entrega de trabalhos)	Carga horária de ajuste
Semana 9 19/07 a 24/07	BLOCO 1	Semanal dobrada + 30%
Semana 10 26/07 a 31/07	BLOCO 2	Semanal dobrada + 30%
Semana 11 02/08 a 07/08	BLOCO 2	Semanal dobrada + 30%
Semana 12 09/08 a 14/08	BLOCO 1	Semanal dobrada + 30%
Semana 13 16/08 a 21/08	BLOCO 1	Semanal dobrada + 30%
Semana 14 23/08 a 28/08	BLOCO 2	Semanal dobrada + 30%
Semana 15*** 30/08 a 04/09	BLOCO 2	Semanal dobrada + 30%
Semana 16 08/09 a 11/09	Semana do Empreendedorismo	Dias letivos
Semana 17 - Recuperação 13/09 a 18/09	Todas as disciplinas	Dias letivos
Semana 18 - Recuperação 20/09 a 22/09	Todas as disciplinas	Dias letivos

* Atividades de recepção para os alunos do 1º período durante a Semana 1.

** Ajustes das disciplinas Estúdio X.

*** Ajustes das disciplinas Estúdio 3 e Estúdio 5.

3. ORGANIZAÇÃO DAS DISCIPLINAS E ATIVIDADES

O presente Plano de Atendimento adota as seguintes orientações para a organização das disciplinas e atividades:

3.1. Número de atividades

Sugere-se a adoção de uma atividade por semana além de no mínimo um encontro síncrono quinzenal (que privilegie orientações, explicações e discussão de dúvidas) por disciplina. No caso dos estúdios, pela natureza da disciplina, recomenda-se uma maior liberdade na atuação, incluindo, a critério dos professores, a possibilidade de maior prazo para entrega dos trabalhos, desde que as entregas ocorram sempre dentro dos blocos da disciplina. Deve ser evitado, no entanto, excesso de atividades síncronas, para não afetar o tempo de trabalho individual necessário aos estudantes no desenvolvimento de suas tarefas.

3.2. Modalidades e duração de atividades e de interação entre alunos e docentes

- A integração de atividades entre disciplinas é recomendada e pode englobar disciplinas de diferentes blocos.
- O dimensionamento do tempo necessário ao desenvolvimento das atividades deverá ser objeto de atenção especial de estudantes e professores: professores devem propor atividades passíveis de serem realizadas na carga horária da disciplina, com equacionamento compatível entre quantidade e característica das atividades e tempo de dedicação, e os estudantes devem organizar uma rotina de estudos compatível com as demandas escolares.
- Sugere-se potencialização do uso das ferramentas do *Moodle* para interação entre estudantes e docentes, tais como Fórum Temático com *feedback* dos colegas e do professor, além do Fórum de dúvidas. Não estão descartadas outras vias de comunicação/interação entre docentes e discentes como o diálogo via email ou outros, especialmente no caso de impedimento justificado de participação nos encontros síncronos. Quando autorizadas pelos docentes, estas outras modalidades de interação deverão ser previamente combinadas entre estudantes e professores.

- Disciplinas dos períodos iniciais requerem um contato maior entre estudantes e professores, para além do material textual. Esse contato mais frequente deverá ser estabelecido e pode ser na modalidade síncrona ou assíncrona com a utilização de vídeos.
- Atividades/encontros síncronos: Todas as atividades síncronas devem constar da planilha/agenda de encontros síncronos determinados para as disciplinas e disponibilizada pela coordenação. Atividades síncronas devem ser gravadas e disponibilizadas aos estudantes e devem acontecer preferencialmente nos horários das disciplinas. Sugere-se limitar o tempo de duração dos encontros síncronos para que não sejam excessivamente longos (45 a 60 minutos, aproximadamente).

3.3. Avaliações, pontuação e recuperação

- Deve-se manter o limite máximo de 40% dos pontos do semestre por atividade avaliativa.
- Sugere-se utilizar recurso do Moodle que permite a vinculação de atividades não pontuadas a atividades avaliativas.
- Sugere-se que atividades de recuperação sejam realizadas de maneira processual, ao longo do período letivo, especialmente disciplinas de caráter processual como estúdio, nas quais poderá ser proposta reentrega de trabalhos para os estudantes que não obtiverem o aproveitamento mínimo.
- Sugere-se aos professores oferecer aos estudantes o *feedback* das avaliações, de acordo com a natureza de cada disciplina. Destaca-se, todavia, que a dinâmica das disciplinas teóricas é diferente da dinâmica das disciplinas práticas, tanto as de caráter instrumental quanto as de desenvolvimento de projetos. É essencial que os estudantes compreendam a importância de sua participação nos encontros de orientação para o desenvolvimento da habilidade instrumental e da capacidade projetual pois, nessas disciplinas de ordem prática, aprende-se fazendo por meio da supervisão dos professores.

3.4. Lançamento de notas

- Solicita-se atenção aos prazos de divulgação das notas para os estudantes após as

atividades avaliativas.

- Sugere-se que as notas sejam lançadas em dia no MeuIFMG, simultaneamente ao lançamento no Moodle.
- Observar o tempo máximo previsto no regulamento de ensino.

3.5. Frequência

Em relação à frequência, a realização das atividades de aprendizagem semanais será considerada para fins de lançamento de presença – isso significa que, se o estudante não entregar as atividades de aprendizagem de determinado conteúdo programático, bloco ou semana de estudos, ele receberá as faltas equivalentes à carga horária do conteúdo programático, bloco ou semana de estudos. Vale lembrar que o estudante está automaticamente reprovado quando ele ultrapassa o limite de faltas permitidos, que é de 25% da carga horária da disciplina.

4. ORIENTAÇÕES DIVERSAS PARA ORGANIZAÇÃO DO PROFESSOR

- Os professores devem observar a Nota Técnica elaborada pelas Pró-Reitoria de Ensino, Extensão e Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação do IFMG, de 27 de julho de 2020, que estabelece orientações sobre direitos autorais e direito de imagem dos docentes responsáveis por conteúdos curriculares ofertados e conduta de docentes e discentes em ambientes virtuais do IFMG.
- Quando a data de entrega de atividades estiver programada para a sexta-feira, solicita-se que seja considerada a possibilidade de reprogramá-la para até antes da manhã de segunda (sugestão: 23h59 do domingo), para que os estudantes ganhem o tempo adicional do final de semana.
- Quando houver demanda de adiamento de entrega de atividade já programada, que a nova data seja sempre dentro do bloco da disciplina.
- A disponibilização (liberação) das atividades de aprendizagem no Moodle para os estudantes será sempre semanal e até às 10h da segunda-feira da semana de estudos.
- Atenção às últimas semanas do semestre letivo, previstas para revisão e lançamentos finais: Semanas 17 e 18 (semanas de revisão e recuperação), quando não haverá o

funcionamento em blocos. As disciplinas funcionarão apenas com a contabilização de dias letivos, sem carga horária, voltados a atividades de revisão e recuperação.

5. SUGESTÕES PARA ORGANIZAÇÃO DO ESTUDANTE

- Os estudantes devem se organizar para realizar as atividades à medida em que estas forem disponibilizadas pelos professores, evitando-se prorrogações e acúmulo de tarefas.
- Em média, os estudantes devem se planejar para dedicar aproximadamente 30 horas de sua semana para os seus estudos. Isso significa que serão cerca de 6 horas de estudo diário para o desenvolvimento das atividades de ensino e aprendizagem, considerando-se os dias letivos e a situação em que o estudante está matriculado em todas as disciplinas do período.
- A agenda de reuniões remotas entre estudantes e coordenação de curso será retomada a partir de junho/2021. O cronograma com a definição de datas será divulgado no retorno do semestre letivo.
- Aguardar respostas às dúvidas em um prazo de 48 horas, respeitados os finais de semana e feriados.
- Atenção especial ao tópico **3.5. Frequência**.

6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Quaisquer dúvidas e solicitações poderão ser encaminhadas sempre que necessário ao e-mail da coordenação de curso: arquitetura.santaluzia@ifmg.edu.br.

Este Plano de Atendimento poderá sofrer alterações em função de regulamentação de órgão superior.